BANGKOK EXPRESSWAY AND METRO



รายงานความยั่งยืน
ประจำปี 2567





สารบัญ

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ 6
สารจากกรรมการผู้จัดการ 8
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจ 10
ภาพรวมการประกอบธุรกิจ 14
ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่โดดเด่น ปี 2567 18
รางวัลด้านความยั่งยืนที่ภูมิใจ 20
ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท 24
การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน 36

B

ความเป็นเลิศทางธุรกิจ บนพื้นฐานของ จรรยาบรรณที่ดี

- ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล 46
- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน 53
- การพัฒนานวัตกรรม 64
- การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า 71
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี 80
- การบริหารจัดการความเสี่ยง 86

E

M

ส่งเสริมการเดินทาง ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 98
- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 109
- ความหลากหลายทางชีวภาพ 118

เชื่อมโยงความสัมพันธ์ ในมหานคร

- สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา และความปลอดภัยของลูกค้า) 126
- การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร 137
- การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์ 154
- การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย 174
- การเคารพสิทธิมนุษยชน 182

GRI CONTENT INDEX 192

Mobility for All
Sharing the Sustainable Journey

Business Excellence and Ethics

ความเป็นเลิศทางธุรกิจ บนพื้นฐานของจรรยาบรรณที่ดี

เพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของทุกคน ผ่านการให้บริการคมนาคมขนส่งที่เป็นเลิศ ปลอดภัย เชื่อถือได้

เป้าหมาย :
- ไม่มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
- ข้อมูลสำคัญของบริษัทไม่รั่วไหล



Metropolitan Social Harmony

เชื่อมโยงความสัมพันธ์ในมหานคร

เพื่อเป็นจุดหมายในการสานสัมพันธ์ระหว่างคนในมหานครด้วยความห่วงใยและเคารพซึ่งกันและกัน

เป้าหมาย :
- ไม่มีอุบัติเหตุร้ายแรงถึงแก่ชีวิตในการให้บริการ

Eco-Friendly Commute

ส่งเสริมการเดินทางที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อเป็นการเดินทางที่ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะ และดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนให้กับคนรุ่นต่อไป

เป้าหมาย :
- ความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2608



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้



บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จัดทำรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567 เพื่อสื่อสารถึงความมุ่งมั่น กลยุทธ์ แนวทางการบริหารจัดการ และผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมทั้งสื่อสารการดำเนินงานของบริษัทที่สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: UN SDGs) และเป้าหมายด้านความยั่งยืนในระดับประเทศ พร้อมทั้งแสดงถึงเจตนารมณ์ของบริษัทในการก้าวขึ้นเป็นองค์กรชั้นนำด้านความยั่งยืนในภาคการคมนาคมขนส่ง

บริษัทได้จัดทำรายงานความยั่งยืนฉบับนี้โดยอ้างอิงตามมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) ซึ่งเป็นมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืนที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียถึงคุณภาพและความโปร่งใสในการรายงานข้อมูลและผลการดำเนินการต่างๆ ที่ได้รับการเปิดเผยในรายงานฉบับนี้ โดยมีขอบเขตที่ครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 และครอบคลุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และบริษัทย่อยทั้งหมดที่ถือครองหุ้นมากกว่าหรือเท่ากับ 50% ทั้งนี้ สามารถค้นหารายละเอียดของรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567 ได้อีกหนึ่งช่องทางผ่านเว็บไซต์ https://investor.bemplc.co.th/th/sustainability/reports

หมายเหตุ : *โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทสามารถอ้างอิงได้จากรายงานประจำปี 2567 (56-1 One Report) หรือจากเว็บไซต์ https://investor.bemplc.co.th/th/download/one-reports*

ช่องทางการติดต่อ

ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน
บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
(สาขา 2) 189 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์ : 0 2354 2000
อีเมล : SDD@bemplc.co.th
เว็บไซต์ : https://www.bemplc.co.th

ขอบเขตการรายงานตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนจำแนกตามธุรกิจ

ตัวชี้วัด	ธุรกิจทางพิเศษ			ธุรกิจระบบราง		ธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์ [2/]
	ทางพิเศษศรีรัช	ทางพิเศษประจิมรัถยา	ทางพิเศษอุดรรัถยา [1/]	โครงการรถไฟฟ้ามหานครสายเฉลิมรัชมงคล (สายสีน้ำเงิน)	โครงการรถไฟฟ้ามหานครสายฉลองรัชธรรม (สายสีม่วง)	
ขอบเขตการรายงาน				**99%**		
มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ						
• เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	✳
• ห่วงโซ่อุปทาน	✓	✓	✓	✓	✓	✳
• การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✳
มิติสิ่งแวดล้อม						
• พลังงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✳
• น้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✳
• ของเสีย	✓	✓	✓	✓	✓	✳
• การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขต 1	✓	✓	✓	✓	✓	✳
• การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขต 2	✓	✓	✓	✓	✓	✳
• การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขต 3	✓	✓	✓	✓	✓	✳
มิติสังคม						
• การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์	✓	✓	✓	✓	✓	✳
• อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✳

หมายเหตุ :

✓ *มีการปรับใช้นโยบาย แนวทางการดำเนินการ และ/หรือ มีการเก็บข้อมูลการดำเนินงานครบถ้วน*

✳ *มีการปรับใช้นโยบาย แนวทางการดำเนินการ และ/หรือ มีการเก็บข้อมูลการดำเนินงานบางส่วน*

ND ไม่มีการเก็บข้อมูล

1/ บริษัท ทางด่วนกรุงเทพเหนือ จำกัด (“NECL”) บริษัทย่อย สัดส่วนการถือหุ้น 99.99%

2/ บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (“BMN”) บริษัทย่อยเป็นผู้แทนบริหารการพัฒนาเชิงพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับระบบทางพิเศษและระบบราง สัดส่วนการถือหุ้น 99.67%

สารจากกรรมการผู้จัดการ



ดร. สมบัติ กิจจาลักษณ์
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้นำด้านการให้บริการระบบทางพิเศษและระบบขนส่งมวลชนด้วยรถไฟฟ้าแบบครบวงจร ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการบรรเทาปัญหาการจราจรในเมืองหลวงและพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อส่งมอบการบริการที่มีความปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว เชื่อถือได้ ตรงเวลา และมีประสิทธิภาพแก่ผู้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความท้าทายและสภาวะของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม ความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศ ผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆ ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล รวมถึงการสนับสนุนความเท่าเทียมในสังคมและสิทธิมนุษยชน จากการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ซึ่งส่งผลต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ทำให้เกิดเป็นแรงผลักดันให้บริษัทมีการปรับตัวรองรับกับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการดำเนินธุรกิจให้มีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทยึดมั่นในการพัฒนาที่ยั่งยืนบนความสมดุลในมิติเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคมเพื่อก้าวไปสู่บริษัทที่มีความยั่งยืนและเป็นผู้นำในระดับประเทศอย่างแท้จริง

ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน บริษัทได้กำหนดแผนกลยุทธ์เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ซึ่งผ่านการประเมินผลกระทบทั้งภายในและภายนอกบริษัทภายใต้หลักการ Double Materaility ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิผล ทั้งนี้ บริษัทมีการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในทั้ง 3 มิติอย่างสมดุลต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ ลูกค้า พนักงาน สังคมและชุมชน โดยในปี 2567 บริษัทดำเนินการในมิติเศรษฐกิจด้วยการส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความสำคัญกับภารกิจหลัก เรื่องการรักษาคุณภาพในการให้บริการที่ดีเพื่อให้ผู้ใช้บริการเดินทางไปสู่จุดมุ่งหมายอย่างปลอดภัย พร้อมทั้งร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการมอบกิจกรรมสิทธิประโยชน์และโปรโมชันต่างๆ ให้แก่ผู้ใช้บริการอีกด้วย สำหรับมิติสิ่งแวดล้อม บริษัทมุ่งมั่นในการอนุรักษ์ทรัพยากรและลดการใช้พลังงาน เพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยมีการประสานความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกบริษัทอย่างต่อเนื่อง เช่น การประสานความร่วมมือกับองค์กรที่บริษัทเป็นสมาชิก อาทิ เครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (TCNN) ซึ่งบริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกตั้งแต่ปี 2565 เพื่อขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศของบริษัท และให้สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศไทยที่กำหนดให้การปล่อยก๊าซเรือนกระจกมีความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2608 โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามหลักวิทยาศาสตร์ (SBTi) ผ่านการดำเนินงานโครงการต่างๆของบริษัท เช่น โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บริเวณพื้นที่ศูนย์ซ่อมบำรุง บนหลังคาอาคารและบนหลังคาที่จอดรถ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินงานมิติสังคม สร้างเสริมสุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง พัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนที่ดี ภายใต้แผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดถือการมีส่วนร่วมของสังคม และชุมชนรายรอบเส้นทาง ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง การเคารพในความหลากหลาย ความเสมอภาค การไม่แบ่งแยก และสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือกับพันธมิตรทุกฝ่าย อีกทั้งยังมีการประเมินและทบทวนผลงานและผลกระทบของโครงการอย่างต่อเนื่องผ่าน**โครงการ Happy Journey ความสุขของการเดินทาง“สุขภาพดีชีวีปลอดภัย” Happy Living Society ความสุขของชุมชนและสังคม “คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี” และ Happy Planet ความสุขของโลกที่ยั่งยืน “ร่วมดูแลสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม”**

จากการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทได้รับการประกาศชื่ออยู่ใน “หุ้นยั่งยืน” ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 โดยในปี 2567 นี้ บริษัทมีคะแนนอยู่ในระดับสูงสุด “AAA” และได้รับการจัดอันดับให้เป็นหนึ่งใน ESG100 ประจำปี 2567 ซึ่งเป็น Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลในกลุ่มธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ และยังได้รับรางวัลอื่นๆ อาทิ รางวัล “Transport Deal of the Year” จากเวทีระดับโลก รางวัลโล่ประกาศเกียรติคุณในฐานะองค์กรด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (CALO) รางวัลสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับดีเยี่ยม รางวัล Employee Experience Awards 2024 รางวัล Thailand Social Awards ครั้งที่ 12 รางวัลหอเกียรติยศ Thailand’s Top Corporate Brand Hall of Fame 2024 ในหมวดธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทที่มีมูลค่าแบรนด์องค์กรสูงสุดติดต่อกัน 5 ปี ถือเป็นความภูมิใจของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับโอกาสในการดำเนินโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้มช่วงบางขุนนนท์- มีนบุรี (สุวินทวงศ์) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว โดยมีแผนเปิดให้บริการโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงตะวันออก ภายในปี 2571 และเปิดให้บริการครบตลอดทั้งสายภายในปี 2573

ในนามบริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณทุกความไว้ใจและความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมถึงทุกข้อแนะนำอันทรงคุณค่า ซึ่งบริษัทจะนำมาพัฒนาและปรับปรุงต่อยอดเพื่อมุ่งไปสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการ และยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ใช้บริการ พร้อมทั้งมั่นใจว่าบริษัทจะก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงโดยยึดมั่นในแนวทางการดำเนินงานที่ยั่งยืน ภายใต้ธรรมาภิบาล พร้อมคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างเส้นทางแห่งความสุข **“เดินทางร่วมกันสู่เป้าหมายที่ยั่งยืน (Mobility for All: Sharing the Sustainable Journey)”**

วิสัยทัศน์

การเป็นผู้นำด้านการให้บริการระบบคมนาคมขนส่งที่ครบวงจรของประเทศ และในภูมิภาคอาเซียน

พันธกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. ให้บริการระบบทางพิเศษและระบบขนส่งมวลชนด้วยรถไฟฟ้าที่มีความปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว เชื่อถือได้ ตรงเวลา และมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
2. พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของโครงข่ายระบบคมนาคมขนส่งที่ทันสมัยและครบวงจร เพื่อช่วยบรรเทาปัญหาจราจร ช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม และพัฒนาสังคมและประเทศชาติ
3. สร้างมูลค่าเพิ่มและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นบนพื้นฐานของความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
4. ดำเนินธุรกิจตามหลักการด้านความยั่งยืน โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจ

เพื่อบรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของบริษัท บริษัทได้กำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์หลักในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. ลงทุนในโครงการด้านระบบคมนาคมขนส่ง โครงการทางพิเศษ ทางเชื่อม โครงการระบบขนส่งมวลชนระบบราง และโครงการที่เกี่ยวข้องตามที่รัฐบาลมีนโยบายให้เอกชนเข้าร่วมลงทุน (Public-Private Partnership: PPP) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น การพัฒนาเชิงพาณิชย์ต่างๆ โดยพิจารณาโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศ และมีผลตอบแทนทางธุรกิจที่เหมาะสม
2. สร้างความแข็งแกร่งของธุรกิจด้วยการสร้างรายได้ให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง และบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อธำรงฐานะการเงินที่มั่นคง
3. สร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้เสียโดยผ่านกระบวนการความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) และสื่อสารให้บุคคลภายในและภายนอกองค์กรรับทราบ
4. สร้างบุคลากรที่มีความพร้อมในการให้บริการระบบทางพิเศษและระบบขนส่งมวลชนด้วยรถไฟฟ้าที่มีคุณภาพ
5. สร้างการยอมรับของสังคมให้เกิดการรับรู้ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร



Sustainable Journey





วัดมังกร







สามยอด



อิสรภาพ

สนามไชย













ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย





วัดพระราม 9



แยกลำสาลี

กกท.

รามคำแหง 12





ม.รามคำแหง









ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ผู้นำด้านการให้บริการทางพิเศษและระบบขนส่งมวลชนด้วยรถไฟฟ้า มุ่งมั่นพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งที่ครบวงจร เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทาง บรรเทาปัญหาการจราจรในกรุงเทพและปริมณฑล รวมถึงยกระดับการเดินทางเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ทั้งนี้ธุรกิจของบริษัทประกอบด้วยการให้บริการระบบทางพิเศษ ระบบขนส่งมวลชนด้วยรถไฟฟ้า และธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์ที่เกี่ยวเนื่องกับระบบทางพิเศษและรถไฟฟ้า โดยภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท ดังนี้

1. ธุรกิจทางพิเศษ

บริษัท และ บริษัท ทางด่วนกรุงเทพเหนือ จำกัด (“NECL”) บริษัทย่อย เป็นผู้รับเหมาสัมปทานในการก่อสร้างและบริหารทางพิเศษจากการทางพิเศษแห่งประเทศไทย (กทพ.) รวม 3 สายทาง ได้แก่ ทางพิเศษศรีรัช ทางพิเศษประจิมรัถยา และทางพิเศษอุดรรัถยา โดยมีรายละเอียดสายทาง ดังนี้

1.1 ทางพิเศษศรีรัช (ทางด่วนขั้นที่ 2) เป็นโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่โครงการแรกในประเทศไทยที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน โดยลักษณะโครงการเป็น BTO (Build Transfer Operate) คือ บริษัทเป็นผู้ลงทุนในการออกแบบก่อสร้างและบริหารทางพิเศษศรีรัช ทั้งนี้ กรรมสิทธิ์ในสิ่งก่อสร้างถาวรต่างๆที่เกี่ยวข้องหรือใช้ประโยชน์ในทางพิเศษศรีรัชเป็นของ กทพ. โดยบริษัทมีสิทธิได้รับรายได้ค่าผ่านทางตามที่กำหนดในสัญญา รวมถึงสิทธิในการพัฒนาเชิงพาณิชย์บนพื้นที่ในเขตทางบนโครงสร้างทางพิเศษ ทางพิเศษศรีรัชประกอบด้วยทางพิเศษ 3 ส่วน มีระยะทางรวม 38.5 กิโลเมตร ดังนี้

ส่วน AB

ส่วนเอบี (ส่วนในเมือง)
(ประชาชื่น-พญาไท-บางโคล่-อโศก)
จากถนนรัชดาภิเษกมุ่งหน้าทิศใต้ผ่านต่างระดับพญาไทไปทางทิศตะวันออกถึงถนนพระราม 9 และจากต่างระดับพญาไทไปทางทิศใต้ถึงต่างระดับบางโคล่เชื่อมต่อกับทางพิเศษเฉลิมมหานคร (ทางด่วนขั้นที่ 1)

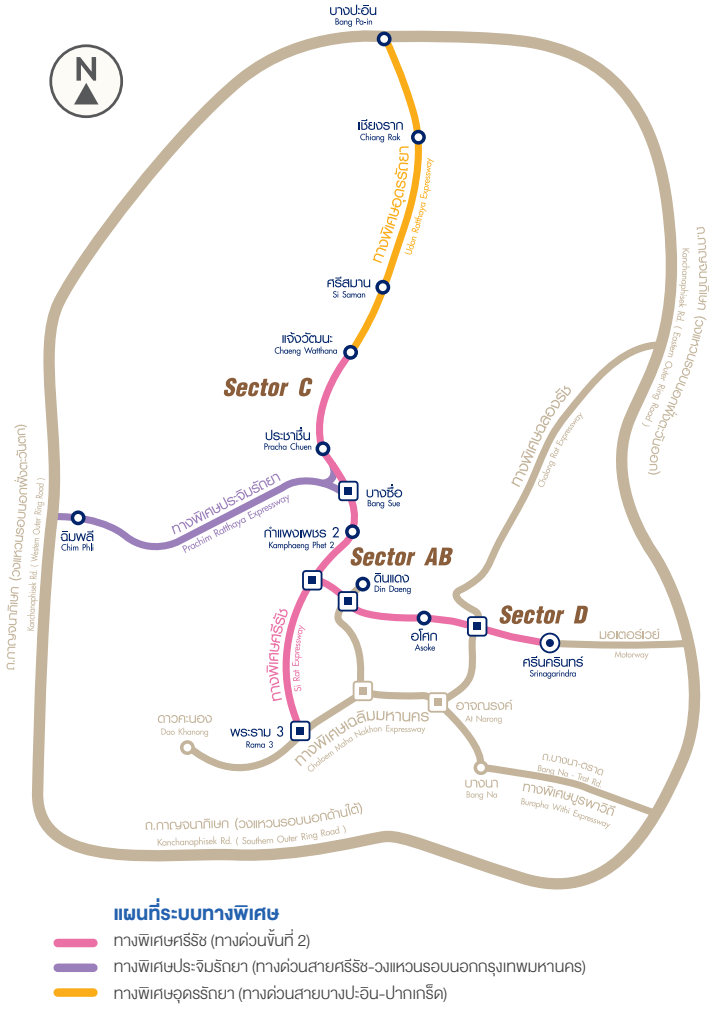
ส่วน C

ส่วนซี (ส่วนนอกเมือง)
(ประชาชื่น-แจ้งวัฒนะ)
จากถนนรัชดาภิเษกมุ่งหน้าไปทางทิศเหนือถึงถนนแจ้งวัฒนะ เชื่อมต่อกับทางพิเศษอุดรรัถยา

ส่วน D

ส่วนดี (ส่วนนอกเมือง)
(พระราม 9-ศรีนครินทร์)
จากถนนพระราม 9 มุ่งหน้าไปทางทิศตะวันออกถึงถนนศรีนครินทร์ เชื่อมต่อมอเตอร์เวย์

1.2 ทางพิเศษประจิมรัถยา (ทางด่วนสายศรีรัช-วงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร) ภายใต้สัญญาสัมปทานการลงทุนออกแบบก่อสร้าง บริหารจัดการ ให้บริการและบำรุงรักษาโครงการทางพิเศษสายศรีรัช-วงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร ลักษณะโครงการแบบ BTO โดยบริษัทมีสิทธิหน้าที่แต่เพียงผู้เดียวที่จะได้รับรายได้ค่าผ่านทางตลอดระยะเวลาสัมปทาน แนวเส้นทางของโครงการเริ่มต้นจากถนนกาญจนาภิเษก (วงแหวนตะวันตก บริเวณใกล้โรงกรองน้ำมหาสวัสดิ์) ไปทางทิศตะวันออกตามแนวเขตทางรถไฟสายใต้เดิม และข้ามแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณสะพานพระราม 7 สิ้นสุดโครงการบริเวณสถานีกลางบางซื่อ (จตุจักร) โดยเชื่อมต่อทางพิเศษศรีรัชบริเวณสถานีขนส่ง (หมอชิต 2) ลงสู่ระดับดินที่บริเวณถนนกำแพงเพชร 2 และเชื่อมต่อไปยังด้านทิศเหนือมุ่งหน้าแจ้งวัฒนะ โดยมีระยะทางรวม 16.7 กิโลเมตร



1.3 ทางพิเศษอุดรรัถยา (ทางด่วนสายบางปะอิน-ปากเกร็ด) โดยดำเนินการผ่าน NECL ภายใต้สัญญาโครงการทางด่วนสายบางปะอิน-ปากเกร็ด ลักษณะโครงการแบบ BTO โดย NECL มีสิทธิได้รับรายได้ค่าผ่านทางตามที่กำหนดในสัญญา รวมถึงสิทธิในการพัฒนาเชิงพาณิชย์บนพื้นที่ในเขตทางบนโครงสร้างทางพิเศษ ทางพิเศษอุดรรัถยาเชื่อมต่อกับทางพิเศษศรีรัชที่บริเวณถนนแจ้งวัฒนะมุ่งหน้าทิศเหนือถึงบางปะอิน บริเวณถนนกาญจนาภิเษก (วงแหวนตะวันตก) มีระยะทางรวมทั้งสิ้น 32 กิโลเมตร

2. ธุรกิจระบบราง

บริษัทเป็นผู้รับสัมปทานการให้บริการเดินรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนจากการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล (สายสีน้ำเงิน) โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม (สายสีม่วง) และโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล (สายสีน้ำเงิน) เป็นการร่วมลงทุนแบบ PPP Net Cost โดย รฟม. เป็นผู้ลงทุนค่างานโยธาทั้งหมด และบริษัทมีหน้าที่จัดหา ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบ ให้บริการเดินรถ และซ่อมบำรุง โดยบริษัทเป็นผู้มีสิทธิในรายได้ค่าโดยสาร รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมและการพัฒนาเชิงพาณิชย์ ซึ่งรวมถึงการโฆษณา การให้เช่าพื้นที่ในโครงการ และธุรกิจให้บริการสื่อสารโทรคมนาคมภายในสถานีและภายในขบวนรถไฟฟ้า มีจุดเชื่อมต่อกับโครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม (สายสีม่วง) ที่สถานีเตาปูน และมีจุดเชื่อมต่อกับโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ที่สถานีศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทยและสถานีบางขุนนนท์ โดยโครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน ประกอบด้วย

ช่วงหัวลำโพง-บางซื่อ
(สถานีหัวลำโพง-สถานีบางซื่อ) เป็นโครงการรถไฟฟ้าที่เป็นทางวิ่งใต้ดินสายแรกของไทย
ระยะทาง 20 กิโลเมตร
สถานีใต้ดิน 18 สถานี

ช่วงหัวลำโพง-บางแค
(สถานีหัวลำโพง-สถานีหลักสอง) เป็นโครงสร้างทางวิ่งแบบผสมทั้งใต้ดินและยกระดับ
ระยะทาง 16 กิโลเมตร
จำนวน 11 สถานี
(สถานีใต้ดิน 4 สถานี สถานียกระดับ 7 สถานี)

ช่วงบางซื่อ-ท่าพระ
(สถานีบางซื่อ-สถานีท่าพระ) เป็นโครงสร้างทางวิ่งแบบยกระดับตลอดสาย
ระยะทาง 12 กิโลเมตร
สถานียกระดับ 9 สถานี

2.2 โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม (สายสีม่วง) บางใหญ่-ราษฎร์บูรณะ ช่วงบางใหญ่-บางซื่อ (สถานีคลองบางไผ่-สถานีเตาปูน) สัญญาที่ 4 สัมปทานสำหรับการลงทุน การจัดหาระบบรถไฟฟ้า การให้บริการการเดินรถไฟฟ้า และซ่อมบำรุงรักษา ลักษณะสัญญาเป็นการร่วมลงทุนแบบ PPP Gross Cost โดย รฟม. เป็นผู้ลงทุนค่างานโยธาทั้งหมด และบริษัทเป็นผู้ลงทุนค่างานระบบรถไฟฟ้าและขบวนรถไฟฟ้า รวมทั้งให้บริการการเดินรถไฟฟ้า และซ่อมบำรุงรักษาตามมาตรฐานการให้บริการที่กำหนดไว้ โดย รฟม. เป็นผู้มีสิทธิในรายได้ค่าโดยสารและรายได้เชิงพาณิชย์จากการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานทางโยธาและระบบรถไฟฟ้าทั้งหมด และ รฟม. จะทยอยจ่ายคืนค่าอุปกรณ์งานระบบให้บริษัทเป็นรายเดือนในระยะเวลา 10 ปี และจ้างบริษัทบริหารการเดินรถไฟฟ้าและซ่อมบำรุงรักษาตลอดระยะเวลาสัมปทาน โดยโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วงเป็นโครงสร้างทางวิ่งยกระดับ ระยะทาง 23 กิโลเมตร จำนวน 16 สถานี และเชื่อมต่อกับโครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล (สายสีน้ำเงิน) ที่สถานีเตาปูน

2.3 โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงบางขุนนนท์ - มีนบุรี (สุวินทวงศ์) เป็นการร่วมลงทุนแบบ PPP Net Cost โดย รฟม. เป็นผู้ลงทุนค่างานโยธาโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงตะวันออก และบริษัทลงทุนค่างานโยธาโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงตะวันตก และค่างานระบบรถไฟฟ้า ขบวนรถไฟฟ้า บริหารการเดินรถ และซ่อมบำรุงรักษาทั้งเส้นทาง ตั้งแต่ช่วงบางขุนนนท์- มีนบุรี (สุวินทวงศ์) มีระยะเวลาเดินรถ 30 ปี นับจากวันเริ่มเปิดให้บริการโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงตะวันออก เป็นต้นไป ทั้งนี้ รฟม. จะสนับสนุนค่างานโยธาโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงตะวันตก โดยจะทยอยจ่ายคืนให้บริษัทภายใน 6 ปี เริ่มตั้งแต่ปีที่ 3 และบริษัทจ่ายค่าตอบแทนแก่ รฟม. ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา ซึ่งบริษัทได้เข้าทำสัญญาร่วมลงทุนโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้มเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2567 และมีแผนเปิดให้บริการช่วงตะวันออก ภายในปี 2571 และเปิดให้บริการครบทั้งสายทางภายในปี 2573 โดยบริษัทเป็นผู้มีสิทธิในรายได้ค่าโดยสาร รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมและการพัฒนาเชิงพาณิชย์

ทั้งนี้ โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงบางขุนนนท์-มีนบุรี (สุวินทวงศ์) มีแนวเส้นทางเชื่อมระหว่างกรุงเทพมหานครทิศตะวันออกและทิศตะวันตก และเชื่อมต่อกับโครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล (สายสีน้ำเงิน) ที่สถานีศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย และสถานีบางขุนนนท์ ระยะทางรวม 35.9 กิโลเมตร จำนวน 28 สถานี โดยแบ่งออกเป็น 2 ช่วง ดังนี้

ช่วงตะวันออก
(สถานีศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย – สถานีแยกร่มเกล้า) เป็นโครงสร้างทางวิ่งแบบผสมทั้งใต้ดินและยกระดับ
ระยะทาง 22.5 กิโลเมตร จำนวน 17 สถานี
(สถานีใต้ดิน 10 สถานี สถานียกระดับ 7 สถานี)

ช่วงตะวันตก
(สถานีบางขุนนนท์ – สถานีศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย) เป็นโครงสร้างทางวิ่งใต้ดินตลอดสาย
ระยะทาง 13.4 กิโลเมตร สถานีใต้ดิน 11 สถานี

3. ธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์

บริษัทแต่งตั้งให้บริษัทย่อย คือ บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (“BMN”) เป็นผู้แทนบริหารการพัฒนาเชิงพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับระบบทางพิเศษ และการพัฒนาเชิงพาณิชย์ในโครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล (พื้นที่เชิงพาณิชย์สายสีน้ำเงิน) ประกอบด้วย การจัดหาและ/หรือจัดทำสื่อโฆษณาในรูปแบบต่างๆ การให้เช่าและบริการพื้นที่ร้านค้า การให้บริการพื้นที่จัดกิจกรรม การให้บริการพื้นที่ติดตั้งเครื่องให้บริการอัตโนมัติต่างๆ และการให้บริการและดูแลรักษาโครงข่ายโทรคมนาคม นอกจากนี้ BMN ยังได้ดำเนินการจัดหาพื้นที่สื่อโฆษณาและพื้นที่เช่าอื่นให้บริการแก่ลูกค้าที่สนใจ นอกเหนือจากพื้นที่เชิงพาณิชย์ที่บริษัทได้รับสัมปทานจาก กทพ. และรฟม.

จัดหา และ/หรือจัดทำสื่อโฆษณา

ให้เช่าพื้นที่ร้านค้า

ให้บริการและดูแลรักษาโครงข่ายโทรคมนาคม

แผนที่ระบบรถไฟฟ้า
Mass Transit System Map



ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่โดดเด่นปี 2567



มิติ
บรรษัทภิบาล
และเศรษฐกิจ



มิติสิ่งแวดล้อม



มิติสังคม

รายได้รวม [1/]
17,766 ล้านบาท

ปริมาณรถ
1,116,200 เที่ยว/วัน

ผู้โดยสาร
426,900 เที่ยว/วัน

ความพึงพอใจของลูกค้า
95.98%

ความพึงพอใจของคู่ค้า
99.11%

การฝึกอบรมด้านความเสี่ยงและความปลอดภัยทางไซเบอร์
337 คน

ข้อร้องเรียนเรื่องการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
0 กรณี

การทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบน
0 กรณี

นวัตกรรมใหม่ที่พัฒนาโดยบริษัทและเงินลงทุน [2/]
2.95 ล้านบาท
3 โครงการ

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก [3/]
141,552.14 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
▼1.59%

การใช้น้ำรีไซเคิล [3/]
6,698 ลูกบาศก์เมตร
▲19.33%

ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม (ธุรกิจทางพิเศษ)
0.001
ครั้ง/ผู้ใช้ทาง 100,000 เที่ยว

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย [3/]
0.00024
ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/เที่ยวการเดินทาง

พลังงานทดแทนจากเซลล์พลังงานแสงอาทิตย์ [3/]
653,991
กิโลวัตต์-ชั่วโมง

ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม (ธุรกิจระบบราง)
0.003
ครั้ง/ผู้โดยสาร 100,000 คน

ขยะและของเสียที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ [3/]
123,986.25 กิโลกรัม

การละเมิดกฎหมาย และข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
0 กรณี

กิจกรรม CSR
27 กิจกรรม

ความพึงพอใจของชุมชน
95.83%

การละเมิดสิทธิมนุษยชน
0 กรณี

ความผูกพันและความสุขของพนักงาน
80.80%

การฝึกอบรมของพนักงาน
41.40 ชั่วโมง/คน/ปี
>700 หลักสูตร

อัตราการบาดเจ็บที่มีผลกระทบร้ายแรงต่อผู้โดยสาร
0
ราย/ผู้โดยสาร 1 ล้านคน

หมายเหตุ:
[1/] *งบการเงินรวม*
[2/] *รวมเงินลงทุนโครงการในปี 2565 - 2566 ไม่มีการใช้เงินลงทุนเพิ่มเติมในปี 2567*
[3/] *เฉพาะธุรกิจทางพิเศษและธุรกิจระบบราง*

รางวัลด้านความยั่งยืนที่ภูมิใจ



1. การประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567

บริษัทได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ที่ระดับสูงสุด “AAA” ติดอันดับรายชื่อหุ้นยั่งยืนต่อเนื่องเป็น ปีที่ 8 ในกลุ่มบริการ (Services) ตอกย้ำความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรให้เติบโตมั่นคงอย่างต่อเนื่อง ขับเคลื่อนธุรกิจควบคู่กับการสร้างความยั่งยืนในทุกมิติทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social, Governance: ESG) ให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อย่างรอบด้าน พร้อมส่งมอบการบริการคมนาคมขนส่งที่ปลอดภัย สะดวก และรวดเร็ว

2. ESG100 ประจำปี 2567

บริษัทได้รับการจัดอันดับจากสถาบันไทยพัฒน์ให้เป็นหนึ่งใน ESG100 ประจำปี 2567 ซึ่งเป็น Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ในกลุ่มธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ โดยสถาบันไทยพัฒน์เป็นผู้พัฒนาข้อมูลด้านความยั่งยืนของธุรกิจในประเทศไทย และเป็นผู้จัดทำข้อมูลกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ตอกย้ำการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมและยั่งยืน

3. การประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยในระดับดีเลิศ

บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือระดับ 5 ดาว ติดต่อกันอย่างต่อเนื่อง จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567 ซึ่งมีบริษัทจดทะเบียนเข้าร่วมการประเมินรวมทั้งสิ้น 808 บริษัท สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามเจตนารมณ์ของบริษัท บนพื้นฐานของธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตทางธุรกิจและการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมมุ่งสานประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ



4. การประเมินคุณภาพในการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 (AGM Checklist 2024) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยได้รับ 100 คะแนนเต็ม “ดีเยี่ยม” สมควรเป็นตัวอย่างเป็นปีที่ 5 ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2563

5. รางวัล Thailand Kaizen Award 2024

บริษัทได้รับรางวัลเหรียญเงินจากการแข่งขัน Thailand Kaizen Award 2024 ประเภท Service Kaizen ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) จากผลงาน “พัฒนาระบบป้ายจราจรอัจฉริยะ” ที่แสดงผลบนทางพิเศษ ทั้งนี้ บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านการส่งเสริมการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตลอดจนส่งเสริมในด้านการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ อีกทั้งยังสนับสนุนให้บุคลากรได้แสดงศักยภาพออกมาได้อย่างเต็มที่

6. รางวัล สำนักงานสีเขียว

บริษัทได้รับการประเมิน “สำนักงานสีเขียว” ระดับประเทศ ประจำปี 2566 ในระดับ “ดีเยี่ยม” (G-ทอง) จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ซึ่งตอกย้ำถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรที่ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืนทางด้านสิ่งแวดล้อม และนโยบายสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อพัฒนาระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ป้องกันและควบคุมมลพิษที่เกิดจากกิจกรรมของธุรกิจ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด ตลอดจนส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า รวมถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Green House Gases : GHGs) จากกิจกรรมต่างๆ ภายในสำนักงาน นอกจากนี้ยังปลูกจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งมั่นพัฒนาโครงการสำนักงานสีเขียวให้ครอบคลุมไปยังทุกสำนักงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง



7. รางวัล Transport Deal of the Year

บริษัทได้รับรางวัล “Transport Deal of the Year” จากเวทีระดับโลก The Asset Triple A Sustainable Infrastructure Awards 2024 จัดโดย The Asset นิตยสารการเงินชั้นนำแห่งเอเชีย จากการออกหุ้นกู้เพื่อความยั่งยืนเมื่อเดือนเมษายน 2566 เพื่อชำระคืนหนี้เดิม และ/หรือเงินลงทุน (Refinance) ในโครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน ซึ่งเป็นธุรกิจขนส่งที่ใช้พลังงานสะอาด ช่วยลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดจากการเดินทางโดยรถยนต์ และช่วยให้ประชาชนเข้าถึงระบบขนส่งมวลชนที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานได้สะดวก สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืน บนพื้นฐานความสมดุลในมิติต่างๆ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

8. รางวัลโล่ประกาศเกียรติคุณในฐานะองค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทได้รับรางวัล “องค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก” (Climate Action Leading Organization : CALO) ระดับ “ดีเด่น” สาขาบริการ ประจำปี 2567 โดยการตรวจวัด (Measure) มีผลการประเมินระดับ Gold และการชดเชย (Contribute) มีผลการประเมินระดับ Silver ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจในแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

9. รางวัล Outstanding IR

บริษัทได้รับรางวัล “Outstanding IR” กลุ่มอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและเดินทาง ในฐานะ IAA Awards for Listed Companies 2024 แสดงให้เห็นถึงการทำงานของผู้บริหารและทีมงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่มีศักยภาพโดดเด่น และความเป็นเลิศในการบริหารงานเชิงรุกที่โปร่งใสรวมถึงมีการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน กับนักลงทุน



10. รางวัล Thailand' s Top Corporate Brand Hall of Fame 2024

บริษัทได้รับรางวัลหอเกียรติยศ “Thailand’s Top Corporate Brand Hall of Fame 2024” ในหมวดธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับบริษัทที่มีมูลค่าแบรนด์องค์กรสูงสุดติดต่อกัน 5 ปี

11. รางวัล Thailand Social Awards ครั้งที่ 12

บริษัทได้รับรางวัล Finalist จากงาน “Thailand Social Awards ครั้งที่ 12” ในกลุ่มรางวัล Best Brand Performance On Social Media สาขา Mass Transit ซึ่งมีเกณฑ์การตัดสินชี้วัดผลประสิทธิภาพการทำงานบนโซเชียลมีเดียของแบรนด์ในกลุ่มธุรกิจต่างๆ เน้นที่ 4 เรื่องหลัก ได้แก่ 1. ค่าชี้วัดแบรนด์ (BRAND SCORE) โดยวัดประสิทธิภาพการสื่อสารจากช่องทางหลักของแบรนด์ (Own Chanel) และจากช่องทางที่คนอื่นพูดถึงแบรนด์ (Earn Channel) ผ่าน Facebook, Instagram, TikTok, X และ YouTube 2. ค่าชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารจากช่องทางหลักของแบรนด์ (OWN SCORE) 3. ค่าชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารจากช่องทางที่คนอื่นพูดถึงแบรนด์ (EARN SCORE) และ 4. ค่าชี้วัดการแสดงความคิดเห็นที่มีต่อแบรนด์ (SENTIMENT SCORE)

12. รางวัล Employee Experience Awards 2024

บริษัทได้รับรางวัล “ระดับ Gold Award ประเภท Best Remote Learning Initiative” “รางวัลระดับ Bronze Award ประเภท Best HR Communication Strategy” และ “รางวัลระดับ Bronze Award ประเภท Best In-house Candidate Experience” จากเวทีระดับนานาชาติ Employee Experience Awards 2024 จัดโดยสถาบัน Human Resources Online ประเทศสิงคโปร์ เพื่อแสดงความชื่นชมกับบริษัทที่มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและองค์กรอย่างยอดเยี่ยม มุ่งเน้นการส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้ของพนักงาน การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานและบริษัท การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ตลอดจนการยกระดับทักษะความรู้ความสามารถของพนักงาน

ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท (GRI 2-6)

เพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้นำด้านการให้บริการระบบคมนาคมขนส่งที่ครบวงจรของประเทศและในภูมิภาคอาเซียน บริษัทมีความมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพระบบคมนาคมขนส่งของประเทศ พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความสะดวก ปลอดภัย มั่นคง และเชื่อถือได้ ครอบคลุมทั้งธุรกิจทางพิเศษ ธุรกิจระบบรางที่สอดคล้องกับนโยบายการร่วมลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานกับภาครัฐ รวมถึงธุรกิจการพัฒนาเชิงพาณิชย์ที่พร้อมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม สร้างคุณค่าร่วมกับการสร้างมูลค่าเพิ่มและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนภายใต้หลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าทั้งภายในและภายนอกองค์กร บริษัทได้วางแผนการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าที่ครอบคลุมความหลากหลายของกิจกรรม ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ตั้งแต่การวางแผนและการก่อสร้างจนถึงการส่งมอบการบริการ รวมถึงกิจกรรมสนับสนุนต่างๆ ซึ่งมีส่วนในการขยายโอกาสทางธุรกิจ และเพิ่มขอบเขตการมีส่วนร่วมต่อสังคมภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพได้มากยิ่งขึ้น

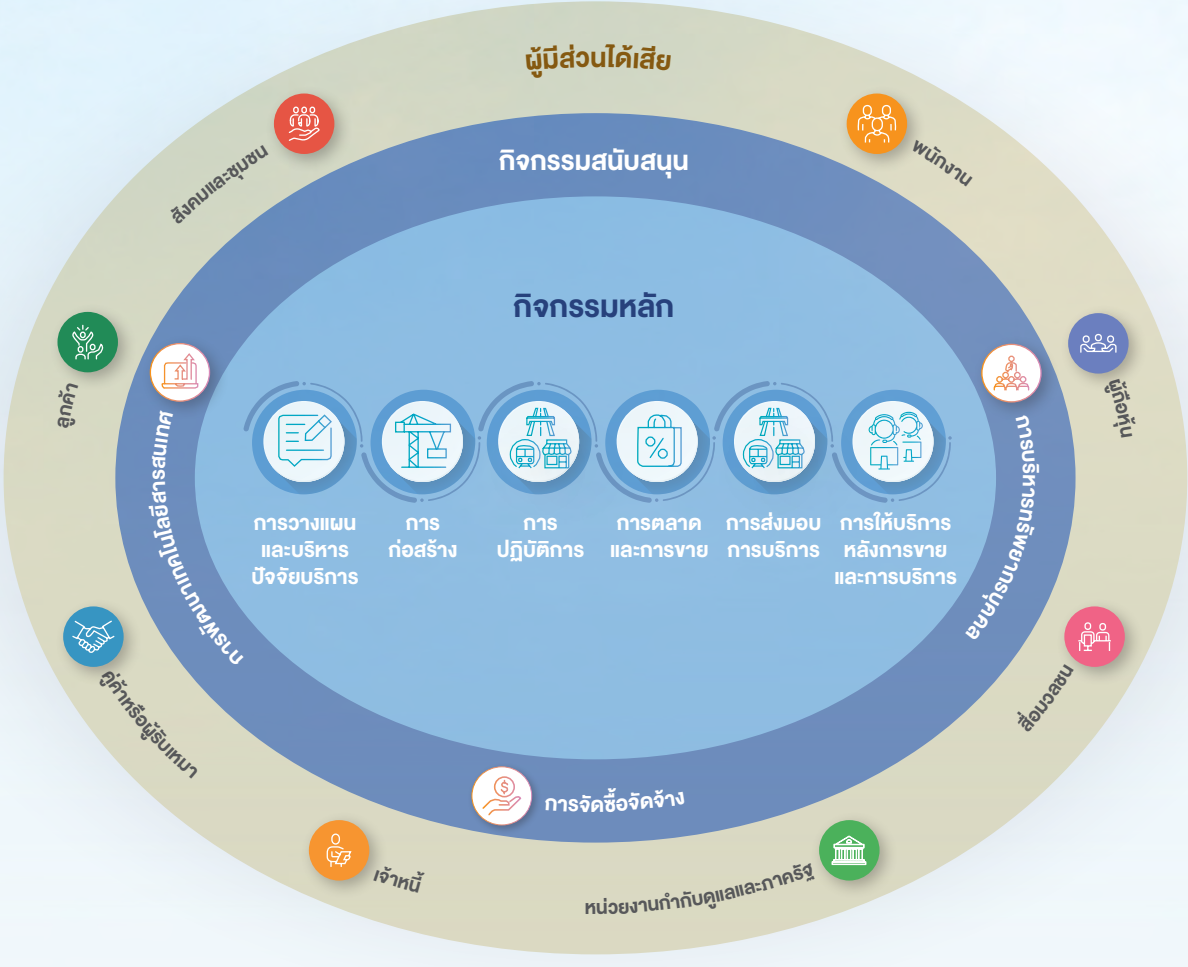
1. กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

มุ่งสู่การเป็นผู้นำด้านการให้บริการระบบคมนาคมขนส่งที่ครบวงจรของประเทศและในภูมิภาคอาเซียน

กิจกรรม		ผู้มีส่วนได้เสีย							
		พนักงาน	คู่ค้าหรือผู้รับเหมา	ลูกค้า	สังคมและชุมชน	เจ้าหนี้	ผู้ถือหุ้น	สื่อมวลชน	หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ
กิจกรรมหลัก	การวางแผนและบริหารปัจจัยบริการ	✓	✓	✓					✓
	การก่อสร้าง	✓	✓		✓				✓
	การปฏิบัติการ	✓	✓	✓					✓
	การตลาดและการขาย			✓		✓	✓	✓	✓
	การส่งมอบการบริการ	✓	✓	✓	✓				
	การให้บริการหลังการขายและการบริการ			✓		✓	✓		
กิจกรรมสนับสนุน	การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารปัจจัยการผลิต และคัดเลือกวัสดุอุปกรณ์	✓	✓			✓	✓		✓
	การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓	✓					✓
	การบริหารทรัพยากรบุคคล	✓							

ห่วงโซ่คุณค่าของ BEM

มุ่งสู่การเป็นผู้นำด้านการให้บริหารระบบคมนาคมขนส่งที่ครบวงจรของประเทศและในภูมิภาคอาเซียน



1.1 กิจกรรมหลัก

- **การวางแผนและบริหารปัจจัยบริการ:** การวางแผนและกำหนดยุทธวิธีที่จะพัฒนาคุณภาพการบริการ และมีประสิทธิภาพต่อลูกค้า โดยคำนึงถึงการจัดทรัพยากรที่เพียงพอและการบริหารปัจจัยบริการอย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยการวางแผนจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุมธุรกิจการทางพิเศษ ธุรกิจระบบราง และธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์ รวมทั้งกำหนดระบบการตรวจสอบความเสี่ยง เพิ่มโอกาสการขยายโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายให้มีความเชื่อมโยงกับระบบสาธารณะอื่นๆ เพื่อสร้างธุรกิจที่ยั่งยืนและเพิ่มผลกำไรในระยะยาวของบริษัท

- **การก่อสร้าง:** การสร้างพื้นที่และโครงสร้างทางพิเศษและรถไฟฟ้าเพื่อรองรับการให้บริการ ความเสถียรและคุณภาพของโครงสร้างมีผลต่อประสิทธิภาพของระบบขนส่งของบริษัท บริษัทเน้นการใช้วัสดุและเทคโนโลยีที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการลดการรบกวนต่อชุมชนในระหว่างก่อสร้าง นอกจากนี้ ยังมีการสนับสนุนโครงการที่สร้างคุณค่าต่อสังคมผ่านกิจกรรมเพื่อสังคมต่างๆ เพื่อช่วยสร้างความเข้าใจและความเชื่อมั่นจากสังคมและชุมชนโดยรอบ

- **การปฏิบัติการ:** เน้นการปฏิบัติการทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อส่งเสริมการบริการระบบขนส่ง และธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์ให้กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพและเสถียรภาพ และเพื่อรักษาความพึงพอใจของลูกค้าและความสำเร็จของธุรกิจ โดยการปฏิบัติการครอบคลุมถึงระบบการจัดการภายในองค์กร การสนับสนุนลูกค้าในการใช้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งมีการติดตามและจัดการความต้องการของลูกค้า และทำให้ระบบขนส่งมีประสิทธิภาพสอดคล้องตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ นอกจากนี้ ยังเน้นการเพิ่มความปลอดภัยและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การควบคุมและรักษาการดำเนินการของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่กำหนดโดยหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญในการช่วยสร้างความเชื่อถือในระบบขนส่งของบริษัทที่จะต้องผนวกรวมอยู่ในระบบการปฏิบัติการอย่างเคร่งครัด

- **การตลาดและการขาย:** เน้นการตลาดและบริการของบริษัทให้กับลูกค้า โดยการสร้างการรับรู้และความสัมพันธ์ของลูกค้าผ่านสื่อประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมที่เน้นคุณค่าทางสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดโครงการที่สร้างสรรค์และเข้ากับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังเน้นการใช้เทคโนโลยีในการเพิ่มความสะดวกสบายและประสิทธิภาพในการให้บริการของบริษัท เช่น ระบบชำระเงินในรูปแบบที่หลากหลาย ช่วยเพิ่มความสะดวกในการใช้บริการและสร้างความพึงพอใจในระบบขนส่งที่เป็นประโยชน์ทั้งต่อชุมชนและสังคม ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัทที่มุ่งมั่นพัฒนา และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ชุมชน และสังคมเป็นสำคัญอยู่ตลอดเวลา

  นอกจากนี้ บริษัทมีโครงการส่งเสริมการใช้ระบบขนส่งสาธารณะสำหรับประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง รวมถึงการสนับสนุนโครงการด้าน ESG ต่างๆ ที่สร้างคุณค่าร่วมทั้งภายนอกและภายในองค์กร

- **การส่งมอบบริการ:** การส่งมอบบริการตามแผนและเป้าหมายทางธุรกิจ ธุรกิจทางพิเศษ ธุรกิจระบบราง และธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์เป็นส่วนสำคัญในการให้บริการและสร้างรายได้สำหรับบริษัท

ธุรกิจทางพิเศษ

บริษัทมุ่งเน้นการส่งมอบทางพิเศษที่มีคุณภาพและปลอดภัยภายใต้มาตรฐานสากล ดูแลรักษาถนนและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ บนทางพิเศษ การจัดการจราจรและเพิ่มความสะดวกในการชำระค่าบริการ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจและความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ

ธุรกิจระบบราง

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการขนส่งสาธารณะด้วยรถไฟฟ้าที่มีคุณภาพและความปลอดภัยภายใต้มาตรฐานสากล เพื่อให้เกิดความพึงพอใจและความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ

ธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์

บริษัทมุ่งเน้นการสร้างและจัดหาสื่อโฆษณาที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและเพิ่มโอกาสในการขายสินค้าและบริการ การเพิ่มรายได้จากการให้เช่าพื้นที่ให้ร้านค้าหรือธุรกิจที่ต้องการสถานที่เพื่อให้บริการลูกค้าหรือผลิตสินค้า โดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงระหว่างสังคม และชุมชนร่วมด้วย พร้อมทั้งจัดเตรียมโครงข่ายโทรคมนาคมที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพ

- **การให้บริการหลังการขายและการบริการ:** เป็นกิจกรรมที่สำคัญอย่างยิ่งเนื่องจากมีผลโดยตรงต่อความพึงพอใจของลูกค้าและความยั่งยืนของธุรกิจ โดยบริษัทมุ่งเน้นการสนับสนุนลูกค้าในการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองเหตุที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในบริการของบริษัท ทั้งนี้ การสร้างระบบการส่งมอบบริการหลังการขายที่ดีจะช่วยให้บริษัทสามารถบริการลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจที่ยั่งยืน

1.2 กิจกรรมสนับสนุน

- **การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารปัจจัยการผลิต และคัดเลือกคู่ค้าและวัสดุอุปกรณ์:** บริษัทมุ่งเน้นการบริหาร คัดเลือก และการจัดซื้อจัดจ้างจากคู่ค้าที่พิจารณาครอบคลุมปัจจัยด้าน ESG เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และเพิ่มความยั่งยืนของธุรกิจ การเลือกคู่ค้าที่มุ่งมั่นทาง ESG และคัดเลือกวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะช่วยให้ธุรกิจลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ ส่งเสริมให้เกิดพันธมิตรที่ร่วมกันพัฒนาและเปิดโอกาสให้เกิดความยั่งยืนทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม และการรับรองความปลอดภัยในการจัดการโดยทั่วไป ซึ่งสามารถสร้างความไว้วางใจของลูกค้า นักลงทุน และสังคมที่เกี่ยวข้อง

- **การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ:** การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนกระบวนการธุรกิจและการบริการให้มีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและติดตามการให้บริการอย่างรวดเร็วและแม่นยำ โดยใช้ระบบการรักษาความปลอดภัยในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลทางธุรกิจของผู้มีส่วนได้เสียที่ทันสมัย เพื่อปกป้องข้อมูลลูกค้าและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีมาตรฐานความปลอดภัยสูงและมีการบริหารข้อมูลที่เข้มงวดจะช่วยลดความเสี่ยงในการขาดความมั่นคงของข้อมูลและความเสี่ยงทางกฎหมายที่อาจส่งผลต่อความเชื่อมั่นของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท นอกจากนี้ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาการบริการและกระบวนการธุรกิจจะเพิ่มประสิทธิภาพและความมั่นคงของบริษัท ช่วยสร้างความพึงพอใจของลูกค้า และเสริมสร้างความเชื่อมโยงในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นปัจจัยสำคัญในยุคที่ข้อมูลมีความสำคัญอย่างมากในธุรกิจและสังคมในปัจจุบัน

- **การบริหารทรัพยากรบุคคล:** การจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ มีการฝึกอบรมที่เหมาะสม และการส่งเสริมพัฒนาการวางแผนทรัพยากรบุคคลเพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมและความสามารถในการปฏิบัติตามกิจกรรมหลักและสนับสนุนให้ธุรกิจดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยปัจจัยที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการเสริมทักษะการทำงานและพัฒนาบุคลากรแล้ว บริษัทยังเน้นการสนับสนุนและส่งเสริมการเคารพด้านสิทธิมนุษยชน ความหลากหลาย ความเสมอภาค และการยอมรับความแตกต่าง (Diversity, Equity, Inclusion : DEI) ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างสภาพแวดล้อมที่มีการยอมรับและรองรับความหลากหลายของพนักงาน นอกจากนี้ การสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานยังเป็นการเสริมสร้างความร่วมมือ ทำให้พนักงานรู้สึกถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาธุรกิจ



2. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน โดยให้ความสำคัญในการสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เชื่อมโยงกับธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ พนักงานที่เป็นพื้นฐานการพัฒนาที่สำคัญของบริษัท คู่ค้าและผู้รับเหมาที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้าที่บริษัทคาดหวังในการให้บริการด้วยคุณภาพและยกระดับความพึงพอใจ รวมถึงสังคมและชุมชนที่อยู่ร่วมกัน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับเจ้าหนี้ ผู้ถือหุ้น สื่อมวลชน และหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐที่มีส่วนรับผิดชอบในการควบคุมและกำกับดูแลบริษัท เพื่อเสริมสร้างความไว้วางใจและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ อันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า https://sustainability.bemplc.co.th/?lang=th

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความร่วมมือและความเชื่อมโยงระหว่างทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ที่มาจากการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิผลและสร้างผลลัพธ์ที่ยั่งยืน อันจะเป็นประโยชน์ต่อทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและก่อให้เกิดการเชื่อมโยงอันแข็งแกร่ง นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งประเด็นความคาดหวังในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อที่บริษัทจะสามารถปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม และเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเพื่อเสริมความเข้มแข็ง ลดความเสี่ยง และสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจที่สร้างผลกระทบเชิงบวกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน



การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567

พนักงาน

ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่	ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ/คาดหวัง	การดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567
• สำรวจความผูกพันและความสุขของพนักงานที่มีต่อองค์กร 1 ครั้งต่อปี • สื่อสารภายในบริษัทผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ รวมถึงกิจกรรมภายในบริษัทที่จัดขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี • การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการและผู้บริหาร 4 ครั้งต่อปี • การรับฟังข้อร้องเรียนและข้อคิดเห็นของพนักงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี • การประเมินผลปฏิบัติงานรายปี 1 ครั้งต่อปี • การประชุมคณะกรรมการระบบบริหารคุณภาพ 4 ครั้งต่อปี • การร้องเรียนที่ส่งผ่านหัวหน้างาน • การจัดปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ • สอบถามความต้องการของพนักงานและหัวหน้างานเพื่อจัดทำหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน	• โอกาสก้าวหน้าในอาชีพ • การได้รับผลตอบแทนและสวัสดิการที่ยุติธรรม • ยอมรับความหลากหลายและการมีส่วนร่วมในที่ทำงาน • ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมและความเท่าเทียมทางเพศ • มีการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถที่เหมาะสม • ได้รับนโยบายการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและสื่อสารนโยบายอย่างทั่วถึงเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน • การดูแลด้านอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ปลอดภัยและเหมาะสม • ได้รับมอบหมายงานที่ท้าทาย • พนักงานแสดงออกเชิงพฤติกรรมตามวัฒนธรรมองค์กรอย่างเหมาะสม • การสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัท	• กำหนดความสามารถและคุณลักษณะที่จำเป็นในการทำงาน (Competency) ในบริษัทให้ครบทุกหน่วยงาน • วางแผนและกำหนดเส้นทางการดำเนินงานหรืออาชีพของพนักงาน (Career Path) โดยใช้ขั้นตอนการพัฒนาสายงาน ทักษะและความรู้ เพื่อให้พนักงานสามารถเติบโตและพัฒนาตัวเองในบริษัทได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ • จัดหาสวัสดิการด้านสุขภาพจิต สวัสดิการด้านสินเชื่อและที่อยู่อาศัย และจัดหาส่วนลดค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานและครอบครัว ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสวัสดิการ • จัดให้มีห้องพยาบาล แพทย์ พยาบาล ยาและเวชภัณฑ์ ตลอดจนมีจุดเติมยาและเวชภัณฑ์ที่อำนวยความสะดวกให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงในกระเป๋าเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟฟ้า • จัดให้มีการฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์ และมีสวัสดิการตรวจมะเร็งปากมดลูก มะเร็งเต้านม และมะเร็งต่อมลูกหมาก • จัดให้มีหน่วยงานกลางดำเนินการตรวจวัดคุณภาพน้ำดื่มเพิ่มเติมจากวงรอบการเปลี่ยน/ล้าง ตรวจวัดคุณภาพน้ำดื่มตามขั้นตอนปกติเป็นประจำทุกปีและทุกพื้นที่ • จัดให้มีเงินช่วยเหลือพนักงานกรณีประสบภัยพิบัติจากธรรมชาติ และผลจากการกระทำของมนุษย์ ได้แก่ อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย ดินโคลนถล่ม แผ่นดินไหว และสึนามิ • รวบรวมข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับบริษัท (Clipping News) จัดส่งให้ผู้บริหารและพนักงานทราบเป็นรายวัน เพื่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่สำคัญต่างๆ



คู่ค้า หรือ ผู้รับเหมา

ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่	ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ/คาดหวัง	การดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567
• การติดต่อประสานงานทางออนไลน์และออฟไลน์ ทั้งแบบช่องทางเดียว (One-way) และสองช่องทาง (Two-way) ทุกครั้งที่ต้องมีกิจกรรมร่วมกัน ตามความเหมาะสม • การแจ้งข้อมูลสำคัญผ่านเว็บไซต์บริษัท ที่เมนู “รู้จัก BEM/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน” ได้แก่ • กลยุทธ์และแนวทางการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน • จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า • กระบวนการบริหารจัดการคู่ค้า ได้แก่ การคัดกรองและขึ้นทะเบียนคู่ค้า การจำแนกคู่ค้า การประเมินการดำเนินงานคู่ค้า และการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า • การเปิดเผยผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน • นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง • ช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน ที่ อีเมล : companysecretary@bemplc.co.th • ช่องทางการสมัครเป็นคู่ค้ากับบริษัทผ่านเว็บไซต์บริษัท ที่เมนู “ร่วมธุรกิจกับ BEM /จัดซื้อจัดจ้าง” • การจัดอบรมให้ความรู้ในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน 1 ครั้งต่อปี • จัดทำสื่อให้ความรู้คู่ค้าเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และความตระหนักในการมีส่วนร่วมสนับสนุนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน 4 ครั้งต่อปี • จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของคู่ค้า ในรูปแบบออนไลน์ 1 ครั้งต่อปี • การตรวจประเมินการดำเนินการด้านความยั่งยืน (ESG) ของคู่ค้าตามแผนประจำปี 2567 • การแจ้งผลการประเมินการดำเนินการแก่คู่ค้าที่มีผลการดำเนินงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ พร้อมข้อแนะนำในการปรับปรุงตามหลักเกณฑ์ของบริษัท • การประชุมคณะความปลอดภัยผู้รับเหมาเป็นประจำทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความคิดเห็น	• ความรู้ความเข้าใจด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน • ส่งเสริมการปรับปรุงคุณภาพและความเชื่อมั่นระหว่างองค์กร • ความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาว/ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน • การปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา และข้อตกลงที่เป็นธรรม • การชำระค่าตอบแทนในการผลิตสินค้า/บริการที่ตรงตามเวลา • กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ • การปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายอย่างเป็นธรรมเท่าเทียม • สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย • มีจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน	• จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนให้คู่ค้า • จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ส่งแจ้งให้คู่ค้ารับทราบและนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจกับบริษัท • การพิจารณาจัดทำสัญญาอย่างเป็นธรรมกับคู่ค้าทุกราย • การชำระค่าตอบแทนในการผลิตสินค้า/บริการที่ตรงตามเวลา (30-45 วัน หลังจากรับใบเรียกเก็บเงิน หรือตามที่ตกลงกัน) • จัดทำสื่อความรู้ส่งให้คู่ค้าเพื่อสร้างความตระหนัก และรณรงค์ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ ESG • ตรวจประเมินการดำเนินการด้านความยั่งยืน (ESG) ของคู่ค้าที่ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Tier 1 Suppliers) ด้วยแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment) และตรวจประเมินคู่ค้าสำคัญลำดับ 1 (Significant Tier-1 Suppliers) ณ สถานประกอบการ (Onsite Audit)

ลูกค้า

ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่	ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ/คาดหวัง	การดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567
• การสำรวจความพึงพอใจ ความต้องการและความคาดหวัง รวมถึงข้อเสนอแนะในการให้บริการอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี • จัดกิจกรรมกระชับความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี • การรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี	• ให้บริการที่น่าเชื่อถือ ตรงเวลา และมีความสะดวกในการเข้าถึงบริการ • การกำหนดราคาที่เหมาะสม • เป็นทางเลือกการให้บริการที่ยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีคุณภาพ ปลอดภัย และไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกค้า • ได้รับความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล • ได้รับการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่จำเป็นและรวดเร็วเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ • การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว • ผลิตภัณฑ์การชำระเงินที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า • ความสามารถในการแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม และทันต่อสถานการณ์	• จัดทำโครงการบนพื้นฐานการพัฒนาโครงการจากการพิจารณาความคาดหวังของกลุ่มลูกค้า • กิจกรรมกระชับความสัมพันธ์ อาทิ โครงการสิทธิประโยชน์ต่างๆ ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ อาทิ ส่วนลดการเติมเงิน โปรโมชัน Cashback ส่วนลดบัตรชมภาพยนตร์และกิจกรรมร่วมสนุกผ่านโซเชียลมีเดีย • รับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท รวมถึงดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน โดยประสานงานระหว่างผู้ร้องเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสมต่อไป

สังคมและชุมชน

ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่	ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ/คาดหวัง	การดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567
• การรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี อาทิ ศูนย์บริการข้อมูลหรือช่องทางอื่นเพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น และข้อร้องเรียน • การพบปะ พูดคุย และเยี่ยมเยียนชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินกิจการของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี • การจัดกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมรายรอบทางพิเศษและเส้นทางรถไฟฟ้าอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี • การประเมินผลความพึงพอใจหรือความผูกพันรายกิจกรรม	• การลดปัญหาทางสิ่งแวดล้อมเชิงลบและเพิ่มผลกระทบเชิงบวกในการพัฒนาสังคมและชุมชน • เปิดโอกาสในการทำงานสำหรับคนในพื้นที่ • มีการเตรียมความพร้อม และกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัยและการตอบสนองในกรณีฉุกเฉิน • มีการเข้าร่วมและการสนับสนุนชุมชน • เคารพสิทธิขั้นพื้นฐานของชุมชน • ส่งเสริมความร่วมมือที่ดีระหว่างชุมชนกับบริษัท	• ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมกับสังคมและชุมชน (กรอบการพัฒนาระหว่างปี 2567-2571) ภายใต้กรอบการดำเนินการอย่างยั่งยืน และจัดกิจกรรมกระชับความสัมพันธ์กับสังคมและชุมชนตามแผนที่กำหนดไว้ • รับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท รวมถึงดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน โดยประสานงานระหว่างผู้ร้องเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสมต่อไป

เจ้าหนี้ (กลุ่มผู้สนับสนุนทางการเงิน นักลงทุน และนักวิเคราะห์)

ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่	ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ/คาดหวัง	การดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567
• การเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. เช่น คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) รายไตรมาส และรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) • การเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทในหน้านักลงทุนสัมพันธ์เป็นประจำทุกเดือน • การนำส่งงบการเงินและข้อมูลต่างๆ ตามเงื่อนไขของสัญญาสินเชื่อและข้อกำหนดสิทธิหุ้นกู้ • การนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทผ่านการประชุมต่างๆ เช่น Roadshow, Analyst Meeting และ Company Visit เป็นต้น ต่อเนื่องตลอดทั้งปี	• ผลการดำเนินงานที่ดีของบริษัทและแผนการลงทุนในอนาคตเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน • มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและบริหารสภาพคล่องทางการเงิน • มีการรายงานทางการเงินและการตรวจสอบบัญชีที่ถูกต้อง • ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาสินเชื่อและข้อกำหนดสิทธิหุ้นกู้	• จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) จำนวน 4 ฉบับ และรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) จำนวน 1 ฉบับ โดยมีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานและข้อมูลต่างๆ ผ่านตลาดหลักทรัพย์ และในหน้านักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของบริษัท อย่างถูกต้องครบถ้วน และทันเวลา • นำส่งงบการเงินให้กับสถาบันการเงินผู้ให้สินเชื่อ ก.ล.ต. และ ThaiBMA และปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาสินเชื่อและข้อกำหนดสิทธิหุ้นกู้อย่างครบถ้วน • เข้าร่วมงาน SET Opportunity Day จำนวน 4 ครั้ง และจัดงานประชุม Analyst Meeting จำนวน 5 ครั้ง • พบปะและสื่อสารข้อมูลกับนักลงทุนและนักวิเคราะห์ผ่านงานประชุมของตลท. และบริษัทหลักทรัพย์ต่างๆ รวมถึง Company Visit รวมเป็นจำนวน 20 ครั้ง • มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งได้รับคะแนนประเมิน 92.15% สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ 90%



ผู้ถือหุ้น

ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่	ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ/คาดหวัง	การดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567
• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง โดยจะจัดประชุมภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทและในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป และการแสดงความคิดเห็นของผู้ถือหุ้นในที่ประชุม • เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิลงคะแนนในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลสำหรับวาระแต่งตั้งกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และมีสิทธิในการออกเสียงเพื่อถอดถอนกรรมการได้ • บริษัทมีนโยบายเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถใช้สิทธิในฐานะผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันที่จะเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการผ่านช่องทางที่ประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิได้ล่วงหน้าในช่วงระยะเวลา 3 เดือนก่อนสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี • เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า • การเปิดเผยข้อมูลและการสื่อสารผลการดำเนินงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) จำนวน 1 ครั้งต่อปี คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) จำนวน 4 ครั้งต่อปี ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์และบนเว็บไซต์ของบริษัท การนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทผ่านกิจกรรมการสื่อสารการตลาดต่างๆ เช่น Roadshow, Analyst Meeting และ Company Visit เป็นต้น ต่อเนื่องตลอดทั้งปี • ช่องทางการสื่อสารของบริษัท ได้แก่ เว็บไซต์บริษัท อีเมล โทรศัพท์ เป็นต้น ต่อเนื่องตลอดทั้งปี	• ผู้บริหารและพนักงานเข้าใจถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร • มีการปฏิบัติต่อนักลงทุนและผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน • สามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมจากการลงทุน • มีการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ • การขยายโอกาสทางธุรกิจอย่างยั่งยืนและจัดหางบลงทุนในโครงการใหม่โดยยังสามารถรักษาความมั่นคงทางการเงินและสร้างผลกำไรที่ดี • ดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย โปร่งใส รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และคำนึงถึงการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน • การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส ครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ของ ตลท.	• กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย ประกาศ สัญญา สัมปทาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ • มีการจัดทำรายงานต่างๆ ทั้งรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) เพื่อสื่อสารผลการดำเนินงานของบริษัท • กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลอย่างชัดเจน • มีการนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทผ่านกิจกรรมการสื่อสารการตลาดต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ • จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นโดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง และจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์บริษัทได้เช่นกัน



สื่อมวลชน

ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่	ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ/คาดหวัง	การดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567
• ประสานงานกับสื่อมวลชน เพื่อสื่อสารการดำเนินงานของบริษัทผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เช่น • Press released ภาพข่าว และ Scoop ข่าว • คลิปวิดีโอ และสปอตวิทยุ • การจัดการแถลงข่าว • การให้สัมภาษณ์ผ่านสื่อ • ติดตามและรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทในกลุ่ม หน่วยงานต่างๆ และคู่แข่งด้านธุรกิจด้านคมนาคม (News Clipping) • ศูนย์บริการข้อมูล/ช่องทางสำหรับในการรับข้อเสนอแนะ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียน เป็นประจำทุกปี • กิจกรรมสำหรับสื่อมวลชนหรือกิจกรรมพิเศษที่เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วม อาทิ งานแถลงข่าว การสัมภาษณ์ผู้บริหาร อีเวนต์พิเศษต่างๆ อย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง • การพบปะเยี่ยมเยือนสื่อ • ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ เว็บไซต์ และโซเชียลมีเดียของบริษัท	• การเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้องและตรงประเด็น • การรายงานข้อมูลสำคัญในอุตสาหกรรมขนส่ง • มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งเน้นการสร้างความตระหนัก เอาใจใส่ต่อปัญหาสังคม และการมีส่วนร่วมกับสังคม • กิจกรรมด้านความยั่งยืนของบริษัท หรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายด้าน ESG • การให้ข้อมูลและวิเคราะห์เกี่ยวกับกระแสในอุตสาหกรรมขนส่ง • การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และทันตามสถานการณ์ • ข้อมูลสาเหตุของเหตุการณ์ ผลกระทบ และวิธีการจัดการเหตุการณ์อย่างรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติ	• จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์บริษัทในรูปแบบต่างๆ เพื่อเผยแพร่ประเด็นที่น่าสนใจส่งให้สื่อมวลชนอย่างต่อเนื่อง อาทิ ข่าวความเคลื่อนไหวด้านกิจกรรมเพื่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ข่าวผลการดำเนินงานของบริษัท ข่าวกิจกรรมส่งเสริมผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัท • เผยแพร่ข่าวสารกิจกรรม และ/หรือภาพกิจกรรมของบริษัทหรือที่น่าสนใจในรูปแบบสปอตวิทยุ และคลิปวิดีโอ รวมถึงช่องทางโซเชียลมีเดียของบริษัท • การจัดกิจกรรมพบปะพูดคุยให้ข้อมูลโครงการสำคัญของบริษัท เพื่อให้สื่อมวลชนได้เกิดความรู้ความเข้าใจ • จัดส่งเอกสารชี้แจงอย่างรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติ • ตอบข้อซักถามที่สื่อมวลชนสนใจอย่างรวดเร็วและเหมาะสม • เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าว / พิธีลงนามสัญญาโครงการสัมปทานใหม่ พร้อมให้ข้อมูลอย่างครบถ้วนทุกประเด็น



หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ

ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่	ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ/คาดหวัง	การดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้เสียในปี 2567
• การรายงานผลการปฏิบัติและดำเนินงานให้แก่หน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี • การประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน • การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับอย่างครบถ้วน • การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการของภาครัฐ รวมถึงผสานความร่วมมือในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง • การประชุมรายกรณีร่วมกับหน่วยงานภาครัฐเป็นประจำทุกเดือนหรือเมื่อมีหนังสือเชิญจากหน่วยงานภาครัฐให้ร่วมหารือในกรณีต่างๆ	• ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ และรายงานผลการตรวจสอบและควบคุมตามที่ระบุในสัญญาสัมปทาน • มีมาตรการด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย • มีการบริหารจัดการ และให้บริการในโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคมของประเทศ ด้วยมาตรฐานการบริการในระดับสากลที่มีประสิทธิภาพ • ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม • ดำเนินธุรกิจโดยสอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน • โปร่งใสและตรวจสอบได้ • มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย	• ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดตามสัญญาสัมปทาน และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด • การประชุมรายกรณีกับหน่วยงานภาครัฐที่เป็นเจ้าของโครงการหรือเมื่อมีหนังสือเชิญจากหน่วยงานภาครัฐให้ร่วมหารือในกรณีต่างๆ • การร่วมประชุม/หารือกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่างๆ • ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อการปฏิบัติที่สอดคล้องและถูกต้อง • เปิดเผยข้อมูลและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแลอย่างถูกต้องครบถ้วนตามกำหนดเวลา • ร่วมกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร เช่น • กิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานขององค์กร • ร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้เพื่อรณรงค์เรื่องสิ่งแวดล้อมร่วมกับหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ • สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยผู้ใช้ทาง ตั้งจุดบริการน้ำดื่ม จุดพักช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์

การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (GRI 3-3)

การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดทิศทางการพัฒนาองค์กรที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กรและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ช่วยให้องค์กรมั่นใจได้ว่าการผลักดันนโยบายและการดำเนินงานด้านความยั่งยืนนั้นได้รับการขับเคลื่อนไปในทิศทางที่ถูกต้อง ทั้งทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล (ESG) พร้อมคำนึงถึงประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้ดำเนินการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) 2021 เพื่อระบุและรายงานประเด็น ESG ที่สำคัญขององค์กร โดยคำนึงถึงมุมมองของหน่วยงานภายในและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก จากนั้นพิจารณาว่าประเด็นใดที่มีนัยสำคัญหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสียมากที่สุด ด้วยความสอดคล้องกับมาตรฐาน GRI องค์กรสามารถมั่นใจได้ว่าการประเมินและการรายงานสาระสำคัญมีความน่าเชื่อถือ โปร่งใส และเทียบเคียงได้กับองค์กรอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยผลประเมินจะถูกนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในช่วงปี 2566 - 2569 สำหรับกำหนดนโยบายและแนวทางการจัดการด้านความยั่งยืนอย่างเหมาะสม รวมทั้งกำหนดรายละเอียดเนื้อหาการรายงานความยั่งยืนในแต่ละประเด็นให้ครบถ้วนเพื่อเปิดเผยการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทให้กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ และบริษัทจะดำเนินการทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนทุก 3 ปี

1. กระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ขั้นตอนที่ 1 การพิจารณาบริบทขององค์กร และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อกำหนดขอบเขตการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

- พิจารณาลักษณะการดำเนินกิจกรรมและบริบทขององค์กร (Organization Context) ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่มีความเกี่ยวข้องครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่า
- ศึกษาแนวโน้มของโลก (Global Trend) และประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อกำหนดประเด็นที่สำคัญเบื้องต้น

ขั้นตอนที่ 2 การระบุผลกระทบที่เกิดขึ้น และคาดการณ์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

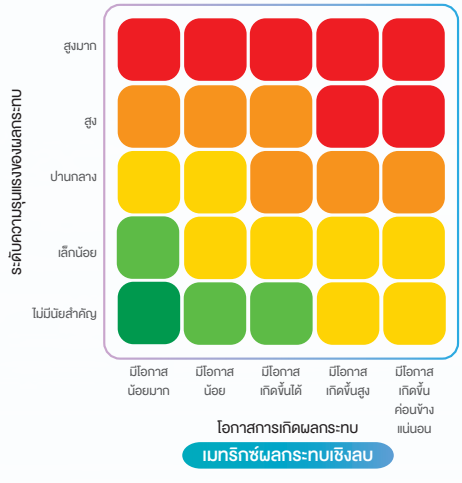
- ระบุผลกระทบโดยการหารือร่วมกันกับหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร โดยการร่วมพิจารณาผลกระทบทั้งหมดต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- ในการระบุผลกระทบของประเด็นที่สำคัญจะครอบคลุมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง และที่มีโอกาสเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ รวมถึงผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน ซึ่งการพิจารณาผลกระทบข้างต้นจะทำให้บริษัทเข้าใจถึงความคิดเห็น ความคาดหวัง และข้อห่วงกังวลของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร

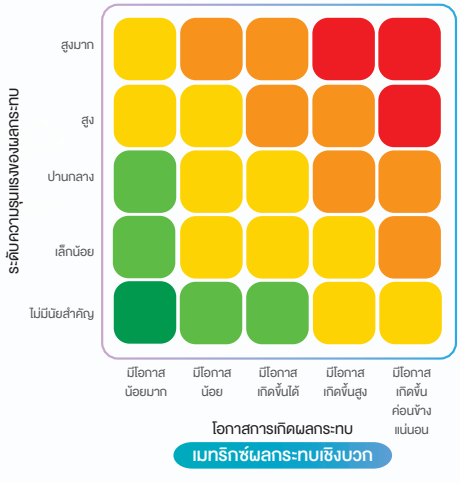
ขั้นตอนที่ 3 การประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญ

- รวบรวมความคิดเห็นที่มีต่อประเด็นความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ รวมถึงผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้ง 8 กลุ่ม โดยการพิจารณาในแง่มุมของผลกระทบที่มีความสัมพันธ์และมีผลกระทบต่อกัน (Spectrum) ทั้งทางบวกและทางลบ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งในความสามารถในการชดเชยผลกระทบ ครอบคลุมทุกกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัทตลอดห่วงโซ่คุณค่า

- คำนวณระดับความสำคัญจากการพิจารณาโอกาสหรือความถี่ในการเกิดผลกระทบ (Likelihood) และระดับความรุนแรง (Severity) ซึ่งประกอบด้วยขนาด (Scale) ขอบเขต (Scope) และความสามารถในการชดเชย (Irremediable Character) ของผลกระทบ

บริษัทได้ปรับการพิจารณาระดับนัยสำคัญของผลกระทบ โดยใช้เมทริกซ์เพื่อประเมินความรุนแรงและแนวโน้มของผลกระทบ ซึ่งปรับจากเมทริกซ์ที่บริษัทใช้ในการประเมินความเสี่ยงองค์กร และนำผลที่ได้มาใส่ในเมทริกซ์ผลกระทบเชิงบวก และเมทริกซ์ผลกระทบเชิงลบ





ขั้นตอนที่ 4 การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

หลังจากจัดกลุ่มของผลกระทบและประเมินระดับความสำคัญของแต่ละประเด็นแล้ว บริษัทได้นำผลการประเมินที่ได้มาจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยการใช้ระดับนัยสำคัญของผลกระทบที่คำนวณโดยมีการถ่วงน้ำหนักผลการประเมินทั้งเชิงบวกและเชิงลบ รวมทั้งคะแนนที่ได้จากการหารือและร่วมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่มีต่อประเด็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ทำให้บริษัทสามารถวางแนวทางการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนได้อย่างมีทิศทางที่ถูกต้อง เหมาะสม และช่วยให้บริษัทสามารถกำหนดประเด็นที่ต้องดำเนินการจัดการผลกระทบในปัจจุบัน และ/หรือป้องกันผลกระทบด้านลบในอนาคตก่อนที่จะเกิดขึ้น นอกจากนี้ อาจทำให้บริษัทได้พบประเด็นที่เป็นผลกระทบเชิงบวกซึ่งนำไปสู่โอกาสในอนาคตทั้งต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย

จากนั้นบริษัทได้ประเมินและจัดลำดับความสำคัญตามกรอบการประเมิน Double Materiality โดยพิจารณาผลกระทบภายนอกต่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อม และผลกระทบภายในทั้งทางด้านการเงินและที่ไม่ใช่การเงินที่มีต่อองค์กรอย่างรอบด้าน

การระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนเบื้องต้น

บริษัทสามารถระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนได้ทั้งหมด 14 ประเด็น ครอบคลุมทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล



Business Excellence and Ethics

ความเป็นเลิศทางธุรกิจ บนพื้นฐานของจรรยาบรรณที่ดี

- ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล
- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- การพัฒนานวัตกรรม
- การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การบริหารจัดการความเสี่ยง



Eco-Friendly Commute

ส่งเสริมการเดินทาง ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- ความหลากหลายทางชีวภาพ



Metropolitan Social Harmony

เชื่อมโยงความสัมพันธ์ในมหานคร

- สุขภาพและความปลอดภัย
- การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร
- การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์
- การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย
- การเคารพสิทธิมนุษยชน

การประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญ

การประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญของประเด็นสำคัญ บริษัทให้น้ำหนักระดับของผลกระทบที่แตกต่างกันเนื่องจากผลกระทบเชิงลบ มีความสำคัญมากกว่า และมีผลกระทบมากกว่า จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขก่อนผลกระทบเชิงบวก



การประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญ และการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ระดับผลกระทบในแต่ละประเด็นด้านความยั่งยืน จะนำมาจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสำคัญ โดยมีเกณฑ์การประเมินรวม 5 ระดับ คือ ต่ำมาก ต่ำ ปานกลาง สูง สูงมาก ซึ่งสอดคล้องกับการประเมินความเสี่ยงองค์กร

โดยระดับนัยสำคัญของผลกระทบที่คำนวณโดยมีการถ่วงน้ำหนักผลการประเมินทั้งเชิงบวกและเชิงลบ รวมทั้งคะแนนที่ได้จากการหารือและร่วมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่มีต่อประเด็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ระดับนัยสำคัญของผลกระทบ	การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	นิยาม
สูงมาก สูง	**ประเด็นสร้างคุณค่า** (Value Creation)	● ประเด็นที่มีความจำเป็นต้องกำหนดแนวทางการบริหาร จัดการเร่งด่วนและติดตามผลลัพธ์ของการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด
ปานกลาง	**ประเด็นส่งเสริมการขับเคลื่อนธุรกิจ** (Enabler)	● ประเด็นสาระสำคัญที่ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจ มีส่วนขับเคลื่อนธุรกิจที่ตอบสนองความคาดหวังและเสริมสร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงในประเด็นดังกล่าวที่เหมาะสม
ต่ำ	**ประเด็นที่มีความจำเป็นและต้องเฝ้าระวัง** (Essential)	● ประเด็นสาระสำคัญพื้นฐานที่ต้องบริหารจัดการตามกฎระเบียบข้อกำหนด และกฎหมาย รวมถึงมาตรฐานและแนวปฏิบัติทั่วไป โดยเป็นประเด็นที่อยู่ในความสนใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
ต่ำมาก	**ประเด็นพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจ** (Fundamental/Foundation)	● ประเด็นสาระสำคัญพื้นฐานที่ต้องบริหารจัดการตามกฎระเบียบข้อกำหนด และกฎหมาย รวมถึงมาตรฐาน/แนวปฏิบัติทั่วไป

ตารางแสดงระดับผลกระทบในแต่ละประเด็นด้านความยั่งยืนเบื้องต้น

ระดับผลกระทบ	ประเด็นสำคัญ
ประเด็นสร้างคุณค่า (Value Creation)	● สุขภาพและความปลอดภัย ● การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ● ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล
ประเด็นส่งเสริมการขับเคลื่อนธุรกิจ (Enabler)	● การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร ● การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า ● การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ● การกำกับดูแลกิจการที่ดี ● การพัฒนานวัตกรรม
ประเด็นที่มีความจำเป็นและต้องเฝ้าระวัง (Essential)	● การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์ ● การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
ประเด็นพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจ (Fundamental/Foundation)	● ความหลากหลายทางชีวภาพ ● การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ● การเคารพสิทธิมนุษยชน ● การบริหารจัดการความเสี่ยง

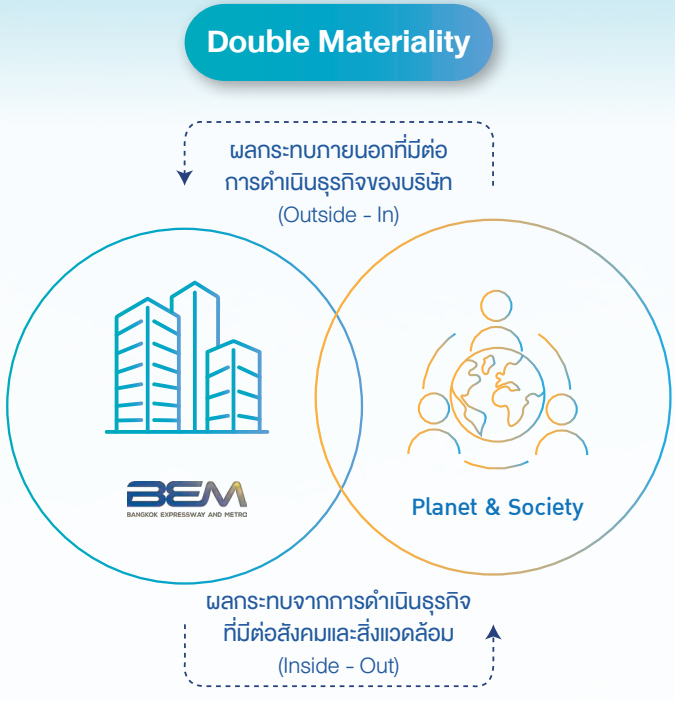
2. การประเมินประเด็นสำคัญภายใต้หลักการ “DOUBLE MATERIALITY”

บริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญในการพิจารณาประเด็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนจากมุมมองทั้งสองทิศทางในการดำเนินธุรกิจ

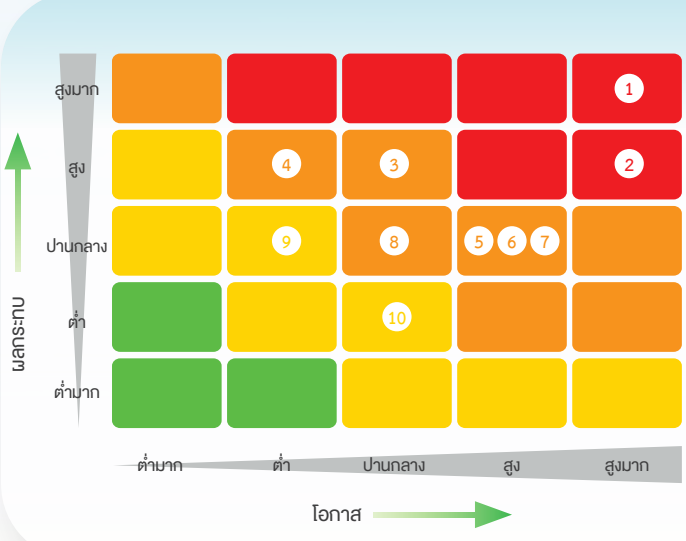
- **ผลกระทบจากมุมมองภายนอก (Outside-In) :** ประเด็นที่สำคัญสำหรับสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจเกิดจากกิจกรรม หรือการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่สุดท้ายแล้วอาจส่งผลย้อนกลับมายังบริษัทได้

- **ผลกระทบจากมุมมองภายใน (Inside-Out) :** ประเด็นที่สำคัญสำหรับบริษัทโดยพิจารณาความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อด้านการเงินของบริษัท ซึ่งมีผลต่อความสำเร็จและความยั่งยืนของธุรกิจ

กระบวนการพิจารณาผลกระทบทั้งสองด้านนี้ สามารถช่วยให้บริษัทเข้าใจ และจัดการกับความสำคัญของประเด็นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของตนอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ในทางปฏิบัติ “Double Materiality” ช่วยให้บริษัทรับผิดชอบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความสำเร็จในระยะยาวได้

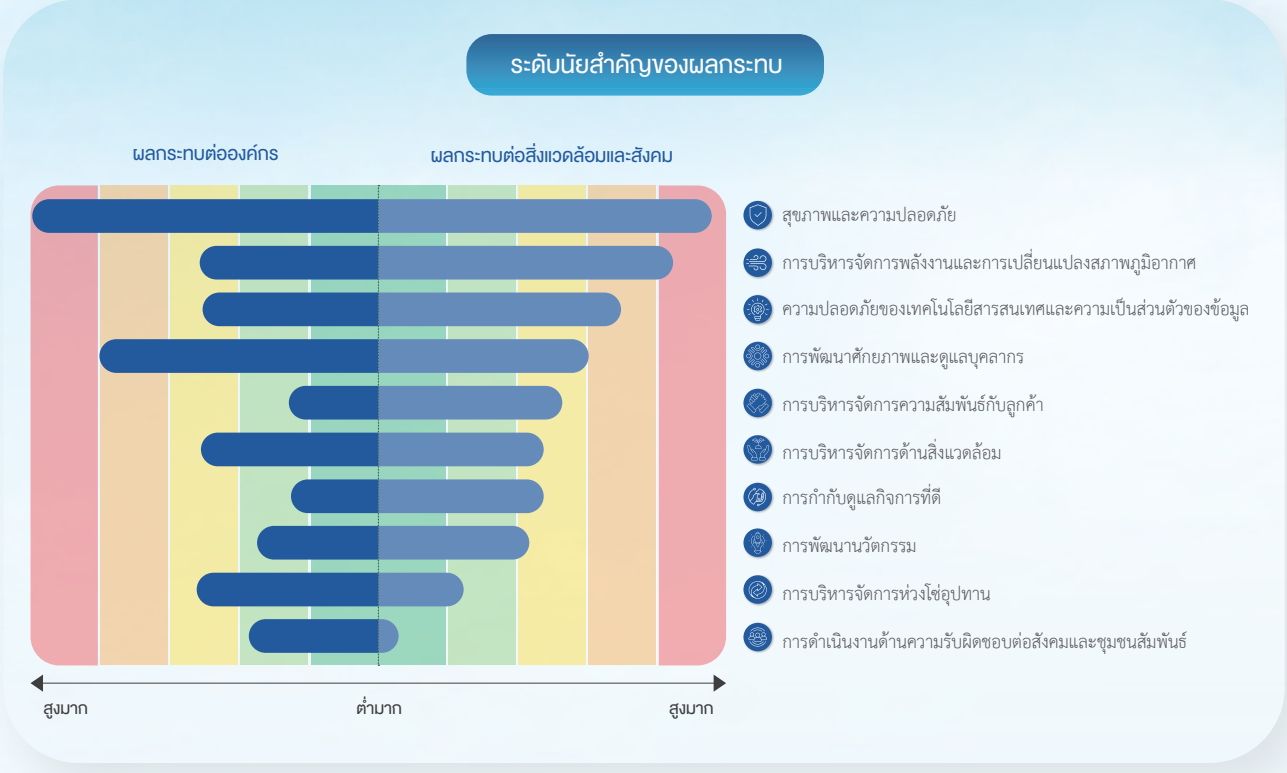


การประเมินประเด็นสำคัญภายใต้หลักการ “DOUBLE MATERIALITY” บริษัทได้บูรณาการการวิเคราะห์ผลกระทบและความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) เพื่อเป็นเครื่องมือในการประเมินผลกระทบจากมุมมองภายใน (Inside-Out) ประกอบด้วย 5 ปัจจัย ได้แก่ ปัจจัยด้านการเงิน (Finance) การดำเนินการ (Operation) กลยุทธ์ของบริษัท (Strategic) ภาพลักษณ์ (Reputational) และกฎระเบียบ (Regulatory) ซึ่งบริษัทได้ประเมินทั้งระดับของผลกระทบและโอกาสในการเกิดผลกระทบในประเด็นสำคัญต่างๆ โดยผู้บริหารระดับสูงได้นำประเด็นด้านความยั่งยืนที่ได้ชี้บ่งตั้งแต่ระดับประเด็นที่มีความจำเป็นและต้องเฝ้าระวัง (Essential) ไปจนถึงประเด็นสร้างคุณค่า (Value Creation) มาจัดลำดับความสำคัญโดยพิจารณาและระบุในตารางแสดงความสัมพันธ์

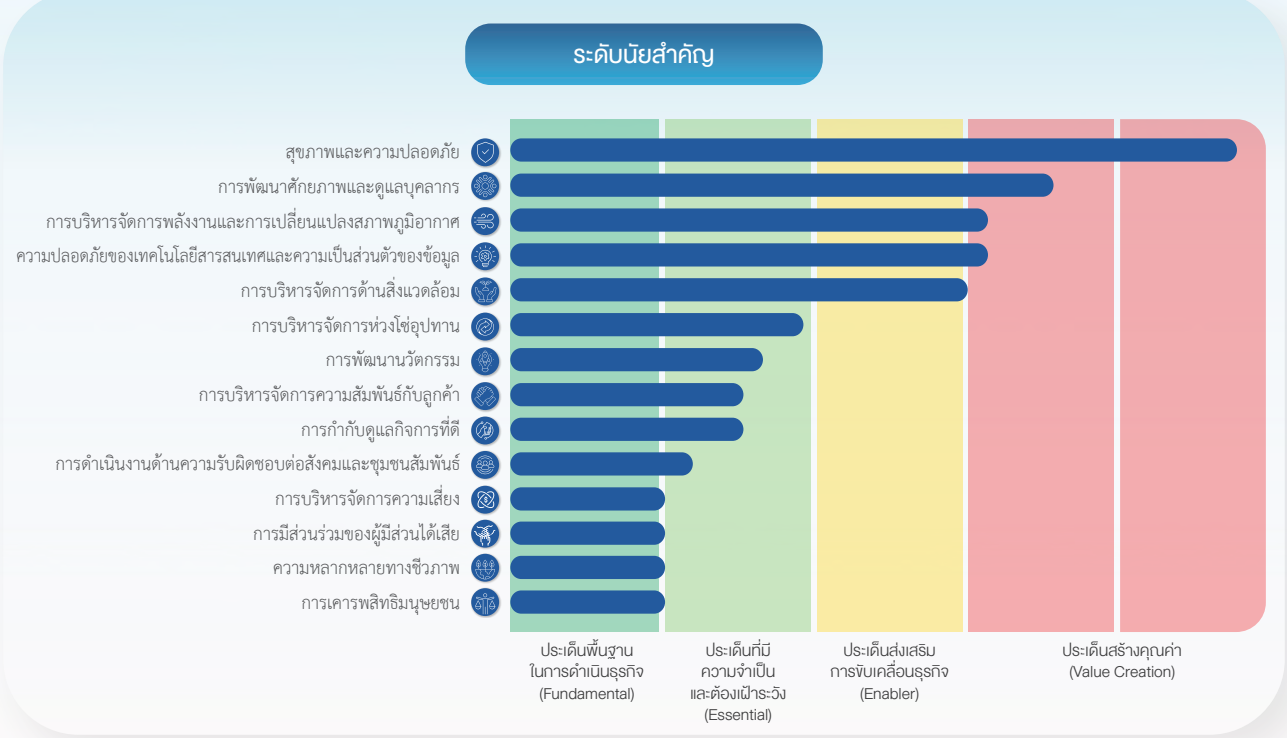


1. สุขภาพและความปลอดภัย
2. การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร
3. ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล
4. การพัฒนานวัตกรรม
5. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
6. การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
7. การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
8. การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์
9. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
10. การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า

ในการพิจารณาประเด็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนจากมุมมองทั้งสองทิศทางในการดำเนินธุรกิจ “Double Materiality” บริษัทคำนวณโดยมีการถ่วงน้ำหนักผลการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และผลกระทบต่อองค์กรเพื่อนำผลการประเมินที่ได้มาจัดลำดับ และได้มาซึ่งประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร



ทั้งนี้ จากผลการพิจารณามีประเด็นสร้างคุณค่า (Value Creation) ทั้งหมด 4 ประเด็น จากประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กรทั้งหมด 14 ประเด็น ได้แก่ สุขภาพและความปลอดภัย การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล



การขับเคลื่อนประเด็นด้านความยั่งยืนขององค์กรอันเป็นส่วนหนึ่งของการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Corporate Governance & Economic) โดยสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 13 เป้าหมายจากทั้งหมด 17 เป้าหมาย ผ่านประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญของบริษัท 10 ประเด็น และประเด็นพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจของบริษัท 4 ประเด็น

ตารางแสดงระดับผลกระทบในแต่ละประเด็นด้านความยั่งยืนขององค์กรในช่วงปี 2566 – 2569

ระดับผลกระทบ	ประเด็นสำคัญ	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
ประเด็นสร้างคุณค่า (Value Creation)	สุขภาพและความปลอดภัย	
	การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร	
	การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	
	ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	
ประเด็นส่งเสริมการขับเคลื่อนธุรกิจ (Enabler)	การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	
ประเด็นที่มีความจำเป็นและต้องเฝ้าระวัง (Essential)	การกำกับดูแลกิจการที่ดี	
	การพัฒนานวัตกรรม	
	การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	
	การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์	
	การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	
ประเด็นพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจ (Fundamental/Foundation)	การบริหารจัดการความเสี่ยง	
	ความหลากหลายทางชีวภาพ	
	การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	
	การเคารพสิทธิมนุษยชน	

3. การทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมากต่อกระบวนการจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีความสำคัญต่อกระบวนการดำเนินงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดให้มีการดำเนินการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนเป็นประจำทุก 3 ปี และนำเสนอต่อคณะผู้บริหาร เพื่ออนุมัติประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งช่วยให้บริษัทมีความเข้าใจมากขึ้นเกี่ยวกับประเด็นด้านความยั่งยืนที่อาจเกิดขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์และช่วงเวลา ทำให้บริษัทสามารถวางแนวทางเพื่อผลักดันประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ลดความเสี่ยงและเพิ่มโอกาสทั้งต่อภายนอกและภายในองค์กร







ความเป็นเลิศทางธุรกิจ บนพื้นฐานของจรรยาบรรณที่ดี

- ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล
- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- การพัฒนานวัตกรรม
- การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การบริหารจัดการความเสี่ยง



ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล (GRI 3-3, 418-1)



บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในบริษัท โดยบริษัทได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความปลอดภัยและสอดคล้องตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001 รวมทั้งมีแนวปฏิบัติด้านความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

นอกจากนี้ บริษัทมีแผนการขยายบริการผ่านระบบดิจิทัล และได้ลงทุนเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับปริมาณการใช้งานระบบที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต อีกทั้งจัดทำแผนรับมือการถูกโจมตีทางไซเบอร์ (Cyber Attack) เพื่อยกระดับความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียจากความเสี่ยงที่อาจเกิดการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลอีกด้วย

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล
https://sustainability.bemplc.co.th/itsecurity?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดเป้าหมายไม่ให้มีการละเมิดระบบความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมุ่งเน้นไม่ให้เกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อลูกค้าและพนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงไม่เกิดกรณีการร้องเรียนเรื่องการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ได้รับการยืนยัน และไม่เกิดกรณีการร้องเรียนโดยองค์กรภายนอกและหน่วยงานภาครัฐ

ในปี 2567 บริษัทตรวจพบการโจมตีทางไซเบอร์จำนวน 2 ครั้ง แต่สามารถควบคุมได้ และไม่ส่งผลกระทบต่อการให้บริการหรือการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล ไม่มีลูกค้า พนักงานที่ได้รับผลกระทบ หรือผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ และไม่มีการร้องเรียนเรื่องการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ได้รับการยืนยัน รวมถึงไม่มีการร้องเรียนโดยองค์กรภายนอกหรือหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573
การละเมิดระบบความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ			
กรณีการละเมิดระบบความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ (กรณี)	2[1/]	0	0
ลูกค้า และพนักงาน หรือผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ (คน)	0	0	0
การร้องเรียนเรื่องการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล			
การร้องเรียนเรื่องการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ได้รับการยืนยัน (กรณี)	0	0	0
การร้องเรียนโดยองค์กรภายนอก (กรณี)	0	0	0
การร้องเรียนโดยหน่วยงานภาครัฐ (กรณี)	0	0	0

หมายเหตุ: *[1/]ตรวจพบการโจมตีทางไซเบอร์ 2 กรณีในปี 2567 แต่บริษัทสามารถควบคุมไว้ได้ และไม่ส่งผลกระทบต่อการให้บริการ หรือการรั่วไหลข้อมูลส่วนบุคคล*

ด้านความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ

นโยบาย และแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ

บริษัทประกาศนโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศและจัดทำคู่มือการรักษาความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงาน ผู้ดูแลระบบ และบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานภายใต้การดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีการดำเนินการตรวจสอบและทบทวนนโยบายอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

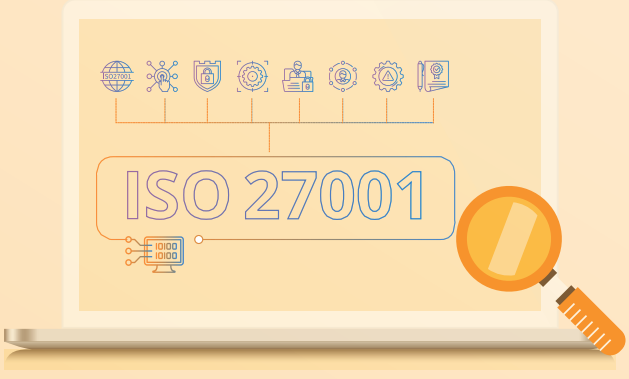
บริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (Information Security Management Committee) เพื่อทำหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการในด้านความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีผู้บริหารในตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ เป็นผู้แทนฝ่ายบริหารด้านความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศ เป็นประธานคณะกรรมการฯ โดยจะมีการทบทวนและรายงานประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศไปยังคณะกรรมการบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการด้านความปลอดภัย ระบบสารสนเทศของบริษัทมีความทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานสากลอยู่เสมอ

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ https://sustainability.bemplc.co.th/itsecurity?lang=th

การรับรองมาตรฐาน

ในปี 2567 บริษัทได้ขยายการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 ไปยังระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษ และระบบควบคุมจราจรอัจฉริยะ รวมถึงระบบโครงสร้างพื้นฐานของสำนักงานหลังบ้าน (Back Office's IT Infrastructure) ของธุรกิจทางพิเศษและธุรกิจระบบราง ทั้งนี้ระบบที่ได้รับการรับรองคิดเป็น 40% ของระบบทั้งหมด









การดำเนินงานด้านความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในปี 2567 บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์ที่เน้นการยกระดับความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cybersecurity Uplift) ผ่านการปรับปรุงระบบ อุปกรณ์ และการเชื่อมต่อกับอินเตอร์เน็ตให้มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

- **การยกระดับความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**
  บริษัทมีการติดตั้ง เทคโนโลยีด้านความปลอดภัยไซเบอร์ Endpoint Detection and Response (EDR) ในเครื่อง Server และ Client ขององค์กร เพื่อลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ และสามารถตรวจสอบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างละเอียด พร้อมทั้งได้มีการติดตั้ง Window Application Firewall (WAF) ในเว็บไซต์บริษัท เพื่อให้มั่นใจถึงความปลอดภัยและการปกป้องข้อมูลที่สำคัญ โดยได้มีการเพิ่มศักยภาพของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถรองรับการใช้งานที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการติดตั้ง EDR และ WAF เรียบร้อยแล้ว 100% ตามเป้าหมายที่กำหนด

- **มาตรการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและระบบ**
  บริษัทได้กำหนดมาตรการจำกัดการเข้าถึงระบบและข้อมูลตามระดับสิทธิ (Access Control) การเข้ารหัสข้อมูลอย่างเหมาะสม (Cryptographic Control) การเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเข้า-ออกพื้นที่ห้องเซิร์ฟเวอร์ และการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกจำกัดเฉพาะพนักงานที่มีสิทธิ หรือที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น โดยบุคคลดังกล่าวต้องผ่านกระบวนการพิสูจน์ตัวตนก่อนเข้าถึงระบบทุกครั้ง เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

- **การวิเคราะห์ช่องโหว่ด้านความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ**
  บริษัทมีการทดสอบและวิเคราะห์ช่องโหว่ (Vulnerability Analysis) ที่มุ่งเน้นการวิเคราะห์ระบบปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าระบบรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ

- **การทดสอบความตระหนักด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ**
  บริษัทดำเนินการทดสอบ Mail Phishing ด้วยการจำลองสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการโจมตีฟิชชิงผ่านอีเมลในองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์ในการทดสอบและเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security Awareness) รวมถึงความพร้อมของพนักงานในการรับมือกับการโจมตีทางไซเบอร์ในรูปแบบของฟิชชิง เพื่อนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุง ลดความเสี่ยง และเพิ่มความสามารถในการจัดการกับอีเมลฟิชชิง

- **การฝึกซ้อมจัดการเหตุการณ์การโจมตีทางไซเบอร์บนระบบงานของบริษัท**
  บริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อระบุถึงขั้นตอนและลำดับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และมีการจัดฝึกซ้อมจัดการเหตุการณ์การโจมตีทางไซเบอร์บนระบบงานของบริษัท (Cybersecurity Incident Response on CII System) แบบ Tabletop เพื่อให้หน่วยงานมีความพร้อมต่อการรับมือเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ในอนาคต





ด้านความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

นโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทแต่งตั้งคณะทำงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Committee) อยู่ภายใต้กำกับดูแลของรองกรรมการผู้จัดการ บริหาร ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานคณะทำงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) เพื่อทำหน้าที่หลักในการกำหนดหรือทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

บริษัทจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และได้สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัตินี้ให้กับพนักงานทุกคนเพื่อรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด อีกทั้งได้เผยแพร่สู่ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรผ่านศูนย์ข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Data Center) บนเว็บไซต์ของบริษัท ในกรณีที่พบการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวของพนักงาน นอกจากผู้ละเมิดจะได้รับโทษตามกฎหมายแล้ว บริษัทอาจดำเนินมาตรการทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท อาทิ การเตือนด้วยวาจา หรือแบบเป็นลายลักษณ์อักษร จนถึงการไล่ออก การปลดออก หรือการเลิกจ้างโดยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยตามที่ระบุไว้ในข้อกฎหมาย

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล, แนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และประกาศความเป็นส่วนตัว https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th และ http://www.bemplc.co.th/privacycenter?lang=th

โครงการด้านความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล โดยมุ่งเน้นให้พนักงานสามารถเข้าใจถึงนโยบาย คู่มือและข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และภัยคุกคามใหม่ๆ ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ

ในปี 2567 มีพนักงานใหม่จำนวน 340 คน ที่รับการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล คิดเป็น 100% ของพนักงานใหม่ทั้งหมด เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ ประกาศ โปสเตอร์ และอีเมล

โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

บริษัทจัดการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เพื่อให้พนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและส่วนงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการการพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC27001 พนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมจะสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และช่วยป้องกันการเกิดความเสี่ยงของบริษัท ในปี 2567 บริษัทได้จัดการฝึกอบรมให้กับพนักงานรวม 289 คน โดยพนักงานทุกคนได้ผ่านการประเมินหลังการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด

หลักสูตรการฝึกอบรม	ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม (คน)	ผลการประเมิน	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นหลังฝึกอบรม
การสร้างความตระหนักด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ	พนักงาน (พนักงานระดับหัวหน้างาน ผู้เชี่ยวชาญ วิศวกร ช่างเทคนิค เจ้าหน้าที่)	147	ผ่านเกณฑ์ 100%	**พนักงาน:** 1. เพิ่มความรู้เกี่ยวกับภัยคุกคามไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้นทั้งในที่ทำงานและชีวิตประจำวัน 2. ลดความผิดพลาดในการทำงาน และปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนด 3. เข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของบริษัท **บริษัท:** 1. พนักงานทำหน้าที่เป็น “First Line of Defence” ช่วยตรวจสอบและรายงานเหตุการณ์ผิดปกติได้อย่างรวดเร็ว 2. ลดโอกาสในการถูกโจมตีทางไซเบอร์และป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญ 3. สร้างและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศในองค์กร
การสร้างความตระหนักด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร	ผู้บริหารระดับสูง (ผู้บริหาร)	44	ผ่านเกณฑ์ 100%	**ผู้บริหาร:** 1. เข้าใจถึงความเสี่ยงและรูปแบบภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นในบริบทขององค์กร 2. สามารถกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และงบประมาณได้สอดคล้องกับแนวโน้มภัยคุกคาม 3. ทำหน้าที่เป็น “ผู้นำ” ที่ผลักดันวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยทางสารสนเทศ

หลักสูตรการฝึกอบรม	ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม (คน)	ผลการประเมิน	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นหลังฝึกอบรม
				บริษัท: 1. มีวิสัยทัศน์ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ที่ชัดเจน วางแผนการป้องกันได้ครอบคลุม ลดความเสี่ยงจากการรั่วไหลข้อมูลและการโจมตี 2. แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการดูแลและปกป้องข้อมูลสำคัญ 3. มีความสามารถในการบริหารความเสี่ยงด้านไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับเทคโนโลยีใหม่และการเปลี่ยนแปลงได้ดี
การพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001 สำหรับผู้ดูแลระบบสารสนเทศ	พนักงาน (พนักงานระดับหัวหน้างาน ผู้เชี่ยวชาญ วิศวกร ช่างเทคนิค เจ้าหน้าที่)	34	ผ่านเกณฑ์ 100%	**พนักงาน:** 1. เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในมาตรฐาน ISO/IEC 27001 2. พัฒนาศักยภาพในการบริหารและกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ 3. ใช้ความรู้ที่ได้รับเพื่อให้คำแนะนำและแนวปฏิบัติที่เหมาะสมแก่ทีมงานหรือส่วนต่างๆ ในองค์กร **บริษัท:** 1. ยกระดับมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศในองค์กร 2. เพิ่มความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสร้างภาพลักษณ์ที่น่าเชื่อถือ 3. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความปลอดภัยสารสนเทศ
การพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001 สำหรับผู้ดูแลระบบสารสนเทศเชิงปฏิบัติงาน	พนักงาน (พนักงานระดับหัวหน้างาน ผู้เชี่ยวชาญ วิศวกร ช่างเทคนิค เจ้าหน้าที่)	33	ผ่านเกณฑ์ 100%	**พนักงาน:** 1. เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในมาตรฐาน ISO/IEC 27001 2. พัฒนาศักยภาพในการบริหารและกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ 3. ใช้ความรู้ที่ได้รับเพื่อให้คำแนะนำและแนวปฏิบัติที่เหมาะสมแก่ทีมงานหรือส่วนต่างๆ ในองค์กร **บริษัท:** 1. ยกระดับมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศในองค์กร 2. เพิ่มความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสร้างภาพลักษณ์ที่น่าเชื่อถือ 3. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความปลอดภัยสารสนเทศ
Information Security, Cybersecurity and Privacy Protection ISO/IEC 27001:2022	พนักงาน (พนักงานระดับหัวหน้างาน ผู้เชี่ยวชาญ วิศวกร ช่างเทคนิค เจ้าหน้าที่)	31	ผ่านเกณฑ์ 100%	**พนักงาน:** 1. เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในมาตรฐาน ISO/IEC 27001 2. พัฒนาศักยภาพในการบริหารและกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ 3. ใช้ความรู้ที่ได้รับเพื่อให้คำแนะนำและแนวปฏิบัติที่เหมาะสมแก่ทีมงานหรือส่วนต่างๆ ในองค์กร **บริษัท:** 1. ยกระดับมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศในองค์กร 2. เพิ่มความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสร้างภาพลักษณ์ที่น่าเชื่อถือ 3. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความปลอดภัยสารสนเทศ

โครงการ PDPA Knowledge Sharing

บริษัทได้ดำเนินโครงการ PDPA Knowledge Sharing โดยจัดฝึกอบรมเพื่อให้พนักงานมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่อาจส่งผลให้บริษัทถูกร้องเรียนโดยผู้เสียหาย ในปี 2567 บริษัทได้จัดฝึกการอบรมจำนวน 1 รุ่น มีพนักงานและผู้บริหารที่เข้าร่วม 51 คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้






หลักสูตรการฝึกอบรม	ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม (คน)	ผลการประเมิน	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นหลังฝึกอบรม
PDPA Knowledge Sharing	ผู้บริหารระดับสูง (ผู้บริหาร)	2	เข้าร่วมการอบรม 100%	**ผู้บริหาร:** 1. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย PDPA ขั้นตอนและสิ่งที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมให้สอดคล้องตามกฎหมายมากขึ้น 2. สามารถนำไปสื่อสารให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความตระหนักในเรื่องของข้อมูลส่วนบุคคล การดำเนินงานสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด **บริษัท:** 1. สามารถดำเนินงานได้สอดคล้องตามกฎหมายเรื่องความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล 2. ลดความเสี่ยงและผลกระทบกับบริษัทที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย **ลูกค้า:** ได้รับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด
	พนักงาน (พนักงานระดับหัวหน้างาน ผู้เชี่ยวชาญ วิศวกร ช่างเทคนิค เจ้าหน้าที่)	49	เข้าร่วมการอบรม 100%	**พนักงาน:** 1. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย PDPA สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องทั้งในเรื่องส่วนตัวและในเรื่องของการปฏิบัติงาน 2. สร้างความตระหนักในเรื่องของความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล **บริษัท:** 1. สามารถดำเนินงานได้สอดคล้องตามกฎหมายเรื่องความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล 2. ลดความเสี่ยงและผลกระทบกับบริษัทที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด **ลูกค้า:** ได้รับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (GRI3-3, 308-1, 308-2, 414-1, 414-2)



บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาห่วงโซ่อุปทานและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงประเด็นความเสี่ยงด้านความยั่งยืน เช่น ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การละเมิดสิทธิมนุษยชน การทำผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบน เป็นต้น โดยบริษัทมีการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนให้ความสำคัญกับการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ บริษัทยังมีการสื่อสารไปยังคู่ค้าเพื่อสนับสนุนการพัฒนาปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมีการทบทวนและรายงานประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องไปยังคณะกรรมการบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท เป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน https://sustainability.bemplc.co.th/supplychain?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดเป้าหมายให้คู่ค้ารายใหม่ทั้งหมดผ่านการคัดกรองตามเกณฑ์ด้านความยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม สิทธิมนุษยชนและแรงงาน และด้านจริยธรรมทางธุรกิจ และกำหนดเป้าหมายความพึงพอใจของคู่ค้าไว้ไม่น้อยกว่า 85% ซึ่งในปี 2567 บริษัทมีคู่ค้ารายใหม่ทั้งหมดผ่านเกณฑ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ 100% และมีผลความพึงพอใจของคู่ค้า เท่ากับ 99.11% ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คู่ค้ารายใหม่รับทราบและปฏิบัติตาม
จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า



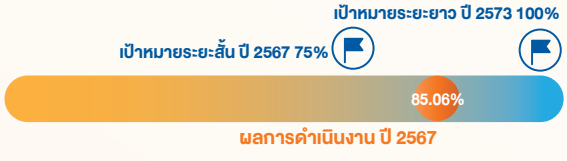
คู่ค้ารายใหม่ผ่านการคัดกรองตามเกณฑ์
ด้านความยั่งยืน



คู่ค้าสำคัญลำดับ 1
ได้รับการประเมินด้านความยั่งยืนโดยการประเมินตนเอง



คู่ค้าลำดับ 1 ทั่วไป
ได้รับการประเมินด้านความยั่งยืน โดยการประเมินตนเอง



ระยะเวลาชำระเงินให้แก่คู่ค้า



ความพึงพอใจของคู่ค้า



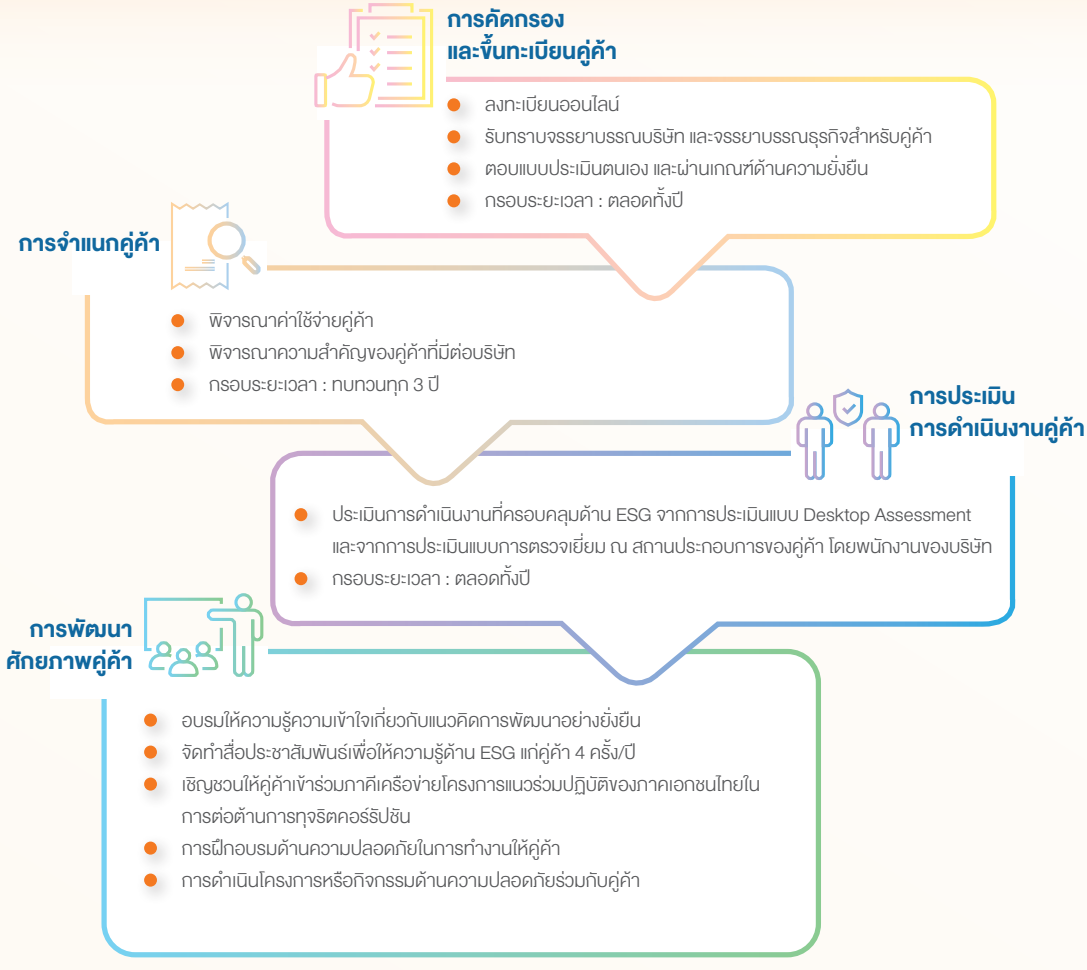
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ระเบียบปฏิบัติงาน และจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ที่ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม สิทธิมนุษยชนและแรงงาน และด้านจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัท และสนับสนุนให้คู่ค้ามีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้กับพนักงาน คู่ค้าและผู้รับเหมาทั้งหมด ตามเจตนารมณ์ของบริษัทที่คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และยกระดับความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน https:///www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า https://www.bemplc.co.th/supplierconduct?lang=th

กระบวนการบริหารจัดการคู่ค้า



การคัดกรอง และขึ้นทะเบียนคู่ค้า

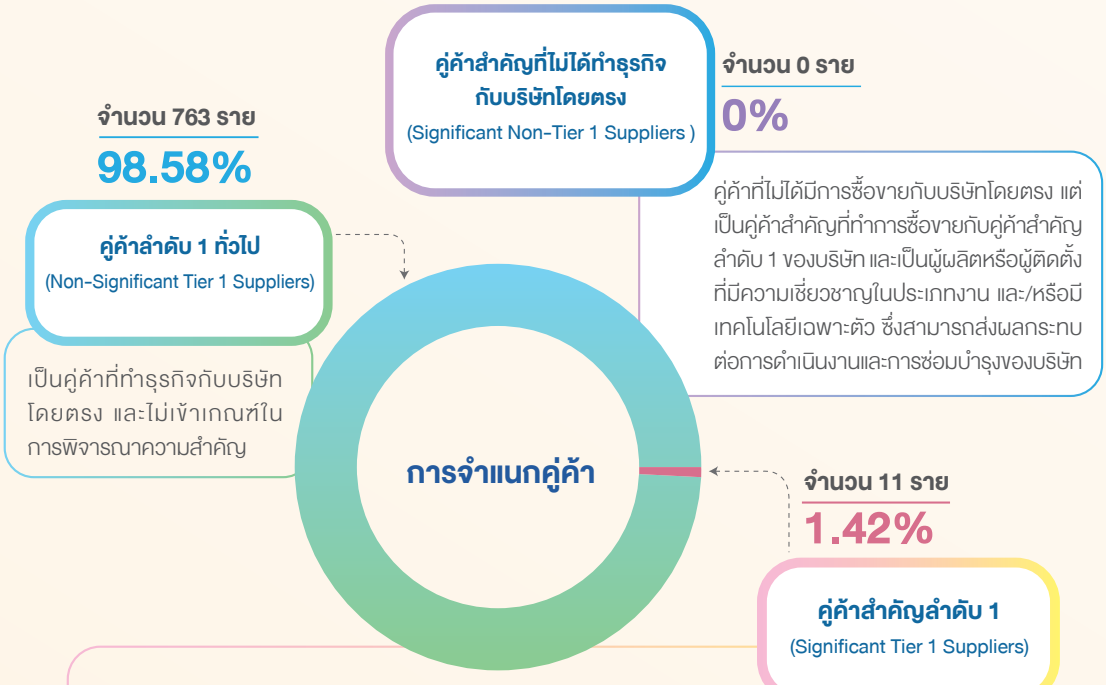
กระบวนการบริหารจัดการคู่ค้าของบริษัทเริ่มจากการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนในการขึ้นทะเบียนคัดกรองคู่ค้า โดยคู่ค้าจะต้องดำเนินการลงทะเบียนออนไลน์ รับทราบจรรยาบรรณบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า และตอบแบบประเมินตนเองซึ่งครอบคลุมคุณสมบัติเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และศักยภาพทางด้านธุรกิจ เช่น ด้านการดำเนินงาน ด้านสินค้าและบริการ ด้านราคา ด้านการส่งมอบสินค้าและบริการ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้คู่ค้าใหม่ต้องได้คะแนนรวมจากการประเมินตนเองไม่น้อยกว่า 65% จึงจะสามารถได้รับการขึ้นทะเบียนคู่ค้าของบริษัท (Approved Vendor List: AVL)

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนคู่ค้า https://www.bemplc.co.th/VenderRegister?lang=th

การจำแนกคู่ค้า

บริษัทจำแนกคู่ค้าตามระดับความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและความเสี่ยงทางภูมิศาสตร์ โดยแบ่งคู่ค้าเป็น 3 ประเภท ได้แก่ คู่ค้าสำคัญลำดับ 1 คู่ค้าลำดับ 1 ทั่วไป และคู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง

คู่ค้าที่มีความสำคัญมากที่สุด คือ คู่ค้าสำคัญลำดับ 1 ซึ่งพิจารณาจากเกณฑ์ต่างๆ ได้แก่ ปริมาณการซื้อขายกับบริษัทที่มีมูลค่าสูง ความเชี่ยวชาญ ความร่วมมือต่อกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญ ความสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์ และความเสี่ยงทางภูมิศาสตร์ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้มีการทบทวนเกณฑ์การจำแนกคู่ค้าทุก 3 ปี หรือตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป



ปริมาณการซื้อขายกับ
คู่ค้าสำคัญลำดับ 1 ปี 2567
63.01%



การประเมินการดำเนินงานคู่ค้า

บริษัทมีการประเมินคู่ค้าเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทำงานของคู่ค้าได้ปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน และจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวทางในการประเมินคู่ค้า ดังนี้

- **การตรวจประเมินเชิงวิเคราะห์เอกสาร**

  บริษัทมีการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของคู่ค้า และการบริหารจัดการที่คำนึงถึงผลกระทบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย รวมถึงคุณภาพของสินค้าและบริการก่อนการอนุมัติขึ้นทะเบียนเป็นคู่ค้ากับบริษัท โดยการตรวจสอบข้อมูลและเอกสาร ได้แก่ หนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์ ภ.พ.20 ใบรับรองมาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001, ISO 17001, ISO 45001 และ ISO 50001 เป็นต้น

- **การประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนด้วยแบบประเมินตนเอง**

  บริษัทกำหนดให้คู่ค้ารายใหม่ต้องทำแบบประเมินตนเอง เพื่อประเมินด้านสินค้าและบริการ และประเมินด้านความยั่งยืนซึ่งครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ตามหัวข้อดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม

- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
- การใช้ทรัพยากรและพลังงาน ต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม / ช่วยลดก๊าซเรือนกระจก การนำกลับมาใช้ใหม่ รวมถึงการกำจัดของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
- การจัดการของเสีย สารเคมี และวัตถุอันตราย

ด้านสังคม สิทธิมนุษยชน และแรงงาน

- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- การป้องกัน เตรียมตัวและตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน
- การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
- การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม
- เงื่อนไขและสภาพแวดล้อมการทำงาน
- การมีส่วนร่วมต่อชุมชน

ด้านจริยธรรมทางธุรกิจ

- การส่งมอบสินค้าและบริการ
- การปฏิบัติตามข้อบังคับ
- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการติดสินบน
- ของรางวัลและของขวัญ
- ผลประโยชน์ทับซ้อน
- การรักษาความลับทางการค้า
- การเปิดเผยข้อมูล
- สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทกำหนดให้คู่ค้าที่จะขึ้นทะเบียนกับบริษัทต้องผ่านเกณฑ์การคัดกรองตามเกณฑ์ด้านความยั่งยืนที่ 65% จึงจะสามารถได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นคู่ค้าของบริษัท (Approved Vendor List: AVL) ทั้งนี้ บริษัทยังกำหนดให้คู่ค้าเดิมต้องทำการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนด้วยแบบประเมินตนเอง เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้ามีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า โดยผลการประเมินเสี่ยงด้านความยั่งยืนด้วยแบบประเมินตนเองของปี 2567 ไม่พบคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืนสูง

- **การประเมินด้วยการตรวจเยี่ยม ณ สถานประกอบการของคู่ค้า**

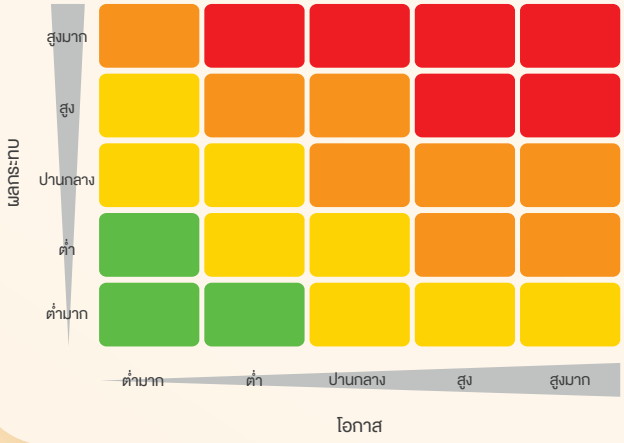
  บริษัทพิจารณาให้มีการเข้าไปตรวจเยี่ยม ณ สถานประกอบการโดยพนักงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจในการดำเนินงานของคู่ค้า หากพบว่าผลการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้าสำคัญลำดับ 1 อยู่ในระดับสูง บริษัทจะทำการตรวจพิจารณากระบวนการที่สถานประกอบการ และพิจารณาการกระทำตามข้อกำหนดว่ามีการดำเนินงานที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยง โดยอาจมีการขอเอกสารประกอบการพิจารณา และให้คำแนะนำเพื่อปรับปรุงประเด็นความเสี่ยงที่พบ (ถ้ามี) โดยคู่ค้าต้องผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ที่ 70%

ในปี 2565 บริษัทเริ่มดำเนินการจำแนกคู่ค้าเป็นครั้งแรก และกำหนดให้ทบทวนเกณฑ์การจำแนกคู่ค้าทุก 3 ปี อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจในการดำเนินงานของคู่ค้าสำคัญลำดับ 1 บริษัทจึงดำเนินการตรวจเยี่ยมและประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ณ สถานประกอบการ แม้ว่าผลการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้าสำคัญลำดับ 1 ทุกรายอยู่ในระดับที่ยอมรับได้และไม่พบคู่ค้าที่มีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง จนครบทั้ง 11 ราย เรียบร้อยแล้ว (ดำเนินการในปี 2566 จำนวน 2 ราย และในปี 2567 จำนวน 9 ราย) โดยผลการประเมินการตรวจเยี่ยม ณ สถานประกอบการ พบว่าคู่ค้าทุกรายผ่านเกณฑ์ประเมินตามที่กำหนดไว้

การประเมินความเสี่ยงคู่ค้าสำคัญลำดับ 1

บริษัทมีกระบวนการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าสำคัญลำดับ 1 ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร ภายใต้เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงที่บริษัทได้กำหนดไว้ ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ในประเด็นต่างๆ ด้านความยั่งยืน ทั้งในมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมประเด็นจริยธรรมทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย การจัดการสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมตามประเภทของคู่ค้า โดยบริษัทกำหนดระดับความเสี่ยงโดยรวมไว้ 4 ระดับดังนี้

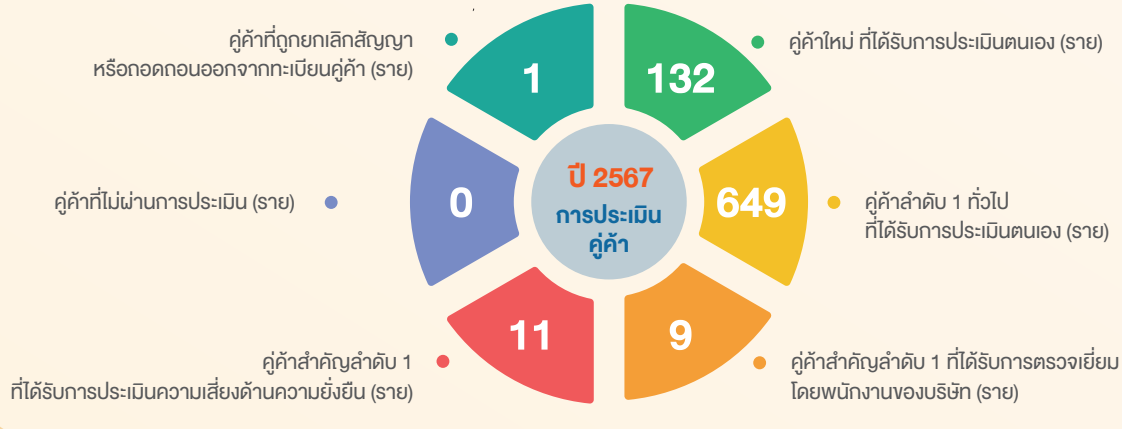
ตารางแสดงระดับความเสี่ยงโดยรวม



ความหมายของสีในตารางแสดงระดับความเสี่ยงโดยรวม

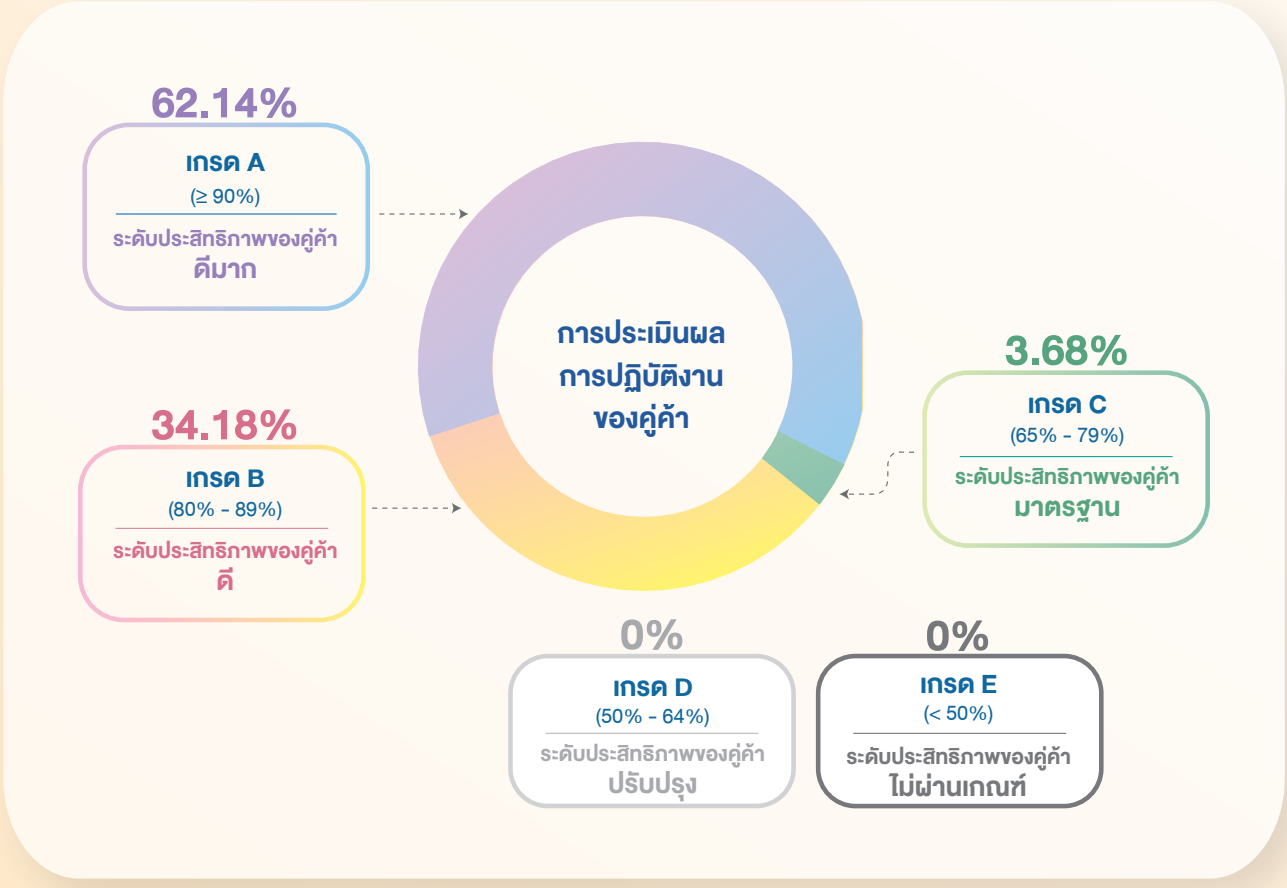
ความเสี่ยงสูงมาก	แดง	ความเสี่ยงสูงมากในระดับที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหยุดดำเนินการและปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงทันที
ความเสี่ยงสูง	ส้ม	ความเสี่ยงสูงในระดับยอมรับไม่ได้ ต้องจัดการความเสี่ยงต้องให้อยู่ในระดับยอมรับได้
ความเสี่ยงปานกลาง	เหลือง	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยมีมาตรการควบคุมเพื่อป้องกันมิให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้
ความเสี่ยงต่ำ	เขียว	ความเสี่ยงเล็กน้อยสามารถพิจารณาเฉยได้

ในกรณีที่พบว่าคู่ค้ามีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง บริษัทจะร่วมมือกับคู่ค้าเพื่อหาแนวทางปรับปรุง หรือจัดทำแผนงาน/มาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าว และตรวจติดตามเพื่อให้ความเสี่ยงดังกล่าวหมดไปหรือลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และไม่ส่งกระทบต่อการส่งมอบสินค้าและบริการของคู่ค้า ทั้งนี้ ผลการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้าสำคัญลำดับ 1 ประจำปี 2567 ไม่พบคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืนสูง



การประเมินผลปฏิบัติงานของคู่ค้า

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคู่ค้าเพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพ คุณภาพสินค้าและบริการ ความตรงต่อเวลาของการส่งมอบ ตลอดจนความสามารถในการตอบสนองความต้องการของบริษัท รวมถึงการแก้ไขปัญหาและข้อร้องเรียน (ถ้ามี) ของคู่ค้า ซึ่งมีหน่วยงานผู้ขอซื้อขอจ้างและหน่วยงานจัดซื้อเป็นผู้ประเมินร่วมกัน โดยมีผลการประเมินการปฏิบัติงานของคู่ค้าปี 2567 พบว่าคู่ค้าทั้งหมด 100% มีคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้



อย่างไรก็ตาม สำหรับคู่ค้าที่ได้รับข้อร้องเรียนจากการดำเนินงาน หรือมีผลการประเมินที่ไม่ผ่านเกณฑ์ที่คะแนนต่ำกว่า 50% บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างละเอียดและหารือกับคู่ค้าเพื่อร่วมกันวางแผนแก้ไข (Corrective Action Plan) โดยคู่ค้าจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 90 วัน ก่อนที่จะรับการประเมินโดยบริษัทอีกครั้ง ทั้งนี้ บริษัทจะถอดถอนคู่ค้าออกจากทะเบียนคู่ค้า หากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนหรือข้อบกพร่องได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งในปี 2567 บริษัทมีการยกเลิกสัญญากับคู่ค้าจำนวน 1 ราย แม้ว่าค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานขึ้นไป แต่พบว่าพนักงานของคู่ค้าซึ่งปฏิบัติงานภายใต้สัญญาจ้างบริการขับรถยนต์ใช้ยานพาหนะของบริษัทได้ก่อเหตุลักทรัพย์ในขณะปฏิบัติหน้าที่ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร บริษัทจึงพิจารณาบอกเลิกสัญญากับคู่ค้ารายดังกล่าว

การพัฒนาศักยภาพคู่ค้า

บริษัทจัดการฝึกอบรมให้กับคู่ค้าในหลักสูตรต่างๆ เช่น การให้ความรู้แก่ผู้รับเหมาที่เข้าปฏิบัติงานในระบบรถไฟฟ้า เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎระเบียบ และเกิดความปลอดภัยในการทำงาน และมีการจัดประชุมอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายต่างๆ รวมถึงนโยบายการต่อต้านทุจริตคอรัปชัน แนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า ตลอดจนจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้ด้าน ESG แก่คู่ค้าอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการดำเนินโครงการ Contractor Scorecard ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วม เพิ่มความตระหนักรู้และสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาศักยภาพให้กับคู่ค้า และทำให้เกิดความปลอดภัยต่อพนักงาน ผู้รับเหมาและผู้โดยสาร อันเป็นการยกระดับความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

โครงการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

โครงการฝึกอบรมและเสริมสร้างความสัมพันธ์ของคู่ค้า

โครงการฝึกอบรมคู่ค้า

บริษัทจัดการฝึกอบรมคู่ค้าที่ต้องเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎระเบียบและข้อบังคับ มีความปลอดภัย และสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างเหมาะสม โดยหลักสูตรของการฝึกอบรมมุ่งเน้นการตรวจสอบความพร้อมอุปกรณ์และความปลอดภัยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เพื่อลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของคู่ค้าที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุและความสูญเสีย นอกจากนี้ บริษัทยังพัฒนาทักษะบุคลากรระดับผู้ควบคุมงานของคู่ค้า ให้มีความรู้ด้านเทคนิคการเป็นผู้ฝึกสอนและสามารถถ่ายทอดความรู้ให้ทีมงานของคู่ค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงดำเนินการฝึกอบรมทบทวนความรู้อย่างต่อเนื่อง

บริษัทกำหนดให้คู่ค้าหรือผู้รับเหมาที่ต้องเข้ามาปฏิบัติงาน ให้บริการ หรือทำการซ่อมบำรุงในพื้นที่ ต้องเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน 100% และต้องสอบผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 70 % ในหลักสูตรที่สำคัญ โดยในปี 2567 บริษัทจัดการฝึกจัดอบรมรวม 26 หลักสูตร โดยคู่ค้าที่รับการฝึกอบรมทั้งสิ้น 72 ราย คิดเป็นผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจำนวน 1,350 คน

ลำดับ	หลักสูตรการฝึกอบรมคู่ค้า	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)
1	เจ้าหน้าที่ควบคุมและประสานงานซ่อมบำรุง	490
2	หัวหน้าคณะทำงาน	351
3	ความปลอดภัยทั่วไป	319
4	อื่นๆ: ด้านกฎระเบียบและการปฏิบัติงาน	190
	รวม	1,350

โครงการฝึกอบรมด้านความยั่งยืนสำหรับคู่ค้า

ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินโครงการจัดประชุมอบรมด้านความยั่งยืนให้คู่ค้า เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยมีคู่ค้าสำคัญลำดับ 1 และคู่ค้าลำดับ 1 ทั่วไป รวม 26 บริษัท ส่งตัวแทนเข้าร่วมอบรมจำนวนทั้งสิ้น 46 ราย ซึ่งภายหลังการเข้าร่วมกิจกรรมผู้เข้าอบรมทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางดังกล่าว และสามารถตอบแบบประเมินหลังอบรมได้ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่ 70%

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มอบกิ่งพันธุ์ต้นทองนพเกล้าที่ขยายพันธุ์จากต้นไม้ภายในบริษัท รวมถึงใช้วัสดุปลูกที่ได้จากโครงการ “Waste Cycle Way” ให้แก่คู่ค้าที่ร่วมโครงการ เพื่อนำไปปลูกเพิ่มพื้นที่สีเขียวและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการลดโลกร้อนอีกด้วย







โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้าน ESG แก่คู่ค้า

บริษัทได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนให้คู่ค้าทุกรายมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านหลักสูตร E-learning ด้าน ESG ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจะช่วยให้คู่ค้าสามารถทำความเข้าใจภาพรวมของการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนได้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสื่อสารกับคู่ค้าอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี ในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

- ร่วมดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนกับ BEM
- BEM ชวนช่วยโลก ลด Greenhouse Gases
- ร่วมรณรงค์ต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันไปกับ BEM
- ร่วมสร้างความตระหนักรู้ “Human Rights” สิทธิมนุษยชนไปกับ BEM



โครงการ Contractor Scorecard เพื่อพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า

บริษัทจัดทำโครงการ Contractor Scorecard เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ธุรกิจระบบรางในด้านการจัดการความปลอดภัย และเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมานำเสนอกิจกรรม ตลอดจนแนวทางการสื่อสารข้อมูลด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้รับเหมารายอื่น เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพ โดยกิจกรรมที่นำเสนอต้องครอบคลุมตัวชี้วัด 3 ด้าน ดังนี้

Compliance
การปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อบังคับ และหน้าที่ที่กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัติงาน และคำสั่งปฏิบัติงาน

Standards
การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

Behavior & Culture
พฤติกรรม วัฒนธรรมองค์กร และแบบแผนที่กำหนดหรือจัดทำขึ้นภายในบริษัท

โครงการ Safety Vibes

บริษัทจัดทำโครงการ Safety Vibes เพื่อเป็นการชมเชยผู้รับเหมา รวมถึงเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่พนักงานของผู้รับเหมาที่แสดงออกถึงการตระหนักและให้ความสำคัญด้านความปลอดภัย โดยโครงการดังกล่าวดำเนินการผ่านการประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัยผู้รับเหมาทั้งรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงินและสายสีม่วง

โดยกิจกรรมดังกล่าวได้เปิดโอกาสให้ผู้รับเหมาทุกรายสามารถนำเสนอรายชื่อพนักงานของผู้รับเหมาพร้อมรายละเอียดเหตุการณ์ที่เข้าข่ายตามเกณฑ์ที่ใช้พิจารณาข้างต้น ซึ่งช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์เชิงบวกในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของบริษัท และเสริมสร้างความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทกับผู้รับเหมาในการส่งเสริมด้านความปลอดภัย โดยในปี 2567 มีผู้รับเหมาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 17 ราย

โครงการกิจกรรม Suggest for Success Contractor

บริษัทจัดทำโครงการ Suggest for Success Contractor ขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ผู้รับเหมาได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในหน่วยงานตนเอง รวมถึงร่วมกันค้นหาปัญหาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นภายในพื้นที่การปฏิบัติงานหรือภายในระบบรถไฟฟ้า เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดียิ่งขึ้น ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทุกหน่วยงาน ทั้งในด้านคุณภาพ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ผลการดำเนินโครงการจะถูกนำเสนอในวาระของการประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัยผู้รับเหมาสายสีน้ำเงินและสายสีม่วงเป็นประจำทุกเดือน โดยในปี 2567 มีผู้รับเหมาเข้าร่วมโครงการ ทั้งสิ้น 17 ราย จากการส่งข้อเสนอแนะผ่านช่องทาง ดังนี้

- การสแกนผ่าน QR Code ของกิจกรรม (โปสเตอร์ที่ติดไว้บริเวณพื้นที่บริษัท)
- การส่งอีเมล (ผู้ประสานงานหลักของผู้รับเหมาแต่ละราย และผู้ดูแลโครงการของบริษัท)

นอกจากนี้ บริษัทได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ในการจัดหาวัสดุที่ช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการเลือกใช้กระดาษทิชชูที่มีตราสัญลักษณ์ FSC (Forest Stewardship Council) ซึ่งได้รับการรับรองจากองค์การจัดการด้านป่าไม้ ที่ผลิตจากเส้นใยที่นำกลับมาใช้ใหม่และมีกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยังเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานของคู่ค้าที่มีเจตนารมณ์ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในทิศทางเดียวกัน เป็นผลให้บริษัทได้รับรางวัล Sustainable Forest Contributors Award จาก บริษัท คิมเบอร์ลี่-คล๊าค ประเทศไทย จำกัด ผ่านทางตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อันเป็นเครื่องยืนยันถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน





SUSTAINABLE JOURNEY

การพัฒนานวัตกรรม(GRI3-3)



บริษัทมุ่งพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ก้าวทันต่อความท้าทายใหม่ๆ โดยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ตลอดจนยกระดับการให้บริการอันเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านทักษะที่จำเป็นและความรู้ใหม่ๆ ซึ่งเป็นปัจจัยขับเคลื่อนขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทต่อไปในระยะยาว รวมถึงส่งมอบบริการที่ดีให้กับลูกค้า สร้างมูลค่าและผลกำไรจากการดำเนินงานให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชน เพื่อให้เติบโตไปพร้อมกันอย่างยั่งยืน

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรม https://sustainability.bemplc.co.th/innovation?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานด้านการพัฒนานวัตกรรมของบริษัท อาทิ โครงการพัฒนาบอร์ดควบคุมป้ายจราจรแบบปรับเปลี่ยนได้ เป้าหมายคือลดเงินลงทุนค่าอุปกรณ์ลง 30% และโครงการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบ (ระบบอาณัติสัญญาณ ระบบรางวิ่ง และระบบน้ำ) มีความสำเร็จในการดำเนินโครงการ 100%

สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2567 โครงการพัฒนาบอร์ดควบคุมป้ายจราจรแบบปรับเปลี่ยนได้ สามารถลดเงินลงทุนค่าอุปกรณ์ลงได้ 77% ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย ในขณะที่โครงการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ มีความสำเร็จในการดำเนินโครงการ 95% ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายเล็กน้อย เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบอาณัติสัญญาณอีกบางส่วน ทั้งนี้ คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในไตรมาสแรกของปี 2568

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567	เป้าระยะยาว ปี 2573
โครงการพัฒนาบอร์ดควบคุมป้ายจราจรแบบปรับเปลี่ยนได้ ลดเงินลงทุนค่าอุปกรณ์	77%	30%	85%
โครงการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ (ระบบอาณัติสัญญาณ ระบบรางวิ่ง ระบบน้ำ) ความสำเร็จในการดำเนินงาน	95%	100%	100%

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนานวัตกรรม

บริษัทกำหนดนโยบายการส่งเสริมนวัตกรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นส่งเสริมการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และพัฒนานวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความเข้าใจแก่พนักงานเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของการปรับปรุงกระบวนการทำงานและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนเสริมสร้างบรรยากาศและเวทีให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รวมถึงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการส่งเสริมนวัตกรรม https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

กระบวนการพัฒนานวัตกรรม

การคิดค้นนวัตกรรมของบริษัทจะดำเนินการผ่านกระบวนการดังต่อไปนี้



ในปี 2567 บริษัทได้ลงทุนด้านการวิจัยและ/หรือพัฒนานวัตกรรม รวมถึงการประยุกต์ใช้นวัตกรรม รวมทั้งสิ้น 11 โครงการ คิดเป็นมูลค่าการลงทุนรวมกว่า 6.86 ล้านบาท ดังนี้

11 นวัตกรรม

- พัฒนาเอง/ร่วมพัฒนา **3** โครงการ
- นำมาประยุกต์ใช้ **8** โครงการ

6.86 ล้านบาท

- การพัฒนาเทคโนโลยีนวัตกรรมใหม่ของบริษัทที่สำคัญ จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ โครงการพัฒนาบอร์ดควบคุมป้ายจราจรแบบปรับเปลี่ยนได้ โครงการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ ซึ่งดำเนินการพัฒนาและสามารถนำมาใช้งานได้เรียบร้อยแล้ว และโครงการพัฒนาอุปกรณ์ตรวจสอบความสมบูรณ์ของลวดเหล็กตีเกลียวในโครงสร้างทางพิเศษ ซึ่งมีการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2565 จนถึงปัจจุบัน (มีการลงทุนปี 2565 – 2566 คิดเป็นมูลค่าการลงทุนรวม 2.95 ล้านบาท) โดยบริษัทมีแผนในการปรับปรุงศักยภาพในปีถัดไป เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานและการให้บริการ

- การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จำนวน 8 โครงการ คิดเป็นมูลค่าการลงทุนรวมกว่า 6.86 ล้านบาท อาทิ โครงการติดตั้งเทคโนโลยีด้านความปลอดภัยไซเบอร์ Endpoint Detection and Response (EDR) ในเครื่อง Server และ Client ขององค์กร และโครงการติดตั้ง Window Application Firewall (WAF) ในเว็บไซต์บริษัท

ทั้งนี้ บริษัทพบว่าการพัฒนาและประยุกต์ใช้นวัตกรรมเหล่านี้สามารถประหยัดเงินลงทุนและค่าใช้จ่าย รวมถึงพัฒนากระบวนการทำงานและการให้บริการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างเสริมความได้เปรียบในการแข่งขันเชิงธุรกิจของบริษัท และตอบสนองต่อความต้องการและคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้เป็นอย่างดี

ตัวอย่างนวัตกรรมใหม่ที่นำมาใช้เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานและการให้บริการ

โครงการพัฒนาบอร์ดควบคุมป้ายจราจรแบบปรับเปลี่ยนได้

วัตถุประสงค์	ประโยชน์ต่อธุรกิจ	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
• เพื่อช่วยปรับปรุงระบบการทำงานของพนักงานและช่างซ่อมบำรุงให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น • ลดต้นทุนในการบำรุงรักษาระบบป้ายจราจรแบบปรับเปลี่ยนได้	• เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ • ลดค่าใช้จ่ายในการจัดหาอะไหล่ได้มากกว่า 10,000 บาท ต่อชิ้น หรือ 70% ของมูลค่าอะไหล่ที่จัดหาจากท้องตลาด	• เพิ่มความสะดวกในการใช้บริการ • ประหยัดต้นทุนด้านพลังงาน • มีการเลือกใช้อะไหล่อิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐาน ROHS ซึ่งมีการปล่อยสารเคมีในอัตราที่ไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่างนวัตกรรมใหม่ที่นำมาใช้เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานและการให้บริการ

โครงการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์

โครงการ/นวัตกรรม	วัตถุประสงค์	ประโยชน์ต่อธุรกิจ	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
• โครงการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบอาณัติสัญญาณ	• เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพและประหยัดพลังงานในระบบอาณัติสัญญาณ • เพื่อเป็นมาตรการในการลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของการซ่อมบำรุง • เพื่อปรับปรุงวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ให้สามารถทราบล่วงหน้าก่อนที่อุปกรณ์จะเกิดความเสียหาย	• ลดแผนงานและระยะเวลาการซ่อมบำรุง • เพิ่มประสิทธิภาพในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ Point Machine ให้ดีขึ้น • ป้องกันการเกิดผลกระทบที่ส่งผลต่อระดับการให้บริการที่ลดลงคิดเป็นค่าเฉลี่ยความล่าช้าสะสมลดลงเป็นจำนวน 14.1 นาทีต่อเดือนคิดเป็นผลประโยชน์ที่ได้รับต่อปีเป็นจำนวนเงินประมาณ 784,000 บาท	• ลดผลกระทบด้านความปลอดภัย • ประหยัดพลังงานเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม • ลดปริมาณข้อร้องเรียนจากผู้โดยสาร กรณีเกิดความไม่สะดวก ในการใช้บริการ • ส่งเสริมการให้บริการรถไฟฟ้าในด้านภาพลักษณ์ที่ดี มีความน่าเชื่อถือและมีมาตรฐานสูงขึ้น
• โครงการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบรางวิ่ง	• เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพและประหยัดพลังงานในระบบรางวิ่ง • เพื่อเป็นมาตรการในการลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของการซ่อมบำรุง	• ลดแผนงานและระยะเวลาการซ่อมบำรุง	• ลดผลกระทบด้านความปลอดภัย • ลดผลกระทบต่อการให้บริการ • ประหยัดพลังงานเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
• โครงการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบน้ำ	• เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบสถานะการทำงานของปั๊มสูบน้ำภายในสถานีและกลางอุโมงค์ให้มีประสิทธิภาพ • เพื่อเป็นมาตรการในการลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของการซ่อมบำรุง	• ลดแผนงานและระยะเวลาการซ่อมบำรุงซึ่งลดเวลาการซ่อมบำรุงได้ 3,763 ชั่วโมงต่อปี • ลดกำลังคนที่ต้องใช้ในการซ่อมบำรุงตามรอบ • ลดต้นทุนการซ่อมบำรุงเนื่องจากระบบสามารถแสดงสถานะความผิดปกติของอุปกรณ์ Sump pump ก่อนเกิดความบกพร่อง	• ลดผลกระทบด้านความปลอดภัย • ลดผลกระทบต่อการให้บริการ • ประหยัดพลังงานเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

การสื่อสารและเผยแพร่นวัตกรรม

นอกจากการพัฒนานวัตกรรม บริษัทยังมุ่งส่งเสริมความรู้ด้านนวัตกรรมให้แก่ทุกภาคส่วนผ่านกิจกรรมศึกษาเยี่ยมชมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานและการให้บริการ การปฏิบัติงานควบคุมการเดินรถระบบราง งานซ่อมบำรุง รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภายในและภายนอกองค์กร

โดยในปี 2567 มีคณะเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัททั้งสิ้น 87 คณะ รวมจำนวน 5,367 คน อาทิ คณะเยี่ยมชมจากสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) คณะผู้เข้าร่วมประชุมสภาคนพิเศษแห่งเอเชีย “ฉันทำได้” คณะอาจารย์และนักศึกษาจากโรงเรียนธุรกิจวอร์ตันมหาวิทยาลัยเพนซิลเวเนีย สหรัฐอเมริกา คณะอาจารย์และนิสิตจากคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศูนย์เตรียมความพร้อมป้องกันภัยพิบัติแห่งเอเชีย (ADPC – Disaster Preparedness Center) เยาวชนผู้เข้าร่วมโครงการประกวดความคิดสร้างสรรค์หัวข้อรถไฟในฝัน พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่จากสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง (องค์การมหาชน)

โครงการด้านการจัดการนวัตกรรม

โครงการพัฒนาบอร์ดควบคุมป้ายจราจรแบบปรับเปลี่ยนได้

บริษัทได้ใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมในการพัฒนาปรับปรุงระบบจัดการจราจรของธุรกิจทางพิเศษ เนื่องจากระบบป้ายจราจรแบบปรับเปลี่ยนได้ที่ใช้งานบนทางพิเศษเป็นระบบที่พัฒนาโดยผู้รับเหมาภายนอก ซึ่งมีต้นทุนสูงและมีความยากลำบากในการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่สำรอง รวมถึงการบริหารจัดการฟังก์ชันในการทำงานทำได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ พนักงานภายใต้การสนับสนุนของบริษัทจึงพัฒนาบอร์ดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับควบคุมการทำงานของป้ายจราจรชนิดปรับเปลี่ยนได้ขึ้นเอง เพื่อเพิ่มความสะดวกในการบริหารจัดการและลดค่าใช้จ่าย โดยได้พัฒนาซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ให้สามารถใช้งานร่วมกันสำหรับทางพิเศษทุกสายและระหว่างอุปกรณ์ต่างรุ่นได้

หลังจากมีการดำเนินการเบื้องต้น และตรวจสอบผลลัพธ์การดำเนินงานแล้ว บริษัทได้สื่อสารให้กับพนักงานเกี่ยวกับเอกสารต่างๆ อาทิ คู่มือการใช้งานและคู่มือการซ่อมบำรุง ผ่านระบบจัดการความรู้ขององค์กร (Knowledge Management) โดยนวัตกรรมนี้สามารถลดต้นทุนในการจัดหาอะไหล่สำรองได้มากกว่า 10,000 บาท ต่อชิ้น หรือคิดเป็นมากกว่า 70% ของมูลค่าอะไหล่ที่จัดหาจากท้องตลาด และช่วยปรับปรุงระบบการทำงานของช่างซ่อมบำรุงและพนักงานที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมระบบจราจรอัจฉริยะให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการติดตั้งบอร์ดควบคุมป้ายจราจรแบบปรับเปลี่ยนได้บนทางพิเศษประจิมรัถยาเรียบร้อยแล้ว และมีแผนที่จะขยายโครงการนี้ให้ครอบคลุมป้ายอื่นๆต่อไปในอนาคต อาทิ ป้ายข้อความ ป้ายบอกราคาช่องทางเก็บเงินค่าผ่านทาง

ทั้งนี้ โครงการนี้ยังได้รับรางวัลเหรียญเงิน (Silver Award) ในงาน Thailand Kaizen Award ประจำปี 2567 ในประเภท Kaizen For Innovation ประเภทย่อย Service Kaizen ซึ่งเป็นการประกวดผลงานของพนักงานในการคิดนวัตกรรมที่ช่วยปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อเพิ่มความสะดวกในการบริหารจัดการและลดค่าใช้จ่าย ให้ได้การบริการที่มีความสะดวก รวดเร็ว แม่นยำและคุ้มค่า







โครงการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์

โครงการพัฒนาเทคโนโลยีตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์หรือ ACMD (Asset Condition Monitoring and Diagnostics) เป็นการพัฒนานวัตกรรมในธุรกิจระบบราง โดยมีวัตถุประสงค์ในการเพิ่มศักยภาพของพนักงานในการควบคุม และตรวจวัดสภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้สามารถครอบคลุมพื้นที่ที่อยู่ห่างไกลได้มากยิ่งขึ้น ส่งผลให้เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของพนักงาน และให้มั่นใจว่าเครื่องจักรและอุปกรณ์จะสามารถใช้งานได้เต็มศักยภาพ นอกจากนี้ ACMD ยังช่วยให้บริษัทสามารถเก็บข้อมูลของเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนแผนการปรับเปลี่ยนและซ่อมบำรุง ส่งผลให้บริษัทสามารถยืดอายุการใช้งานของเครื่องจักรและอุปกรณ์และลดต้นทุนในการซ่อมบำรุง ที่สำคัญนวัตกรรม ACMD ยังช่วยลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานจากการปฏิบัติหน้าที่ทางไกล แทนที่จะต้องเข้าไปปฏิบัติงานภายในอุโมงค์และสถานีรถไฟฟ้าใต้ดินที่เข้าถึงได้ยากในช่วงเวลาให้บริการและช่วงหยุดให้บริการ และช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าของเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระบบปรับอากาศ จากการดูแลรักษาให้มีสภาพการใช้งานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

ในปี 2567 เพื่อให้บริษัทสามารถลดแผนงานและระยะเวลาการซ่อมบำรุงได้เพิ่มขึ้น บริษัทได้ขยายการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ACMD จากระบบปรับอากาศไปยังระบบอื่นๆ ได้แก่ระบบอาณัติสัญญาณ ระบบรางวิ่ง และระบบน้ำ

ทั้งนี้ในอนาคต บริษัทมีแผนที่จะต่อยอดนำนวัตกรรม ACMD ไปใช้ตรวจสอบเครื่องจักร และอุปกรณ์อื่นได้ อาทิ การตรวจสอบอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่เข้าถึงได้ยาก เพื่อช่วยลดแผนงานและระยะเวลาการซ่อมบำรุงอย่างมีนัยสำคัญ



โครงการพัฒนาอุปกรณ์ตรวจสอบความสมบูรณ์ของลวดเหล็กตีเกลียวในโครงสร้างทางพิเศษ

บริษัทร่วมกับคณาจารย์ คณะผู้วิจัยจากศูนย์เทคโนโลยีซ่อมบำรุงรักษา มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบโครงสร้างแบบไม่ทำลาย (Non-Destructive Testing : NDT) และบริษัทที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 ในการดำเนินโครงการพัฒนาอุปกรณ์ตรวจสอบความสมบูรณ์ของลวดเหล็กตีเกลียวในโครงสร้างทางพิเศษ (Development of Equipment for Inspection of Wire Stand) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาอุปกรณ์ตรวจสอบความสมบูรณ์ของลวดเหล็กตีเกลียว ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของโครงสร้างทางพิเศษ ที่ต้องได้รับการตรวจสอบและบำรุงรักษาโดยผู้เชี่ยวชาญ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและมีความปลอดภัยสูงสุดสำหรับผู้ใช้ทาง ทั้งนี้ บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมการบำรุงรักษาโครงสร้างทางพิเศษอย่างต่อเนื่อง โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการตรวจสอบที่ทันสมัย เพื่อให้กระบวนการตรวจสอบโครงสร้างทางพิเศษมีความถูกต้อง แม่นยำ และน่าเชื่อถือยิ่งขึ้น ตลอดจนเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ใช้ทางพิเศษ ในการใช้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย

บริษัทดำเนินงานโครงการตามกระบวนการพัฒนานวัตกรรม โดยพัฒนาอุปกรณ์ Magnetic Flux Leakage Device (MFLD) เพื่อตรวจหาความเสียหายของเส้นลวดโดยไม่ทำลาย โดยในระยะแรกของโครงการในช่วงปี 2565 – 2566 เป็นระยะเวลาประมาณ 21 เดือน ได้มีการจำลองและพัฒนาต้นแบบเพื่อทดสอบสมมติฐานที่ตั้งไว้ รวมถึงการตรวจสอบผลลัพธ์กับสภาพปัจจุบัน และในปี 2567 บริษัทและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ร่วมจดสิทธิบัตรจากการประดิษฐ์เครื่องตรวจสอบความเสียหายของลวดตีเกลียวในระบบอัดแรงของโครงสร้างทางยกระดับจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา สำหรับการดำเนินงานระยะต่อไป บริษัทมีแผนการศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายผลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบำรุงรักษาโครงสร้างทางพิเศษให้มากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ สำหรับด้านการวิจัยและพัฒนา บริษัทให้ความสำคัญกับการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานวิจัยของบริษัทกับภาควิชาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำและสถาบันวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับชาติ เพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการกับคณาจารย์ นักวิจัย และผู้เชี่ยวชาญ อันจะนำไปสู่การแลกเปลี่ยนพัฒนาองค์ความรู้ที่มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีความทันสมัยอยู่เสมอ







การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (GRI3-3, 2-29)

บริษัทกำหนดให้ประเด็นด้านการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าเป็นหนึ่งในกลยุทธ์การดำเนินงาน เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้าเป็นประจำทุกปี และมีการนำความคิดเห็น ข้อกังวลและ/หรือความคาดหวัง มาพัฒนาปรับปรุงการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานของระบบขนส่งอย่างสม่ำเสมอ เพื่อส่งมอบการบริการที่ดีที่มีความปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว เชื่อถือได้ ตรงเวลา มีประสิทธิภาพและสามารถเข้าถึงลูกค้าทุกกลุ่ม รวมถึงสร้างโอกาสทางการแข่งขันในธุรกิจของบริษัท เพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้นำด้านการให้บริการระบบคมนาคมขนส่งที่ครบวงจรของประเทศและในภูมิภาคอาเซียน

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า https://sustainability.bemplc.co.th/crm?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายและดัชนีชี้วัดการดำเนินงานแบ่งเป็น 2 ด้าน ประกอบด้วย ความสัมพันธ์กับลูกค้าและคุณภาพการให้บริการ

ด้านความสัมพันธ์กับลูกค้า

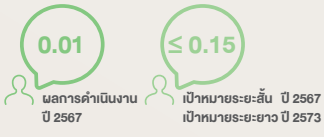
บริษัทกำหนดเป้าหมายผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าไม่น้อยกว่า 92% และเป้าหมายข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการประกอบด้วยข้อร้องเรียนของลูกค้าธุรกิจทางพิเศษ ไม่เกินกว่า 0.15 ครั้งต่อผู้ใช้ทาง 100,000 เที่ยว และข้อร้องเรียนของลูกค้าธุรกิจระบบราง ไม่เกินกว่า 0.15 ครั้งต่อผู้โดยสาร 100,000 คน ซึ่งในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทั้งหมดจำนวน 2,884 ราย มีผลอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่ 95.98% รวมถึงข้อร้องเรียนของลูกค้าธุรกิจทางพิเศษ อยู่ที่ 0.01 ครั้งต่อผู้ใช้ทาง 100,000 เที่ยว และข้อร้องเรียนของลูกค้าธุรกิจระบบราง อยู่ที่ 0.02 ครั้งต่อผู้โดยสาร 100,000 คน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ความพึงพอใจของลูกค้าทั้งหมด

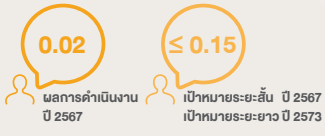


ผลการดำเนินงาน ปี 2567 **95.98%**
เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 **≥ 92%**
เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 **≥ 97%**

ข้อร้องเรียนของลูกค้าธุรกิจทางพิเศษ (ครั้ง/ผู้ใช้ทาง 100,000 เที่ยว)



ข้อร้องเรียนของลูกค้าธุรกิจระบบราง (ครั้ง/ผู้โดยสาร100,000 คน)

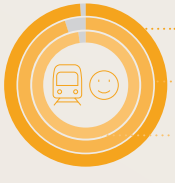


ความพึงพอใจของลูกค้าธุรกิจทางพิเศษ



ผลการดำเนินงาน ปี 2567 **94.64%**
เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 **≥ 90%**
เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 **≥ 97%**

ความพึงพอใจของลูกค้าธุรกิจระบบราง



ผลการดำเนินงาน ปี 2567 **99.85%**
เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 **≥ 95%**
เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 **≥ 98%**

ความพึงพอใจของลูกค้าธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์



ผลการดำเนินงาน ปี 2567 **84.29%**
เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 **ND**
เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 **ND**

ความผูกพันของลูกค้าธุรกิจระบบราง



ผลการดำเนินงาน ปี 2567 **84.47%**
เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 **80%**
เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 **80%**

ด้านคุณภาพการให้บริการ

บริษัทกำหนดเป้าหมายความพร้อมใช้งาน Easy Pass ในระบบทางพิเศษ ไม่น้อยกว่า 99.90% การเข้าถึงจุดเกิดเหตุของงานกู้ภัยบนทางพิเศษภายใน 12 นาที ไม่น้อยกว่า 96% สำหรับธุรกิจระบบราง บริษัทกำหนดเป้าหมายด้านความพร้อมให้บริการและความตรงต่อเวลาในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงินไม่น้อยกว่า 99.20% ความพร้อมของรถไฟฟ้าในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงินไม่น้อยกว่า 99.70% ในส่วนของรถไฟฟ้าสายสีม่วง บริษัทกำหนดความพร้อมให้บริการและความตรงต่อเวลาในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีม่วงไม่น้อยกว่า 99.25% และความพร้อมของรถไฟฟ้าในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีม่วงไม่น้อยกว่า 99.75%

ปี 2567 บริษัทมีผลการดำเนินงานโดยรวมสูงกว่าหรือเท่ากับเป้าหมายที่กำหนด ได้แก่ ความพร้อมใช้งาน Easy Pass ในระบบทางพิเศษ อยู่ที่ 99.95% การเข้าถึงจุดเกิดเหตุของงานกู้ภัยบนทางพิเศษภายใน 12 นาทีที่ 96% ความตรงต่อเวลาในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน 99.64% ความพร้อมของรถไฟฟ้าในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน 100% ความพร้อมให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีม่วง 100% ความตรงต่อเวลาในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีม่วง 99.99% และความพร้อมของรถไฟฟ้าในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีม่วง 100% โดยผลการดำเนินงานด้านความพร้อมให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน 99.01% ต่ำกว่าเป้าหมายของบริษัทแต่ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานดัชนีชี้วัดของสัญญาสัมปทาน ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อย



ความพร้อมใช้งาน Easy Pass

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 ≥ 99.90%

99.95%

ผลการดำเนินงาน ปี 2567



การเข้าถึงจุดเกิดเหตุของงานกู้ภัย ภายใน 12 นาที

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 ≥ 96%

96%

ผลการดำเนินงาน ปี 2567



ความพร้อมให้บริการตามตารางการเดินรถของรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 ≥ 99.25% เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 ≥ 99.20%

99.01%

ผลการดำเนินงาน ปี 2567



ความตรงต่อเวลาในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 ≥ 99.25% เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 ≥ 99.20%

99.64%

ผลการดำเนินงาน ปี 2567



ความพร้อมของรถไฟฟ้าในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 ≥ 99.70%

100%

ผลการดำเนินงาน ปี 2567



ความพร้อมให้บริการตามตารางการเดินรถของรถไฟฟ้าสายสีม่วง

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 ≥ 99.25%

100%

ผลการดำเนินงาน ปี 2567



ความตรงต่อเวลาในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีม่วง

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 ≥ 99.25%

99.99%

ผลการดำเนินงาน ปี 2567



ความพร้อมของรถไฟฟ้าในการให้บริการของรถไฟฟ้าสายสีม่วง

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 ≥ 99.75%

100%

ผลการดำเนินงาน ปี 2567

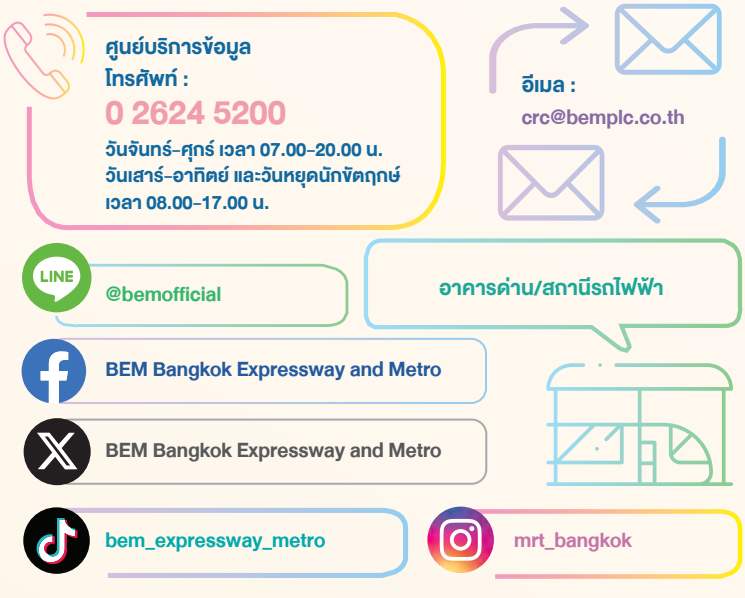
กระบวนการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าเป็นประจำอย่างต่อเนื่องตามกลยุทธ์ของบริษัท โดยมีเป้าหมายในการรักษาคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าธุรกิจระบบรางไม่น้อยกว่า 95% ธุรกิจทางพิเศษไม่น้อยกว่า 90% และธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์ไม่น้อยกว่า 90% ทั้งนี้ บริษัทสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าให้แก่สังคม เช่น กิจกรรมส่งเสริมด้านการเดินทาง “Happy Journey with BEM” โครงการมอบสิทธิประโยชน์แก่ลูกค้าทั้งผู้โดยสารและผู้ใช้ทาง กิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพ “BEM CARE: Say Goodbye to Office Syndrome” และจัดทำนิตยสารรายเดือน BEM Magazine ต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 7 เพื่อใช้สื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรม สิทธิพิเศษ และข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัทให้แก่ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นต้น



ช่องทางรับฟังความคิดเห็น

บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารและรับฟังข้อคิดเห็นหลากหลายช่องทางเพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยข้อคิดเห็นที่ได้รับจะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงได้อย่างเหมาะสม ประเมินคุณภาพการให้บริการ และนำไปประยุกต์เข้ากับแผนธุรกิจของบริษัทต่อไปในอนาคต



ความพึงพอใจของลูกค้า

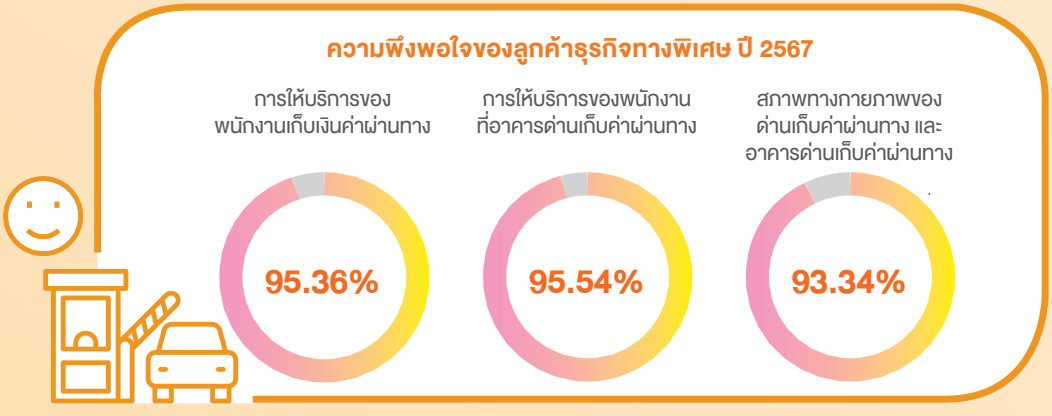
บริษัทได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าของธุรกิจทางพิเศษ ธุรกิจระบบราง และธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์เป็นประจำทุกปี โดยมีการดำเนินงานสำรวจผ่านกระบวนการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Research) ทำการเก็บข้อมูลด้วยวิธีการสำรวจกลุ่มผู้ใช้ทาง/ผู้โดยสาร ด้วยการสัมภาษณ์หรือตอบแบบสอบถามในวันทำงาน (วันจันทร์-ศุกร์) และวันหยุด (วันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

- **ธุรกิจทางพิเศษ**

ในปี 2567 บริษัทดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ทางของธุรกิจทางพิเศษ ผ่านแบบสอบถามกับกลุ่มตัวอย่างจำนวน 864 คน โดยมีประเด็นในการพิจารณา ได้แก่

1. การให้บริการของพนักงานเก็บเงินค่าผ่านทาง
2. การให้บริการของพนักงานที่อาคารด่านเก็บค่าผ่านทาง
3. สภาพทางกายภาพของด่านเก็บค่าผ่านทางและอาคารด่าน

จากผลการสำรวจพบว่ามีความพึงพอใจต่อการให้บริการโดยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่ 94.64% ประกอบด้วยความพึงพอใจในการให้บริการของพนักงานเก็บเงินค่าผ่านทางที่ 95.36% ความพึงพอใจในการให้บริการของพนักงานที่อาคารด่านเก็บค่าผ่านทางที่ 95.54% และความพึงพอใจด้านสภาพทางกายภาพของด่านเก็บค่าผ่านทางและอาคารด่านที่ 93.34% ทั้งนี้ ไม่มีประเด็นที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน สำหรับประเด็นที่ควรพิจารณาในการปรับปรุงการดำเนินงาน ในปี 2567 ได้แก่ การจัดทำโปรโมชัน หรือส่วนลดค่าผ่านทางให้กับผู้ใช้บริการ ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เช่น จัดหาโปรโมชันส่วนลดค่าผ่านทางให้กับผู้ใช้ทาง เป็นต้น



- **ธุรกิจระบบราง**

ในปี 2567 บริษัทดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของผู้โดยสารรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงินและสายสีม่วงผ่านแบบสอบถาม โดยอ้างอิงตามมาตรฐานการวัดคุณภาพของบริการขนส่งสาธารณะของยุโรป (Concept of European Standard : EN 13816) และแนวคิดวงจรการบริการลูกค้าอย่างมีคุณภาพ (Principle of Service Quality Loop) มีประเด็นในการพิจารณา ได้แก่ ความสะดวกสบาย ความรวดเร็ว ความน่าเชื่อถือและตรงต่อเวลา ความปลอดภัย การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและบุคลากร ผลการสำรวจพบว่าไม่มีประเด็นที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน สำหรับประเด็นที่ควรพิจารณาในการปรับปรุงการดำเนินงาน ในปี 2567 ได้แก่ 1. ปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ให้ผู้โดยสารได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์และตรงกับความต้องการ โดยบริษัทได้ปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียของบริษัทให้มีความรวดเร็ว เพื่อให้ผู้โดยสารสามารถวางแผนการเดินทางล่วงหน้าได้ และ 2. ความเพียงพอของเครื่องออกบัตรโดยสารอัตโนมัติ ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโดยเพิ่มช่องทางการชำระเงิน และมีการปรับตำแหน่งการวางเครื่องออกบัตรโดยสารอัตโนมัติให้เหมาะสมยิ่งขึ้น



- **ธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์**

ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่เช่าสื่อโฆษณาและลูกค้าที่เช่าพื้นที่ในชั้นร้านค้าผ่านแบบสอบถามออนไลน์ โดยมีกลุ่มตัวอย่าง 20 ราย ซึ่งพบว่ามีความพึงพอใจและความผูกพันต่อการให้บริการโดยรวมที่ 84.29% และ 81.38% ตามลำดับ



ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทได้รับข้อร้องเรียนจากลูกค้าระบบรางจำนวน 31 กรณี โดยแบ่งเป็นด้านต่างๆ ดังนี้ การบริหารจัดการ 12 กรณี คิดเป็น 39% พนักงานสถานี 8 กรณี คิดเป็น 26% อุปกรณ์รถไฟฟ้า 5 กรณี คิดเป็น 16% อุปกรณ์สถานี 3 กรณี คิดเป็น 10% เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและแม่บ้าน 3 กรณี คิดเป็น 9% ในขณะที่ข้อร้องเรียนจากลูกค้าทางพิเศษมีจำนวน 56 กรณี แบ่งเป็น ความปลอดภัย 12 กรณี คิดเป็น 21% พนักงาน 12 กรณี คิดเป็น 21% อุปกรณ์ 5 กรณี คิดเป็น 9% สิ่งแวดล้อม 4 กรณี คิดเป็น 7% และอื่นๆ 23 กรณี คิดเป็น 41% โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนทั้งหมดและสามารถดำเนินการแก้ไขได้ครบ 100% อาทิ ข้อร้องเรียน เรื่อง วิธีการเกี่ยวกับการปรับทิศทางบันไดเลื่อนเป็นขาขึ้นทั้งสองฝั่งสำหรับ ผู้โดยสารขาออก ทำให้ผู้โดยสารขาเข้าไม่ได้รับความสะดวกในการใช้บริการ ซึ่งบริษัทได้ทำการตรวจสอบพบว่า ปัจจุบันช่วงชั่วโมงเร่งด่วนเช้ามีปริมาณผู้โดยสารออกจากระบบเป็นจำนวนมาก เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากความหนาแน่นของผู้โดยสารและการชะลอตัวในการรอขึ้นบันไดเลื่อน ผู้โดยสารที่ต้องการเข้าใช้บริการสามารถใช้ลิฟต์หรือบันไดธรรมดาลงเข้าชั้นออกบัตรโดยสารได้ ทั้งนี้ บริษัทได้สื่อสารและชี้แจงการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวไปยังผู้ร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว



นโยบายและแนวปฏิบัติด้านคุณภาพการให้บริการ

บริษัทกำหนดนโยบายคุณภาพและแนวปฏิบัติการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นกลุ่มลูกค้า เพื่อเป็นแนวทางให้กับพนักงานในการให้บริการและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างมีประสิทธิผลและยั่งยืน

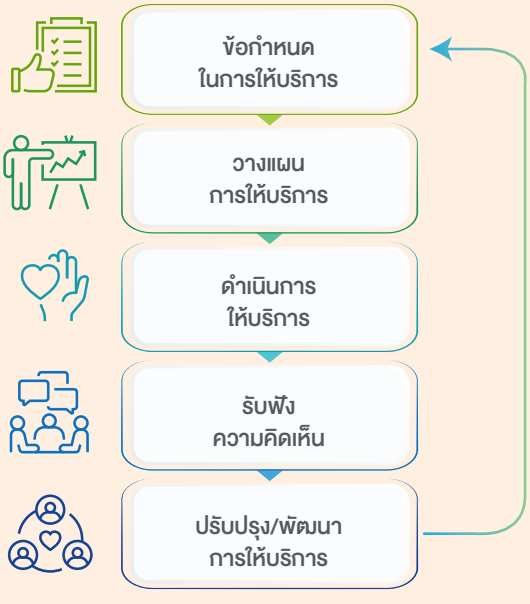
อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายคุณภาพ https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

การบริหารคุณภาพการให้บริการ

บริษัทมีภารกิจหลักในการให้บริการขนส่งมวลชนจึงตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการหรือความคาดหวังของผู้ใช้บริการในการเดินทางไปยังจุดหมายปลายทางได้อย่างปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว เชื่อถือได้ พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในการเดินทาง ด้วยเหตุนี้บริษัทจึงมีเป้าหมายในการรักษาคุณภาพการให้บริการตามมาตรฐานสากลและมีการพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายเพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนากระบวนการทำงานและคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ให้ครอบคลุมการพัฒนาคุณภาพด้านการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการและด้านการดำเนินงาน พร้อมมุ่งสู่การเป็นหนึ่งในผู้ให้บริการและด้านระบบขนส่งมวลชนชั้นนำของโลก ปัจจุบันบริษัทได้รับการรับรองระบบการจัดการตามมาตรฐาน ISO 9001 ISO 45001 ISO 14001 และ ISO 27001 และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการระบบบริหารคุณภาพ เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาอนุมัตินโยบายและกรอบการบริหารคุณภาพของบริษัท ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหาร ได้แก่ งานความปลอดภัยและคุณภาพและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่ดำเนินงานตามกระบวนการบริหารคุณภาพ ตรวจสอบติดตาม และประเมินผล และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ http://sustainability.bemplc.co.th/Standard?lang=th

กระบวนการบริหารคุณภาพ



การบริหารคุณภาพ

การบริหารคุณภาพของบริษัทแบ่งออกเป็น 2 กระบวนการคือ กระบวนการหลัก และ กระบวนการสนับสนุน

กระบวนการหลัก

1 **การจัดทำข้อกำหนดในการให้บริการ** โดยพิจารณาจากบริบทของบริษัท ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีความเกี่ยวข้อง และส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุตามพันธกิจ วัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัท พิจารณาการตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

2 **การวางแผนการให้บริการ** พิจารณาจากการระบุความเสี่ยงและโอกาส เพื่อให้มั่นใจว่าระบบบริหารคุณภาพสามารถบรรลุผลได้ และให้ผลลัพธ์ในเชิงบวก ป้องกันและลดผลกระทบที่ไม่ต้องการ และสามารถปรับปรุงระบบบริหารคุณภาพได้ โดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์คุณภาพ รวมถึงการวางแผนการเปลี่ยนแปลงเมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลง

3 **การดำเนินการ** การปฏิบัติตามข้อกำหนดและแผนการดำเนินงานที่วางไว้ รวมถึงมีการควบคุม ติดตามการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามแผนงาน

4 **การรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ/ลูกค้าพัฒนาเชิงพาณิชย์** เปิดโอกาสและช่องทางให้ผู้ใช้บริการสามารถส่งข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุงให้แก่บริษัท เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กระบวนการสนับสนุน

1 **ทรัพยากร** บริษัทกำหนดและจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการจัดทำและนำไปปฏิบัติ คงรักษาไว้ และปรับปรุงระบบบริหารคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากความสามารถ ข้อจำกัดของทรัพยากรที่มีอยู่และความจำเป็นในการเลือกใช้ผู้ให้บริการภายนอก

2 **บุคลากร** บริษัทพิจารณาและจัดหาบุคลากรให้เพียงพอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบบริหารคุณภาพ โดยจัดให้มีกระบวนการสรรหา อบรม พัฒนา ประเมิน และส่งเสริมบุคลากรอย่างเป็นระบบ

3 **โครงสร้างพื้นฐาน** บริษัทจัดหาและคงรักษาไว้ซึ่งโครงสร้างพื้นฐาน อาทิ งานวิศวกรรมและซ่อมบำรุง และงานเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการดำเนินกระบวนการเพื่อให้บรรลุได้ตามข้อกำหนดการให้บริการ

4 **สภาพแวดล้อม** บริษัทจัดหา และคงรักษาสภาพแวดล้อมที่จำเป็นสำหรับการดำเนินกระบวนการ เพื่อให้บรรลุพันธกิจ วัตถุประสงค์และข้อกำหนดการให้บริการ อีกทั้งดำเนินงานให้ความมั่นใจว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานมีความปลอดภัย เหมาะสมต่อการทำงาน และสอดคล้องต่อกฎหมายหรือข้อกำหนดที่วางไว้

5 **การตรวจสอบและตรวจวัด** บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบและตรวจวัดตามมาตรฐาน เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่น่าเชื่อถือ ถูกต้องและเหมาะสม

6 **ความรู้ของบริษัท** บริษัทจัดให้มีการอบรมให้ความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจและเกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

7 **ความสามารถ** บริษัทจัดให้มีกระบวนการพัฒนา ประเมิน และปรับปรุงความสามารถของบุคลากร โดยพิจารณาถึงความรู้ความสามารถที่จำเป็นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อหาความต้องการในการฝึกอบรมให้สอดคล้องตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย และวัตถุประสงค์ของบริษัท

8 **ความตระหนัก** บริษัทจัดให้มีการสื่อสารและสร้างให้เกิดความตระหนักในเรื่องคุณภาพที่เกี่ยวข้องการดำเนินงานที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของระบบคุณภาพ

9 **การสื่อสาร** บริษัทมีการจัดทำ นำไปปฏิบัติ และคงรักษาไว้ซึ่งกระบวนการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารคุณภาพ

โครงการด้านการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

โครงการรับชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิต

บริษัทได้พัฒนาระบบการชำระเงินค่าใช้บริการสำหรับผู้ใช้ทางพิเศษและรถไฟฟ้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิต (EMV Contactless) เพื่ออำนวยความสะดวกและเป็นทางเลือกใหม่ในการชำระเงินที่ช่วยลดการใช้และลดการสัมผัสเงินสด โดยในปี 2567 มีลูกค้าที่ใช้บริการชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยบัตรเครดิตหรือบัตร เดบิต (EMV Contactless) มากกว่า 28 ล้านครั้ง คิดเป็น 11% ของการชำระเงินทั้งหมด และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็น 18% ภายในปี 2568





โครงการการบริหารจัดการความหนาแน่นผู้โดยสาร

บริษัทมีการบริหารจัดการความหนาแน่นภายในสถานีโดยเพิ่มความถี่ของขบวนรถไฟฟ้าในช่วงเวลาเร่งด่วน และในช่วงที่มีกิจกรรมในพื้นที่ใกล้เคียงรถไฟฟ้า รวมถึงเพิ่มจำนวนพนักงานเพื่อช่วยดูแลอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในสถานี เช่น ในกรณีที่มีผู้โดยสารหนาแน่นเป็นพิเศษ เพื่อรักษาความปลอดภัยและป้องกันความหนาแน่นที่ชั้นชานชาลา บริษัทจะทำการออกตั๋วกระดาษ (MRT Paper Ticket) สำหรับผู้โดยสารในการใช้เดินทางเพื่อลดเวลาที่ต้องรอรับบริการที่ห้องออกบัตรโดยสาร





การบริหารจัดการความหนาแน่นของผู้โดยสารในการเข้าใช้ระบบ



การออกตั๋วกระดาษ เพื่อชำระเงิน



การดูแล และแนะนำ
การใช้เครื่องออกบัตรโดยสารอัตโนมัติ



การอำนวยความสะดวก
บริเวณชั้นชานชาลา

โครงการมอบสิทธิประโยชน์และโปรโมชันสำหรับลูกค้า

บริษัทดำเนินกิจกรรมหลากหลายโครงการในการมอบสิทธิประโยชน์แก่ลูกค้า เพื่อให้เกิดความพึงพอใจ รวมถึงสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดี นำมาซึ่งความภักดี ช่วยรักษาฐานลูกค้าเก่า และเพิ่มจำนวนลูกค้าใหม่ ในปี 2567 บริษัทมีเป้าหมายการจัดกิจกรรมมากกว่า 25 กิจกรรม โดยมีผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมทั้งหมด 41 กิจกรรม ซึ่งมากกว่าเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทได้ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการมอบสิทธิประโยชน์ อาทิ ส่วนลดการเติมเงิน โปรโมชัน Cashback ส่วนลดบัตรชมภาพยนตร์ เพื่อให้กิจกรรมภายใต้โครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และตอบสนองความต้องการของลูกค้ามากที่สุด นอกจากนี้ ยังมีการรายงานผลการดำเนินงานรายเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินการ และนำมาปรับปรุงกิจกรรมให้สร้างความพึงพอใจ ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและสามารถส่งต่อบริการที่ดีให้แก่ลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง



การกำกับดูแลกิจการที่ดี (GRI3-3 ,205-1, 205-2, 205-3)



บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามหลักความยั่งยืน การกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และหลักจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยมีการทบทวนนโยบายให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานในระดับสากลอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนให้มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจในระยะยาว และยังสร้างความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่คุณค่า

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ https://sustainability.bemplc.co.th/cg?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดการดำเนินงาน

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมุ่งเน้นให้ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบนภายในองค์กร รวมถึงกำหนดให้มีการสื่อสารและการฝึกอบรมเรื่องการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจให้กับกรรมการและพนักงานครบถ้วนทุกปี

ในปี 2567 พบว่าไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบนภายในองค์กร และได้ดำเนินการสื่อสารและฝึกอบรมเรื่องการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่กรรมการและพนักงานครบ 100% ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

การทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบน

ผลการดำเนินงาน ปี 2567: 0 กรณี

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 / เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567: 0 กรณี

การสื่อสารและอบรมเรื่องการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจให้กับกรรมการและพนักงาน

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 / เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567: 100%

ผลการดำเนินงาน ปี 2567: 100%

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยเคารพในสิทธิและความเท่าเทียมกัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย นำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคู่มือบรรษัทภิบาล: นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
https://admin.bemplc.co.th/Upload/CorporateGovernance_TH.pdf

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

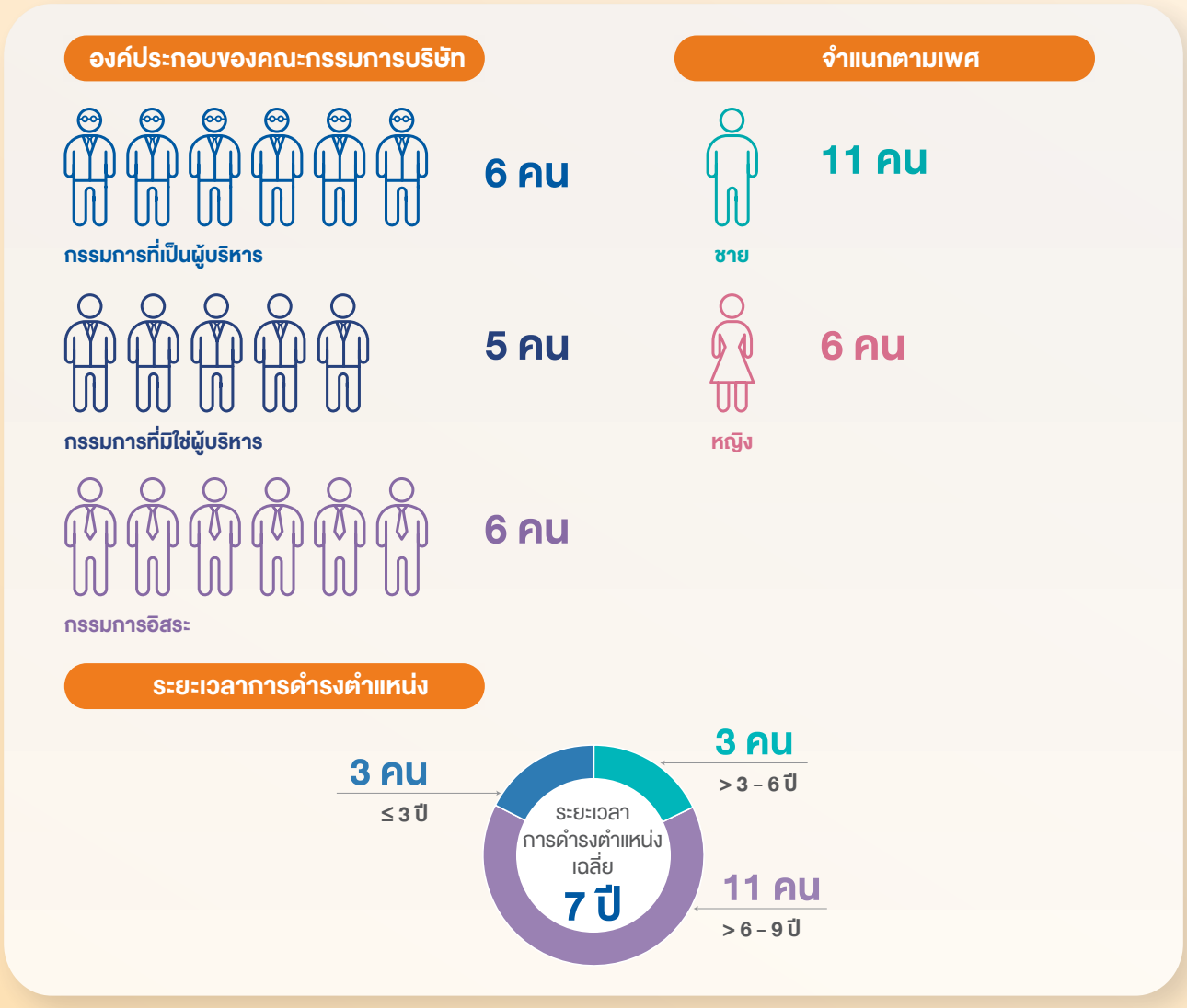
ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 17 คน โดยมีกรรมการที่มิใช่ผู้บริหาร จำนวน 5 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 คน และกรรมการอิสระตามนิยามคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนของสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 6 คน

ทั้งนี้ กรรมการทุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย อีกทั้งยังมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ตลอดจนเพศและอายุที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการบริษัทจะสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ และในปีที่ผ่านมา บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับบริษัท รายละเอียดปรากฏในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2567

พร้อมกันนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อพิจารณาความเพียงพอและเหมาะสมในระดับนโยบาย และให้ฝ่ายบริหารทำหน้าที่ดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรโดยรวม ปฏิบัติหน้าที่ประจำวันแทนคณะกรรมการบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในการติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท https://www.bemplc.co.th/BoardofDirectors?id=1&lang=th





บริษัทกำหนดให้มีการเลือกตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระภายใต้หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทที่โปร่งใสและเป็นธรรมโดยพิจารณาคุณสมบัติที่เหมาะสมทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามกรอบแนวทาง Board Skills Matrix ตลอดจนองค์ประกอบในเรื่องความหลากหลายของคณะกรรมการ ที่คำนึงถึงหลักเกณฑ์ด้านความยั่งยืน ทั้งนี้ รายละเอียดและขั้นตอนการสรรหาคณะกรรมการแสดงในคู่มือบรรษัทภิบาล หัวข้อแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร

การสรรหากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

- กรรมการผู้จัดการ : การสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการจะดำเนินการสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งจะพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม กล่าวคือ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ตลอดจนมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทอย่างดี ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอรายชื่อบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

- ผู้บริหารระดับสูง : สำหรับผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป กรรมการผู้จัดการจะเป็นผู้เสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถมาบริหารจัดการบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ นโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่ง https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยประเมินผลการปฏิบัติงานเป็น 2 แบบ คือ ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และประเมินตนเองเป็นรายบุคคล รวมทั้งติดตามผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท และทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ปี 2567





จรรยาบรรณบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจตามจรรยาบรรณบริษัท โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือและปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณบริษัท นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และคู่มือบรรษัทภิบาลอย่างเคร่งครัด บริษัทได้สื่อสารจรรยาบรรณผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ อินทราเน็ต และอีเมล เป็นต้น รวมถึงจัดการฝึกอบรมให้กับพนักงานทุกระดับเพื่อสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจ และวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทยังมีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (https://www.bemplc.co.th/ContactCorp) รวมทั้งมีการติดตามจรรยาบรรณบริษัทและรายงานผลการติดตามต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ บริษัทจะคุ้มครองและเก็บข้อมูลผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบเป็นความลับ

ช่องทางรับข้อร้องเรียน

ที่อยู่ บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 238/7 ถ.อโศก-ดินแดง แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม 10310

โทรศัพท์ 0 2641 4611

อีเมล companysecretary@bemplc.co.th

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับจรรยาบรรณบริษัท https://www.bemplc.co.th/CodeofConduct?lang=th

- **กระบวนการติดตามและจัดการให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ**

  บริษัทมีการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบริษัทผ่านระบบออนไลน์ (e-Learning) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน โดยกำหนดให้มีการทดสอบและทำแบบสำรวจการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบริษัท โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกเป็นการทดสอบที่กำหนดเกณฑ์ผ่านที่ 100% ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ทดสอบจึงจะสามารถทำแบบสำรวจการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบริษัทในส่วนที่สองได้ ซึ่งส่วนนี้มีเกณฑ์ผ่านการสำรวจ 100% เช่นกัน นอกจากนี้ สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทจัดให้มีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณบริษัทพร้อมกับการปฐมนิเทศพนักงานใหม่

  ในปี 2567 มีผู้บริหารและพนักงานผ่านเกณฑ์การทดสอบ 100% และมีจำนวนผู้ผ่านเกณฑ์การสำรวจการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบริษัทจำนวน 3,838 คน[1/] สำหรับการปฐมนิเทศพนักงานใหม่มีผู้ผ่านการอบรมจรรยาบรรณบริษัทตามที่กำหนด

- **การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

  บริษัทได้กำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้พนักงานทุกระดับปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมถึงกำหนดมาตรการติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินความเสี่ยง และการฝึกอบรมผ่านการอบรมจรรยาบรรณบริษัทอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการและพนักงานเปิดเผยข้อมูล และหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และผิดกฎหมาย

หมายเหตุ: [1/] *ข้อมูลเฉพาะธุรกิจทางพิเศษและธุรกิจระบบราง*

กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน

บริษัทกำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับการละเมิดสิทธิมนุษยชนในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมีขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้

1. การรับข้อร้องเรียน

บริษัทได้กำหนดช่องทางในการรับข้อร้องเรียนในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียพบพฤติกรรมหรือเหตุการณ์ใดที่ไม่พึงประสงค์ ดังนี้

จดหมายปิดผนึกถึงบริษัท :
- บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (สาขา 1)
  เลขที่ 238/7 ถ.อโศก-ดินแดง แขวงบางกะปิ
  เขตห้วยขวาง กทม 10310
- บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (สาขา 2)
  เลขที่ 189 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง
  เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

ศูนย์บริการข้อมูล : 0 2624 5200

อีเมล : crc@bemplc.co.th
companysecretary@bemplc.co.th
SDD@bemplc.co.th

กล่องรับความคิดเห็นอิเล็กทรอนิกส์ (QR Code) ภายในสถานีรถไฟฟ้า

กล่องรับความคิดเห็น อาคารด่านทางพิเศษ

การรับข้อร้องเรียนโดยตรงจากผู้ใช้บริการ ผู้ใช้ทาง ผู้โดยสาร หน่วยงานภายนอก

การรับข้อร้องเรียนโดยตรงจากบุคลากรภายในบริษัท

สื่อสังคมออนไลน์

เว็บไซต์บริษัท www.bemplc.co.th/Contact

2. การดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

1. **การรวบรวมข้อเท็จจริง**
   ผู้รับข้อร้องเรียนดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง
2. **การประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล**
   ผู้รับข้อร้องเรียนประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล นำส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาขั้นตอนและวิธีการจัดการที่เหมาะสม
3. **มาตรการดำเนินการ**
   หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดมาตรการแก้ไข/บทลงโทษ และ/หรือ มาตรการเยียวยาที่เหมาะสมเพื่อบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ
4. **การรายงานผล**
   หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้รับข้อร้องเรียนทราบ เพื่อแจ้งผลกลับแก่ผู้ร้องเรียน

- **มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ**

ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบจะได้รับความคุ้มครองตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ
- การเปิดเผยตนเองบริษัทจะรายงานความคืบหน้าชี้แจงข้อเท็จจริง
- ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ - สกุล ที่อยู่ ภาพ หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งได้
- ผู้รับข้อร้องเรียนต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากเห็นว่าเป็นสิ่งที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัยให้กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสม
- ผู้ที่ได้รับผลกระทบจะได้รับการบรรเทาความเดือดร้อน/ความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

การเข้าร่วมการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย

บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือระดับ 5 ดาว ติดต่อกันอย่างต่อเนื่อง จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งดำเนินการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2567 โดยมีบริษัทจดทะเบียนเข้าร่วมการประเมินรวมทั้งสิ้น 808 บริษัท ซึ่งสะท้อนให้เห็นเจตนารมณ์ของบริษัทที่ดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตบนพื้นฐานของบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ



การสนับสนุนภาคส่วนและองค์กรต่างๆ

รายชื่อองค์กร	ประเภทองค์กร	จำนวนเงินที่สนับสนุน (ล้านบาท)			
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. Community of Metros (COMET)	• กลุ่มสมาชิกผู้ให้บริการรถไฟฟ้า (บริษัท เป็นสมาชิก COMET โดยร่วมประชุมและแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็น ความรู้ ในการให้บริการรถไฟฟ้า)	1.28	1.37	1.37	1.64
2. International Association of Public Transport (UITP; Union Internationale des Transports Publics)	• สมาคมการขนส่งสาธารณะระหว่างประเทศ (บริษัท เป็นสมาชิก UITP โดยร่วมประชุมและแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็น ความรู้ ในการให้บริการรถไฟฟ้า)	0.63	0.66	0.69	0.81
3. Thailand Carbon Neutral Network (TCNN) [1/]	• เครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (บริษัท เป็นสมาชิก TCNN โดยร่วมประชุมและแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็น ความรู้ในเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก)	-	-	-	-
รวม		1.91	2.03	2.06	2.45

หมายเหตุ *1/ บริษัทเป็นสมาชิก TCNN เมื่อปี 2565 โดยไม่ต้องใช้เงินสนับสนุน เนื่องจากไม่มีค่าสมาชิก*

การบริหารจัดการความเสี่ยง (GRI 3-3)



บริษัทตระหนักถึงสถานการณ์ความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกบริษัท รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ล้วนแล้วอาจส่งผลให้การดำเนินธุรกิจเกิดความล่าช้าหรือการหยุดชะงัก และส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากลจึงเป็นกระบวนการสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจอันมีผลต่อการตัดสินใจในการลงทุน และการร่วมงานของผู้ถือหุ้น คู่ค้าหรือผู้รับเหมา พนักงาน เจ้าหนี้ และหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนคำนึงถึงสิทธิและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง https://sustainability.bemplc.co.th/rcm?lang=th

ผลการดำเนินงาน

- การบูรณาการเกณฑ์ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เข้าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการการประเมินความเสี่ยงองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- การอบรมเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงให้กับผู้บริหารและพนักงาน จำนวน 48 คน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงช่วยให้บริษัทรู้เท่าทันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนสามารถเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา บริษัทจึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง และกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามมาตรฐาน COSO ให้เป็นส่วนหนึ่งของการวางแผนธุรกิจของบริษัท และให้พนักงานทุกระดับมีส่วนรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ บริษัทยังจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี และคู่มือบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงถูกดำเนินการอย่างเป็นระบบ สอดคล้องต่อกลยุทธ์ทางธุรกิจ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และเท่าทันต่อแนวโน้มของโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกระดับ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระแยกออกจากส่วนงานบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาอนุมัตินโยบายและกรอบบริหารความเสี่ยงองค์กร นอกจากนี้ยังมอบหมายให้ฝ่ายบริหาร ได้แก่ งานกฎหมายและกำกับดูแล สำนักตรวจสอบภายใน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่ดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรโดยรวม ติดตาม ประเมินผล และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร และผู้รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการต่อการตรวจสอบภายในองค์กร ได้แก่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ งานกฎหมายและกำกับดูแล และผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายใน ตามลำดับ โดยบริษัทมีการรายงานความเสี่ยงขององค์กรต่อคณะกรรมการบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ/หรือคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

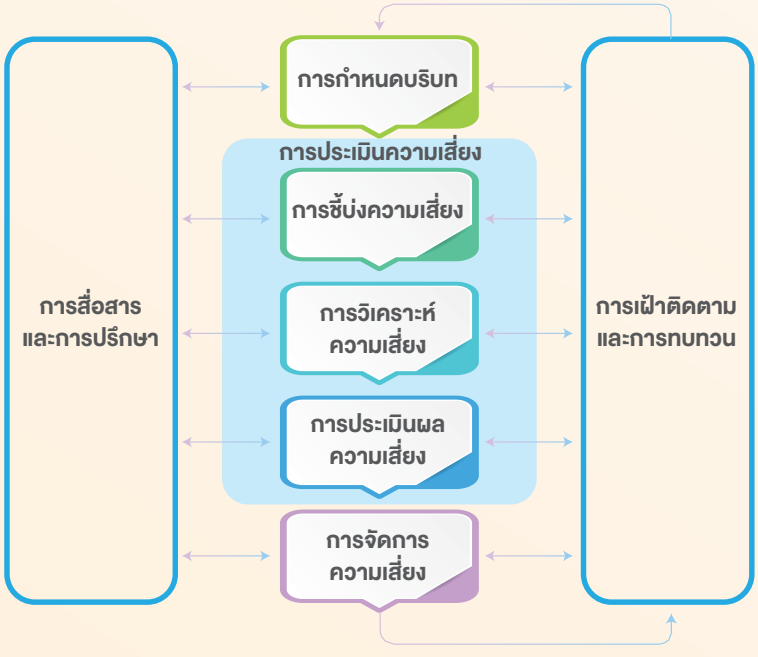
อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง https://sustainability.bemplc.co.th/rcm?lang=th
หรือการบริหารจัดการความเสี่ยง ในรายงานประจำปี 2567 https://bem.listedcompany.com/misc/one-report/bem-one-report-2024-th.pdf

กระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ บริษัทจึงกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. **การสื่อสารและการปรึกษา**
   หารือร่วมกันระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทและความเสี่ยง
2. **การกำหนดบริบท**
   ระบุภาพรวมของบริษัท สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก กระบวนการหลักและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ รวมถึงนโยบายและแผนการปฏิบัติงานในอนาคต
3. **การประเมินความเสี่ยง**
   ประกอบด้วย การชี้บ่งความเสี่ยง (Risk Identification) และการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง (Risk Prioritization) โดยใช้แผนที่ความเสี่ยงจำแนกออกเป็นความเสี่ยง 4 ระดับได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ
4. **การจัดการความเสี่ยง**
   กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงและดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator : KRI) เพื่อลดความเสี่ยงให้ระดับความเสี่ยงยังคงเหลืออยู่ (Residual Risk) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)
5. **การเฝ้าติดตามและการทบทวน**
   ติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการทบทวนความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี

กรอบกระบวนการบริหารความเสี่ยง



ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจภายใต้สัญญาสัมปทานกับหน่วยงานภาครัฐ
- ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ
  - ความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพ
  - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนให้ครอบคลุมในทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
  - ความเสี่ยงจากกรณีพิพาทกับชุมชน
  - ความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน
- ความเสี่ยงจากอุบัติภัยร้ายแรง เหตุการณ์ความไม่สงบ หรือภัยธรรมชาติ
- ความเสี่ยงน้ำท่วมจากการแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความเสี่ยงด้านคุณภาพของพนักงาน และอัตรากำลังพนักงานไม่เพียงพอต่อการขยายตัวของธุรกิจ
- ความเสี่ยงจากการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเป็นผู้รับเหมาหลักในการจัดหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์งานระบบรถไฟฟ้า
- ความเสี่ยงกรณีโครงสร้างสถานี อุโมงค์ เวียร์ดัก และตอม่อพัง
- ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
- ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์
- ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- ความเสี่ยงจากการเกิดโรคระบาดร้ายแรงในระบบรถไฟฟ้า

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย / สัญญาสัมปทาน
- ความเสี่ยงจากการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

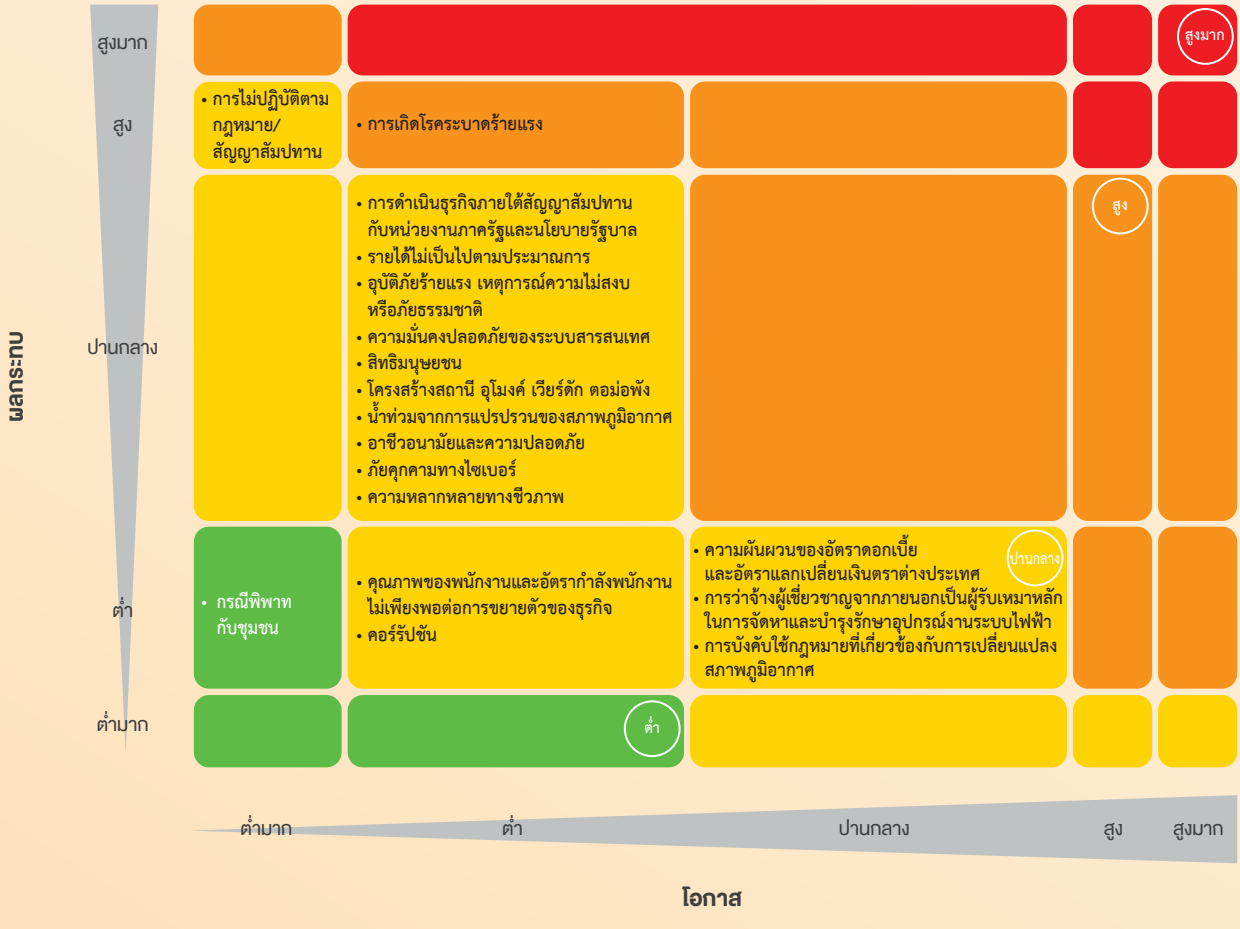
ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความเสี่ยงเกี่ยวกับรายได้ไม่เป็นไปตามประมาณการ
- ความเสี่ยงเกี่ยวกับความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท (แบบ 56-1 One Report)
https://bem.listedcompany.com/misc/one-report/bem-one-report-2024-th.pdf

บริษัทดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยมีการประเมินความเสี่ยงโดยรวมในปี 2567 เป็นไปตามตารางด้านล่าง

แผนผังความเสี่ยงปี 2567



จากผลการประเมินความเสี่ยงโดยรวมในปี 2567 บริษัทมีการจัดการความเสี่ยงโดยกำหนดมาตรการรองรับความเสี่ยง ดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ตามตัวอย่าง ดังนี้

ตารางการบริหารความเสี่ยงปี 2567

ปัจจัยความเสี่ยง	ผลกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการรองรับความเสี่ยง	ดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้)
1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับรายได้ไม่เป็นไปตามประมาณการ	ส่งผลกระทบต่อการบริหารสภาพคล่องและความสามารถในการชำระเงินตามข้อผูกพันที่มีต่อธนาคารผู้ให้กู้หรือเจ้าหนี้ตามกำหนดเวลาที่ตกลงกันไว้	• จัดตั้งหน่วยงานในการติดตามดูแลผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสม • มีการพัฒนาและขยายธุรกิจเพื่อเพิ่มรายได้ • มีการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัด	• รายได้ที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับที่ประมาณการ (น้อยกว่าได้ไม่เกิน 10%)
2. ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ	• ทำให้เกิดความล่าช้าในการให้บริการและสิ้นเปลืองทรัพยากรในการแก้ไข • ถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายในกรณีเป็นเหตุจากข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหลและถูกนำไปใช้ทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูล	• บริษัทจัดทำตามกรอบมาตรฐาน ISO/IEC 27001 : 2013 • จัดทำแผนฉุกเฉินและอบรมบุคลากร	• จำนวนครั้งที่ระบบสารสนเทศถูกโจมตี และมีผลกระทบกับการให้บริการ (0 ครั้ง) • จำนวนครั้งที่ข้อมูลรั่วไหล และเกิดการฟ้องร้อง หรือบ่งชี้จากหน่วยงานกำกับดูแล (0 ครั้ง)
3. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	• ส่งผลต่อภาพลักษณ์องค์กร • การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนของพนักงานอาจไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือส่งผลต่อผู้มีส่วนได้เสีย	• จัดทำระเบียบปฏิบัติงานด้านกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชน • สื่อสารและสร้างความเข้าใจกับพนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกคนให้ได้รับทราบ และปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	• จำนวนครั้งที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน (0 ครั้ง)

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

บริษัทเฝ้าระวังและติดตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ในช่วงระยะเวลา 3-5 ปีข้างหน้า เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคตและพัฒนาแนวทางป้องกันเชิงรุกอย่างมีประสิทธิภาพ



ตารางความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

ปัจจัยความเสี่ยง	ผลกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการรองรับความเสี่ยง	ดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้)
1. ภัยคุกคามทางไซเบอร์  บริษัทมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงมีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากการดำเนินธุรกิจเป็นจำนวนมาก ทำให้การคุกคามทางไซเบอร์สามารถส่งผลกระทบที่ทวีความรุนแรงขึ้น บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล	• บริษัทไม่สามารถใช้งานระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงานประจำวัน • เกิดความผิดพลาดในการให้บริการของบริษัท • ข้อมูลในระบบสารสนเทศสูญหาย ถูกดัดแปลง ไม่สามารถใช้งานได้ และอาจมีการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล • สูญเสียเงิน เนื่องจากถูกเรียกค่าไถ่ • สร้างความเสียหายต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของบริษัท • อาจส่งผลกระทบต่องบประมาณและรายได้เนื่องจากไม่สามารถให้บริการตามความคาดหวังของลูกค้า	• กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับข้อกฎหมาย • จัดทำระบบป้องกัน/ควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศ • กำหนดให้มีการชี้บ่ง ประเมินความเสี่ยง และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของบริษัท • กำหนดให้มีการดำเนินการฝึกซ้อมหรือทดสอบกู้คืนระบบหรือข้อมูลสำคัญในกรณีที่เกิดผลกระทบต่อการให้บริการ หรือข้อมูลทางการเงิน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง • ตรวจสอบ ติดตาม และปรับปรุงกระบวนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศตาม ISO/IEC 27001 มาประยุกต์ใช้กับระบบที่มีความสำคัญต่อบริษัท และให้มีการตรวจสอบระบบสารสนเทศควบคุมภายในโดยหน่วยงานภายนอก • สื่อสาร จัดการฝึกอบรม สร้างความรู้ความเข้าใจให้พนักงาน	• จำนวนครั้งที่ระบบสารสนเทศถูกโจมตี และมีผลกระทบกับการให้บริการ (0 ครั้ง) • จำนวนครั้งที่ข้อมูลรั่วไหล และเกิดการฟ้องร้อง หรือบ่งชี้จากหน่วยงานกำกับดูแล (0 ครั้ง)
2. น้ำท่วมจากการแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศ  เนื่องจากผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมีความรุนแรงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจเกิดภัยธรรมชาติ หรือภัยพิบัติขึ้นได้ และยังส่งผลต่อระดับน้ำทะเลให้มีการเพิ่มสูงขึ้นตลอดมา โดยมีการคาดการณ์ ปี 2593 (ค.ศ. 2050) อาจเกิดภาวะน้ำท่วมในบางพื้นที่ โดยเฉพาะพื้นที่กรุงเทพมหานคร	• การควบคุมประสิทธิภาพ ความสะดวก และความปลอดภัยในการให้บริการทางพิเศษและรถไฟฟ้าเป็นไปได้ยาก เนื่องจากความยากลำบากของระบบขนส่ง (logistics) เพื่อส่งสินค้า/ บริการ หรืออะไหล่ที่สำคัญในการซ่อมบำรุง หรือขาดแคลนบุคลากรเป็นการชั่วคราวเนื่องจากพนักงานและผู้รับเหมามีอุปสรรคในการเดินทางเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน • รายได้บริษัทลดลงจากปริมาณผู้ใช้ทาง/ผู้โดยสารมีจำนวนลดลง	• พัฒนากระบวนการให้บริการระบบและอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ สะดวก ปลอดภัยในทุกสภาวการณ์ • พัฒนาระบบการจัดการ logistics ของบริษัทและการเข้าถึงพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีน้ำท่วม • พัฒนากระบวนการและทางเลือกในการบริหารจัดการสินค้าคลังอะไหล่ เพื่อสนับสนุนงานซ่อมบำรุง	• ระดับการแจ้งเตือนน้ำท่วม (ระดับการเฝ้าระวังน้ำท่วม)

ปัจจัยความเสี่ยง	ผลกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการรองรับความเสี่ยง	ดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้)
และปริมณฑล รวมถึงพื้นที่ลุ่มอื่นๆ ซึ่งส่งผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของหน่วยงานหรือบริษัทเอกชนต่างๆ ในการปรับเปลี่ยนการดำเนินธุรกิจ โดยอาจมีการระงับการปฏิบัติงานหรือให้มีการทำงานที่บ้าน	• ต้นทุนในการบริหารจัดการเพิ่มสูงขึ้น เพื่อรักษาประสิทธิภาพการให้บริการ การอำนวยความสะดวก และการรักษาความปลอดภัยในการให้บริการ • ต้นทุนในการให้บริการและการซ่อมบำรุงเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากการปรับราคาสินค้าและบริการ ราคาค่าขนส่งที่สูงขึ้นและคู่ค้าเดิมปิดหรือระงับการดำเนินธุรกิจชั่วคราว บริษัทต้องสรรหาคู่ค้าและสินค้าทดแทน • ต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายเพิ่มสูง จากการต้องดำเนินการตามมาตรการจัดการ ข้อกำหนด กฎหมาย ข้อบังคับของภาครัฐ และมาตรการที่บริษัทกำหนดขึ้นเพิ่มเติม เพื่อบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกและรับมือภัยน้ำท่วม	• สำหรับโครงการคมนาคมขนส่งใหม่ๆ ที่บริษัทได้รับสัญญาสัมปทาน กำหนดให้ออกแบบโครงสร้าง ระบบอุปกรณ์ป้องกันและปกป้องพื้นที่ให้บริการให้มีความปลอดภัยครอบคลุมทุกสภาวการณ์ เช่น ออกแบบโครงสร้างทางเข้า-ออก ให้มีความสูงกว่าระดับน้ำที่เคยท่วมในอดีต และประตูทางเข้า-ออกพื้นที่สถานีใต้ดิน ให้มีการติดตั้งแผงป้องกันน้ำท่วม (Flood Board or Stop log) และประตูป้องกันน้ำท่วม (Flood Door) เพื่อป้องกันน้ำท่วมเข้าพื้นที่ให้บริการ ซึ่งโครงการที่เปิดให้บริการในปัจจุบัน ได้แก่ รถไฟฟ้าสายสีน้ำเงินและสายสีม่วง มีการออกแบบก่อสร้าง และติดตั้งระบบดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว • พัฒนาระบบ อุปกรณ์และกระบวนการให้บริการตลอดห่วงโซ่คุณค่าให้มีประสิทธิภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมายของภาครัฐ • ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร	
3. การบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ  บริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวเนื่องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันและจะมีขึ้นในอนาคต เช่น การตรวจวัดและจัดส่งรายงานข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณการปล่อย กักเก็บ และดูดกลับก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการเก็บรักษา	• บริษัทอาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มเติมหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานใหม่ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ • บริษัทอาจได้รับโทษตามกฎหมายกรณีที่บริษัทไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศกำหนด	• ติดตามความคืบหน้าการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างใกล้ชิด ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต รวมถึงสรุปสาระสำคัญของกฎหมายดังกล่าวและสื่อสารไปยังหน่วยงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องต่างๆ โดยตรง	• จำนวนครั้งของการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (0 ครั้ง)

การจัดการภาวะวิกฤติและความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทมีระบบบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงจัดทำระเบียบปฏิบัติงานเรื่องกระบวนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยมีการกำหนดช่วงเวลาหยุดชะงักที่ยอมรับได้สูงสุด (Maximum Tolerable Period of Disruption : MTPD) และเป้าหมายระยะเวลาที่ยอมรับได้ในการกลับมาให้บริการเดินรถได้เต็มรูปแบบ (Recovery Time Objective : RTO) รวมถึงแผนการฝึกซ้อมจัดการเหตุการณ์ตามแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจและสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น การฝึกซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินกรณีระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติหยุดชะงัก เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทมีการทบทวนแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถตอบสนองและควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างทันท่วงที และมีการสื่อสารแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจและแนวทางการปฏิบัติที่ดีผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดประกวดการตอบคำถาม และประกวดการแสดงออกตามบทบาทของพนักงานในระหว่างฝึกซ้อมตามแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เป็นต้น

กระบวนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ



โครงการด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทเสริมสร้างวัฒนธรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงผ่านการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงได้รับการพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งในการวางแผนธุรกิจและการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทได้จัดการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้กับพนักงาน โดยมีหลักสูตรการฝึกอบรมที่สำคัญ ดังนี้

หลักสูตรการฝึกอบรม	วัตถุประสงค์	ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม (คน)	ผลการประเมิน	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นหลังฝึกอบรม
การจัดการความเสี่ยงสำหรับพนักงานทั่วไป	เพื่อให้พนักงานเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนในกระบวนการประเมินความเสี่ยง รวมถึงเข้าใจกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสามารถประเมินความเสี่ยงเบื้องต้นได้	พนักงาน (หัวหน้างานและพนักงานปฏิบัติการ)	24	ผ่านเกณฑ์ 100%	**พนักงาน:** 1. มีความรู้ ความเข้าใจการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท 2. สามารถประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้นได้ 3. ตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามมาตรการจัดการความเสี่ยงตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ **บริษัท:** ได้ทราบถึงความเสี่ยงที่มี พร้อมทั้งมั่นใจว่าความเสี่ยงได้ถูกปฏิบัติตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ระบุไว้และกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้
การจัดการความเสี่ยงขั้นกลาง	เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินความเสี่ยงตามแนวทางของบริษัทได้ และยกระดับความรู้ Hazard controller ในการประเมินความเสี่ยง	พนักงาน (ผู้จัดการ ผู้ควบคุมงาน และพนักงาน Hazard controller)	12	ผ่านเกณฑ์ 100%	**พนักงาน:** มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินความเสี่ยงตามแนวทางของบริษัทได้ และยกระดับความรู้ พัฒนาศักยภาพของ Hazard controller ในการประเมินความเสี่ยง **บริษัท:** ได้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการชี้บ่ง ประเมิน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงได้ครอบคลุมในทุกกระบวนการภายในบริษัท พร้อมทั้งมั่นใจว่าความเสี่ยงได้ถูกปฏิบัติตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ระบุไว้และกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ เพื่อสร้างการบริหารความเสี่ยงอย่างยั่งยืน

หลักสูตรการฝึกอบรม	วัตถุประสงค์	ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม (คน)	ผลการประเมิน	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นหลังฝึกอบรม
การบริหารความเสี่ยงองค์กรและจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับหัวหน้างาน	เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรและการจัดการเชิงกลยุทธ์ขององค์กร	พนักงาน (ผู้จัดการแผนกขึ้นไปและวิศวกรคุมงาน)	12	ผ่านเกณฑ์ 100%	**พนักงาน:** 1. ได้เข้าใจถึงแนวทางและวิธีการบริหารความเสี่ยงองค์กร การจัดการเชิงกลยุทธ์และกระบวนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ 2. สามารถชี้บ่ง ประเมินความเสี่ยงและโอกาสและมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง เกณฑ์การยอมรับความเสี่ยง และระดับการเบี่ยงเบนจากเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงกำหนดกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ดัชนีชี้วัดและเป้าหมายให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่กำหนดได้ 3. สามารถควบคุม ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงและแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ **บริษัท:** ได้ทราบถึงความเสี่ยงที่มี พร้อมทั้งมั่นใจว่าความเสี่ยงได้ถูกประเมินครอบคลุมในทุกมิติ รวมถึงถูกปฏิบัติตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ระบุไว้และกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้

นอกจากนั้น บริษัทได้สื่อสารข้อมูลและเผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยงผ่านช่องทางต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดให้มีช่องทางการรับข้อเสนอแนะเพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท

โครงการปรับปรุงกระบวนการสื่อสาร และส่งเสริมให้เกิดความรู้ เข้าใจและสร้างความตระหนักด้านการจัดการความเสี่ยงองค์กร และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร และเพื่อให้กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร บริษัทจึงได้มีการบูรณาการไปยังการบริหารจัดการและกระบวนการทำงานของทุกหน่วยงาน ทั้งในระดับธุรกิจ ระดับงาน ระดับฝ่าย และระดับส่วน เพื่อให้สามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และติดตามการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะช่วยยืนยันว่าความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยดำเนินการให้สอดคล้องตามมาตรฐาน ISO 31000 : Risk Management และ ISO 22301 : Security and Resilience และมีการปรับปรุงกระบวนการสื่อสารให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าใจกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรอย่างทั่วถึง โดยมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงกำหนดให้เจ้าของความเสี่ยงต้องดำเนินการทบทวนบริบท กระบวนการชี้บ่ง วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงและโอกาส กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (KRI) ค่าระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ช่วงเบี่ยงเบนระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) และแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจนครอบคลุมความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในทุกมิติ นอกจากนี้ยังมีการติดตามสถานะของความเสี่ยง โดยการจัดทำ KRI Dashboard เพื่อเฝ้าระวังและแจ้งเตือนไปยังเจ้าของความเสี่ยงเมื่อระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง อีกทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านความเสี่ยงองค์กรอย่างสม่ำเสมอ และบริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการทบทวนบริบทและความเสี่ยง 1 ครั้ง/ปี หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงบริบทที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการพิจารณาจากทุกมิติ ทั้งสภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment) สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment) รวมถึงผลกระทบและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นจากเทคโนโลยีอุบัติใหม่ การบูรณาการข้อมูล ความพร้อมต่อการพลิกผันทางธุรกิจ และประเด็นสำคัญอื่นๆ ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงดำเนินการฝึกซ้อมการบริหารจัดการแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องภายใต้ภาวะวิกฤต





ส่งเสริมการเดินทาง ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- ความหลากหลายทางชีวภาพ

การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(GRI 3-3, 302-1, 302-2, 302-3, 302-4, 302-5, 305-1, 305-2, 305-3, 305-4, 305-5, 305-6, 305-7)



บริษัทดำเนินธุรกิจการให้บริการทางพิเศษและการให้บริการขนส่งมวลชนด้วยรถไฟฟ้า ซึ่งเป็นธุรกิจที่ใช้พลังงานในรูปแบบพลังงานไฟฟ้าเป็นหลัก บริษัทจึงตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการการใช้พลังงานในระดับสูง และได้กำหนดเป้าหมายสู่การเป็นองค์กรที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยมีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ. 2593 (ค.ศ. 2050) และมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2608 (ค.ศ. 2065) เพื่อให้สอดรับกับแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อลดผลกระทบจากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ ผ่านแผนการดำเนินงานและแนวทางการบริหารจัดการด้านทรัพยากร เช่น การใช้พลังงาน การจัดการมลภาวะ และการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสร้างการรับรู้และความตระหนักด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน และนำเทคโนโลยีทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการพลังงาน เพื่อพัฒนาด้านความยั่งยืนอย่างครอบคลุมในทุกองค์ประกอบตลอดห่วงโซ่คุณค่า ซึ่งนำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทได้จัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน ซึ่งทำหน้าที่วางแผนและบริหารจัดการการลดการใช้พลังงานในองค์กร เพื่อลดต้นทุนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรวมถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามนโยบายและเป้าหมายของบริษัท

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ https://sustainability.bemplc.co.th/climate?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการตอบสนองตามข้อตกลงปารีส (Paris Agreement) และการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change Conference of the Parties: UNFCCC COP) สมัยที่ 26 หรือ COP26 ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการจำกัดอุณหภูมิโลกไม่ให้เพิ่มเกิน 1.5 องศาเซลเซียส รวมถึงการดำเนินการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีความเป็นกลางทางคาร์บอน ภายในปี 2593 และการไปสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ภายในปี 2608

บริษัทจึงได้กำหนดกระบวนการในการตั้งเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามหลักวิทยาศาสตร์ (Science Based Targets initiative : SBTi) โดยเริ่มต้นจากการคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่บริษัทปล่อยออกมาในปัจจุบัน และใช้ปี 2566 เป็นปีฐาน ซึ่งมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจำนวน 143,834 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทมีการวางแผนกลยุทธ์ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัท

กำหนดขอบเขตการดำเนินงานในลักษณะควบคุมดำเนินงาน (OPERATION CONTROL) สำหรับทั้ง 3 ขอบเขตของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และกำหนดเป้าหมายระยะสั้นภายในปี 2567 จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 4% คิดเป็นปริมาณที่ต้องลดลง 138,081 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และเป้าหมายระยะยาวภายในปี 2573 จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 28% (ลดลง 4% ต่อปี) นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดเป้าหมายในการมีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593 และมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2608 ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการลดการใช้พลังงาน 4% ต่อปี สอดคล้องกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยครอบคลุมทั้ง 3 ขอบเขตของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งขอบเขตขององค์กรที่ใช้สำหรับการคำนวณและรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก คิดเป็น 99% โดยผู้ตรวจประเมินภายนอก บริษัท ทูฟ นอร์ด (ประเทศไทย) จำกัด (TUV NORD) และบริษัทได้ขึ้นทะเบียนรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร กับ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน) (อบก.) ทั้งนี้ บริษัทไม่ได้ดำเนินกิจกรรมและการดำเนินงานของทรัพย์สินที่อยู่ในพอร์ตของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (Real Estate Investment Trust : REIT)

ในภาพรวม บริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 1.59% โดยสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของขอบเขต 1 ได้ 49.76% ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากบริษัทมีการดำเนินการลดการใช้น้ำมันโดยเปลี่ยนรถยนต์ประเภทเครื่องยนต์สันดาปภายในเป็นรถยนต์ไฟฟ้า และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของขอบเขต 2 เพิ่มขึ้น 2.27% และขอบเขต 3 ลดลง 2.34% ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เนื่องจากปริมาณผู้โดยสารในระบบรถไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้การใช้ไฟฟ้าที่สถานีและจำนวนเที่ยววิ่งการให้บริการเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จึงเป็นผลให้ในปี 2567 มีการใช้พลังงานเพิ่มมากขึ้น 2.53% และไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

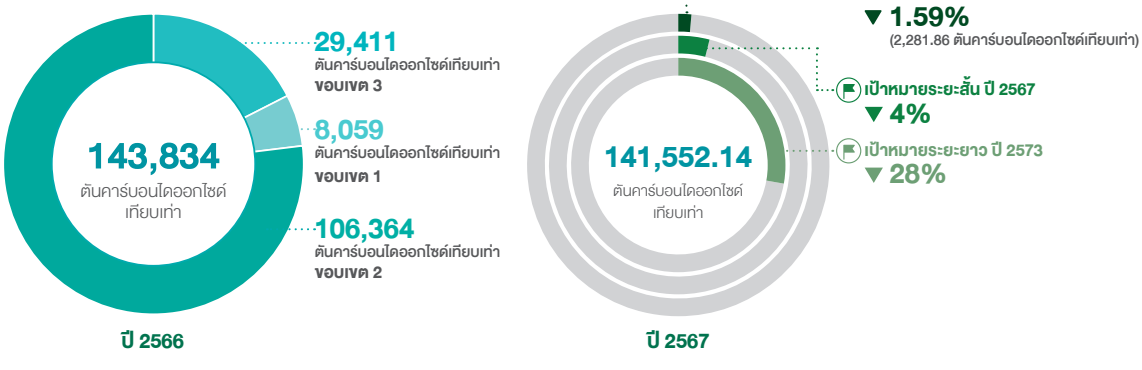
เป้าหมายระยะยาวภายในปี 2593

carbon neutral

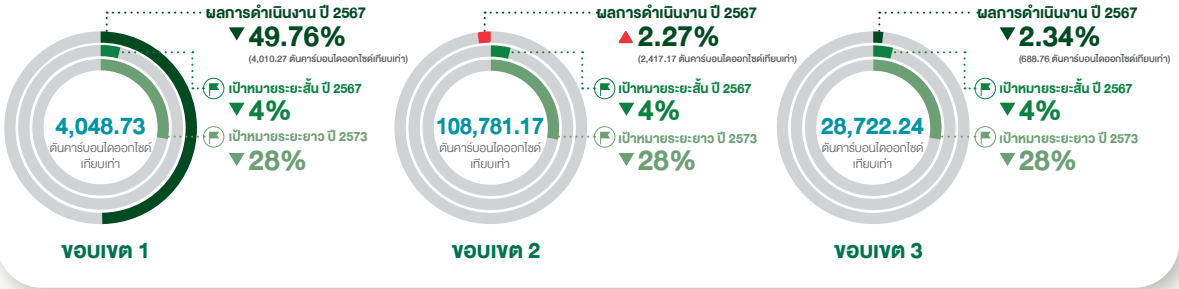
เป้าหมายระยะยาวภายในปี 2608

NET ZERO

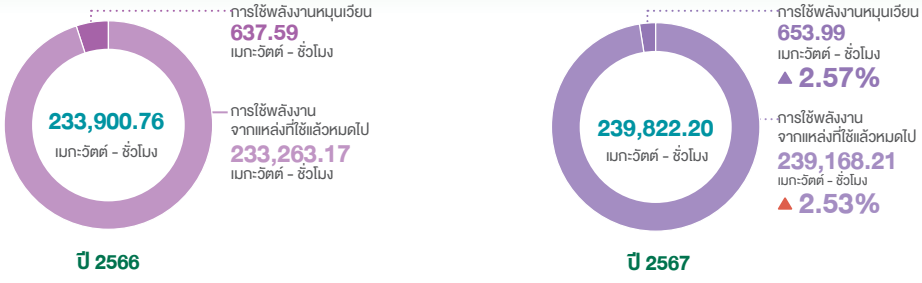
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก



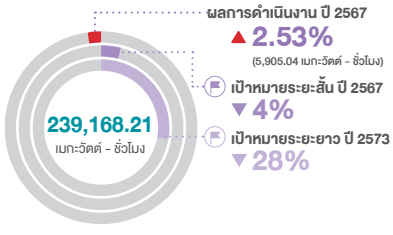
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2567



การใช้พลังงาน



การใช้พลังงานจากแหล่งที่ใช้แล้วหมดไป ปี 2567



นโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ

บริษัทดำเนินงานตามนโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ โดยมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการพัฒนาระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการและมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง อาทิ มาตรฐาน ISO 50001 ซึ่งเป็นมาตรฐานการจัดการพลังงานสากล เพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินงาน และครอบคลุมถึงการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

การจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงได้บูรณาการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ทั้งนี้ บริษัทได้มอบหมายให้ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ งานกฎหมายและกำกับดูแล ทำหน้าที่ดำเนินการและพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร รวมถึงการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ชี้บ่ง ประเมิน กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง ติดตามและทบทวนความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สามารถวางแผนรับมือความเสี่ยง ตลอดจนลดหรือบรรเทาผลกระทบได้อย่างเหมาะสมและทันท่วงทีหากความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศนั้นเกิดขึ้น

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ https://sustainability.bemplc.co.th/climate?lang=th

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท

ในปี 2567 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 141,552.14 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ลดลง 2,281.86 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือ 1.59% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ประกอบด้วย ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขต 1) 4,048.73 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ขอบเขต 2) 108,781.17 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (ขอบเขต 3) 28,722.24 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

ทั้งนี้ บริษัทมีค่าความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของธุรกิจทางพิเศษและธุรกิจระบบรางอยู่ที่ 0.00024 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อจำนวนเที่ยวการเดินทาง ซึ่งมีค่าลดลงจากปี 2566 ที่มีค่าความเข้มข้นอยู่ที่ 0.00026 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อจำนวนเที่ยวการเดินทาง

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน ปี 2567



บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network : TCNN) ซึ่งเครือข่ายนี้มีความมุ่งมั่นและจุดยืนที่สอดคล้องกับบริษัท ในการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน ภาครัฐ และชุมชน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์



นอกจากนี้ บริษัทได้รับรางวัลโล่ประกาศเกียรติคุณ ในฐานะองค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (Climate Action Leading Organization: CALO) ระดับดีเด่น สาขาบริการ โดยได้รับการประเมินระดับทอง (Gold) ในด้านการตรวจวัด (Measure) และระดับเงิน (Silver) ในด้านการลด (Reduce) ประจำปี 2567 พร้อมดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การใช้พลังงานทดแทน การจัดการของเสีย และการปลูกต้นไม้ เป็นต้น



การบริหารจัดการพลังงานจากการใช้ไฟฟ้าและเชื้อเพลิง

การใช้พลังงานของบริษัทประกอบด้วยการใช้ไฟฟ้าเป็นหลัก บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการลดใช้ไฟฟ้า โดยได้พิจารณาในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสมเข้ามาสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง รวมถึงบริษัทมีการปรับปรุงระบบเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานให้กับอุปกรณ์บนทางพิเศษ ระบบรถไฟฟ้า อาคารสำนักงาน และพื้นที่ปฏิบัติงานอื่นๆ เช่น การเปลี่ยนหลอดไฟเป็นชนิด LED และการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์

ในปี 2567 บริษัทมีปริมาณการใช้พลังงานรวมทั้งหมด 239,822.20 เมกะวัตต์-ชั่วโมง ประกอบด้วยปริมาณการใช้พลังงานจากแหล่งที่ใช้แล้วหมดไป 239,168.21 เมกะวัตต์-ชั่วโมง ได้แก่ การใช้ไฟฟ้า 231,658.60 เมกะวัตต์-ชั่วโมง การใช้เชื้อเพลิง 7,509.61 เมกะวัตต์-ชั่วโมง และปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียน 653.99 เมกะวัตต์-ชั่วโมง ทั้งนี้ ปริมาณการใช้พลังงานทั้งหมดเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 5,921.44 เมกะวัตต์-ชั่วโมง จากการขยายตัวของธุรกิจโดยเฉพาะระบบรถไฟฟ้า ซึ่งปริมาณการใช้พลังงานสำหรับการให้บริการระบบรถไฟฟ้าต่อหน่วย เท่ากับ 0.16 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อจำนวนผู้โดยสาร-กิโลเมตร สูงกว่าปีก่อนหน้าเล็กน้อย

นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินโครงการบริหารจัดการพลังงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานลดอุณหภูมิให้ไม่เกิน 1.5 องศาเซลเซียสตามข้อตกลงปารีส จำนวน 13 โครงการ โดยใช้งบประมาณการลงทุนและค่าใช้จ่ายประมาณ 30.98 ล้านบาท ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบกับก่อนหน้า บริษัทสามารถลดต้นทุนด้านพลังงาน 2.93 ล้านบาท ลดการใช้พลังงานทั้งสิ้น 434,012 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เพิ่มการผลิตพลังงานหมุนเวียน 48,601 กิโลวัตต์-ชั่วโมง และลดการใช้เชื้อเพลิงได้ทั้งสิ้น 32,580 ลิตร รวมถึงลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 330.4 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (ปี 2566 เป็นปีฐาน)



สำหรับการใช้เชื้อเพลิงของธุรกิจในด้านอื่น บริษัทได้กำหนดแผนการลดใช้เชื้อเพลิงโดยให้ความสำคัญกับการตรวจสภาพรถยนต์เป็นประจำทุกวัน การเลือกใช้ขนาดรถยนต์ให้เหมาะสมกับลักษณะของการใช้งาน การปรับพฤติกรรมการขับขี่ของพนักงาน อาทิ การกำหนดให้พนักงานขับรถยนต์โดยมีความเร็วไม่เกิน 80 กิโลเมตรต่อชั่วโมง และการวางแผนการเดินทาง นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนรถยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งรถยนต์ส่วนกลางและรถยนต์ผู้บริหาร จากเครื่องยนต์สันดาปภายในมาเป็นเครื่องยนต์ระบบไฟฟ้า (Electric Vehicles) ซึ่งเป็นการนำเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมาใช้เพื่อลดการใช้เชื้อเพลิง ลดมลพิษทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงฟอสซิล และยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนด้านพลังงาน

ทั้งนี้ บริษัทมีการรณรงค์ให้พนักงานในทุกระดับและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน พร้อมทั้งสื่อสารแนวทางปฏิบัติและการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงจัดทำรายงานการใช้พลังงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผน พัฒนา และปรับปรุงมาตรการบริหารจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป



การบริหารจัดการมลพิษ

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการมลพิษตามมาตรฐาน ISO 14001 และการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment : EIA) โดยได้ดำเนินการตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Mitigation Measures and Monitoring Program : EMP) ภายใต้กรอบนโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ รวมถึงข้อกำหนดกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรายรอบเส้นทาง โดยมีการควบคุมมลพิษจากการดำเนินงานของบริษัท และมีการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จัดทำมาตรการป้องกันและลดผลกระทบที่เกี่ยวข้อง มีการวางแผนการตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งมีการตรวจวัด ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งคัดเลือกอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพสูงมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน และพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งสาธารณะที่ปล่อยมลพิษต่ำและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทมีการควบคุมมลพิษตามเส้นทางการเดินรถไฟฟ้าเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการตรวจวัดมลพิษทั้งในด้านฝุ่นละอองและเสียง แม้ว่าผลการตรวจวัดอาจได้รับผลกระทบจากมลพิษที่เกิดจากปัจจัยภายนอก แต่บริษัทยังคงมุ่งมั่นในการควบคุมมลพิษและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในพื้นที่ให้ดียิ่งขึ้น โดยผลการดำเนินงานปี 2567 พบว่าบริษัทสามารถควบคุมมลพิษให้อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด ไม่เกินเป้าหมายและมาตรฐานที่กำหนดไว้

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

การควบคุมปริมาณการปล่อยมลพิษ

	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 / เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567
• ไนโตรเจนออกไซด์ (NOx) (ppm)	0.015	≤ 0.17
• ฝุ่นละออง (PM-10) (mg/m^3)	0.021	≤ 0.12
• ฝุ่นละอองรวม (TSP) (mg/m^3)	0.040	≤ 0.33
• คาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) (ppm)	0.7	≤ 9



โครงการด้านการบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทได้มีการดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้แก่

โครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขต 1)

โครงการลดการใช้น้ำมันโดยเปลี่ยนรถยนต์ประเภทเครื่องยนต์สันดาปภายในเป็นรถยนต์ไฟฟ้า

การใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนกลางของบริษัทมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทจึงวางแผนการทดแทนรถยนต์ส่วนกลางประเภทเครื่องยนต์สันดาปภายใน จำนวน 24 คัน ให้เป็นรถยนต์ไฟฟ้าภายในปี 2573 ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทได้เปลี่ยนเป็นรถยนต์ไฟฟ้าเพิ่มอีก จำนวน 7 คัน รวมเป็นยอดสะสม 9 คัน และพบว่าสามารถลดการใช้เชื้อเพลิงได้ 7,396 ลิตร ช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานได้ประมาณ 243,997 บาท และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 20.27 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ทั้งนี้คาดการณ์ว่าหากดำเนินการเปลี่ยนรถเป็นพลังงานไฟฟ้าได้ทั้งหมด 24 คัน จะสามารถลดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล 50,646 ลิตรต่อปี ลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานประมาณ 1.58 ล้านบาทต่อปี และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 140 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทดำเนินการทดแทนรถยนต์ผู้บริหารประเภทเครื่องยนต์สันดาปภายใน เป็นรถยนต์ไฟฟ้า จำนวน 12 คัน และพบว่าสามารถลดการใช้เชื้อเพลิงได้ 25,183.44 ลิตร ช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานได้ประมาณ 831,000 บาท และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 69 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า








สรุปผลการดำเนินงานเทียบเป้าหมายในการเปลี่ยนรถยนต์ส่วนกลางให้เป็นรถไฟฟ้า

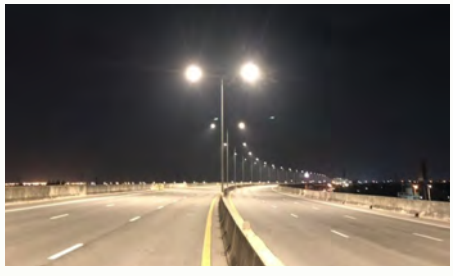
ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573
การเปลี่ยนรถยนต์สันดาปเป็นรถยนต์ไฟฟ้า (ยอดสะสม)	9 คัน	7 คัน	24 คัน

โครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ขอบเขต 2)

โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า

1. **โครงการเปลี่ยนโคมไฟถนนบริเวณ Mainline ทางพิเศษประจิมรัถยา (SOE)**

   ในปี 2567 บริษัทได้วางแผนเปลี่ยนโคมไฟจากหลอดไฟชนิด HPS เป็น LED จำนวน 818 โคม โดยคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานได้ประมาณ 1.46 ล้านบาทต่อปี และลดการใช้พลังงานลง 357,126 กิกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 178 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการติดตั้งเสร็จสิ้นครบ 100% เมื่อเดือนตุลาคม 2567 และสามารถลดค่าใช้จ่ายประมาณ 349,000 บาท รวมถึงลดการใช้พลังงานได้ 122,895 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น 61.32 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า




2. **โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบปรับอากาศ พื้นที่อาคารปล่องระบายอากาศ โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน**

   บริษัทดำเนินโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบปรับอากาศ พื้นที่อาคารปล่องระบายอากาศ โดยกำหนดเป้าหมายในการเปลี่ยนอุปกรณ์ระบบปรับอากาศแบบธรรมดา (Fix Speed) เดิม เป็นระบบปรับอากาศแบบอินเวอร์เตอร์ จำนวน 20 ชุด ในพื้นที่ปล่องระบายอากาศ 8 แห่ง ของโครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน โดยคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานได้ประมาณ 2.69 ล้านบาทต่อปี และลดการใช้พลังงานลง 653,805 กิกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 327 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการติดตั้งเสร็จสิ้นครบ 100% เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2567 และสามารถลดค่าใช้จ่ายประมาณ 447,000 บาท รวมถึงลดการใช้พลังงานได้ 108,967.50 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น 54.47 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

3. **โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบปรับอากาศ โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง**

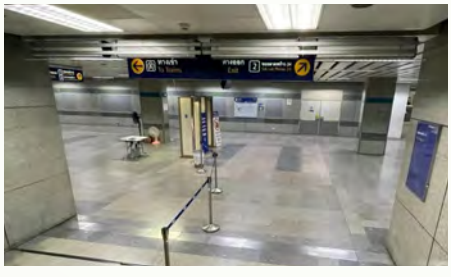
   บริษัทดำเนินการย้ายคอมเพรสเซอร์มายังตำแหน่งที่มีการระบายความร้อนได้ดี และติดตั้งพัดลมระบายอากาศ เพื่อสลับการทำงานระหว่างพัดลมระบายอากาศและระบบปรับอากาศตามช่วงเวลาที่กำหนด ภายในสถานีรถไฟฟ้าโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง จำนวน 54 ชุด โดยคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานได้ประมาณ 1.97 ล้านบาทต่อปี และลดการใช้พลังงานลง 478,515 กิกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 239 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนและติดตั้งอุปกรณ์เสร็จสิ้นครบ 100% เมื่อเดือนธันวาคม 2567 และสามารถลดค่าใช้จ่ายประมาณ 164,000 บาท รวมถึงลดการใช้พลังงานได้ 39,876.25 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น 19.93 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

4. **โครงการปรับปริมาณการเติมอากาศจากภายนอกเข้าสถานีแบบอัตโนมัติ โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน**

   บริษัทดำเนินการปรับระบบการควบคุมการเติมอากาศ (Fresh Air) แบบ Manual ซึ่งเป็นการนำซอฟแวร์เข้ามาช่วยให้มอเตอร์แดมเปอร์ (Motorized Damper) ทำงานแบบอัตโนมัติตามฟังก์ชันและเงื่อนไขที่กำหนดภายในสถานีรถไฟฟ้า จำนวน 9 สถานี โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน โดยคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานได้ประมาณ 1.05 ล้านบาทต่อปี และลดการใช้พลังงานได้ 254,735 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 127 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนและติดตั้งอุปกรณ์เสร็จสิ้นครบ 100% เมื่อเดือนตุลาคม 2567 และสามารถลดค่าใช้จ่ายประมาณ 261,000 บาท รวมถึงลดการใช้พลังงานได้ 63,683.76 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น 31.84 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

5. โครงการติดตั้งม่านอากาศ บริเวณทางเข้า-ออก โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน

บริษัทดำเนินการติดตั้งม่านอากาศบริเวณทางเข้า-ออก ภายในสถานีรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน จำนวน 5 สถานี รวม 41 จุด โดยคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานได้ประมาณ 4.21 ล้านบาทต่อปี และลดการใช้พลังงานได้ 1,022,365 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 511 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนและติดตั้งอุปกรณ์เสร็จสิ้นครบ 100% เมื่อเดือนธันวาคม 2567 และสามารถลดค่าใช้จ่ายประมาณ 349,000 บาท รวมถึงลดการใช้พลังงานได้ 85,197.08 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น 42.59 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

6. โครงการเปลี่ยนหลอดไฟ โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน

บริษัทดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟจากหลอดไฟชนิด HPS เป็น LED โดยเป็นไปตามมาตรฐานของรถไฟฟ้า (Railway Rolling Stock Standards) ในขบวนรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน จำนวน 19 ขบวน โดยคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานได้ประมาณ 614,000 บาทต่อปี หรือ 149,796 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 74.88 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนและติดตั้งอุปกรณ์เสร็จสิ้นครบ 100% เมื่อต้นเดือนธันวาคม 2567 และสามารถลดค่าใช้จ่ายประมาณ 50,500 บาท รวมถึงลดการใช้พลังงานได้ 12,312 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น 6.15 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

นอกจากนี้ บริษัทยังมีโครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในบริษัทที่จะดำเนินการเพิ่มเติมในปี 2568 ดังนี้

- โครงการเปลี่ยนโคมไฟ LED ทดแทนหลอดไฟ HPS บนทางพิเศษศรีรัชและทางพิเศษอุดรรัถยา จำนวนมากกว่า 2,000 โคม
- โครงการเปลี่ยนโคมไฟ LED อุณหภูมิสี 4,000 เคลวิน ทดแทนโคมไฟ LED อุณหภูมิสี 2,000 เคลวิน ทางพิเศษอุดรรัถยา จำนวน 280 โคม

โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573
ประหยัดพลังงานจาก โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ (กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี)	48,601	57,292	10,147,000

บริษัทมุ่งมั่นที่จะลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้า พร้อมทั้งเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน โดยได้ดำเนินการติดตั้งระบบผลิตพลังงานหมุนเวียนจากแสงอาทิตย์ (Solar Cell) บริเวณพื้นที่อาคารต่างๆ ของบริษัท

บริษัทได้ร่วมมือกับ บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) ในการนำพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ในการเดินรถไฟฟ้าในประเทศไทยเป็นครั้งแรก โดยกำหนดเป้าหมายในการผลิตและใช้พลังงานหมุนเวียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 834,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อเดือน หรือ 10,147,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี ซึ่งประกอบด้วยโครงการดังนี้

1. โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาลานจอดรถ

บริษัทจัดให้มีการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาลานจอดรถ (Solar Carpark) ของอาคารบริหารพระราม 9 ขนาดกำลังการผลิต 362.88 กิโลวัตต์สูงสุด (kWP) โดยคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานได้ประมาณ 2.19 ล้านบาทต่อปีและผลิตพลังงานไฟฟ้าหมุนเวียน 438,000 กิกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 218 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนและติดตั้งอุปกรณ์เสร็จสิ้นครบ 100% เมื่อเดือนธันวาคม 2567 และสามารถลดค่าใช้จ่ายประมาณ 102,000 บาท รวมถึงผลิตพลังงานไฟฟ้าหมุนเวียนได้ 20,300 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น 10.15 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า





2. โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ บริเวณศูนย์ซ่อมบำรุง

บริษัทจัดให้มีการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บนพื้นคอนกรีต (Solar farm) บริเวณศูนย์ซ่อมบำรุงพระราม 9 ขนาดพื้นที่ 43,000 ตร.ม. หรือประมาณ 27 ไร่ ซึ่งนับเป็นโครงการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ที่ใหญ่ที่สุดในกรุงเทพมหานคร และมีขนาดกำลังการผลิต 4,662 กิโลวัตต์สูงสุด (kWP) โดยคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานได้ประมาณ 2.33 ล้านบาทต่อปี และผลิตพลังงานไฟฟ้าหมุนเวียน 5.69 กิกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 2,846 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ทั้งนี้ บริษัทได้เริ่มดำเนินการติดตั้งเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2567 และคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จพร้อมจ่ายไฟเข้าสู่ระบบได้ในเดือนมิถุนายน 2568





3. โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร

บริษัทจัดให้มีการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร (Solar Rooftop) บริเวณศูนย์ซ่อมบำรุงพระราม 9 ขนาดพื้นที่ 32,000 ตร.ม. หรือประมาณ 20 ไร่ และขนาดกำลังการผลิต 3,213 กิโลวัตต์สูงสุด (kWP) โดยคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานได้ประมาณ 1.65 ล้านบาทต่อปี และผลิตพลังงานไฟฟ้าหมุนเวียน 4.02 กิกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 2,007 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ทั้งนี้ บริษัทได้เริ่มดำเนินการติดตั้งเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2567 และคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จพร้อมจ่ายไฟเข้าสู่ระบบได้ในเดือนมิถุนายน 2568




นอกจากนี้ บริษัทยังมีโครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์อื่นๆ ได้แก่

1. **โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์หลังคาอาคาร บริเวณอาคารด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษศรีรัช**

บริษัทจัดให้มีการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บริเวณอาคารด่านเก็บค่าผ่านทาง จำนวน 9 อาคาร มีขนาดกำลังผลิต 175 กิโลวัตต์สูงสุด (kWP) โดยคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานได้ประมาณ 1.33 ล้านบาทต่อปี และผลิตพลังงานไฟฟ้าหมุนเวียน 255,500 กิกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 127.49 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนและติดตั้งอุปกรณ์เสร็จสิ้นครบ 100% เมื่อเดือนธันวาคม 2567 และสามารถลดค่าใช้จ่ายประมาณ 126,000 บาท รวมถึงผลิตพลังงานไฟฟ้าหมุนเวียนได้ 28,301 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น 14.12 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า




2. **ป้าย Bangkok Pier สถานีเพชรเกษม 48 และสถานีหลักสอง**

บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ทเวิร์คส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้มีการติดตั้งไฟ Spotlight LED Solar Cell บนป้าย Bangkok Pier เพื่อเพิ่มแสงสว่างบริเวณที่ติดตั้งสื่อโฆษณาช่วงกลางคืน ที่สถานีเพชรเกษม 48 โดยติดตั้งอุปกรณ์เสร็จสิ้นครบ 100% เมื่อเดือนกรกฎาคม 2566 และดำเนินการโครงการต่อเนื่องในปี 2567 ที่สถานีหลักสอง ทั้งนี้ บริษัทได้ติดตั้งอุปกรณ์เสร็จสิ้นครบ 100% เมื่อเดือนสิงหาคม 2567 และคาดว่าจะสามารถประหยัดต้นทุนด้านพลังงานทั้งหมดได้ประมาณ 29,000 บาท ต่อปี รวมถึงลดการใช้พลังงานทั้งหมดได้ 6,480 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็น 3.24 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี





นอกจากนี้ บริษัทมีแผนงานขยายการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ไปยังพื้นที่ต่างๆ ในปี 2568 ดังนี้

- โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษศรีรัช จำนวน 5 อาคาร
- โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษอุดรรัถยา จำนวน 8 อาคาร
- โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร ศูนย์ควบคุมทางพิเศษประจิมรัถยา จำนวน 1 อาคาร



การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

(GRI 3-3, 303-3, 303-4, 303-5, 305-1, 305-2, 305-3, 305-4, 305-5, 306-3, 306-4, 306-5)

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ รวมถึงหลักการด้านความยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศขึ้น เพื่อให้บริษัทดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล พร้อมทั้งนำหลักการและมาตรฐานสากล รวมถึงข้อกำหนด กฎระเบียบ และกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ภายในองค์กร โดยบริษัทได้นำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001 มาประยุกต์ใช้ในการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมภายในบริษัท ซึ่งได้รับการรับรองโดย บริษัท ทูฟ นอร์ด (ประเทศไทย) จำกัด ครอบคลุม 57.74% ได้แก่ ธุรกิจทางพิเศษ (ส่วนดี) และธุรกิจระบบราง และอยู่ระหว่างการขยายขอบเขตการรับรองตามมาตรฐาน ISO 14001 ให้ครอบคลุมในทุกธุรกิจและทุกกระบวนการดำเนินงาน เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กรให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานทุกคน รวมถึงคู่ค้า ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือที่สำคัญของบริษัทที่ต้องปฏิบัติอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม https://sustainability.bemplc.co.th/environment?lang=th

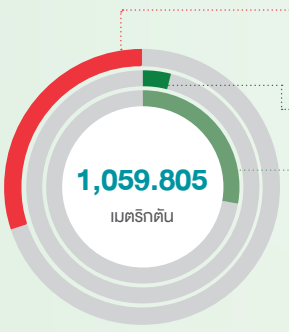
เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายในการลดขยะและของเสียที่เกิดขึ้นลง 4% แต่เนื่องจากบริษัทได้เพิ่มจำนวนถังขยะในจุดทิ้งขยะภายในสถานีรถไฟฟ้าเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ ส่งผลให้ปริมาณของเสียจากผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น 30.21% ซึ่งส่งผลให้ไม่สามารถลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและของเสียได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดเป้าหมายปริมาณการใช้น้ำไม่ให้เกินปีที่ผ่านมา แต่ด้วยจำนวนผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้นจึงทำให้ปริมาณการใช้น้ำเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้ง ไม่มีการละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงบริษัทได้กำหนดเป้าหมายข้อร้องเรียนจากชุมชนรายรอบเส้นทางและหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดสำหรับธุรกิจทางพิเศษ ≤0.10 ครั้ง/ผู้ใช้ทาง 100,000 เที่ยว และสำหรับธุรกิจระบบราง ≤0.10 ครั้ง/ผู้โดยสาร 100,000 คน ซึ่งจากผลการดำเนินงาน พบว่า ธุรกิจทางพิเศษมีข้อร้องเรียน 0.001 ครั้ง/ผู้ใช้ทาง 100,000 เที่ยว และธุรกิจระบบรางมีข้อร้องเรียน 0.003 ครั้ง/ผู้โดยสาร 100,000 คน ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ขยะและของเสียที่เกิดขึ้น[1/]



ผลการดำเนินงาน ปี 2567
▲ 30.21%
(245.912 เมตริกตัน)

เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567
▼ 4%

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573
▼ 28%

ปริมาณการใช้น้ำ



ผลการดำเนินงาน ปี 2567
▲ 21.65%
(141,422 ลูกบาศก์เมตร)

เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567
▼ 0% (กำหนดให้ใช้น้ำไม่เกินปีก่อนหน้า)

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573
▼ 0% (กำหนดให้ใช้น้ำไม่เกินปีก่อนหน้า)

	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567
การละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง (กรณี)	0	0
ข้อร้องเรียนจากชุมชนรายรอบเส้นทางและหน่วยงานภายนอก (ครั้ง/ผู้ใช้ทาง 100,000 เที่ยว) ธุรกิจทางพิเศษ	0.001	≤ 0.10
ข้อร้องเรียนจากชุมชนรายรอบเส้นทางและหน่วยงานภายนอก (ครั้ง/ผู้โดยสาร 100,000 คน) ธุรกิจระบบราง	0.003	≤ 0.10

หมายเหตุ: *[1/]เทียบกับปีฐาน 2566*

การใช้น้ำในบริษัท

หน่วย : ล้านลูกบาศก์เมตร

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567
ปริมาณการใช้น้ำทั้งหมด	0.794	≤ 0.653
• ธุรกิจทางพิเศษ	0.052	≤ 0.052
• ธุรกิจระบบราง	0.672	≤ 0.556
• ธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์	0.070	≤ 0.045
ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่	0.007	≥ 0.0056
ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยออกสู่ภายนอก	0.794	≤ 0.653

ขยะทั่วไปและขยะอันตราย[1/]

หน่วย : ตัน

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567
ปริมาณขยะทั่วไปทั้งหมด	987	≤ 728
• ธุรกิจทางพิเศษ	100	≤ 53
• ธุรกิจระบบราง	887	≤ 675
• ธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์	ND	ND
ปริมาณขยะทั่วไปทั้งหมดที่นำกลับมาใช้ประโยชน์	33	≥ 32
• ธุรกิจทางพิเศษ	3	ND
• ธุรกิจระบบราง	30	ND
• ธุรกิจพัฒนาเชิงพาณิชย์	ND	ND
ปริมาณขยะทั่วไปทั้งหมดที่ส่งกำจัด	954	≤ 726
ปริมาณขยะอันตรายทั้งหมด	73	≤ 75
ปริมาณขยะอันตรายทั้งหมดที่ส่งกำจัด	5	≤ 22

หมายเหตุ: *[1/] เทียบกับปีฐาน 2566*

นโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ

บริษัทดำเนินงานตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ โดยมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งมุ่งพัฒนาและปรับปรุงระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้เป็นไปตามหลักการและมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมถึงการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศบน https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมแก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้รับเหมา คู่ค้า อย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การสื่อสารผ่านคณะอนุกรรมการความปลอดภัยผู้รับเหมา และร่วมมือกับผู้รับเหมาในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมการแยกขยะตลอดจนการดำเนินกิจกรรม 5 ส. และ Big cleaning day กับผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังจัดอบรมและพัฒนาความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเข้าใจและการดำเนินงานด้านความยั่งยืน









ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้เปิดอบรมหลักสูตร เรื่อง การบริหารงานประจำวัน (Daily management) เพื่อเสริมความรู้เกี่ยวกับคุณภาพและสิ่งแวดล้อม และทราบถึงกฎหมาย ความเสี่ยงด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเพื่อให้ตระหนักและปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติการและมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ ให้กับพนักงาน จำนวน 142 คน โดยมีการทดสอบหลังอบรม (Post-test) เพื่อประเมินระดับความรู้ ความเข้าใจ ทั้งนี้ ผลการทดสอบ คือ ผู้เข้ารับการอบรม 100% ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

การบริหารจัดการน้ำ

แม้ว่าในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ปริมาณการใช้น้ำในแต่ละปีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เนื่องจากรองรับปริมาณผู้ใช้บริการที่เพิ่มมากขึ้น แต่บริษัทยังคงมุ่งมั่นในการบริหารจัดการน้ำ ตั้งแต่ต้นทางในการหาแหล่งน้ำที่สะอาด ปลอดภัย เพียงพอ สำหรับการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการใช้น้ำอย่างประหยัด และส่งเสริมการหมุนเวียนใช้น้ำภายในธุรกิจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและการบริหารจัดการน้ำเสีย เพื่อปล่อยออกปลายทางลงสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะโดยไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน[1/] และกฎหมายที่กำหนด ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง

บริษัทใช้น้ำจากแหล่งน้ำของหน่วยงานให้บริการ ได้แก่ การประปานครหลวงและการประปาส่วนภูมิภาค รวมถึงการใช้น้ำบาดาลในบางพื้นที่ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ในกิจกรรมต่างๆ เช่น การใช้น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาหมุนเวียนรดน้ำต้นไม้รอบอาคารสำนักงาน โดยในปี 2567 ปริมาณการใช้น้ำ 794,584 ลูกบาศก์เมตร และมีการนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว รวมถึงน้ำหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่เป็นปริมาณ 6,698 ลูกบาศก์เมตร

หมายเหตุ: *[1/] มาตรฐานของน้ำประปา กำหนดให้มีค่า TDS น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1,000 มิลลิกรัมต่อลิตร*

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ https://sustainability.bemplc.co.th/environment?lang=th

การบริหารจัดการของเสีย

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารจัดการของเสียตามหลัก 7R ได้แก่ Reduce, Return, Replace, Reuse, Repair, Recycle, Refill โดยส่งเสริมจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อเพิ่มความรู้ด้านการจัดการของเสีย การลดปริมาณขยะ และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า พร้อมทั้งนำของเสียกลับมาใช้ใหม่เพื่อลดค่าใช้จ่ายจากการกำจัดขยะ บริษัทได้กำหนดเป้าหมายระยะสั้นในปี 2567 และเป้าหมายระยะยาวในปี 2573 เพื่อลดปริมาณของเสียที่ส่งกำจัด 4% (เทียบกับปีฐาน 2566 : ปริมาณขยะที่ส่งกำจัด 726 ตัน)

ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินโครงการบริหารจัดการของเสียตามกระบวนการกำจัดของเสียหลากหลายโครงการมาอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการ 1 ฝา 1 ฝัน ปันขาเทียม โครงการส่งพลาสติกกลับบ้าน เพื่อลดปริมาณการเกิดของเสียที่แหล่งกำเนิด และการนำของเสียทั้งจากกระบวนการผลิต และกิจกรรมต่างๆ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งผลให้มีการนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์จำนวน 123,986 กิโลกรัม หรือคิดเป็น 11.7% ของปริมาณขยะที่เกิดขึ้นทั้งหมด ซึ่งสามารถช่วยลดค่าจัดการของเสียได้เป็นเงิน 16,000 บาท สำหรับขยะทั่วไป และเป็นการช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) สะสมอยู่ที่ 182 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

โครงการการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

โครงการระบบรีไซเคิลน้ำสำหรับโรงล้างรถไฟฟ้า





บริษัทมีความพยายามในการลดการใช้ทรัพยากรน้ำ และการปล่อยน้ำเสียออกจากระบบสู่สิ่งแวดล้อม โดยได้นำน้ำล้างรถไฟฟ้ากลับมารีไซเคิลเข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง เนื่องจากบริษัทมีปริมาณน้ำที่ใช้ในกระบวนการทำความสะอาดของขบวนรถไฟฟ้าปริมาณมากกว่า 5,000 ลูกบาศก์เมตรต่อปี จึงมีแนวทางนำน้ำที่ใช้ในกระบวนการล้างรถไฟฟ้าของโรงล้างรถไฟฟ้า ที่ตั้งอยู่ภายในศูนย์ซ่อมบำรุงทั้ง 3 แห่งของโครงการรถไฟฟ้าทั้งสายสีน้ำเงินและสายสีม่วง ได้แก่ ศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้าพระราม 9 ศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้าคลองบางไผ่ และศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้ากัลปพฤกษ์ ซึ่งเป็นการทำงานด้วยระบบอัตโนมัติ กลับมาใช้ใหม่ในกิจกรรมล้างรถไฟฟ้าทำให้สามารถลดปริมาณการใช้น้ำได้ 4,368 ลูกบาศก์เมตรต่อปี คิดเป็น 75% จากการใช้ทรัพยากรน้ำในการล้างรถไฟฟ้าทั้งหมด



โครงการจัดการขยะของเสียภายในบริษัท

โครงการ “Recycle & Upcycling”

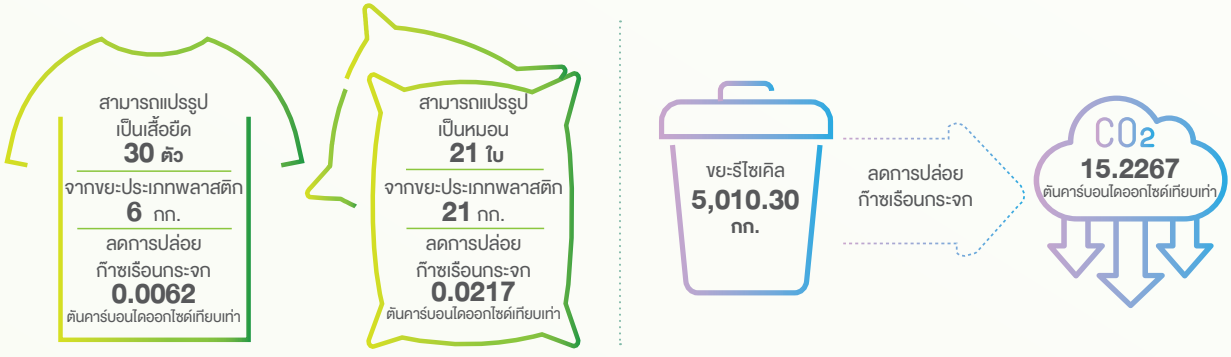
บริษัทดำเนินกิจกรรมเพื่อลดของเสียที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่ต่างๆ ของบริษัท ทั้งพื้นที่สำนักงานและพื้นที่ปฏิบัติงาน เช่น สถานีรถไฟฟ้า ผ่านความร่วมมือของพนักงานและลูกค้า รวมถึงองค์กรภายนอกอื่นๆ ในหลากหลายกิจกรรม และหลากหลายรูปแบบ วัตถุประสงค์นอกจากเพื่อกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงานภายในบริษัทแล้ว ยังต้องการบริหารจัดการขยะและของเสียที่เกิดขึ้นให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้ขยะแต่ละประเภทได้รับการกำจัดอย่างถูกวิธี เหมาะสม และสร้างมูลค่าเพิ่ม รวมถึงการลดค่าใช้จ่ายจากกระบวนการกำจัดขยะ และลดปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ถูกส่งไปยังหลุมฝังกลบ โดยบริษัทได้ร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อประสานงานให้เข้ารับขยะรีไซเคิลโดยการขนส่งผ่านรถยนต์ไฟฟ้าซึ่งเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น โครงการ “Wake Up Waste” โครงการ “SCGP Recycle” และโครงการ “Recycle Day” เพื่อจัดการและหมุนเวียนขยะรีไซเคิล ซึ่งช่วยให้บริษัทเก็บคะแนนสะสมเพื่อแลกผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น กระดาษ A4 สำหรับใช้ภายในองค์กร






นอกจากนี้ บริษัทได้รวบรวมขยะประเภทพลาสติก ได้แก่ ขวดน้ำดื่ม ร่วมกิจกรรมแปรสภาพขวดพลาสติกเป็นเสื้อยืดเพื่อมอบให้กับนักเรียนของโรงเรียนวัดราชบพิธ ในโครงการ BEM NEW HORIZONs และร่วมมือกับศูนย์การเรียนรู้การจัดการขยะชุมชนบ้านไผ่ จังหวัดระยอง โดยจัดส่งขยะรีไซเคิลเพื่อสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อจัดทำผลิตภัณฑ์หมอนจากหลอดพลาสติก ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวยังเป็นการส่งเสริมและพัฒนาต่อชุมชนอย่างยั่งยืน

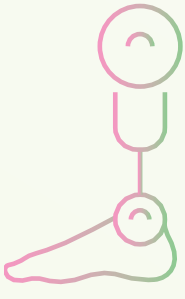
“Recycle & Upcycling”



โครงการขยะกำพร้า

บริษัทได้ร่วมมือกับอุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย (อวท.) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ในโครงการบริหารจัดการขยะกำพร้า โดยนำขยะจากงานดูดกวาดและการเก็บของบนทางพิเศษเข้าร่วมโครงการ ขยะเหล่านี้จะถูกนำไปผ่านเทคโนโลยีผลิตเชื้อเพลิงขยะ (Refuse Derived Fuel: RDF) เพื่อใช้เป็นพลังงานทดแทนในโรงไฟฟ้าหรือโรงปูน ซึ่งช่วยลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปฝังกลบ ขยะที่นำมาใช้ในโครงการนี้ประกอบด้วยขยะที่สามารถนำไปเผาเป็นเชื้อเพลิงทดแทน เช่น ขยะจากงานดูดกวาดและเก็บของบนทางพิเศษ โดยมีจำนวนขยะที่นำเข้าโครงการ 2,290 กิโลกรัม ซึ่งได้แปลงขยะเป็นพลังงานเชื้อเพลิงทดแทนได้ 1,388 กิโลวัตต์-ชั่วโมง





สามารถผลิตเป็นขาเทียม
352 ข้าง

จากขยะประเภทอลูมิเนียมและสังกะสี
352.60 กก.

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3.05
ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

โครงการ 1 ฝา 1 ฝัน ปันขาเทียม

บริษัทได้ร่วมมือกับมูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ในการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า โดยการรวบรวมขยะประเภทอลูมิเนียมและสังกะสี ได้แก่ กระป๋องอลูมิเนียม เพื่อนำไปสมทบการผลิตวัสดุทำขาเทียมให้กับผู้พิการทางการเคลื่อนไหว

โครงการส่งพลาสติกกลับบ้าน

บริษัทได้รวบรวมขยะประเภทพลาสติก ได้แก่ ขวดน้ำดื่ม เพื่อนำไปแปรรูปเป็นชุดจีวรพระสงฆ์ โดยนำไปหลอมให้เป็นเม็ดพลาสติกรีไซเคิล เพื่อผลิตพลาสติกขึ้นมาใหม่



สามารถแปรรูปเป็นจีวรพระสงฆ์
1,497 ชุด

จากขยะประเภทพลาสติก
1,347.40 กก.

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
1.39
ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

สามารถผลิตเป็นกรีนบอร์ด
1 แผ่น

จากขยะประเภทกล่องเครื่องดื่ม
29.70 กก.

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
0.13
ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

โครงการเพื่อนร่วมก๊วน ชวนเก็บกล่อง

บริษัทได้รวบรวมขยะประเภทกล่องเครื่องดื่ม ได้แก่ กล่องนม และกล่องน้ำผลไม้ เพื่อส่งมอบศูนย์รีไซเคิลกล่องเครื่องดื่ม นำไปรีไซเคิลเป็นสื่ออักษรเบรลล์เพื่อการสัมผัส อุปกรณ์ทางการศึกษาให้แก่ผู้พิการทางสายตา และกรีนบอร์ด และยังนำไปจัดทำเป็นเฟอร์นิเจอร์ เช่น โต๊ะ และเก้าอี้ ให้แก่นักเรียน

โครงการ shred2share

บริษัทได้รวบรวมขยะประเภทเอกสารความลับที่ไม่ใช้แล้ว หรือกระดาษที่ใช้แล้ว เพื่อนำไปเข้ากระบวนการรีไซเคิลผลิตเป็นกระดาษใหม่

สามารถลดการตัดต้นไม้
217 ต้น

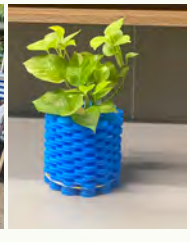
จากขยะประเภทกระดาษ
14,454.55 กก.

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
51.31
ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

โครงการ “Circular Garden”

บริษัทมุ่งมั่นและพัฒนาการจัดการด้านงานสวนอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ การจัดทำปุ๋ยจากกากกาแฟและเศษอาหารจากงานจัดเลี้ยง รวมถึงจากผู้ประกอบการร้านค้าและโรงอาหารภายในสำนักงาน นอกจากนี้ ยังมีการผลิตปุ๋ยจากเศษใบไม้แห้ง รวมถึงการนำขยะรีไซเคิลมาผลิตเป็นกระถางต้นไม้



จากขยะอินทรีย์ประเภทเศษอาหารและใบไม้แห้ง
7,338 กก.

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
18.56
ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

โครงการเพราะรักจึงปลูกให้

บริษัทได้ดำเนินโครงการ “เพราะรักจึงปลูกให้” และเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในกระบวนการเก็บเกี่ยวพืชผักปลอดสารพิษด้วยตนเอง อาทิ ผักกวางตุ้ง ผักชี ใบกะเพรา และใบแมงลัก เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับวงจรการจัดการของเสียภายในองค์กร และสามารถนำของเสียดังกล่าวกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการนำดินและปุ๋ยชีวภาพที่ได้จากกระบวนการย่อยสลายเศษอาหารและใบไม้แห้งมาใช้ในการเพาะปลูก ตลอดจนการนำน้ำเสียที่ผ่านกระบวนการบำบัดกลับมาใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้

ทั้งนี้ ผลการดำเนินโครงการดังกล่าวประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย 100% โดยมีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 150 คน และสามารถเก็บเกี่ยวพืชผักปลอดสารพิษได้รวมทั้งสิ้น 2,000 ต้น

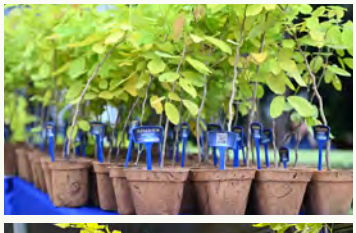




โครงการขยะเพาะกล้า

บริษัทได้ดำเนินโครงการ “ขยะเพาะกล้า” เพื่อเพิ่มคุณค่าและสร้างประโยชน์จากขยะเศษอาหาร กากกาแฟ เปลือกผลไม้ และเปลือกไข่ที่ได้จากโรงอาหาร งานจัดเลี้ยง และห้องครัวในสำนักงาน โดยนำขยะเหล่านี้มาผ่านกระบวนการย่อยสลาย เพื่อผลิตดินและปุ๋ยชีวภาพสำหรับเพาะกล้าไม้ โครงการดังกล่าวมีเป้าหมายในการเพาะกล้าไม้และขยายพันธุ์ต้นไม้ เพื่อส่งมอบให้กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงนำมาใช้ในกิจกรรมของบริษัท เพื่อถวายพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชการที่ 5) เนื่องในวันปิยมหาราช นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้พนักงานนำกล้าไม้กลับไปปลูกที่พักอาศัยของตนเอง อีกทั้งยังส่งมอบกล้าไม้ให้กับคู่ค้าและผู้รับเหมาในกิจกรรมอบรมคู่ค้าภายนอก ตลอดจนแจกจ่ายให้กับชุมชนและวัดเปาโรหิตย์ในงานทอดกฐิน จำนวนทั้งหมด 450 ต้น ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าวสามารถบรรลุเป้าหมายได้ครบถ้วน 100%









โครงการลดการใช้กระดาษภายในสำนักงาน

บริษัทได้ดำเนินมาตรการลดการใช้กระดาษในสำนักงานอย่างต่อเนื่องทั้งในธุรกิจทางพิเศษและธุรกิจระบบราง เพื่อสร้างวัฒนธรรมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยในปี 2567 บริษัทได้ตั้งเป้าหมายโครงการลดการใช้กระดาษลง 1% ของปีที่ผ่านมา ซึ่งสามารถลดปริมาณกระดาษได้ 255,400 แผ่น ลดลง 7.54% จากปีก่อน และประหยัดค่าใช้จ่ายได้ เป็นจำนวน 16,835.60 บาท

โครงการ Green office

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามหลักการและมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ทั้งนี้ การดำเนินงาน ดังกล่าวครอบคลุมถึงการมีส่วนร่วมของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยในปี 2566 บริษัทได้รับรางวัลสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับ ดีเยี่ยม (Gold) จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานเรื่องการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการจัดการขยะอย่างยั่งยืน ทั้งนี้บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาโครงการ “สำนักงานสีเขียว” อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนการดำเนินงานให้ครอบคลุมไปยังทุกสำนักงานของบริษัท เพื่อสร้างมาตรฐานด้านความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ





โครงการลดการใช้กระดาษโดยพัฒนา Software ระบบ PEMS

บริษัทให้ความสำคัญในการลดการใช้ทรัพยากร โดยมีการสื่อสารแนวทางการดำเนินงานและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานต่างๆ ในบริษัทได้รับทราบและนำไปใช้ในการบริหารจัดการเพื่อลดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ หนึ่งในมาตรการที่ดำเนินการคือ การลดการใช้กระดาษผ่านการพัฒนา Software ระบบ PEMS สำหรับพนักงานควบคุมด่านจัดเก็บค่าผ่านทาง (PEMS คือ ระบบปฏิบัติการสำหรับบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นที่ด่าน) ซึ่งช่วยเพิ่มความรวดเร็วในการปฏิบัติงานและทดแทนการใช้แบบฟอร์มกระดาษ ทำให้สามารถลดปริมาณขยะทั่วไปที่ต้องนำไปกำจัดได้ นอกจากนี้ ระบบดังกล่าวยังช่วยลดการใช้กระดาษและค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยสามารถลดการใช้กระดาษได้ 451,200 แผ่นต่อปี คิดเป็นจำนวนเงิน 257,633 บาทต่อปี

การจัดการข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

“ไม่มี”

การถูกปรับเนื่องจากปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในช่วงสี่ปีที่ผ่านมา

บริษัทมีช่องทางการรับข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม เช่น โทรศัพท์ อีเมล พนักงาน QR Code ภายในสถานีรถไฟฟ้า สื่อสังคมออนไลน์ และช่องทางอื่นๆ เป็นต้น โดยหน่วยงานศูนย์บริการข้อมูลเป็นศูนย์กลางในการรวบรวมและนำส่งข้อคิดเห็นไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุและดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง จากนั้นศูนย์บริการข้อมูลจะสื่อสารผลการดำเนินการไปยังผู้ร้องเรียนให้ได้รับทราบถึงความคืบหน้าในการดำเนินการของบริษัท ขณะเดียวกันงานความปลอดภัยและคุณภาพจะนำข้อคิดเห็น ผลการวิเคราะห์และผลการแก้ไข/ปรับปรุง รายงานต่อคณะกรรมการระบบบริหารคุณภาพและคณะกรรมการความปลอดภัย

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัทได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาเสียงรบกวนระหว่างการให้บริการ ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการแก้ไขโดยการวัดระดับเสียงและปรับปรุงโดยการเจียร์ราง รวมถึงการติดตั้งผนังกั้นเสียงในจุดต่างๆ เพื่อลดระดับเสียงเรียบร้อยแล้ว

ความหลากหลายทางชีวภาพ (GRI 3-3, 304-1, 304-2)



บริษัทในฐานะผู้รับสัมปทานระบบขนส่งที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานทั้งทางพิเศษและระบบราง ซึ่งมีพื้นที่การให้บริการอยู่ในเขตเมืองและปริมณฑล โดยบริษัทรับมอบพื้นที่การให้บริการจากผู้ให้สัมปทานหรือหน่วยงานภาครัฐ การดำเนินงานของบริษัทจึงไม่มีผลกระทบกับพื้นที่ป่าไม้ พื้นที่คุ้มครอง หรือพื้นที่ที่มีความหลากหลายทางชีวภาพที่สำคัญหรือบริเวณใกล้เคียงมากนัก ซึ่งในช่วงระหว่างก่อสร้างหรือหลังเปิดให้บริการของทางพิเศษและระบบราง บริษัทจะมีการดำเนินการตามแผนมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Mitigation Measures and Monitoring Program : EMP) ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) และคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

อย่างไรก็ดี บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศรวมถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดสิ่งมีชีวิตและทรัพยากรที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ บริษัทจึงดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม มีความมุ่งมั่นในการรักษาเป้าหมายการไม่ก่อให้เกิดความสูญเสียสุทธิ (No Net Loss) ของคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพ ความสมดุลในระบบนิเวศต่างๆ และส่งเสริมให้มีการสร้างผลกระทบสุทธิเชิงบวก (Net Positive Impact) ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงดำเนินธุรกิจโดยปราศจากผลกระทบต่อพื้นที่ป่าไม้สุทธิ (No Net Deforestation) ตามนโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพ และการไม่ตัดไม้ทำลายป่าตามกรอบแนวทางการดำเนินงานของบริษัท

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพ https://sustainability.bemplc.co.th/bio?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมถึงการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้ครบทุกพื้นที่ เพื่อรักษามาตรฐานและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปี 2567 บริษัทสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ 100%

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

พื้นที่ดำเนินการทั้งหมดของบริษัทมีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 100%

100%

ผลการดำเนินงาน ปี 2567

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความหลากหลายทางชีวภาพและการไม่ตัดไม้ทำลายป่า

บริษัทประกาศนโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพและการไม่ตัดไม้ทำลายป่า เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงาน พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการดำเนินการร่วมกันกับคู่ค้า/ผู้รับเหมา/ผู้ส่งมอบ/คู่ความร่วมมือ และผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพ และการไม่ตัดไม้ทำลายป่า https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

กรอบแนวทางการดำเนินงาน

- ประยุกต์ใช้แนวทางบรรเทาผลกระทบอย่างมีลำดับชั้น (Mitigation Hierarchy)
- ดำเนินการตามแผนมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ไม่ก่อให้เกิดความสูญเสียสุทธิ (No Net Loss) ของคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพ ภายใต้ขอบเขตที่สามารถจัดการได้ และไม่ดำเนินธุรกิจที่สร้างผลกระทบต่อพื้นที่ป่าไม้สุทธิ (No Net Deforestation)
- ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการดำเนินโครงการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ
- การศึกษารายงานวิเคราะห์ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่รวมถึงผลกระทบความหลากหลายทางชีวภาพอย่างรัดกุม
- ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และปกป้องความหลากหลายทางชีวภาพ

การดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทให้ความสำคัญกับการออกแบบและการก่อสร้างโครงการต่างๆ ในทุกขั้นตอน จึงดำเนินการด้วยความตระหนักถึงผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการตามกฎระเบียบ กฎหมาย และมาตรการป้องกัน แก้ไข และฟื้นฟูตามรายงานวิเคราะห์ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดและรัดกุม มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพเข้ามาใช้ในกระบวนการดำเนินงาน และมีมาตรการติดตามตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อบรรเทาและหลีกเลี่ยงผลกระทบที่รุนแรงต่อความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทไม่มีการรุกล้ำพื้นที่ป่าสงวน พื้นที่มรดกโลกทางธรรมชาติและพื้นที่คุ้มครอง ตามเงื่อนไขสหภาพนานาชาติเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (International Union for Conservation of Nature : IUCN) ประเภทที่ 1-4 แต่อย่างใด

การศึกษารายงานวิเคราะห์ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม การประเมินความเสี่ยง และมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการ

บริษัทมีการศึกษารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment : EIA) ที่ได้รับจากผู้ให้สัมปทาน ซึ่งครอบคลุมถึงความหลากหลายทางชีวภาพทั้งนิเวศวิทยาบนบก และนิเวศวิทยาทางน้ำในทุกขั้นตอนที่บริษัทเกี่ยวข้องของการดำเนินงานโครงการ ทั้งในโครงการใหม่หรือโครงการส่วนขยายภายใต้กฎหมายอย่างเคร่งครัด เช่น พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535 พระราชกฤษฎีกากำหนดไม้หวงห้าม พ.ศ. 2530 สหภาพนานาชาติเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (IUCN) เป็นต้น ถึงแม้ว่าพื้นที่ดำเนินการส่วนใหญ่ของบริษัทจะอยู่ในพื้นที่เขตเมือง มีชีวนิเวศที่ดินที่มีการใช้ที่ดินแบบเข้มข้น มีลักษณะเป็นระบบนิเวศในเมืองและอุตสาหกรรม (Land biomes: Intensive land-use systems (T7) – Urban and industrial ecosystems[1/]) แต่บริษัทได้มีการดำเนินการตามแผนมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Mitigation Measures and Monitoring Program : EMP) ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) และคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติอย่างรอบด้าน ซึ่งช่วยบรรเทาผลกระทบจากกิจกรรมของบริษัทในด้านต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงต่อธุรกิจจากผลกระทบทางธรรมชาติ เช่น การชะล้างพังทลายของดิน การป้องกันการกัดเซาะและการตกตะกอน การป้องกันปัญหาด้านการระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม เป็นต้น โดยพื้นที่ที่มีการศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทตลอดเส้นทางการให้บริการ ประมาณ 154,500,000 ตารางเมตร โดยแบ่งเป็นพื้นที่ดำเนินการ 5,119,200 ตารางเมตร จากผลการดำเนินงานของโครงการปัจจุบัน พบว่าบริษัทมีการจัดทำรายงานแผนปฏิบัติการและแผนการตรวจสอบการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมครบทุกโครงการ และไม่มีโครงการที่อยู่ในพื้นที่อนุรักษ์และพื้นที่มรดกโลกทางธรรมชาติ รวมทั้งไม่พบว่ามีการดำเนินงานของบริษัทที่ส่งผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่การดำเนินธุรกิจ

ในปี 2567 บริษัทได้รับสัมปทานโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการศึกษาการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม ตามการศึกษาการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment : EIA) ของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) ทั้งในระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ พบว่าอยู่ในระดับต่ำไม่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศวิทยาทางบกและทางน้ำ

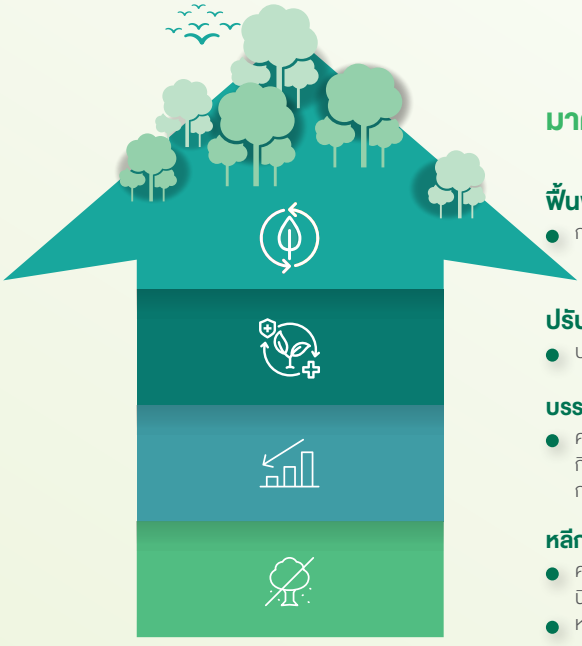
อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment : EIA)
https://www.mrta.co.th/th/environmental-operations/1517

หมายเหตุ: *[1/]TNFD, Version 1.0 (September 2023), Guidance on biomes : Guidance_on_biomes_v1.pdf (tnfd.global)*



แนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

บริษัทมีแนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติตามนโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพและการไม่ตัดไม้ทำลายป่า โดยใช้แนวทางบรรเทาผลกระทบอย่างมีลำดับชั้น (Mitigation Hierarchy) ได้แก่ หลีกเลี่ยง (Avoid) บรรเทา (Reduce) ปรับปรุง (Regenerate) และฟื้นฟู/ชดเชย (Restore) ในการดำเนินการตามแผนมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม



มาตรการด้านความหลากหลายทางชีวภาพที่บริษัทดำเนินการ

ฟื้นฟู / ชดเชย (Restore)
- การปลูกต้นไม้ทดแทนในแนวเส้นทางดำเนินงานของบริษัท

ปรับปรุง (Regenerate)
- ปรับปรุงพื้นที่ดำเนินการให้มีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมโดยรอบ

บรรเทา (Reduce)
- ควบคุมผู้รับเหมาให้ดำเนินการอย่างระมัดระวังจากผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อระบบนิเวศ การควบคุมกิจกรรมของบริษัทที่ต้องดำเนินการใกล้แหล่งน้ำไม่ให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพน้ำ รวมทั้งป้องกันการตื้นเขินและกีดขวางแหล่งน้ำ ซึ่งเป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์น้ำ

หลีกเลี่ยง (Avoid)
- ควบคุมตั้งแต่กระบวนการออกแบบให้เกิดการรบกวนทรัพยากรต้นไม้และสัตว์ในแนวเส้นทาง รวมถึงนิเวศวิทยาทางน้ำน้อยที่สุด
- หลีกเลี่ยงการตัดฟันไม้ยืนต้น โดยใช้วิธีการขุดล้อมไม้ยืนต้นไปปลูกในพื้นที่อื่น (No Net Deforestation)

โครงการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

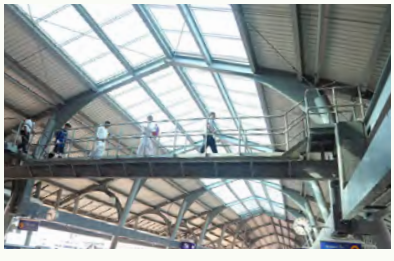
พื้นที่สีเขียว

บริษัทรักษาสมดุลพื้นที่สีเขียวด้วยการปลูกพรรณไม้หลากหลายชนิดในพื้นที่รอบบริเวณอาคารสำนักงาน ส่งผลให้เกิดการดึงดูดสิ่งมีชีวิตนานาชนิด เช่น นก ผีเสื้อ แมลง กระรอก และสิ่งมีชีวิตขนาดเล็กอื่นๆ เข้ามาพึ่งพาอาศัยใช้เป็นแหล่งที่อยู่และแหล่งอาหาร ความหลากหลายของสิ่งมีชีวิตในพื้นที่นี้ช่วยสร้างสมดุลให้ระบบนิเวศภายในพื้นที่ และยังมีบทบาทสำคัญในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยการดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์และเพิ่มปริมาณออกซิเจนในอากาศ รวมถึงช่วยลดอุณหภูมิบริเวณรอบๆ สำนักงาน อีกทั้ง ยังช่วยให้พนักงานได้รับประโยชน์ทางด้านจิตใจและสุขภาพ โดยพื้นที่ที่มีธรรมชาติเหล่านี้สามารถช่วยลดความเครียด สร้างความรู้สึกผ่อนคลาย และสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ การรักษาความหลากหลายทางชีวภาพผ่านการสร้างพื้นที่สีเขียวโดยรอบสำนักงานจึงเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อมของบริษัท และยังเป็นการสร้างระบบนิเวศขนาดเล็กที่ส่งเสริมการรักษาความหลากหลายทางชีวภาพในเขตเมืองอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน คิดเป็นพื้นที่สีเขียวครอบคลุมประมาณ 80% ของพื้นที่โดยรอบอาคารบริหารพระราม 9



งานประเพณีชักพระวัดนางชีร่วมกับชุมชน

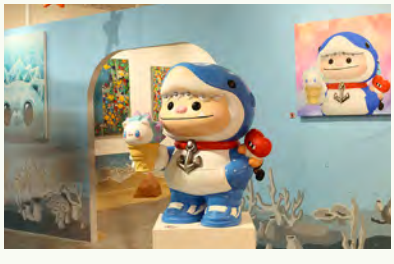
บริษัทร่วมกับการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย และชุมชน ร่วมสืบสานวัฒนธรรม “งานแห่และสมโภชพระบรมสารีริกธาตุ” หรือ “งานประเพณีชักพระ” ของวัดนางชี พระอารามหลวง ซึ่งเป็นประเพณีการแห่พระบรมสารีริกธาตุทางน้ำเก่าแก่ที่ปฏิบัติสืบทอดกันมากว่า 100 ปี และจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี โดยถือเป็นเอกลักษณ์หนึ่งเดียวในกรุงเทพมหานครที่ยังคงรักษาแบบแผนประเพณีดั้งเดิมของชุมชนในพื้นที่ โดยขบวนแห่ใช้เรือเป็นพาหนะเพื่ออัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุจากวัดนางชี ซึ่งถือเป็นพิธีสำคัญที่สะท้อนถึงการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นและความศรัทธาศาสนาพุทธมาอย่างยาวนาน อย่างไรก็ตาม การขยายตัวของเมืองและการเปลี่ยนแปลงของเส้นทางคมนาคมส่งผลให้แนวเส้นทางของโครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงินอยู่ในแนวเส้นทางผ่านของขบวนเรือแห่อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุทางน้ำที่บริเวณสถานีบางไผ่และสถานีบางขุนนนท์ ดังนั้นเพื่อรักษาประเพณีและหลีกเลี่ยงไม่ให้พระบรมสารีริกธาตุต้องลอดใต้สิ่งกีดขวางอันเป็นข้อห้ามในการปฏิบัติตามความเชื่อและแนวปฏิบัติที่สืบทอดกันมา และลดการปรับเปลี่ยนเส้นทางการแห่ทางน้ำ ทั้งสองสถานีจึงมีลักษณะโครงสร้างสะพานเหล็กอยู่เหนือทางวิ่งรถไฟฟ้า พร้อมทั้ง “กระเช้าพระธาตุ” และ “ระบบชักรอก” สำหรับร่วมอัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุผ่านเหนือรางวิ่งและชานชาลารถไฟฟ้าข้ามมาอีกฝั่งแล้วกลับเข้าสู่ขบวนเรือแห่ อันเป็นแนวทางสำคัญในการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันทรงคุณค่าให้คงอยู่ร่วมกับพุทธศาสนิกชนชาวฝั่งธนบุรีอย่างยั่งยืน





นิทรรศการพาท่องโลกใต้ท้องทะเล INTO THE SEA ดำดิ่งเพื่อค้นพบโลกใหม่

บริษัทร่วมกับบริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ทเวิร์ค จำกัด และหน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย และการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เปิดนิทรรศการ “INTO THE SEA - ดำดิ่งเพื่อค้นพบโลกใหม่” ที่ Metro Art สถานีพหลโยธิน เพื่อถ่ายทอดเรื่องราวความสวยงาม และความลึกลับใต้ท้องทะเล รวมถึงกระตุ้นให้ผู้เข้าชมเกิดการตระหนักรับรู้ถึงสภาพแวดล้อมที่กำลังถูกคุกคาม โดยนำเงินส่วนหนึ่งจากการจัดกิจกรรมไปมอบให้กับทุนวิจัยโครงการอนุบาลปะการังใกล้สูญพันธุ์ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม





อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ https://sustainability.bemplc.co.th/bio?lang=th







เชื่อมโยงความสัมพันธ์ในมหานคร

- สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน และความปลอดภัยของลูกค้า)
- การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร
- การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์
- การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย
- การเคารพสิทธิมนุษยชน



สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา และความปลอดภัยของลูกค้า)

(GRI3-3, 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7, 403-8, 403-9, 403-10, 416-1, 416-2)

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งการสร้างความไว้วางใจและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยมาตรการด้านความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ การดูแลและทดสอบสภาพของโครงสร้างต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ มีระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ได้การรับรองมาตรฐาน ISO 45001 ตลอดจนการฝึกอบรมและสนับสนุนให้พนักงานได้มีส่วนร่วม ข้อคิดเห็นในการดำเนินการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมและความตระหนักรู้ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยป้องกันและลดจำนวนอัตราการบาดเจ็บ การเสียชีวิตของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งยังลดความเสียหายของทรัพย์สินและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้น



อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย https://sustainability.bemplc.co.th/ohs?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดเป้าหมายการเสียชีวิตของลูกค้า พนักงานและผู้รับเหมาเป็นศูนย์ รวมถึงกำหนดเป้าหมายอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost-Time Injury Frequency Rate : LTIFR) ของพนักงาน และผู้รับเหมา 0 รายต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน

ในปี 2567 ไม่มีการเสียชีวิตของลูกค้าและพนักงาน แต่พบว่ามีการเสียชีวิตของผู้รับเหมา 1 ราย จากอุบัติเหตุการทำงาน ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการจัดการและการสืบหาสาเหตุการเกิดเหตุการณ์ตามระเบียบปฏิบัติงานบริษัท เพื่อทบทวนความเสี่ยงและกำหนดมาตรการทำงานเพื่อป้องกันเหตุการณ์อันตรายที่อาจเกิดขึ้นในลักษณะดังกล่าว สำหรับอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ของพนักงานและผู้รับเหมา พบว่ามีอัตรา 0.62 และ 0.96 รายต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน ตามลำดับ ซึ่งสูงกว่าเป้าหมาย โดยบริษัทมีแผนจะทบทวนและพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อลดความผิดพลาด และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัยมากขึ้นต่อไป

อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

(รายต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน)

ผลการดำเนินงาน ปี 2567		เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573
0.62	0.96	0	0
พนักงาน	ผู้รับเหมา		

อัตราการบาดเจ็บที่มีผลกระทบร้ายแรงต่อผู้ใช้บริการ

(รายต่อผู้ใช้บริการ 1 ล้านคน)

ผลการดำเนินงาน ปี 2567		เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573
0.0026	0	<0.01	<0.01
ผู้ใช้ทางพิเศษ	ผู้โดยสาร		

อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่มีผลกระทบร้ายแรง

(รายต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน)

ผลการดำเนินงาน ปี 2567		เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573
0	0	0	0
พนักงาน	ผู้รับเหมา		

การเสียชีวิต

(รายต่อปี)

ผลการดำเนินงาน ปี 2567			เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573
0	0	1	0	0
ลูกค้า	พนักงาน	ผู้รับเหมา		

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสุขภาพและความปลอดภัย และระบบการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานของพนักงาน ผู้รับเหมา และคู่ค้าทั้งหมดภายในพื้นที่สถานประกอบการที่รับผิดชอบโดยบริษัท นโยบายและระบบการบริหารจัดการนี้ถูกพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 นอกจากนี้ ระบบการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของธุรกิจระบบราง ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 45001 ทั้งนี้บริษัทมีแผนขยายการรับรองตามมาตรฐาน ISO 45001 ให้ครอบคลุมถึงธุรกิจทางพิเศษในปี 2569

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายความปลอดภัยและสุขอนามัย https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย (Safety Committee) ให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการ สั่งการ ประสานงาน ติดตามและทบทวนเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการและการบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องตามนโยบาย กฎหมาย และมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามที่กำหนด และติดตามผลการดำเนินการของคณะอนุกรรมการต่างๆ ตามโครงสร้างคณะกรรมการด้านความปลอดภัย อาทิ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยให้สอดคล้องตามกฎกระทรวงที่กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งกำหนดให้มีตัวแทนของพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการรับฟังข้อเสนอแนะของพนักงานซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานจริง ที่สำคัญตัวแทนพนักงานยังเป็นช่องทางหลักในการสื่อสารถึงกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้พนักงานคนอื่นรับรู้ได้อย่างทั่วถึง โดยคณะกรรมการความปลอดภัยมีการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานทุก 2 เดือน ทั้งนี้คณะกรรมการความปลอดภัยของผู้รับเหมา และคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการจัดประชุมทุกเดือน โดยหัวหน้างาน หรือผู้บริหาร ต้องได้รับการฝึกอบรมเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน หรือระดับบริหารให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย https://sustainability.bemplc.co.th/ohs?lang=th

การรับรองมาตรฐาน

บริษัทได้รับการรับรองระบบการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของธุรกิจระบบราง มาตรฐาน ISO 45001 ระหว่างปี 2567-2568 ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน 48.81% ของธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทมีแผนขยายการรับรองตามมาตรฐาน ISO 45001 ให้ครอบคลุมถึงธุรกิจทางพิเศษในปี 2569


TÜVNORD

Certificate

ISO 45001

Management system as per
ISO 45001:2018

BANGKOK EXPRESSWAY AND METRO PUBLIC COMPANY LIMITED
Branch Office (2) 189 Rama IX Road,
Huai Khwang, Bangkok 10310,
Thailand

Mass Rapid Transit Operations of M.R.T. Blue Line and M.R.T. Purple Line



ระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

การกำหนดนโยบายและระบบ	บริษัทกำหนดนโยบายและมีการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ครอบคลุมพนักงานและผู้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ อาทิ ผู้รับเหมา คู่ค้า ผู้เข้าเยี่ยมชม
การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	บริษัทได้รับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐาน ISO 45001 เฉพาะธุรกิจระบบราง ในส่วนของธุรกิจทางพิเศษอยู่ระหว่างการขยายขอบเขตการบริหารจัดการ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จและครอบคลุมถึงธุรกิจทางพิเศษในปี 2569 สอดคล้องกับพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 และกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
ข้อกำหนดในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง	กำหนดหลักเกณฑ์และข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นไปตามขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้า ผู้รับเหมา ผู้รับจ้าง
การกำหนดเป้าหมายประจำปี	กำหนดเป้าหมายการลดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บโดยใช้ตัวชี้วัดความปลอดภัย (Safety Performance Indicators) และมีเป้าหมายการไม่มีอุบัติเหตุที่มีผลกระทบร้ายแรงเกิดขึ้น
การบริหารความเสี่ยง	ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ต่ำที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ (As Low As Reasonably Practicable: ALARP) และทบทวนทะเบียนอันตรายให้ทันสมัยอยู่เสมอ
การบันทึกและประเมินผล	บันทึกข้อมูลตามตัวชี้วัดความสำเร็จ และกำหนดให้มีการนำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักและแสดงออกเชิงพฤติกรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
การปรับปรุง	นำผลการดำเนินการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยมาวิเคราะห์หาสาเหตุรากฐาน (Root Cause Analysis) เพื่อปรับปรุงและพัฒนา และมีการทบทวนบริบทด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร) เพื่อนำมาทบทวนความเสี่ยงและทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงว่ายังมีความเหมาะสมและทันตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

นอกจากนี้ยังมีการกำหนดเกณฑ์และข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยลงไปในสัญญาจ้างผู้รับเหมาและคู่ค้า รวมถึงผู้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลภายนอกที่จะปฏิบัติงานภายในพื้นที่ที่รับผิดชอบ โดยบริษัทนั้นจะต้องปฏิบัติตามนโยบายและระบบการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัท และให้ความร่วมมือในการลดความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อตัวเอง พนักงานของบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ได้แก่



ภายใต้ระบบบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย บริษัทได้มีการกำหนดเป้าหมายประจำปีที่ต้องมีความเชื่อมโยงกับความเสี่ยงที่ชี้บ่ง (Hazard and Risk Identification) อ้างอิงจากตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย (Safety Performance Indicators) ที่บริษัทกำหนด คือตัวชี้วัดจำนวนผู้เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บสาหัส (Major or High-consequence) และตัวชี้วัดจำนวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแบ่งตามความรุนแรงเหตุการณ์ รวมถึงจำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย (Minor Injuries) เป้าหมายสูงสุดของบริษัทคือการไม่มีอุบัติเหตุที่มีผลกระทบร้ายแรงเกิดขึ้น

บริษัทพัฒนาแผนงานประจำปีให้สัมพันธ์กับเป้าหมายประจำปีโดยพิจารณาแผนงานจากความจำเป็นในการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยเพิ่มเติมหรือสอดคล้องกับความเสี่ยงใหม่ การตรวจสอบและติดตามด้านความปลอดภัยโดยหน่วยงานภายในและผู้ตรวจประเมินจากภายนอกบริษัท (Internal Safety Inspection and External Audit) การทบทวนความคาดหวังและการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และความสอดคล้องต่อข้อกำหนดตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น จากการดำเนินงานบริษัทจะทำการบันทึกข้อมูลตามตัวชี้วัดความสำเร็จเพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายประจำปีที่สำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะทบทวนและปรับปรุงแผนงานทันทีในระหว่างปีหากพบว่าการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

กระบวนการจัดการความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทกำหนดให้มีกระบวนการจัดการความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงของอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทครอบคลุมการดำเนินงานของพนักงานและผู้รับเหมา เพื่อควบคุมความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ โดยพิจารณาจากโครงสร้างพื้นฐาน ลักษณะความถี่ของกิจกรรม ปัจจัยที่เกิดจากมนุษย์ (Human Factors) โครงสร้างองค์กร ข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และบริบททางเศรษฐกิจและสังคม เป็นต้น บริษัทอ้างอิงข้อมูลที่ใช้ประกอบการชี้บ่งและประเมินความเสี่ยงจากการรายงานของพนักงาน รายงานเหตุการณ์ (Incident Report) รายงานการสืบสาเหตุ (Investigation Report) และข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนสามารถมีส่วนร่วมผ่านการรายงาน หรือการชี้บ่งอันตรายมาที่ฝ่ายบริหารความปลอดภัย ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยโดยตรง



อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย https://sustainability.bemplc.co.th/ohs?lang=th

กระบวนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

บริษัทมีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยโดยใช้กระบวนการวงจรบริหารคุณภาพ (Plan Do Check Act : PDCA) เพื่อใช้ในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา โดยเน้นการตรวจสอบและปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้



- การรับช่วงการบริหารความเสี่ยงและการจัดการความปลอดภัยจากงานโครงการ
- การชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงในงานระบบและขั้นตอนการทำงานผ่านการจัดการการเปลี่ยนแปลง
- การชี้บ่งและประเมินความสอดคล้องของกฎหมายด้านความปลอดภัย
- การกำหนดความจำเป็นในการฝึกอบรม
- แผนการปฏิบัติการในทุกสภาวะ
- เป้าหมายและแผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- การจัดทำมาตรการลดและควบคุมความเสี่ยง
- การอบรม การสร้างจิตสำนึก ความรู้ และความสามารถ
- การสื่อสารด้านความปลอดภัยและการมีส่วนร่วมของพนักงาน
- การกำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติการ
- การเตรียมความพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน
- การจัดการเหตุการณ์ การรายงานเหตุการณ์

- การแก้ไขและติดตามผลการดำเนินการ
- ทบทวนประสิทธิผลมาตรการลดและควบคุมความเสี่ยง

- การตรวจสอบความปลอดภัย
- การตรวจติดตามภายในหน่วยงาน และการตรวจติดตามโดยหน่วยงานภายในบริษัท
- การสืบสาเหตุอุบัติเหตุ หรือ เหตุการณ์
- การทบทวนความเสี่ยงในทะเบียนอันตราย
- การฝึกซ้อมและการประเมินผลการจัดการเหตุการณ์
- การจัดการข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ
- การวัดและติดตามผลการดำเนินการ



การจัดการและการสืบหาสาเหตุการเกิดเหตุการณ์

บริษัทกำหนดให้มีกระบวนการจัดการและการสืบหาสาเหตุการเกิดเหตุการณ์ ครอบคลุมการกำหนดขอบเขต การรวบรวมหลักฐาน การวิเคราะห์ข้อมูล การทบทวนลำดับเหตุการณ์ การวิเคราะห์รากสาเหตุ (Root Cause Analysis) และประเมินความเสี่ยง โดยจะนำข้อมูลที่ได้มาไปเปรียบเทียบกับทะเบียนอันตราย (Hazard Log) ผู้รับผิดชอบจะต้องทำการประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมหากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นอันตรายใหม่ที่ยังไม่มีในทะเบียนอันตราย เมื่อทราบถึงสาเหตุและความเสี่ยงแล้ว บริษัทจะเสนอมาตรการป้องกันแก้ไขตามหลัก SMARTER Corrective Action ก่อนจัดทำรายงานการสืบสาเหตุเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะอนุกรรมการควบคุมความเสี่ยงในการดำเนินการแก้ไข จากนั้นจะเผยแพร่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและ/หรือดำเนินการ

ทั้งนี้ หากเหตุการณ์ได้รับการยืนยันว่าเป็นเหตุฉุกเฉิน บริษัทกำหนดให้พนักงานที่เกี่ยวข้องตอบสนองโดยทันทีตามระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการจัดการเหตุการณ์ และระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตราย โดยได้จัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น กรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรง ซึ่งได้ระบุถึงแนวทางรับมือและขั้นตอนการปฏิบัติงานร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนการดำเนินการตามแผน BCP กรณีเกิดโรคระบาดในบริษัท

1. การคัดกรองพนักงานกลุ่มเสี่ยงที่จะติดเชื้อโรคระบาดร้ายแรง
2. การตัดสินใจธุรกิจในระดับสูง
3. การสื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4. การแจกจ่ายอุปกรณ์ตรวจคัดกรอง อุปกรณ์ป้องกันโรคระบาดร้ายแรง/ ฆ่าเชื้อโรคระบาดร้ายแรง
   การจัดจ้างผู้รับเหมารักษาความสะอาด/ฆ่าเชื้อโรคระบาดร้ายแรง
5. การทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อโรคระบาดร้ายแรงในพื้นที่ต่างๆ (ในกรณีจำเป็น)
6. การตรวจคัดกรองพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องก่อนเข้าพื้นที่
7. การให้บริการเดินรถระหว่างการจัดการอุบัติการณ์
8. การให้บริการเดินรถเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องทางธุรกิจ
9. การจัดการระบบสนับสนุนปฏิบัติการ
10. การให้บริการเดินรถระหว่างกอบกู้สถานการณ์เข้าสู่สภาพเดิม

ความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานและผู้รับเหมา

บริษัทมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมาผ่านการสื่อสาร และการฝึกอบรม โดยบริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติงาน เช่น ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการสารเคมีและวัตถุอันตราย ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การบริหารจัดการคลังวัสดุสินค้า และปฏิบัติตามมาตรการหรือแนวทางเพื่อป้องกันด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานและลดความเสี่ยงตามที่บริษัทได้ประเมินไว้ รวมถึงพนักงานทุกคนต้องได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยเบื้องต้น การอบรมดับเพลิงเบื้องต้นและปฐมพยาบาล พร้อมทั้งฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นเพิ่มเติมตามความเหมาะสมของหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยง เช่น การทำงานบนที่สูง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าและการช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้า และการใช้งานรถยก เป็นต้น การสื่อสารและการฝึกอบรมเหล่านี้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสำรวจวัฒนธรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัททุก 3 ปี

นอกจากความปลอดภัยในการทำงานแล้ว บริษัทยังส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน และติดตามสุขภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดความเสี่ยงด้านสุขภาพให้เหลือน้อยที่สุด โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงานเพื่อนำผลการตรวจสุขภาพที่ได้มาใช้สำหรับเป็นข้อมูลพื้นฐานในการเฝ้าระวังโรคและอาการเจ็บป่วยจากการทำงาน โดยข้อมูลผลการตรวจสุขภาพถือเป็นข้อมูลที่เป็นความลับของพนักงาน นอกจากนั้นยังมีบริการการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อติดตามและเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพที่เกิดจากปัจจัยส่วนบุคคลและปัจจัยจากการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์ด้านสุขภาพ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ และการให้ความรู้กับพนักงานและผู้รับเหมาเกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพ รวมถึงการป้องกันโรคทั่วไปและโรคที่เกิดจากการทำงาน และบริษัทยังจัดให้มีพื้นที่พักผ่อนสำหรับให้พนักงานและผู้รับเหมาสามารถใช้งานร่วมกันได้ เช่น สนามกีฬา และโรงอาหารที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร





ความปลอดภัยและสุขอนามัยของผู้โดยสาร ผู้ใช้ทาง และลูกค้าพัฒนาเชิงพาณิชย์

ความปลอดภัยและสุขภาพของผู้โดยสาร ผู้ใช้ทาง และลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการร้านค้าภายในสถานี หรือบริเวณด่านเก็บค่าผ่านทาง เป็นสิ่งสำคัญที่บริษัทคำนึงถึง บริษัทจึงดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยของบริษัท เช่น การสื่อสารสร้างความเข้าใจถึงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ในระบบการประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบปฏิบัติให้กับผู้ใช้บริการ และข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้ได้รับทราบครบถ้วน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติได้ถูกต้องและปลอดภัย การเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติอุบัติเหตุจากผู้ใช้บริการเพื่อนำมาใช้วิเคราะห์และนำไปวางแผนสื่อสารข้อมูลความปลอดภัยให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้ใช้บริการเป็นไปในทางที่ถูกต้อง เกิดการกระตุ้นให้เกิดการระมัดระวังของพฤติกรรมที่มีความเสี่ยงให้เกิดอุบัติเหตุได้ รวมถึงจัดกิจกรรมสื่อสารด้านความปลอดภัยผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ได้แก่ การจัดกิจกรรมรณรงค์ภายในสถานี การจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์บนสถานี/บนทางพิเศษ โฆษณาบนสื่อ Digital Media ภายในสถานี และช่องทาง Social Media เช่น Website Facebook Line Official เป็นต้น เพื่อสร้างความตระหนักรู้และยกระดับความเข้าใจในเรื่องความปลอดภัย การปฏิบัติตนในการใช้บริการให้เหมาะสมและปลอดภัย ข้อควรปฏิบัติที่พึงกระทำ ตลอดจนวิธีการ และช่องทางการแจ้งเหตุในกรณีที่พบเจอเหตุการณ์หรือความน่าจะเป็นในการเกิดอุบัติเหตุ เพื่อส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัย

- การสื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์ในระบบ
- การประชาสัมพันธ์กฎ ระเบียบปฏิบัติ และข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- การเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติอุบัติเหตุเพื่อวิเคราะห์และปรับปรุงมาตรการความปลอดภัย
- การจัดกิจกรรมสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และเข้าใจในเรื่องความปลอดภัย
- การฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการให้บริการ การรักษาความปลอดภัย และการกู้ภัย
- การติดตั้งอุปกรณ์ปฐมพยาบาลและเครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ
- การส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพพนักงานสื่อสารที่เป็นสื่อกลางในการประสานงานกับหน่วยกู้ภัยและตำรวจ
- การจัดให้มีศูนย์ควบคุมทางพิเศษ ที่มีพนักงานสื่อสารเป็นสื่อกลางในการประสานงาน
- การส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ การรักษาความปลอดภัย และกู้ภัย

บริษัทส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ การรักษาความปลอดภัย และการกู้ภัย โดยจัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล เพื่อให้สามารถช่วยเหลือและปฏิบัติตามขั้นตอนของการดูแลรักษาความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง อาทิ การช่วยเหลือผู้พิการ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการรับมือกับเหตุฉุกเฉิน

สำหรับธุรกิจทางพิเศษบริษัทจัดให้มีศูนย์ควบคุมทางพิเศษ โดยมีพนักงานสื่อสารทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการประสานงานกับหน่วยกู้ภัยฉุกเฉิน ตลอดจนประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติงานบนทางพิเศษและถนนด้านล่าง เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้บริการทางพิเศษตลอด 24 ชม.

“ในปีที่ผ่านมา เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 ได้เกิดเหตุการณ์น้ำไหลเข้าในขบวนรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล ขณะออกจากสถานีบางซื่อไปสถานีเตาปูน จากการตรวจสอบพบว่าสาเหตุเกิดจากปัญหาในระบบท่อระบายน้ำของเครื่องปรับอากาศ จึงทำให้น้ำไหลย้อนกลับเข้าสู่ภายในขบวนรถไฟฟ้า ซึ่งบริษัทได้จัดการเหตุการณ์และดำเนินการแก้ไขในทันที โดยผู้โดยสารได้รับการดูแลเป็นอย่างดีจนถึงที่หมาย

ทั้งนี้ บริษัทได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ของระบบปรับอากาศภายในรถไฟฟ้าทุกขบวนเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และได้ปรับปรุงเพิ่มความถี่ในการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีกและรถไฟฟ้าทุกขบวนมีการออกแบบติดตั้งระบบป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรอย่างถูกต้อง ครอบคลุมทุกอุปกรณ์ไฟฟ้าตามมาตรฐาน อุปกรณ์เสาและราวจับต่างๆ ภายในห้องโดยสารมีการติดตั้งระบบสายดินป้องกันไฟรั่วไว้เช่นเดียวกัน รวมถึงมีการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ และอบรมบุคลากรผู้ให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อส่งมอบบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยแก่ผู้โดยสาร”

โครงการด้านสุขภาพและความปลอดภัย
(อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน และความปลอดภัยของลูกค้า)

โครงการฝึกอบรมด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย (OHS)

หลักสูตรการฝึกอบรม	ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม (คน)	ผลการประเมิน	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นหลังฝึกอบรม
การดับเพลิงและการป้องกันเพลิงขั้นต้น	พนักงาน	135	ผ่านเกณฑ์ 100%	**พนักงาน:** สามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย **บริษัท:** ป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	พนักงาน	243	ผ่านเกณฑ์ 100%	**พนักงาน:** มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานรวมถึงกฎหมายด้านความปลอดภัย **บริษัท:** ป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับ PIC	ผู้รับเหมา	947	ผ่านเกณฑ์ 100%	**ผู้รับเหมา:** มีความรู้และเข้าใจภาพรวมของระบบรถไฟฟ้า สามารถปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับสำหรับการทำงานในระบบรถไฟฟ้าได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย **บริษัท:** เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
	ผู้รับเหมา (ทบทวน)	180	ผ่านเกณฑ์ 100%	
ความปลอดภัยทั่วไป	ผู้รับเหมา	1,757	ผ่านเกณฑ์ 100%	**ผู้รับเหมา/พนักงานร้านค้า Metro mall:** สามารถปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับสำหรับการทำงานในระบบรถไฟฟ้าได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย ตอบสนองเหตุการณ์ไม่ปกติได้อย่างถูกต้อง **บริษัท:** เกิดความปลอดภัยในการทำงานและมีแผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติได้อย่างถูกต้อง
	ผู้รับเหมา (ทบทวน)	1,382	ผ่านเกณฑ์ 100%	
	พนักงานร้านค้า Metro mal	248	ผ่านเกณฑ์ 100%	

โครงการ S&Q TOUR

บริษัทได้ดำเนินโครงการ S&Q TOUR เพื่อสร้างความตระหนักเกี่ยวกับด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการให้ความรู้ในรูปแบบเกมความปลอดภัยที่จะช่วยให้เกิดความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น เนื้อหาของกิจกรรมจะเป็นการให้ความรู้ในเรื่องออฟฟิศซินโดรม ที่แสดงให้เห็นถึงสาเหตุ อาการที่พบ โรคที่อาจเกิดขึ้นจากพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม รวมไปถึงการป้องกันและการปรับพฤติกรรมเพื่อให้ห่างไกลออฟฟิศซินโดรม

ทั้งนี้ กิจกรรมนี้ได้จัดขึ้นใน 3 พื้นที่ ได้แก่ อาคารศูนย์ควบคุมทางพิเศษศรีรัช อาคารศูนย์ควบคุมทางพิเศษประจิมรัถยา และอาคารกู้ภัยและจัดการจราจรทางพิเศษศรีรัช ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกลุ่มงานความปลอดภัยและคุณภาพ กลุ่มงานปฏิบัติการทางพิเศษ กลุ่มงานวิศวกรรมทางพิเศษ กลุ่มงานพัฒนาและบริหารโครงการทางพิเศษ กลุ่มงานทรัพยากรมนุษย์และองค์กร กลุ่มงานธุรการ/จัดซื้อ และกลุ่มงานบัญชี/การเงิน มีผู้เข้าร่วมทั้งหมด 190 คน โดยผลประเมินความพึงพอใจของกิจกรรมในภาพรวมคิดเป็น 95.63% อยู่ในระดับดีมาก และเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้





โครงการ Suggest For Success Contractor

บริษัทได้ดำเนินโครงการ Suggest For Success Contractor อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คู่ค้า/ผู้รับเหมามีส่วนร่วมในการแจ้งปัญหาและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัยที่พบระหว่างการทำงานในพื้นที่ที่บริษัทรับผิดชอบผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งข้อเสนอแนะจะได้รับการประเมินโดยคณะกรรมการตัดสินตามเกณฑ์ด้านความคิดสร้างสรรค์ และความเป็นไปได้ในการนำไปปฏิบัติจริง ข้อเสนอแนะที่ผ่านเกณฑ์จะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้รับเหมาเพื่อดำเนินการต่อไป การร่วมมือของผู้รับเหมาทำให้บริษัทสามารถปรับปรุงความปลอดภัยของกระบวนการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัยยิ่งขึ้น ลดการเกิดอุบัติเหตุ ลดต้นทุน และลดความล่าช้าในการดำเนินธุรกิจจากการบาดเจ็บ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอในที่ประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัยผู้รับเหมาทุกเดือน เพื่อให้มั่นใจว่าข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์จะถูกนำไปใช้แก้ไขปัญหาอย่างแท้จริง ในปี 2567 บริษัทกำหนดเป้าหมายที่จะแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัยจากข้อเสนอแนะในการทำงานจำนวน 20 เรื่อง โดยพบว่ามีจำนวนข้อเสนอแนะ 19 เรื่อง ซึ่งแบ่งเป็น








- ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการภายในหน่วยงานของผู้รับเหมา จำนวน 2 เรื่อง ซึ่งได้รับการแก้ไขแล้ว 2 เรื่อง
- ข้อเสนอแนะทั่วไปด้านความปลอดภัย การปรับปรุงพื้นที่ทำงานและคุณภาพงาน จำนวน 17 เรื่อง ซึ่งมีข้อเสนอแนะที่ดำเนินการแก้ไขเสร็จสมบูรณ์แล้ว 8 เรื่อง เช่น การทบทวนกระบวนการทำงานเพื่อลดความผิดพลาด และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัยมากขึ้น ส่วนที่เหลืออยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินงาน

โครงการ Walk Around BEM and Contractor



บริษัทได้ดำเนินโครงการ Walk Around BEM and Contractor เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความปลอดภัยที่ดีร่วมกับผู้รับเหมาระบบรถไฟฟ้า โดยมีผู้บริหาร พนักงาน และผู้รับเหมา ได้แก่ BMN, JTT, Siemens และ W&W ร่วมสื่อสารข้อมูลด้านความปลอดภัย และร่วมตรวจสอบความปลอดภัยชี้บ่งอันตรายในพื้นที่เพื่อให้เกิดความปลอดภัย โดยอาศัยการร่วมมือในการแก้ไขอุปสรรคต่างๆ ในกระบวนการทำงาน โดยในปี 2567 มีผู้เข้าร่วมทั้งหมด 157 คน และมีข้อเสนอแนะเกี่ยวข้องกับผู้รับเหมาจำนวน 49 ประเด็น ซึ่งได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร (GRI 3-3, 401-1, 401-2, 404-1, 404-2, 404-3)

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า และสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้นักลงทุนและผู้ถือหุ้น บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้พนักงานมีทักษะ ความรู้ ความสามารถ ที่เหมาะสมในการดำเนินงาน รวมทั้งมีศักยภาพและมีความพร้อมในการเติบโตทางธุรกิจ และรูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและนวัตกรรม ส่งผลให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขัน และส่งเสริมให้บริษัทเติบโตได้อย่างมั่นคงในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาศักยภาพตนเอง สร้างแรงจูงใจในการทำงาน และสนับสนุนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อรักษาพนักงานที่มีคุณภาพ ลดอัตราการลาออกของพนักงานที่มีศักยภาพ บริษัทจึงมุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรม (BEM Culture) ที่แข็งแกร่ง สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ เพื่อให้พนักงานมีแนวความคิดและแนวทางการปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร https://sustainability.bemplc.co.th/humancap?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดเป้าหมายให้พนักงานร่วมตอบแบบสำรวจความผูกพันและความสุขของพนักงานไม่น้อยกว่า 85% เป้าหมายระดับคะแนนความผูกพันและความสุขของพนักงานไม่น้อยกว่า 75% และเป้าหมายจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน 40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ในปี 2567 พนักงานร่วมตอบแบบสำรวจความผูกพันและความสุขของพนักงานคิดเป็น 93.70% สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ขณะที่ระดับคะแนนความผูกพันและความสุขของพนักงานอยู่ที่ 80.80% และจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน 41.40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้



หมายเหตุ *1/ข้อมูลเฉพาะธุรกิจทางพิเศษและธุรกิจระบบราง*

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร

บริษัทประกาศนโยบายการพัฒนาบุคลากรและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นแนวทางในการสรรหา พัฒนาและรักษาบุคลากร โดยให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่สามารถแข่งขันได้ พร้อมทั้งพัฒนาและฝึกอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่องทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงาน พนักงานจะได้รับการสนับสนุนให้ใช้ศักยภาพเต็มที่ในเส้นทางอาชีพ ผ่านระบบบริหารงานบุคคลที่ยึดหลักความเป็นธรรมและเสมอภาค และให้ความสำคัญกับการสร้างขวัญกำลังใจ พัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสูงไว้ในองค์กร

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการพัฒนาบุคลากร https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th
อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาบุคลากร https://admin.bemplc.co.th/Upload/CorporateGovernance_TH.pdf

กรอบการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์

บริษัทได้นำกรอบการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Capital Development Framework) ครอบคลุม 6 ด้าน มาเป็นกรอบการดำเนินงานพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่



กลยุทธ์การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์

ในปี 2567 บริษัทได้ทบทวนและกำหนดแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ ปี 2567-2571 เพื่อให้บริษัทสามารถแข่งขันได้ทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยกำหนดแนวทางกลยุทธ์ด้านทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับทิศทางการบริหารองค์กร และมีแผนปฏิบัติการรวมถึงแผนงานย่อยที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างรอบด้าน เป็นกระบวนการที่สำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของบุคคลภายในบริษัท โดยมีหลักการที่สำคัญ 5 ด้าน ภายใต้ปัจจัยขับเคลื่อนกลยุทธ์ 3 ด้าน ได้แก่ ด้านศักยภาพบุคลากร ด้านกระบวนการ และด้านเทคโนโลยี

ด้านศักยภาพบุคลากร (People)	ด้านกระบวนการ (Process)	ด้านเทคโนโลยี (Technology)
1. พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานทุกกลุ่มธุรกิจให้มีมาตรฐานเดียวกัน		
2. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		
3. เสริมสร้างสมรรถนะด้านการบริหารจัดการ		
4. ส่งเสริมบุคลากรให้เจริญเติบโตตามสายอาชีพ และส่งเสริมองค์กรแห่งความสุข		
5. ยกระดับทักษะ ความสามารถเชิงเทคนิคของพนักงาน		

การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

พนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ และเพื่อให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงและการขยายตัวของธุรกิจ ตลอดจนสร้างศักยภาพทางการแข่งขันได้ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกระดับ ตามแผนพัฒนาศักยภาพขององค์กร และจัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาให้กับพนักงานทุกระดับ โดยดำเนินการตามกรอบของ “Academy Framework” ซึ่งมีทั้งหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยตรงและมีการอบรมทบทวนให้กับพนักงานทุกปี ตามนโยบายการพัฒนาบุคลากรใน 4 ด้าน

BEM ACADEMY FRAMEWORK

เก่งงาน ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานในความรับผิดชอบได้อย่างมีมาตรฐาน โดยพัฒนาศักยภาพให้มีสมรรถนะตามตำแหน่งงานที่ได้มาตรฐานตามที่บริษัทคาดหวัง

เก่งคน มุ่งพัฒนาทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น การบริหารทีมงาน รวมถึงภาวะผู้นำ โดยการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาภาวะผู้นำ

ทันโลก ส่งเสริมความรู้ด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่างๆ ให้กับบุคลากร รวมถึงจัดโครงการศึกษาดูงาน เพื่อเปิดมุมมองความรู้ด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่จะช่วยให้สามารถรับมือและจัดการกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เข้ามาได้ทั้งในการทำงาน และการดำรงชีวิต

ตอบโจทย์องค์กร ส่งเสริมพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถตามสมรรถนะหลักหรือพฤติกรรมหลักขององค์กร พฤติกรรมหลักเหล่านี้จะช่วยส่งเสริมให้บริษัทบรรลุเป้าหมายสูงสุดขององค์กรด้วยความยั่งยืน

เพื่อให้การพัฒนาศักยภาพเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และมีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน บริษัทได้จัดทำตารางไขว้การฝึกอบรม (Training Matrix) ให้สอดคล้องกับ สมรรถนะ ความรู้ ทักษะ ของแต่ละกลุ่มงานและโครงสร้างองค์กร ร่วมกับการหาช่องว่างทางสมรรถนะของพนักงาน เพื่อใช้พิจารณาความจำเป็นของการฝึกอบรม และมีการวางแผนการพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานให้มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมตามตำแหน่งงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดอบรมและพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจทักษะต่างๆ และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้ตรงตามความต้องการของบริษัท โดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมอย่างน้อยทุก 2 ปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กร โดยพิจารณาจากหลักสูตรเฉพาะตามวิชาชีพ หลักสูตรตามกฎหมาย และหลักสูตรเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะ เพื่อให้พนักงานได้รับการอบรมที่ทันสมัยเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับหน้าที่และสายงานและสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท

ในปี 2567 บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน และสร้างบรรยากาศให้มีการเรียนรู้ร่วมกันทั่วทั้งองค์กร เพื่อนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ จึงกำหนดให้มีการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management : KM) ขึ้น เพื่อนำความรู้ที่อยู่ในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ เอกสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ อินทราเน็ต หรืออยู่ในตัวบุคลากร โดยผ่านกระบวนการในการสรรหา ถ่ายทอด และแบ่งปัน เพื่อให้มีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ และมีการจัดเก็บเป็นรูปธรรม รวมทั้งสามารถนำความรู้ที่จัดเก็บไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดให้หน่วยงานระดับฝ่ายได้จัดทำแผนและดำเนินการจัดเก็บองค์ความรู้ไม่น้อยกว่า 1 หัวข้อ และนำไปเผยแพร่ใน KM Website ของบริษัท เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งหวังให้เกิดคุณภาพงานที่ดีขึ้นหรือเพิ่มผลิตภาพ หรือเพิ่มความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น

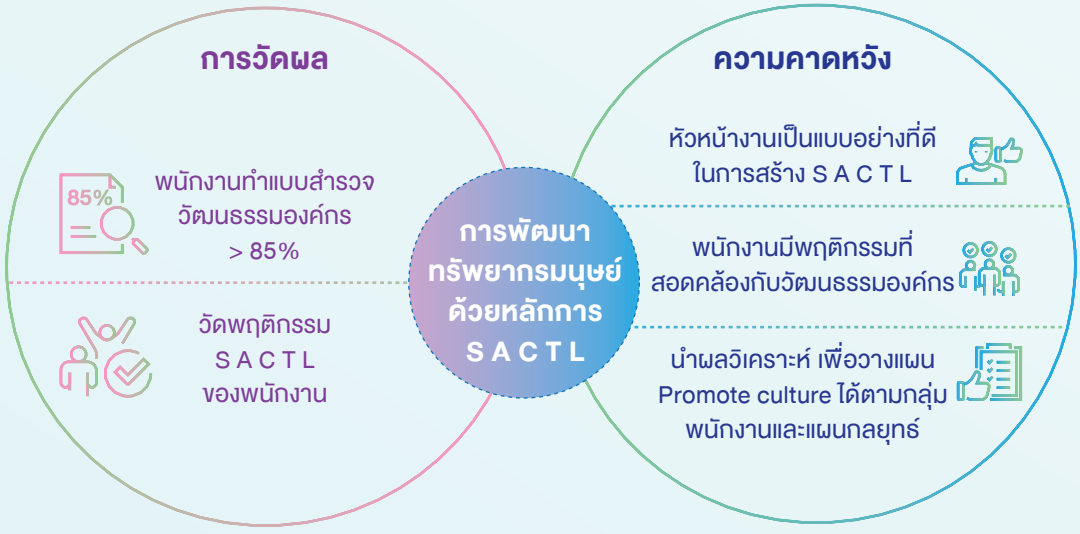
ทั้งนี้ ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาศักยภาพหรือส่งเสริมความรู้ให้แก่พนักงานนั้น จะช่วยให้พนักงานมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะในงานเพิ่มขึ้น รวมถึงได้เรียนรู้เทคโนโลยีหรือกระบวนการใหม่ๆ ที่ช่วยให้ทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความมั่นใจให้กับพนักงานในการปฏิบัติงาน เพิ่มโอกาสก้าวหน้าในอาชีพ รู้สึกว่าตนเองมีคุณค่าและเป็นส่วนสำคัญขององค์กร ส่งผลให้เกิดความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กร อีกทั้งช่วยให้องค์กรมีความสามารถในการรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ และปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมหรือเทคโนโลยีต่างๆ ลดอัตราการลาออก ลดค่าใช้จ่ายในการสรรหาบุคลากรใหม่ และช่วยลดต้นทุนในระยะยาวจากความผิดพลาดในการทำงาน การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยสร้างความยั่งยืนให้องค์กรได้ดียิ่งขึ้น

วัฒนธรรมองค์กร

ในปี 2567 บริษัทยังคงยึดมั่นดำเนินกิจกรรมภายใต้วัฒนธรรมองค์กรที่เป็นหัวใจสำคัญในการสร้างเป้าหมายของบริษัทให้เป็นภาพใหญ่ที่เป็นอันหนึ่งอันเดียว และนำทางให้พนักงานทุกคนมุ่งไปสู่เป้าหมายเดียวกัน รวมถึงเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทสร้างวัฒนธรรมองค์กร S A C T L ซึ่งเป็นแนวทางสำคัญในการดำเนินงานครอบคลุมทั้งเรื่องความปลอดภัย ความรับผิดชอบ การให้บริการ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการส่งเสริมพฤติกรรมการเรียนรู้ ดังนี้



การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้วยหลักการ S A C T L นี้ ช่วยส่งเสริมให้บุคลากรมีการรับรู้และรักษาความปลอดภัย รับผิดชอบต่องาน ให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า ทำงานร่วมกับทีมอย่างมีประสิทธิภาพ และเรียนรู้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อความเป็นมืออาชีพที่ดีขึ้นไปในบริษัท



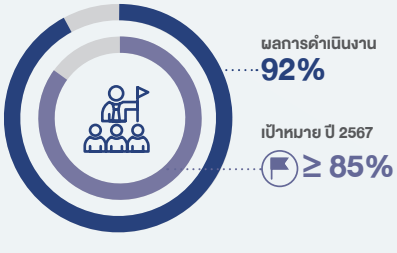
บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยจัดตั้ง iCulture Team ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากแต่ละหน่วยงาน เพื่อเป็นกำลังขับเคลื่อนที่สำคัญในการสื่อสารและกระตุ้นให้พนักงานจากทุกหน่วยงานมีการร่วมกิจกรรมสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างสร้างสรรค์ โดยการประชุมหารือและรับข้อคิดเห็นทุกสองเดือน ผ่านกิจกรรมหลากหลาย เช่น กิจกรรม S A C T L in Action ร่วมกับหัวหน้างานในการกำหนดพฤติกรรมพึงประสงค์ของการทำงานให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร และสื่อสารประชาสัมพันธ์ผ่านคู่มือการดำเนินงาน พร้อมจัดหลักสูตร BEM Culture Role Model ให้กับกลุ่มหัวหน้างาน เพื่อให้เกิดเป็นต้นแบบที่ดีภายในบริษัท และหลักสูตร S A C T L in you เพื่อให้ความรู้และส่งเสริมพฤติกรรมที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร นอกจากนี้ ยังมีการสื่อสารผ่านโปสเตอร์ S A C T L talk by Leader และช่องทางอื่นๆ เช่น โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์รายการ HR4U Channel 2 รายการ ได้แก่ “1 คำถาม 3วิไหวป่ะ?” เพื่อกระตุ้นให้พนักงานเข้าใจ S A C T L และรายการ “น้องกิ๊ฟ เจอนั่น น้องกิ๊ฟ Journey” เพื่อสื่อสารพฤติกรรมการทำงานของพนักงานในหน่วยงานต่างๆ ที่สอดคล้องตาม S A C T L บริษัทยังเสริมสร้างการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมเกมทั้งรูปแบบออนไลน์และออนไซต์ให้ครอบคลุมพนักงานทุกกลุ่มและทุกพื้นที่ตลอดปี พร้อมทั้งจัดให้มีการประเมินวัฒนธรรม S A C T L ทั่วทั้งองค์กรเพื่อนำผลการประเมินไปวางแผนการสื่อสารวัฒนธรรมองค์กรตามกลุ่มพนักงานและแผนกลยุทธ์ต่อไป

การรับรู้วัฒนธรรมองค์กร

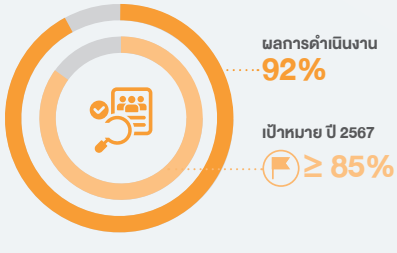
บริษัทมีการสำรวจการรับรู้วัฒนธรรมองค์กรของพนักงานในบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดเป้าหมายให้พนักงานร่วมตอบแบบสำรวจการรับรู้วัฒนธรรมองค์กรของพนักงานไม่น้อยกว่า 85% และเป้าหมายระดับคะแนนการรับรู้ เข้าใจ ปฏิบัติตนด้านวัฒนธรรมองค์กรของพนักงานไม่น้อยกว่า 85%

ในปี 2567 พนักงานร่วมตอบแบบสำรวจการรับรู้วัฒนธรรมองค์กรของพนักงานคิดเป็น 92% ขณะที่ระดับคะแนนการรับรู้ เข้าใจ ปฏิบัติตนด้านวัฒนธรรมองค์กรของพนักงานอยู่ที่ 92% เช่นกัน ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คะแนนการรับรู้ เข้าใจ ปฏิบัติตนด้านวัฒนธรรมองค์กรของพนักงานและหัวหน้างาน



ผู้ตอบแบบสำรวจ



การประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานปีละ 1 ครั้ง โดยการประเมินแบบ 90 องศา จากผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ทั้งนี้บริษัทได้นำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS) มาใช้ในการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อสร้างให้เกิดผลการดำเนินงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง เปิดเผยเกณฑ์การประเมินอย่างโปร่งใส ประกอบด้วย ผลการปฏิบัติงานและผลสำเร็จของงาน (KPIs) ซึ่งใช้หลักการตั้งเป้าหมายตัวชี้วัดตามหลักการ SMART ของความสามารถหลัก ความสามารถด้านบริหารจัดการ และความสามารถตามตำแหน่งงานที่ได้ผนวกวัฒนธรรมองค์กร S A C T L เป็นเกณฑ์ในการวัดผล เพื่อให้พนักงานได้ทราบแนวทางการพัฒนาศักยภาพที่สอดคล้องตามวัฒนธรรมองค์กร ระดับการทำงาน และสายงานของตน การกำหนดระดับผลการปฏิบัติงาน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา แบ่งออกเป็น 5 ระดับ



ผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงาน นอกจากจะนำมาใช้ในการวิเคราะห์และกำหนดหลักสูตรการอบรมตามกรอบของ “Academy Framework” แล้ว ยังนำผลการประเมินการทำงานของพนักงานมาใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทน เช่น การขึ้นเงินเดือน และโบนัสประจำปี เพื่อเป็นการสร้างแรงกระตุ้นในการพัฒนาศักยภาพพนักงาน และเพิ่มขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงานอีกด้วย

นอกจากนี้แล้ว สำหรับพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับ “ยอมรับไม่ได้ ปฏิบัติงานได้ต่ำกว่ามาตรฐานต้องพัฒนาปรับปรุง” บริษัทมีแผนพัฒนาเป็นการเฉพาะรายบุคคล โดยกำหนดให้พนักงานจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงผลการปฏิบัติงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีผลงานอยู่ในระดับที่ดีขึ้น

การดึงดูดและรักษาบุคลากร

บริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาบุคลากรที่มีความสามารถและดึงดูดบุคลากรที่มีศักยภาพเพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษาความได้เปรียบทางการแข่งขันและช่วยให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้สายงานทรัพยากรมนุษย์และสายงานต้นสังกัดทำหน้าที่วิเคราะห์ความต้องการด้านอัตรากำลัง กำหนดขีดความสามารถ เพื่อสรรหาและคัดเลือกผู้สมัครที่มีศักยภาพให้ทันต่อความต้องการของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีจากทุกสถาบันการศึกษาและสาขาวิชา เข้ารับการทดลองฝึกปฏิบัติงานเพื่อเสริมสร้างทักษะและความปลอดภัยในการทำงาน โดยในปี 2567 บริษัทรับนักศึกษาเข้าทดลองฝึกปฏิบัติงาน จำนวน 28 คน และสนับสนุนให้เยาวชนได้เรียนรู้การทำงานจริงของเจ้าหน้าที่สถานีรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล ผ่านโครงการ BEM NEW HORIZON เพื่อต่อยอดทางการศึกษาและอาชีพได้ในอนาคต โดยเริ่มนำร่องด้วยอาสาสมัครเยาวชน 28 คนจากโรงเรียนวัดราชบพิธ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับนโยบายการจ้างงานคนพิการ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ มีรายได้ที่เหมาะสมและยั่งยืน ในปี 2567 บริษัทมีการจ้างงานผู้พิการผ่านมูลนิธิออทิสติกไทย ชมรมแบ่งปันเพื่อเด็กสติปัญญา สมาคมสมาพันธ์แรงงานคนพิการแห่งประเทศไทย และสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 10 จำนวน 38 คน ในด้านการรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถโอนย้ายตำแหน่งที่เหมาะสม ในปี 2567 มีการโอนย้ายและแต่งตั้งพนักงานผ่านการสรรหาบุคลากรภายในองค์กร จำนวน 39 คน คิดเป็น 0.94% ของตำแหน่งว่างที่ถูกแทนที่ด้วยบุคลากรภายใน และสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดทำและทบทวน Career Path อย่างต่อเนื่องของแต่ละกลุ่มงาน รวมถึงเตรียมความพร้อมและพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพสูงและผู้สืบทอดตำแหน่ง (Talent & Succession Management) ผ่านการพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นตามตำแหน่งงาน ในปี 2567 มีพนักงานที่ได้รับการเลื่อนระดับ จำนวน 279 คน แบ่งเป็นพนักงานชาย 141 คน พนักงานหญิง 138 คน คิดเป็นสัดส่วน พนักงานชาย 50.5% ต่อพนักงานหญิง 49.5%

266 คน

จำนวนการจ้างงานใหม่ ปี 2567

18,547 บาท/คน

จำนวนเงินค่าจ้างเฉลี่ยสำหรับการจ้างงานพนักงานใหม่ ปี 2567

พนักงานชาย **50.5%**

พนักงานหญิง **49.5%**

สัดส่วนพนักงานที่ได้รับการเลื่อนระดับ ปี 2567

16,990 บาท/คน

ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยในการรับพนักงานใหม่ ปี 2567

สวัสดิการ การดูแลคุณภาพชีวิต และสภาพการทำงานของพนักงาน

บริษัทมุ่งมั่นดูแลคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน สร้างสิ่งแวดล้อมการทำงานที่ดี และจัดสวัสดิการที่เหมาะสมบนพื้นฐานของสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงาน และมากกว่ากฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้สามารถแข่งขันในธุรกิจประเภทเดียวกันได้ ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่พนักงานได้รับ อาทิ โบนัส ประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพใจ และยังจัดให้มีการบริการ Telemedicine สำหรับพนักงาน กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ BEM Burn Your Fat Get Your Health Season 8 ห้องออกกำลังกาย รวมถึงจัดให้มีห้องรักษาพยาบาลครอบคลุมทุกพื้นที่ เพื่อให้พนักงานเข้ารับการรักษาอาการเจ็บป่วย และปรึกษาปัญหาสุขภาพต่างๆ เบื้องต้น การดูแลสุขภาพจิตของพนักงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเข้าถึงการปรึกษาสุขภาพจิตกับนักจิตวิทยาผ่านช่องทางออนไลน์







บริษัทยังเล็งเห็นความสำคัญของสถาบันครอบครัวของพนักงาน โดยจัดให้มีสวัสดิการเพิ่มเติม เช่น เงินรับขวัญสำหรับบุตรแรกเกิดซึ่งสามารถใช้สิทธิได้ทั้งพนักงานหญิงและชาย พื้นที่สำหรับปั๊มน้ำนมให้บุตร ส่วนลดค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานและครอบครัวของพนักงาน โดยร่วมมือกับโรงพยาบาลพันธมิตร อาทิ โรงพยาบาลพระรามเก้า โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการซึ่งมาจากการเลือกตั้งของพนักงาน และส่งเสริมการจัดตั้งชมรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมกีฬา สันทนาการและส่งเสริมสุขภาพพลานามัยที่ดีของพนักงาน และยังเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน



ความผูกพันและความสุขของพนักงาน

บริษัทได้จัดกิจกรรมและสวัสดิการเพื่อสร้างความสุขในการทำงานและความผูกพันของพนักงาน ผ่านกิจกรรม Happy unit Onsite ซึ่งเป็นการพบปะพนักงานในพื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อสื่อสารสวัสดิการและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกิจกรรม Happy unit Online เป็นการให้ความรู้กับพนักงานผ่านการตอบคำถามชิงรางวัล เพื่อให้พนักงานทำความเข้าใจสิทธิสวัสดิการ และวัฒนธรรมองค์กรที่เกี่ยวข้องตลอดปี เสริมสร้างความเข้าใจและกระตุ้นการเรียนรู้ให้กับพนักงาน ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์อันดีและรับข้อห่วงกังวลของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีการสำรวจความผูกพันและความสุขของพนักงานอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานได้รับการดูแลที่ดี สามารถเติบโตร่วมกันไปกับบริษัทได้ในระยะยาว รวมถึงนำผลสำรวจที่ได้รับเข้าคณะประชุม HRS Weekly Meeting และร่วมกันปรึกษาหารือถึงแนวทางการสร้างความผูกพัน ความพึงพอใจ ความเป็นอยู่ที่ดีและความสุขให้กับพนักงานต่อไป

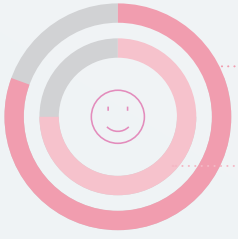
ในปี 2567 บริษัทสำรวจความผูกพันและความสุขของพนักงาน (Employee Engagement and Happiness) โดยมีพนักงาน 93.70% ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ โดยมีโครงสร้างคำถาม 5 ประเด็น คือ ความผูกพันของพนักงาน ความพึงพอใจ ดัชนีชี้วัดความภักดีและความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน ระดับความสุขในการทำงานของพนักงานและสุขภาวะ โดยในการสำรวจสุขภาวะในการทำงานมีการประเมินประเด็นต่างๆ ดังนี้



ผลการสำรวจความผูกพันและความสุขของพนักงานประจำปี 2567 พบว่าพนักงานมีความผูกพันและความสุข 80.80% ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่า 75% โดยในการสำรวจความผูกพันและความสุขของพนักงานที่มีต่อบริษัทแต่ละปี จะถูกนำมาวิเคราะห์แนวโน้มของระดับความผูกพันและความสุข พร้อมทั้งระบุเหตุปัจจัยที่ส่งผลต่อคะแนน และนำผลการประเมินไปจัดทำโครงการต่างๆ เพื่อปรับปรุงแนวทางการดูแลพนักงานในปีถัดไปที่จะเสริมสร้างความผูกพันและความสุขของพนักงานที่มีต่อองค์กรให้มากขึ้น ส่งผลให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเทและมีความพึงพอใจที่ดี เช่น การทบทวนกระบวนการทำงานที่ซ้ำซ้อน การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน การปรับการแต่งกายและภาพลักษณ์ของพนักงานในระดับปฏิบัติการ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้นำผลการสำรวจรวมถึงแนวทางการพัฒนา สื่อสารให้ทั่วทั้งองค์กรได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อีเมล การสื่อสารผ่านสายงานจากผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ งานทรัพยากรมนุษย์และองค์กร ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบผลการสำรวจความผูกพันและความสุขของพนักงานในปี 2567 เทียบกับ ปี 2566 พบว่ามีการปรับตัวเพิ่มขึ้น 3.9%

นอกจากนี้ ในปี 2567 พบว่าอัตราการลาออกของพนักงานทั้งหมด และอัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจ คิดเป็น 5.97% และ 4.88% ตามลำดับ ซึ่งอัตราการลาออกของพนักงานทั้งหมด สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม มีแนวโน้มลดลงจากปีที่ผ่านมา

ความผูกพันและความสุขของพนักงาน



ผลการดำเนินงาน ปี 2567
80.80%
เป้าหมาย ปี 2567
≥ 75%

ความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน



ผลการดำเนินงาน ปี 2567
80.80%
เป้าหมาย ปี 2567
≥ 75%

ความภักดีของพนักงาน



ผลการดำเนินงาน ปี 2567
77.60%
เป้าหมาย ปี 2567
≥ 75%

ความพึงพอใจของพนักงาน



ผลการดำเนินงาน ปี 2567
80.60%
เป้าหมาย ปี 2567
≥ 75%

ความผูกพันของพนักงาน



ผลการดำเนินงาน ปี 2567
81.20%
เป้าหมาย ปี 2567
≥ 75%

ความสุขของพนักงาน



ผลการดำเนินงาน ปี 2567
78.80%
เป้าหมาย ปี 2567
≥ 75%

หมายเหตุ : *ข้อมูลเฉพาะธุรกิจทางพิเศษและธุรกิจระบบราง*

	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมาย ปี 2567
อัตราการลาออกของพนักงานทั้งหมด	5.97%	≤ 5%
อัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจ	4.88%	≤ 5%



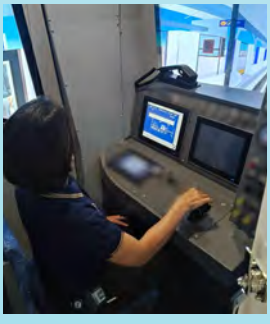
การพัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ

บริษัทตระหนักถึงการพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ถูกต้องตามมาตรฐานการทำงานที่มีความปลอดภัย และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงมีโครงการพัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อให้พนักงานมีความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพและมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในองค์กร

ทั้งนี้ บริษัทยังจัดทำแนวทางการบริหารใบอนุญาตประเภทต่างๆ โดยรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานวิชาชีพที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องและจัดทำเอกสารสนับสนุน เรื่อง มาตรฐานวิชาชีพ จากนั้นบริษัทจะกำหนดตำแหน่งที่จำเป็นต้องมีใบอนุญาตโดยใช้ตารางไขว้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (Professional License Matrix) เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถติดตามตรวจสอบได้ว่าตำแหน่งใดต้องได้รับใบอนุญาต หรือต่อใบอนุญาตต่างๆ จากทะเบียนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ทั้งนี้ พนักงานสามารถตรวจสอบคุณสมบัติ ขั้นตอนปฏิบัติได้ในเอกสารคำสั่งปฏิบัติงาน เรื่อง การออกใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ พนักงานที่ขอรับการขึ้นทะเบียนตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถขอรับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ซึ่งพนักงานที่ได้รับมาตรฐานวิชาชีพจะมีโอกาสก้าวหน้าในสายอาชีพได้

จากการดำเนินงานในปี 2567 การทบทวนการประเมินและติดตามผลการฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ ทำให้บริษัทมีหลักสูตรที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อพนักงานเพิ่มเติมจำนวน 14 หลักสูตร เป็นหลักสูตรใหม่จำนวน 3 หลักสูตร มีพนักงานที่ได้เข้าร่วมในหลักสูตรรวมทั้งหมดจำนวน 449 คน ช่วยให้บริษัทลดความเสี่ยงในการละเมิดข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง









โครงการด้านการพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร

โครงการฝึกอบรม

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและการให้ความรู้แก่พนักงาน โดยมุ่งเน้นการอบรมทั้งในด้านการพัฒนาแบบองค์รวมและการพัฒนาทักษะเฉพาะที่เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ในแต่ละระดับงาน รวมถึงการส่งเสริมการบริหารจัดการความรู้ภายในบริษัท และการพัฒนาทักษะด้าน Soft Skill ที่เกี่ยวข้องกับการให้ความคิดเห็นและสะท้อนผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานสามารถส่งมอบงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับหลักสูตรการพัฒนาพนักงาน บริษัทมีการกำหนดให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทที่มุ่งเน้นการพัฒนาความสามารถด้านการบริหารงาน โดยเฉพาะในด้านคุณภาพงาน และความปลอดภัย รวมถึงการส่งเสริมพฤติกรรมที่สะท้อนวัฒนธรรมองค์กร (S A C T L)

ในปี 2567 บริษัทได้จัดให้มีหลักสูตรฝึกอบรมที่หลากหลายครอบคลุมให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ผ่านรูปแบบและช่องทางที่เหมาะสมรวมมากกว่า 700 หลักสูตร ด้วยงบประมาณ 5.64 ล้านบาท ซึ่งในปีนี้มีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพนักงานเป็นจำนวน 3.27 ล้านบาท โดยกำหนดเป้าหมายการฝึกอบรมที่ 40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จำนวนวันฝึกอบรม 5 วันต่อคนต่อปี จากผลการดำเนินงานพบว่าพนักงานมีการฝึกอบรมเฉลี่ย 41.40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี และจำนวนวันฝึกอบรม 5.18 วันต่อคนต่อปี ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ และเมื่อพิจารณาจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมโดยเฉลี่ยตามเพศ พบว่ามีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมโดยเฉลี่ยเพศชาย 44.29 ชั่วโมงต่อคนต่อปี มีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมโดยเฉลี่ยเพศหญิง 37.26 ชั่วโมงต่อคนต่อปี นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการประเมินผลหลังการฝึกอบรมเพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานมีความรู้และมีทักษะเพิ่มขึ้น อีกทั้ง บริษัทยังมีการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม โดยในปี 2567 พบว่าค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมากคิดเป็น 97% ส่งผลให้ระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัท และความพึงพอใจในความสามารถในการปฏิบัติงานดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา





โดยมีตัวอย่างหลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรการฝึกอบรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม (คน)	ผลการประเมิน	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นหลังฝึกอบรม
การบริการที่เป็นเลิศสำหรับพนักงานประจำด่านจัดเก็บค่าผ่านทาง	0	พนักงาน	345	ผ่าน	**พนักงาน:** ได้รับความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดการบริการ ตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการบริการ ปลูกฝังทัศนคติที่ดีต่องานบริการและเรียนรู้การสร้างความประทับใจให้แก่ผู้ใช้บริการ และพัฒนาศักยภาพของพนักงานที่เป็นวิทยากรให้สามารถออกแบบและสอนหลักสูตรได้หลากหลายมากขึ้น **บริษัท:** สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ใช้บริการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้องค์กร ช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการจ้างวิทยากรภายนอก โดยใช้วิทยากรภายในซึ่งมีความเข้าใจในบริบทของการปฏิบัติงานได้ดีกว่า
การฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชน	0	พนักงาน	3,833	ผ่าน	**พนักงาน:** มีความเข้าใจและตระหนักถึงสิทธิที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน รวมถึงเจตจำนงของบริษัทในการดำเนินนโยบายสิทธิมนุษยชน ซึ่งจะส่งเสริม ให้พนักงานปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนในที่ทำงานและในชีวิตประจำวัน **บริษัท:** เสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่เป็นธรรม และเคารพสิทธิของทุกคน ช่วยให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายสิทธิมนุษยชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
การฝึกอบรมด้านสำนักงานสีเขียว	0	พนักงาน	3,833	ผ่าน	**พนักงาน:** เพิ่มความรู้ในการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมพฤติกรรมรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างความภูมิใจในการมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อม **บริษัท:** รักษาสิ่งแวดล้อมและช่วยลดค่าใช้จ่ายของบริษัท และบริษัทได้รับรางวัล Green Office ในระดับดีเยี่ยม (G-ทอง)
จิตวิทยาการสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธภาพในองค์กร	146,640	พนักงาน	169	ผ่าน	**พนักงาน:** ได้รับความรู้และทักษะการสื่อสารที่หลากหลาย ทำให้สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้เกิดความเข้าใจอันดีต่อกัน ลดความขัดแย้ง และเพิ่มความพึงพอใจในการทำงาน **บริษัท:** การสื่อสารที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพช่วยให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่น ลดความผิดพลาด พนักงานที่มีทักษะการสื่อสารที่ดี สามารถเป็นตัวแทนขององค์กรในการสื่อสารกับลูกค้าและคู่ค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร
การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ	59,000	พนักงาน	15	ผ่าน	**พนักงาน:** ได้รับความรู้และทักษะในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ ทั้งในด้านการเงิน การตลาด เสริมสร้างการคิดเชิงกลยุทธ์และการตัดสินใจเพื่อการลงทุน **บริษัท:** มีบุคลากรที่มีความสามารถในการประเมินโอกาสและความเสี่ยงได้อย่างแม่นยำ ช่วยลดความผิดพลาดในกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ พร้อมทั้งส่งเสริมประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรและการลงทุนขององค์กรอย่างคุ้มค่า

นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินโครงการการพัฒนาสมรรถนะการบริหารสำหรับผู้บริหารเพื่อเสริมสร้างความรู้และความสามารถในการบริหารบุคลากรและนำองค์กรไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- **หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับกลาง**
  เนื่องด้วยผู้บริหารระดับกลางมีบทบาทสำคัญในการนำนโยบายและแนวทางจากผู้บริหารระดับสูงนำไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงทำหน้าที่ประสานงาน กำกับดูแลงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด บริษัทจึงจัดหลักสูตรในการพัฒนาผู้บริหารระดับกลาง เพื่อให้ผู้บริหารระดับกลางเข้าใจถึงบทบาทของผู้นำที่ดี มีทักษะในการบริหารทีมงาน และสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

- **หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับต้น**
  หลักสูตรนี้มุ่งเน้นให้ผู้บริหารระดับต้นเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างาน การสร้างทัศนคติ ตลอดจนเรียนรู้วิธีการสร้างแรงจูงใจให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา นอกจากนี้ยังครอบคลุมทักษะสำคัญ เช่น การวางแผน การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ เพื่อสร้างความมั่นใจและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โดยมีตัวอย่างหลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรการฝึกอบรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม (คน)	ผลการประเมิน	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นหลังฝึกอบรม
การพัฒนาผู้บริหารระดับกลาง • การบริหารจัดการคุณภาพ • ภาวะผู้นำเชิงปฏิบัติ • เทคนิคการสื่อสารที่สร้างผลลัพธ์ที่เหนือกว่า • การจัดการความปลอดภัยและความเสี่ยง	214,000	ผู้บริหารระดับกลาง (ผู้จัดการส่วน)	81 83 80 76	ผ่าน ผ่าน ผ่าน ผ่าน	**พนักงาน:** ได้รับการพัฒนาสมรรถนะการบริหารเพื่อให้มีความรู้ความสามารถในด้านการบริหารงานและบริหารคน และเป็นผู้นำที่มีพฤติกรรมแสดงออกด้านความปลอดภัยและคุณภาพ **บริษัท:** มีบุคลากรระดับผู้บริหารที่มีศักยภาพสามารถบริหารทีมงานและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและบรรลุพันธกิจของบริษัท
บทบาทหัวหน้างานในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร	-	ผู้บริหารระดับกลาง (ผู้จัดการส่วน) ผู้บริหารระดับต้น (ผู้จัดการแผนก) และพนักงาน	574	ผ่าน	**พนักงาน:** ได้รับความรู้ ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในวัฒนธรรมองค์กร และช่วยผลักดันให้พนักงานผู้ใต้บังคับบัญชามีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร **บริษัท:** หัวหน้างานที่ได้รับการฝึกอบรมจะมีบทบาทในการส่งเสริมและถ่ายทอดค่านิยมและพฤติกรรมที่ดีขององค์กร ทำให้พนักงานในองค์กรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร (S A C T L) อย่างมีประสิทธิภาพ
แนวทางการป้องกันการทุจริตในองค์กร	-	ผู้บริหารระดับต้น (ผู้จัดการแผนก) และพนักงาน	3	ผ่าน	**พนักงาน:** ได้รับความรู้ ความเข้าใจถึงรูปแบบและผลกระทบของการทุจริตในองค์กร มีความเข้าใจนโยบายต่อต้านการทุจริตขององค์กรอย่างชัดเจนและสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง สามารถระบุและหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่อาจนำไปสู่การทุจริตได้ **บริษัท:** สร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจในเรื่องการทุจริตให้กับพนักงาน จะช่วยลดโอกาสที่พนักงานจะกระทำการทุจริต

หลักสูตรการฝึกอบรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม (คน)	ผลการประเมิน	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นหลังฝึกอบรม
การพัฒนาผู้บริหารระดับต้น • การบริหารงาน และบริหารทีม • DISC การสื่อสารประสานงาน • การทำงานร่วมกับคนในแต่ละ Generation • ทักษะที่จำเป็นสำหรับหัวหน้างาน	-	ผู้บริหารระดับต้น (ผู้จัดการแผนก, ผู้จัดการกลุ่มสถานี, ผู้จัดการสถานี)	508	ผ่าน	**พนักงาน:** ได้รับความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดการบริหารงานที่มีประโยชน์ ทั้งในฐานะหัวหน้างานและการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้จริง **บริษัท:** มีบุคลากรที่มีทักษะด้านการบริหารที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารระดับต้น รู้จักตนเองและรู้จักทีมงานได้ดีขึ้นและสามารถบริหารทีมงานที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม
เทคนิคการบริหารคนสำหรับผู้บริหารสายงาน	84,640	ผู้บริหารระดับต้น (ผู้จัดการแผนก)	29	ผ่าน	**พนักงาน:** ได้รับความรู้และทักษะที่สำคัญเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในมิติต่างๆ เช่น การสรรหา การพัฒนาศักยภาพทีมงาน การบริหารผลงาน และการสร้างความผูกพันในทีม รวมถึงสามารถนำความรู้นี้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของตนเองและทีมงานได้อย่างมีประสิทธิผล **บริษัท:** มีบุคลากรระดับผู้จัดการที่มีศักยภาพและความเชี่ยวชาญในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรในด้านการบริหารจัดการคน การพัฒนาศักยภาพของทีมงาน และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการทำงานร่วมกัน ส่งผลให้องค์กรสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพสูงสุด
นวัตกรรมการบริหารองค์กรและภาวะผู้นำ	-	ผู้บริหารระดับต้น (ผู้จัดการแผนก)	2	ผ่าน	**พนักงาน:** มีความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดและเครื่องมือในการคิดเชิงนวัตกรรม สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหา มีความเข้าใจในบทบาทของผู้นำที่แท้จริง และสามารถพัฒนาตนเองให้เป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์เชิงบวกต่อการเปลี่ยนแปลงและพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ **บริษัท:** มีการสร้างสรรค์นวัตกรรม และส่งเสริมให้พนักงานกล้าคิดกล้าทำ
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	18,725	ผู้บริหารระดับสูง (คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน)	7	ผ่าน	**พนักงาน:** มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานมากขึ้น ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ และสามารถดูแลตนเองและเพื่อนร่วมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ **บริษัท:** มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ส่งผลให้ลดอุบัติเหตุในสถานที่ทำงาน ลดค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย

โครงการ E-Learning และ Hybrid Learning

บริษัทสนับสนุนด้านการเรียนรู้ให้กับพนักงาน เพื่อให้เกิดเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยพัฒนาระบบการเรียนรู้ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ (E-Learning) มาอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันมีการเรียนรู้ผ่านระบบ E-Learning ทั้งในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และหลักสูตรทั่วไปที่ช่วยเสริมสร้างความรู้ ทักษะ หรือคุณลักษณะต่างๆ เพื่อช่วยยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น หรือ Anywhere Learning





นอกจากนี้ เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจที่มีจำนวนพนักงานเพิ่มมากขึ้น และสถานที่ปฏิบัติงานมีหลากหลายพื้นที่ บริษัทได้พัฒนารูปแบบการเรียนรู้ของพนักงานในรูปแบบ Hybrid Learning โดยพนักงานสามารถศึกษาด้วยตนเอง (Self-Learning) ผ่านระบบ E-Learning และยังสามารถเข้ารับการอบรมในชั้นเรียนกับผู้ฝึกสอน ซึ่งจะช่วยลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมลงได้ ปัจจุบันมีการอบรมแบบ Hybrid มากกว่า 40 วิชา

โครงการสร้างความผูกพันพนักงาน

- **กิจกรรม Happy Unit Activity**

  บริษัทจัดกิจกรรม Happy Unit Activity เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานและส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยกิจกรรมนี้จัดขึ้นเป็นประจำ เดือนละ 1-2 ครั้ง เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร และพัฒนาความรู้ได้อย่างสะดวกสบายในทุกสถานการณ์ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออนไซต์ รวมถึงสามารถเข้าถึงพนักงานในทุกหน่วยงานและทุกพื้นที่ทั่วทั้งองค์กร สำหรับกิจกรรมออนไซต์บริษัทจัดให้มีตัวแทนผู้บริหารและคณะ S A C T L เยี่ยมเยียนพนักงานในหน่วยงานและพื้นที่ต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสพบปะและรับข้อมูลที่เกี่ยวข้อง



- **กิจกรรมการประกวดแต่งกายวันสงกรานต์**

  บริษัทจัดกิจกรรมการประกวดแต่งกายวันสงกรานต์ เพื่อส่งเสริมความสุขและความผูกพันระหว่างพนักงานในองค์กรเนื่องในเทศกาลสงกรานต์ที่เป็นประเพณีไทย โดยเปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมและเชิญชวนพนักงานจากทุกหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม ให้พนักงานแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ โดยสามารถเลือกแต่งกายในสไตล์ไทยดั้งเดิมหรือผสมผสานความทันสมัย นอกจากการประกวดแต่งกาย ยังมีกิจกรรมการสรงน้ำพระเพื่อความเป็นสิริมงคล การรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่หรือผู้บริหาร การเล่นน้ำตามประเพณี ซุ้มเกมพื้นบ้าน และซุ้มของว่างขนมไทย เพื่อสร้างพื้นที่ให้พนักงานได้พูดคุยสนุกสนานร่วมกัน โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมประกวด 6 คน



โครงการ BEM Burn Your Fat Get Your Health Season 8

บริษัทจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ BEM Burn Your Fat Get Your Health Season 8 โดยในปี 2567 บริษัทได้จัดกิจกรรม “ไขมันจ๋า...ขอลาก่อน” เพื่อกระตุ้นให้พนักงานทำกิจกรรมลดไขมันสะสมในร่างกายที่มีค่า BMI เกินมาตรฐาน โดยตั้งเป้าหมายให้พนักงานเข้าร่วม 300 คน และมีพนักงานเข้าร่วมจำนวน 417 คน ซึ่งผู้ที่ได้รับรางวัล 3 ลำดับแรก สามารถลดไขมันได้สูงสุดถึง 72.38% 52.72% และ 41.71% ตามลำดับ



กิจกรรมนี้ไม่เพียงช่วยให้พนักงานมีสุขภาพดีขึ้น แต่ยังส่งเสริมให้เกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับสุขภาวะของพนักงานอีกด้วย

โครงการ Mental Health Check : ตรวจเช็คสุขภาพใจ

บริษัทจัดโครงการตรวจเช็คสุขภาพใจต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยมีจุดเริ่มต้นจากการเสนอความเห็นของพนักงานผ่านคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ซึ่งเป็นข้อเสนอที่สอดรับกับแนวทางการดูแลพนักงานของบริษัทที่เล็งเห็นถึงความสำคัญในการดูแลพนักงานทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ เนื่องด้วยในปัจจุบันการดำรงชีวิตและการทำงาน โดยเฉพาะการทำงานด้านบริการที่มีความเสี่ยงต่อการได้รับแรงกดดันสูง หากพนักงานมีความต้องการให้งานสัมฤทธิ์ผลในระยะเวลาที่รวดเร็วภายใต้คุณภาพการบริการที่ดี อาจทำให้เกิดความเครียดที่สัมพันธ์กับการทำงานได้ ด้วยความห่วงกังวลของบริษัท บริษัทจึงจัดให้มีการบริการปรึกษาปัญหาสุขภาพจิต โดยมีผู้เชี่ยวชาญและนักจิตวิทยาแขนงต่างๆ คอยให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด เพื่อช่วยบรรเทาภาวะทางจิตใจ และป้องกันไม่ให้ปัญหาลุกลามจนส่งผลต่อสุขภาพจิตของพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีบริการให้ความรู้ด้านจิตวิทยาออนไลน์โดยนักจิตวิทยาทุกเดือนผ่านแพลตฟอร์ม HR4U เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลและแนวทางการดูแลสุขภาพจิตได้สะดวกยิ่งขึ้น

ในปี 2567 มีการจัดบรรยาย 12 ครั้ง มีพนักงานใช้บริการแพลตฟอร์มการปรึกษาปัญหาสุขภาพจิต 101 ครั้ง ส่งผลให้ผลสำรวจความเป็นอยู่ที่ดี (Well-Being) ของพนักงานทั่วทั้งองค์กรอยู่ที่ 80.80% ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่า 75%

ตัวชี้วัดการดำเนินงาน

ความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน



ผลการดำเนินงาน ปี 2567
80.80%
เป้าหมาย ปี 2567
≥ 75%

การเข้าใช้บริการแพลตฟอร์มเพื่อปรึกษาปัญหาสุขภาพจิต



ผลการดำเนินงาน ปี 2567
76.45 ชั่วโมง
เป้าหมาย ปี 2567
100 ชั่วโมง



ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพควบคู่กับการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทได้รับ 3 รางวัลอันทรงเกียรติจากเวที Employee Experience Awards 2024 โดยสถาบัน Human Resources Online ประเทศสิงคโปร์ ได้แก่

- **Gold Award** ประเภท Best Remote Learning Initiative: การออกแบบรูปแบบการเรียนรู้หลากหลายเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้ของพนักงานให้สามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา
- **Bronze Award** ประเภท Best HR Communication Strategy: การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรและพนักงาน
- **Bronze Award** ประเภท Best In-house Candidate Experience: การให้ความสำคัญกับการพัฒนาและสนับสนุนพนักงานเพื่อบรรลุศักยภาพสูงสุด และส่งเสริมการเติบโตจากภายในองค์กร เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งและความผูกพันที่ยั่งยืน









การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์ (GRI 3-3, 203-1, 203-2, 413-1, 413-2)



บริษัทดำเนินงานภายใต้นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ โดยดำเนินการผ่านการส่งเสริมกิจกรรมและโครงการที่มุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา เศรษฐกิจ ประเพณี วัฒนธรรม และความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชนโดยรอบ ลดผลกระทบและข้อกังวลต่างๆ และสร้างโอกาสให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเองอย่างแท้จริง โดยนำเอาความเชี่ยวชาญหลักของธุรกิจมาสร้างคุณค่าร่วมให้กับสังคมและชุมชนไปพร้อมกันให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัทให้อยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์ https://sustainability.bemplc.co.th/csr?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดเป้าหมายความพึงพอใจของชุมชนผ่านกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนไม่น้อยกว่า 98% จำนวนข้อร้องเรียนของชุมชนรอบเส้นทางทางพิเศษ ไม่เกิน 0.10 ครั้งต่อผู้ใช้ทาง 100,000 เที่ยว จำนวนข้อร้องเรียนของชุมชนรอบเส้นทางรถไฟฟ้าและศูนย์ซ่อมบำรุงไม่เกิน 0.10 ครั้งต่อผู้โดยสาร 100,000 คน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในโครงการ CSR กับบริษัทไม่น้อยกว่า 20 แห่ง และกำหนดเป้าหมายให้ไม่มีข้อร้องเรียน หรือหากมีข้อร้องเรียนต้องได้รับการแก้ไข 100%

ในปี 2567 ชุมชนมีความพึงพอใจในกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนเท่ากับ 95.83% มีข้อร้องเรียนของชุมชนรอบเส้นทางทางพิเศษ 0.0041 ครั้งต่อผู้ใช้ทาง 100,000 เที่ยว และข้อร้องเรียนของชุมชนรอบเส้นทางรถไฟฟ้าและศูนย์ซ่อมบำรุง 0.0039 ครั้งต่อผู้โดยสาร 100,000 คน มีชุมชนเข้าร่วมโครงการ CSR กับบริษัท 173 แห่ง มีข้อร้องเรียนของชุมชน 23 กรณี แบ่งเป็นกรณีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท 19 กรณี ซึ่งได้รับการแก้ไขแล้ว 100% และกรณีที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท 4 กรณี ซึ่งบริษัทได้มีการชี้แจงกับผู้ร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573
ความพึงพอใจของชุมชนในกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน	95.83%	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567 ≥ 98%	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 ≥ 98%
ข้อร้องเรียนของชุมชนรอบเส้นทางทางพิเศษ (ครั้ง/ผู้ใช้ทาง 100,000 เที่ยว)	0.0041	≤ 0.10	≤ 0.10
ข้อร้องเรียนของชุมชนรอบเส้นทางรถไฟฟ้าและศูนย์ซ่อมบำรุง (ครั้ง/ผู้โดยสาร 100,000 คน)	0.0039	≤ 0.10	≤ 0.10
อุบัติเหตุร้ายแรงถึงแก่ชีวิต (กรณี)	0	0	0
ชุมชนและโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ CSR (แห่ง)	173	≥ 20	≥ 100

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	เป้าหมาย ปี 2567
ข้อร้องเรียนของชุมชนและสังคม (กรณี)	23	0
- กรณีที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท (กรณี)	4	0
- กรณีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท (กรณี)	19	0
- ข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข (%)	100	100
งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์ (ล้านบาท)	23.34	24.75

นโยบาย และแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทประกาศนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงานทุกคนได้นำไปปฏิบัติ และเป็นส่วนหนึ่งในทุกกระบวนการทำงาน โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกกระบวนการทำงานและการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

กลยุทธ์ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

บริษัทกำหนดกลยุทธ์ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน (CSR Strategy) ที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย ควบคู่ไปกับการดูแลสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ภายใต้กลยุทธ์ส่งเสริมความสุข ทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ความสุขของการเดินทาง (HAPPY JOURNEY) ความสุขของชุมชนและสังคม (HAPPY LIVING SOCIETY) และความสุขของโลกที่ยั่งยืน (HAPPY PLANET) สอดคล้องกับพันธกิจของบริษัทเพื่อการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของการให้บริการที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว เชื่อถือได้ ตรงเวลา โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายใต้หลักการด้านความยั่งยืน

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับกลยุทธ์ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน https://sustainability.bemplc.co.th/csr?lang=th

เดินทางด้วยเส้นทางแห่งความสุขไปกับ BEM
“การเดินทางที่ดียิ่งขึ้น เพื่อชีวิตที่ดียิ่งกว่า”



วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านการให้บริการระบบคมนาคมขนส่งที่ครบวงจรของประเทศและในภูมิภาคอาเซียน

พันธกิจ



- ให้บริการระบบทางพิเศษ และระบบขนส่งมวลชนด้วยรถไฟฟ้าที่มีความปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว เชื่อถือได้ ตรงเวลา และมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
- พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของโครงข่ายระบบคมนาคมขนส่งที่ทันสมัยและครบวงจร เพื่อช่วยบรรเทาปัญหาจราจร ช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม และพัฒนาสังคมและประเทศชาติ
- สร้างมูลค่าเพิ่มและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นบนพื้นฐานของความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- ดำเนินธุรกิจตามหลักการด้านความยั่งยืน โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ความสุขของการเดินทาง HAPPY JOURNEY *“สุขภาพดี ชีวีปลอดภัย”*	ความสุขของชุมชนและสังคม HAPPY LIVING SOCIETY *“คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี”*	ความสุขของโลกที่ยั่งยืน HAPPY PLANET *“ร่วมดูแลสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม”*
• 0 ครั้ง/ปี ของอุบัติเหตุร้ายแรงถึงแก่ชีวิต • มากกว่า 10,000 คนที่เข้าร่วมโครงการ CSR ของบริษัทด้านการส่งเสริมสุขภาพ ภายในปี พ.ศ. 2571	• มากกว่า 100 ชุมชน/สังคมที่ได้รับประโยชน์หรือมีส่วนร่วมในโครงการ CSR ของบริษัทภายในปี พ.ศ. 2571	• สนับสนุนเป้าหมายของประเทศในการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ. 2593
บริษัทมุ่งมั่นจะรักษาคุณภาพและความปลอดภัยในการให้บริการพร้อมส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย สุขภาพและความเป็นอยู่ร่วมกันของชุมชน โดยเฉพาะผู้สูงอายุ ผู้พิการ และสังคมโดยรวม	บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมอย่างมีส่วนร่วม ทั้งในด้านการศึกษา เยาวชน ศิลปะวัฒนธรรม ศาสนา การท่องเที่ยว ผู้สูงอายุ ผู้พิการ รวมถึงสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างคุณค่าและประโยชน์สูงสุดร่วมกันทั้งในด้านสังคมและเศรษฐกิจ	บริษัทมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงานสะอาด และการบริหารจัดการขยะที่มีประสิทธิภาพ

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย/นวัตกรรม/ความหลากหลาย ความเสมอภาค และการไม่แบ่งแยก (DEI)/ความร่วมมือของพันธมิตร

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์ ภายใต้การดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Roadmap) โดยยึดถือการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย การเคารพในความหลากหลาย ความเสมอภาค การไม่แบ่งแยก และสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือกับพันธมิตรทุกฝ่าย อีกทั้งยังมีการประเมินและทบทวนผลงานและผลกระทบของโครงการอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินงานผ่าน 3 กลยุทธ์ ดังนี้

ความสุขของการเดินทาง
HAPPY JOURNEY
"สุขภาพดี ชีวีปลอดภัย"

เป้าหมาย

มุ่งรักษาคุณภาพและความปลอดภัยในการให้บริการ รวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย สุขภาพและสาธารณสุขให้แก่ชุมชนและสังคม

ตัวอย่างโครงการ

- โครงการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย กิจกรรม Safety One By One ภายใต้โครงการ BEM SAFETY SHARE "ชวนเซฟทุกสเต็ปวัยเก๋า"
- โครงการรณรงค์เชิญชวน "บุคคลพิเศษ" ให้ได้ใช้ลิฟต์เป็นลำดับแรกด้วย "Priority Lift"
- โครงการ BEM CARE 2024 "Say Goodbye to Office Syndrome"
- งาน Thailand Healthcare 2024 เกษียณสโมสร

ความสุขของชุมชนและสังคม
HAPPY LIVING SOCIETY
"คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี"

เป้าหมาย

พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนและสังคมอย่างมีส่วนร่วมในประเด็นการศึกษา เยาวชน ศิลปะวัฒนธรรม ศาสนา การท่องเที่ยว และการเกื้อกูลกลุ่มผู้สูงอายุ และผู้พิการ รวมถึงสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ตัวอย่างโครงการ

- โครงการ BEM New Horizons สร้างโอกาสอย่างยั่งยืน สร้างเสริมประสบการณ์นักเรียนกับการเป็นอาสาสมัครพนักงานประจำสถานีรถไฟฟ้า
- โครงการ BEM พาน้องพิชิต TCAS ส่งเสริมด้านการศึกษา เน้นโรงเรียนรอบเส้นทาง
- โครงการ Happy Journey with BEM มรดกสยาม ๓ สมัย ส่งเสริมการท่องเที่ยวรอบเส้นทาง กระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน
- โครงการ CSR "ศูนย์การเรียนรู้ด้านศิลปะ Art Learning Center" ส่งเสริมทักษะด้านศิลปะ กับ Metro Art @ สถานีพหลโยธิน

ความสุขของโลกที่ยั่งยืน
HAPPY PLANET
"ร่วมดูแลสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม"

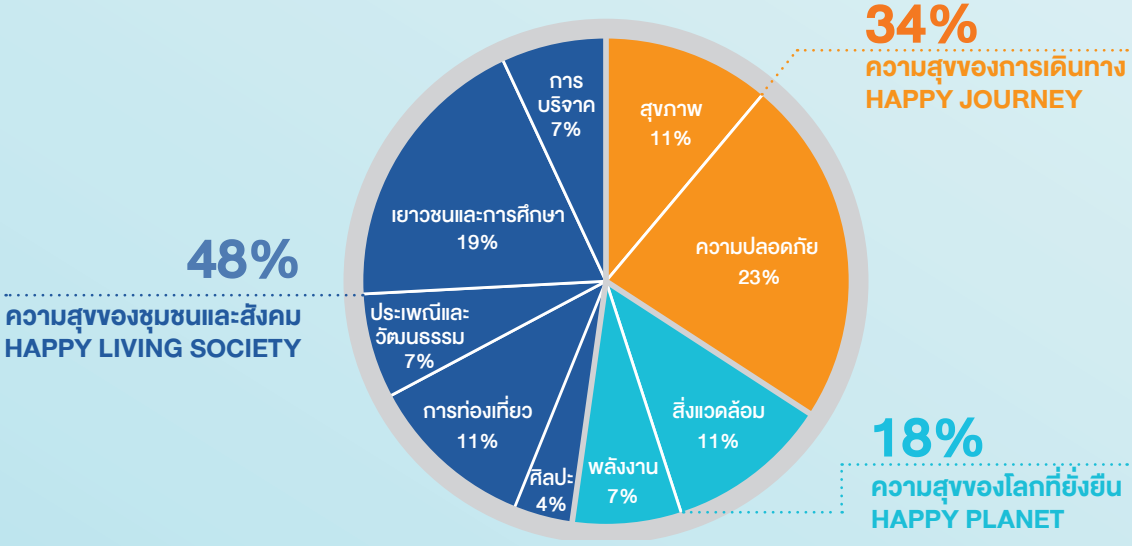
เป้าหมาย

ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสิ่งแวดล้อม พลังงานสะอาด และการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายสนับสนุนเป้าหมายของประเทศในการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2593

ตัวอย่างโครงการ

- โครงการจัดการขยะและของเสียภายในบริษัท "Recycle & Upcycling"
- โครงการเปลี่ยนหลอดไฟ เป็น LED
- โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์
- โครงการคมนาคมร่วมใจปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติฯ
- โครงการ Metro Art Series 6 "Into the sea : ดำดิ่งเพื่อค้นพบโลกใหม่ สมทบทุนวิจัยโครงการอนุบาลปะการังใกล้สูญพันธุ์ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

ในปี 2567 บริษัทได้จัดกิจกรรม CSR ทั้งสิ้น 27 กิจกรรม ด้วยงบประมาณกว่า 23.34 ล้านบาท เพื่อส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์ต่อสังคมและชุมชน ภายใต้กลยุทธ์ส่งเสริมความสุข ทั้ง 3 ด้าน ได้แก่



การรับข้อร้องเรียนจากชุมชนและบริหารจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็น โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาและข้อร้องเรียนจากลูกค้า สังคมและชุมชน เพื่อนำมาปรับปรุงให้การบริการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สร้างความพึงพอใจ และลดข้อขัดแย้งหรือผลกระทบที่อาจเกิดข้อพิพาทต่างๆ จากการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งบริษัทได้จัดให้มีช่องทางและกระบวนการในการรับข้อร้องเรียนที่ชัดเจน จำนวน 8 ช่องทาง โดยสามารถยื่นเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางเดียวกับลูกค้า และมีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนของชุมชนเหมือนกับกระบวนการสำหรับลูกค้า เช่น ช่องทางการร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ โทรศัพท์ และอีเมล เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน บริษัทจะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และนำมาตรวจสอบเพื่อหามาตรการดำเนินการ รวมถึงมาตรการบรรเทาผลกระทบและรายงานผลต่อประธานกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการอิสระ หรือคณะกรรมการบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมกันนี้ บริษัทจะดำเนินการรายงานผลไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้ร้องเรียนทราบ ทั้งนี้ บริษัทจะคุ้มครองและเก็บข้อมูลผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบเป็นความลับ ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียต้องการติดต่อหรือร้องเรียนสามารถติดต่อกรรมการโดยตรง หรือแจ้งข้อมูลผ่านเลขานุการบริษัท หรือช่องทางต่างๆ ดังนี้



นอกจากนี้ ภายใต้ขั้นตอนการรับข้อคิดเห็นและการร้องเรียนของบริษัท หลังจากที่บริษัทได้แจ้งผลการดำเนินการไปยังผู้ร้องเรียนแล้ว จะมีการวัดระดับความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหาก่อนจะปิดสถานะข้อร้องเรียน โดยบริษัทได้จัดทำรายงานรายเดือนเพื่อสรุปข้อคิดเห็นจากผู้ใช้งานเพื่อปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้นและเป็นการป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ

โครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์

ความสุขของการเดินทาง
HAPPY JOURNEY
"สุขภาพดี ชีวีปลอดภัย"

โครงการ BEM Care 2024 : Say Goodbye to Office Syndrome

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาและขับเคลื่อนธุรกิจควบคู่ไปกับความยั่งยืน โดยดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและชุมชนรอบเส้นทาง ในมิติของการสร้างความสุขของการเดินทาง บริษัทมุ่งส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการมีสุขภาพดี ชีวีปลอดภัย ดังนั้นการส่งเสริมด้านสุขภาพจึงเป็นหนึ่งในแกนของกิจกรรมที่บริษัทดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่การจัดกิจกรรม M Care ที่ให้บริการดูแลสุขภาพผู้โดยสารในสถานีรถไฟฟ้า MRT

ปี 2567 บริษัทจัดโครงการ BEM Care 2024 : Say Goodbye to Office Syndrome ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างบริษัท การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) การทางพิเศษแห่งประเทศไทย (กทพ.) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) และบริษัท แบงคอก เมโทร เน็ทเวิร์ค จำกัด (BMN) รวมถึงพันธมิตรเครือข่ายสุขภาพ อาทิ คลินิกศูนย์แพทย์พัฒนา, โรงพยาบาลการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ผสมผสาน, โรงพยาบาลนวเวช, โรงพยาบาลบางโพ, โรงพยาบาลบางไผ่, โรงพยาบาลเปาโล โชคชัย 4, โรงพยาบาลพีเอ็มจี, โรงพยาบาลวิภาวดี, โรงพยาบาลหัวเฉียว, Pace Wellness & Rehab Clinic, Rehab Care Clinic, The Oasis Clinic, นวด ณ เมืองไทย และวิสาหกิจชุมชนธัญญ์นารา นวดเพื่อสุขภาพ เป็นต้น โดยกิจกรรมแบ่งออกเป็น 3 กิจกรรมหลัก ดังนี้

- Troop เต้นแอโรบิคและฝึกท่ากายบริหารพิชิตออฟฟิศซินโดรม ชวนพนักงาน ผู้ใช้บริการ และลูกค้าใน Metro Mall ของสถานีรถไฟฟ้า MRT สถานีสวนจตุจักร สถานีศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ และสถานีสุขุมวิท ร่วมเต้นแอโรบิค ยืดเหยียดให้ห่างไกลโรค
- นิทรรศการ ACTIVE IN TRAIN (IN TREND) ในพื้นที่สถานีรถไฟฟ้า MRT สถานีสวนจตุจักร สถานีพระรามเก้า สถานีเพชรบุรี สถานีสามย่าน และสถานีศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เพื่อให้ข้อมูลความรู้ด้านออฟฟิศซินโดรม
- Event Day จัดขึ้นในวันที่ 11-13 กรกฎาคม 2567 ณ สถานีรถไฟฟ้า MRT สถานีสวนจตุจักร ภายในงานมีกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางป้องกันและบรรเทาอาการออฟฟิศซินโดรม ซึ่งเป็นปัญหาสุขภาพยอดฮิตของวัยทำงาน โดยมุ่งกระตุ้นให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อนำไปสู่สุขภาวะที่ดีอย่างยั่งยืน









บทสัมภาษณ์



ผู้ให้สัมภาษณ์ : วิสาหกิจชุมชนธัญญ์นาราที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เส้นทางการเดินรถไฟฟ้า MRT โดยนำภูมิปัญญาสมุนไพรสดและผลิตภัณฑ์ที่ปลูกในท้องถิ่นมาผสานเข้ากับการดูแลสุขภาพในยุคปัจจุบัน

สรุปบทสัมภาษณ์ : ร้านธัญญ์นารา ขอขอบคุณ BEM ที่ริเริ่มโครงการดีๆ อย่าง BEM CARE 2024 : Say Goodbye to Office Syndrome ซึ่งไม่เพียงช่วยส่งเสริมสุขภาพของผู้ใช้บริการรถไฟฟ้า แต่ยังสร้างพื้นที่ให้ธุรกิจชุมชนอย่างเราได้มีโอกาสสนับสนุนการดูแลสุขภาพผู้ใช้บริการรถไฟฟ้าอีกด้วย การออกบูธในงาน BEM CARE 2024 นี้ทำให้เรามีโอกาสมาแสดงสินค้าและบริการถือเป็นเกียรติอย่างยิ่ง และช่วยให้ทางร้านได้แนะนำผลิตภัณฑ์สมุนไพรและบริการนวดเพื่อสุขภาพให้กับผู้เข้าร่วมงานได้รู้จักมากขึ้น การออกบูธในงานนี้ไม่เพียงช่วยให้ร้านได้พบลูกค้าใหม่ แต่ยังเป็นโอกาสในการแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับร้านค้าอื่นๆ ที่เข้าร่วมงาน ต้องขอขอบคุณ BEM จากใจจริงที่เห็นคุณค่าและสนับสนุนธุรกิจชุมชนเล็กๆ อย่างเรา และหวังว่าผู้ที่แวะมาบูธของเราจะได้รับความผ่อนคลายและความรู้ในการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพรธรรมชาติ เราพร้อมที่จะเติบโตไปพร้อมกับชุมชนไปด้วยกันค่ะ



ผู้ให้สัมภาษณ์ : พ.ต.ต.นพ.วรพล เจริญพร แพทย์เฉพาะทางด้านศัลยศาสตร์กระดูกและข้อ

สรุปบทสัมภาษณ์ : ผมขอขอบคุณ BEM ที่ได้เห็นความสำคัญของปัญหา Office Syndrome ซึ่งเป็นเรื่องที่ส่งผลกระทบต่อคนในกลุ่มวัยทำงานเป็นจำนวนมาก ถือเป็นก้าวสำคัญในการส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของคนทำงานในยุคปัจจุบัน โครงการนี้ไม่เพียงแต่ช่วยสร้างความตระหนักรู้ แต่ยังเป็นพื้นที่ที่คนในชุมชนรวมถึงผู้โดยสารของ BEM ได้เรียนรู้วิธีดูแลสุขภาพอย่างถูกต้อง ทั้งในเรื่องการป้องกันและการบรรเทาอาการต่างๆ นับว่า BEM ไม่เพียงแค่เป็นผู้นำด้านการเดินทาง แต่ยังเป็นองค์กรที่ใส่ใจสุขภาพและคุณภาพชีวิตของผู้ใช้บริการ ผมขอขอบคุณสำหรับความมุ่งมั่นนี้ และหวังว่าโครงการดีๆ อย่าง BEM CARE จะดำเนินต่อไปในอนาคต เพื่อประโยชน์ต่อสังคมไทยในวงกว้างอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดผลประโยชน์ทางธุรกิจ

18	321	414,826	1.16%
พันธมิตรโรงพยาบาล/หน่วยงานอื่นๆ (ราย)	พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	การเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์ (ครั้ง)	ผู้โดยสารที่สถานีสวนจตุจักรเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดผลประโยชน์ทางสังคมและสิ่งแวดล้อม

8,105	15
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	ชุมชน/ร้านค้าเข้าร่วมกิจกรรม (แห่ง)

ผลลัพธ์

98%	0.18	2,573
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	รายได้ร้านค้าที่เกิดขึ้นภายในงาน (ล้านบาท)	รายได้ค่าโดยสารที่สถานีสวนจตุจักรเพิ่มขึ้น (บาท)

14.18	2.84
มูลค่าทางประชาสัมพันธ์ (ล้านบาท)	ผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)

โครงการ BEM SAFETY SHARE “ชวนเซฟทุกสเต็ปวัยเก๋า”

บริษัทดำเนินโครงการ BEM SAFETY SHARE “ชวนเซฟทุกสเต็ปวัยเก๋า” เพื่อให้คำแนะนำการใช้บันไดเลื่อนแก่ผู้โดยสารสูงอายุ โดยมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมในช่วงเวลาที่ผู้โดยสารสูงอายุใช้บริการเพื่อให้สามารถแนะนำและสื่อสารข้อมูลด้านความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือจากผู้โดยสารอื่นในการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุที่อาจมีความเสี่ยงระหว่างใช้งานบันไดเลื่อน เพื่อลดอุบัติเหตุและสร้างสังคมการเดินทางที่ปลอดภัยยิ่งขึ้น ผ่านกิจกรรม Safety One By One ภายในสถานีรถไฟฟ้า อาทิ การจับราวบันไดเลื่อนตลอดเวลา ไม่ยืนพิงบันไดเลื่อนขณะใช้งาน ไม่ถือสัมภาระสองมือ ไม่เล่นโทรศัพท์ โดยบริษัทกำหนดเป้าหมายในการลดอุบัติเหตุของผู้สูงอายุ ในอัตราไม่เกิน 20 รายต่อผู้โดยสาร 1 ล้านคน ในปี 2567 พบว่า 86% ของผู้โดยสาร ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บันไดเลื่อนอย่างปลอดภัย และพบว่ามีจำนวนอุบัติเหตุ 19 ราย ต่อผู้โดยสาร 1 ล้านคน ซึ่งน้อยกว่าปีที่ผ่านมา







ตัวชี้วัดผลประโยชน์ทางธุรกิจ

1	182	217
พันธมิตร/หน่วยงานอื่นๆ (ราย)	พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	การเข้าถึงข้อมูลความปลอดภัยจากกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (ครั้ง)

ตัวชี้วัดผลประโยชน์ทางสังคมและสิ่งแวดล้อม

203
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)

ผลลัพธ์

86%
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ “Priority Lift” สำหรับบุคคลพิเศษ

บริษัทมุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยภายในสถานีรถไฟฟ้าและรณรงค์ให้มีการใช้ลิฟต์และบันไดเลื่อนอย่างถูกต้องและปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุจากการเดินทาง โดยให้ความสำคัญเป็นพิเศษแก่กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้โดยสารที่ใช้รถเข็นเด็ก เพื่อให้สามารถใช้บริการอย่างสะดวกและปลอดภัย

บริษัทจึงดำเนินโครงการ “Priority Lift” โดยกำหนดเป้าหมายในการติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์ภายในสถานีรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงินและสายสีม่วง เพื่อเป็นสัญลักษณ์ของการส่งเสริมความร่วมมือจากผู้โดยสารทั่วไป ในการเอื้อเฟื้อต่อบุคคลที่มีความจำเป็นต้องใช้ลิฟต์ก่อนเป็นลำดับแรก และให้เกิดมาตรฐานในการใช้บริการลิฟต์ที่เป็นระเบียบ และเอื้อต่อการเดินทางของผู้โดยสารทุกกลุ่มอย่างทั่วถึง



งาน Thailand Healthcare 2024 เกษียณสโมสร

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนรายรอบเส้นทางรถไฟฟ้าและทางพิเศษอย่างต่อเนื่อง โดยเข้าร่วมงาน “Thailand Healthcare 2024 เกษียณสโมสร” ที่จัดขึ้นระหว่างวันที่ 27 – 30 มิถุนายน 2567 เพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเรื่องสุขภาพแก่ประชาชนทั่วไปและผู้ที่มีอายุ 50 ปีขึ้นไป ตั้งแต่ก่อนวัยเกษียณไปจนถึงหลังเกษียณ ครอบคลุมทั้งการวางแผนชีวิตและการวางแผนด้านการดูแลสุขภาพ ตลอดจนแนวทางการรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ บริษัทได้สนับสนุนโปรแกรมตรวจสุขภาพ จำนวน 80 สิทธิ และวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์ จำนวน 400 เข็ม เพื่อให้ประชาชนฉีดฟรี โดยมีผู้เข้าร่วมโปรแกรมตรวจสุขภาพ และรับวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์ จำนวนทั้งหมดรวม 480 คน และมีตัวแทนจากชุมชนเขตบางกอกน้อย 30 ชุมชน เข้าร่วมงานดังกล่าว อาทิ ชุมชนคลองล่าง ชุมชนวัดดงมูลเหล็ก และชุมชนบุบผาสวรรค์ เป็นต้น







ตัวชี้วัดผลประโยชน์ ทางธุรกิจ

1	7
พันธมิตรโรงพยาบาล/หน่วยงานอื่นๆ (ราย)	พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรม (คน)

ตัวชี้วัดผลประโยชน์ ทางสังคมและสิ่งแวดล้อม

480	30
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	ชุมชน (แห่ง)

ผลลัพธ์

90.35%	0.20	1.28	1.43
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพของคนในชุมชน (ล้านบาท)	มูลค่าทางประชาสัมพันธ์ (ล้านบาท)	ผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)

ความสุขของชุมชนและสังคม

HAPPY LIVING SOCIETY

"คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี"

โครงการ Happy Journey with BEM มรดกสยาม ๓ สมัย

บริษัทดำเนินโครงการ Happy Journey with BEM อย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นโครงการที่สำคัญ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนนโยบายการท่องเที่ยวของภาครัฐ ควบคู่ไปกับการเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนและวิสาหกิจชุมชนรอบเส้นทาง ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวสามารถช่วยเพิ่มจำนวนผู้โดยสาร/ผู้ใช้บริการ รวมถึงเพิ่มมูลค่าพื้นที่เชิงพาณิชย์ภายในสถานีรถไฟฟ้า อันจะเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับบริษัท นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมอบประสบการณ์การเดินทางที่สร้างความสุข ความประทับใจ และความทรงจำที่ดีของลูกค้าทั้งผู้ใช้ทางพิเศษและผู้โดยสารรถไฟฟ้า

โดยในปี 2567 บริษัทร่วมกับกระทรวงวัฒนธรรม กรมศิลปากร สำนักพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) และการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) จัดโครงการ Happy Journey with BEM ภายใต้ชื่อ "มรดกสยาม ๓ สมัย" ที่ครอบคลุมสมัยทวารวดี สุโขทัย และกรุงศรีอยุธยา เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการเพลิดเพลินไปกับการเดินทางบนเส้นทางประวัติศาสตร์รอบกรุงรัตนโกสินทร์ กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ ความเข้าใจด้านประวัติศาสตร์พร้อมปลูกฝังความภาคภูมิใจในมรดกทางวัฒนธรรมไทย รวมทั้งสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ และสร้างรายได้ สร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจให้กับชุมชนโดยรอบ ซึ่งภายในงานจัดให้มีกิจกรรมต่างๆ อาทิ

- กิจกรรม History Trip เดินชมวัดพระแก้ววังหน้า และ Golden boy พร้อมสำรวจชุมชนโบราณ เพื่อค้นหาร่องรอยทางประวัติศาสตร์ โดยผู้เข้าร่วมจะได้พูดคุยและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้เชี่ยวชาญทางด้านประวัติศาสตร์และศิลปวัฒนธรรมสามยุคสมัย
- กิจกรรม Workshop งานฝีมือโบราณทั้งสามยุค ๓ สมัย ได้แก่ บุหงาพัดโบก งานฝีมือเครื่องสูงในราชสำนักสมัยทวารวดี ศิลปะการพันดอกบัวและการจัดช่อถวายพระสมัยสุโขทัย และเครื่องแขวนไทยหน้าช้างสมัยอยุธยา จากผู้ชำนาญด้านศิลปะประดิษฐ์ โรงเรียนช่างฝีมือในวังหญิง
- การแสดงศิลปวัฒนธรรมไทยที่หาชมยากอันทรงคุณค่า อาทิ การแสดงชั้นสูง โขนโรงใน รามเกียรติ์ชุดสำนักขาก่อศึก การแสดงระบำศรีเทพ ระบำสุโขทัย ระบำอยุธยา การแสดงละครเสภาขุนช้างขุนแผน การแสดงละครพระร่วง และการแสดงบรรเลงดนตรี เป็นต้น

พร้อมทั้งมีการจำหน่ายอาหารไทยโบราณที่หาทานยากและร้านอาหารอร่อยจากชุมชนโดยรอบ ซึ่งได้จัดขึ้น ณ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พระนคร และมีบริการรถรับ-ส่งจากสถานีรถไฟฟ้า MRT สถานีสนามไชย โดยไม่มีค่าใช้จ่าย








บทสัมภาษณ์



ผู้ให้สัมภาษณ์ : คุณอรัญญา แดงเฉย ผู้เข้าร่วมงานมรดกสยาม ๓ สมัย

สรุปบทสัมภาษณ์ : เราเป็นคนชอบประวัติศาสตร์ ได้มานั่งฟังบรรยายทอล์คของอาจารย์นักวิชาการหลายๆ ท่าน รู้สึกสนุก และได้ความรู้ในสิ่งที่เราไม่เคยทราบมาก่อน และในงานก็จะมีบูธอาหารไทยโบราณเราก็ถือโอกาสนี้ได้เข้าไปชิมอาหารที่หาไม่ค่อยได้ในสมัยนี้แล้วค่ะ ชอบมากๆ ค่ะ



ผู้ให้สัมภาษณ์ : คุณบุษยา แสนใจยา ผู้เข้าร่วมงานมรดกสยาม ๓ สมัย

สรุปบทสัมภาษณ์ : การจัดงานแบบนี้เป็นงานที่ดีมากๆ เลยนะคะ ได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์ มีการเผยแพร่วัฒนธรรมไทย อยากให้จัดงานแบบนี้อีกเรื่อยๆ เลยค่ะ



ผู้ให้สัมภาษณ์ : คุณศิริพจน์ เหล่ามานะเจริญ นักวิชาการอิสระ/วิทยากรภายในงาน

สรุปบทสัมภาษณ์ : ต้องขอขอบคุณ BEM ที่จัดงานมรดกสยาม ๓ สมัยนี้ขึ้นมานะครับ ถือเป็นการเปิดเส้นทางการท่องเที่ยวมุมมองใหม่ๆ ที่จัดขึ้นในพิพิธภัณฑ์โดยมีเรื่องของประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒธรรมเป็นจุดขาย ทำให้คนทุกกลุ่มทุกเพศทุกวัยที่สนใจได้มีโอกาสมาศึกษา มาฟังเรื่องราวของประวัติศาสตร์ทั้งสามยุค ๓ สมัย ที่น้อยคนจะทราบ นอกจากนี้ภายในงานยังมีร้านค้าจากชุมชนโดยรอบมาจำหน่ายสินค้าต่างๆ ถือเป็นการช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจของชุมชนได้เป็นอย่างดีครับ

ตัวชี้วัดผลประโยชน์ทางธุรกิจ

131	68	341,727	5.95%
พันธมิตร/หน่วยงานอื่นๆ/วิทยากร (ราย)	พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	การเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์ (ครั้ง)	ผู้โดยสารที่สถานีสนามไชยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดผลประโยชน์ทางสังคมและสิ่งแวดล้อม

8,105	19
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	ชุมชน/ร้านค้าเข้าร่วมกิจกรรม (แห่ง)

ผลลัพธ์

97.3%	0.60	41,706
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	รายได้ร้านค้าภายในงาน (ล้านบาท)	รายได้ผู้โดยสารที่สถานีสนามไชยเพิ่มขึ้น (บาท)

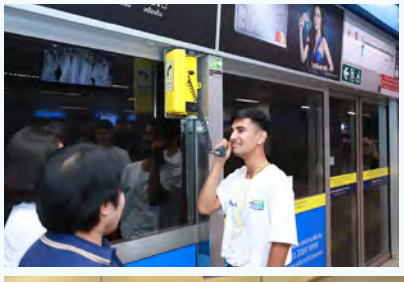
20.68	3.44
มูลค่าทางประชาสัมพันธ์ (ล้านบาท)	ผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)

โครงการ BEM NEW HORIZONS สร้างโอกาส อย่างยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นในการมอบโอกาสให้เยาวชนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงผ่านการปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่สถานีรถไฟฟ้า MRT สายสีน้ำเงิน เพื่อพัฒนาทักษะและเตรียมความพร้อมสำหรับเส้นทางการศึกษาและอาชีพในอนาคต โดยโครงการนำร่องเริ่มต้นด้วยอาสาสมัครเยาวชนจำนวน 28 คนจากโรงเรียนวัดราชบพิธ ซึ่งจะเข้าปฏิบัติงานระหว่างเดือนพฤษภาคม 2567 ถึงมีนาคม 2568 ในช่วงเวลาหลังเลิกเรียน โดยมีภารกิจหลักในการดูแลความปลอดภัยของผู้โดยสารที่ใช้บริการระบบรถไฟฟ้า ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้ระบบรถไฟฟ้าและเส้นทางการเดินทาง

โดยโครงการมีเป้าหมายหลักเพื่อส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา และสนับสนุนเยาวชนในโรงเรียนรายรอบเส้นทางรถไฟฟ้า ซึ่งนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับทุนการศึกษา 1 ปีการศึกษา (2 เทอม) พร้อมค่าตอบแทนจากการเป็นอาสาสมัคร ซึ่งจะช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัวและเพิ่มโอกาสในการศึกษาต่อในอนาคต และเป้าหมายรอง คือ การสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนรุ่นใหม่มีจิตอาสาช่วยเหลือสังคม สร้างประสบการณ์ชีวิตด้านการทำงานในบทบาทบางส่วนของเจ้าหน้าที่สถานีรถไฟฟ้า ได้เรียนรู้อีกหนึ่งอาชีพที่น่าสนใจและต่อยอดสู่การวางแผนศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไป













บทสัมภาษณ์



ผู้ให้สัมภาษณ์ : นายปราโมทย์ ทวีตั้งตระกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราชบพิธ

สรุปบทสัมภาษณ์ : ผมรู้สึกดีใจมากที่โรงเรียนวัดราชบพิธได้รับโอกาสเข้าร่วมโครงการ ซึ่งถือว่าเป็นความโชคดีของนักเรียน เพราะนอกจากจะได้เปิดประสบการณ์การเรียนรู้นอกห้องเรียน และได้เรียนรู้ในเรื่องของการทำงานในชีวิตจริงแล้ว นักเรียนยังมีรายได้หลังเลิกเรียน เป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ คาดหวังให้ประสบการณ์ครั้งนี้ส่งเสริมเด็กๆ ในด้านความรับผิดชอบและปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎระเบียบของรถไฟฟ้า MRT ซึ่งไม่ใช่เรื่องยาก เพียงบริหารจัดการเรื่องเวลา และปฏิบัติหน้าที่ตามที่พี่เลี้ยงซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของ BEM แนะนำ



ผู้ให้สัมภาษณ์ : นายจิณณะ โพธิ์นาค ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนวัดราชบพิธ

สรุปบทสัมภาษณ์ : ผมรู้สึกดีใจมากที่ได้เข้ามาร่วมในโครงการนี้ ปกติก็เดินทางด้วยรถไฟฟ้า MRT เป็นประจำอยู่แล้ว พอได้เข้าร่วมโครงการ และมาเรียนรู้ระบบเบื้องหลังในการให้บริการ ซึ่งพี่ๆ BEM พาไปชมศูนย์ควบคุมรถไฟฟ้า โรงซ่อมบำรุง และการทำงานในสถานี ยิ่งทำให้ผมรู้สึกว่าผมชอบและก็รู้สึกสนุกมากๆ ในอนาคตคาดว่าจะสามารถนำประสบการณ์ที่ได้เรียนรู้จากที่นี่ ไปต่อยอดในด้านการทำงานและยังสามารถปรับใช้ในชีวิตประจำวันในเรื่องของการเดินทางได้ด้วยครับ

ตัวชี้วัดผลประโยชน์ ทางธุรกิจ

30	61,523
พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	การเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์ (ครั้ง)

ตัวชี้วัดผลประโยชน์ ทางสังคมและสิ่งแวดล้อม

28	1
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	โรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรม (โรงเรียน)

ผลลัพธ์

92.05%	1.20	2.85	5.70
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	รวมค่าใช้จ่ายของครัวเรือนที่ลดลง (รายได้และสิทธิประโยชน์ที่นักเรียนได้รับจากกิจกรรม) (ล้านบาท)	มูลค่าทางประชาสัมพันธ์ (ล้านบาท)	ผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)

ความสุขของโลกที่ยั่งยืน

HAPPY PLANET

"ร่วมดูแลสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม"

โครงการคมนาคมร่วมใจปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติฯ

บริษัทร่วมกับ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ในโครงการคมนาคมร่วมใจปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 โดยมีผู้บริหารและพนักงานจำนวน 50 คน ร่วมแรงร่วมใจปลูกต้นไม้ จำนวน 440 ต้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และแสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์



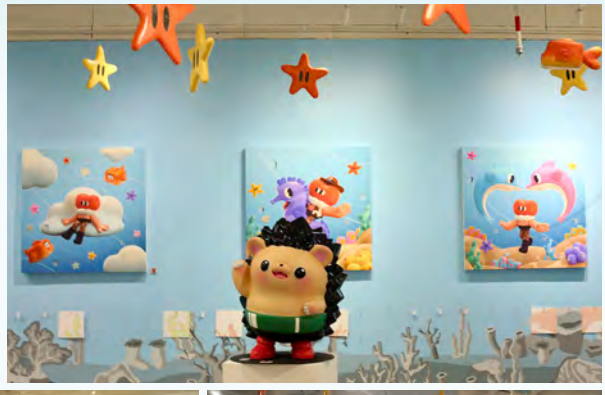
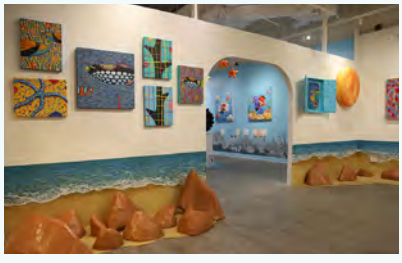


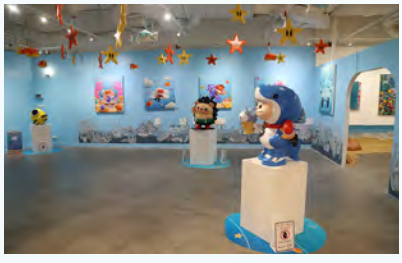




โครงการ Metro Art Series 6 "Into the sea : ดำดิ่งเพื่อค้นพบโลกใหม่"

บริษัทร่วมกับ บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ทเวิร์คส์ จำกัด และหน่วยงานภาครัฐ อาทิ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย และการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เปิดนิทรรศการศิลปะครั้งที่ 6 ภายใต้แนวคิด "INTO THE SEA - ดำดิ่งเพื่อค้นพบโลกใหม่" ถ่ายทอดเรื่องราวความสวยงาม และความลึกลับใต้ท้องทะเล เพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้าชมเกิดการตระหนักถึงสภาพแวดล้อมที่กำลังถูกคุกคาม ให้เริ่มหันมาเห็นคุณค่า ใส่ใจ และร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลให้คงอยู่ โดยภายในนิทรรศการถูกแบ่งออกเป็น 3 สตูดิโอ ได้แก่ ห้อง "Sea Guardians"– ห้องทะเลที่จะปลุกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ห้อง "Sanctuaries"– ห้องบรรยากาศชายหาดทะเลในฐานะที่เป็นสถานที่พักพิงของชีวิตทั้งมนุษย์และสัตว์น้ำ และห้อง "Under the Sea"– สำรวจโลกใต้น้ำที่เต็มไปด้วยสีสันและชีวิตที่ซ่อนอยู่ นอกจากนี้ ภายในนิทรรศการยังมี Art Learning Centre by BEM x IWS และ IWS Gallery ซึ่งจัดกิจกรรมสอนวาดภาพสีน้ำจากศิลปินมืออาชีพ รวมถึง Paint Here All Right เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าชมสร้างสรรค์ผลงานศิลปะในแบบของตนเอง พร้อมเลือกซื้อสินค้างานฝีมือจาก Art Market และ Art Live Music พื้นที่การแสดงดนตรีสำหรับศิลปินรุ่นใหม่ที่มาร่วมสร้างความสนุกสนาน

นอกจากนั้นยังมีกิจกรรม “ชวนคุณมารักษ์ทะเล A Good Deed A Day” สะสมแสตมป์จากการเลือกซื้อสินค้าหรือใช้บริการภายใน Metro Mall สถานีรถไฟฟ้า MRT สถานีพหลโยธิน ซึ่งทุกๆ การใช้จ่าย 200 บาท จะได้รับแสตมป์ 1 ดวงพร้อม CSR kit 1 ชุด โดยจะนำเงินส่วนหนึ่งจากการจัดกิจกรรมครั้งนี้ไปมอบให้กับทุนวิจัยโครงการอนุบาลปะการังใกล้สูญพันธุ์ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดผลประโยชน์**ทางธุรกิจ**

8	13	2,586,482	0.23
พันธมิตร/หน่วยงานอื่นๆ/วิทยากร (ราย)	พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	การเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์ (ครั้ง)	รายได้พัฒนาเชิงพาณิชย์เพิ่มขึ้น (ล้านบาท)

ตัวชี้วัดผลประโยชน์ **ทางสังคมและสิ่งแวดล้อม**

95,800
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)

ผลลัพธ์

30,000	3.66	2.51
เงินสนับสนุนจากบริษัทเพื่อช่วยลดค่าใช้จ่ายของคนในชุมชน (บาท)	มูลค่าทางประชาสัมพันธ์ (ล้านบาท)	ผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)

กิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนอื่นๆ

นอกเหนือจากกิจกรรมเพื่อสังคมที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนข้างต้นแล้ว ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนสังคมในด้านอื่นๆ ซึ่งยังคงมุ่งเน้นในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย ควบคู่ไปกับการดูแลสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยกิจกรรมที่สนับสนุนทางด้านการศึกษา ด้านศิลปะ ด้านประเพณีและวัฒนธรรม ด้านสุขภาพและความปลอดภัย ด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ด้านการศึกษา

- **กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ “BEM ส่งความสุขรับวันเด็ก” ประจำปี 2567**

บริษัทร่วมกับมิวเซียม สยาม (Museum Siam) จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 ภายใต้แนวคิด PLAYEUM = PLAY+MUSEUM ซึ่งภายในกิจกรรมมีการเล่นเกมฝึกทักษะ พัฒนาไหวพริบ เพื่อให้น้องๆ มีพัฒนาการ ความรู้และทักษะด้านต่างๆ และได้ชวนเยาวชนที่เข้าร่วมงานปลูกต้นไม้ที่โซน Play Green เรียนรู้การดูแลเอาใจใส่ธรรมชาติ ให้เด็กเกิดความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องและปลอดภัย พร้อมแจกของรางวัลมากมายภายในงาน อีกทั้งยังมีจุดแจกขนม เติมพลังตลอดวัน ณ พิพิธภัณฑ์การเรียนรู้ลานจัดกิจกรรมมิวเซียมสยาม โดยมีชุมชนรอบเส้นทางที่เข้าร่วมกิจกรรม เช่น ชุมชนโค้งรถไฟยมราช ชุมชนริมทางรถไฟสายแปดริ้ว ชุมชนสุเหร่า และชุมชนตรอกสลักหิน เป็นต้น





- **BEM พาน้องพิชิต TCAS ปีที่ 16 “ติวซิ่ง ชิงคณะใช่”**

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านการศึกษาของเยาวชน เพราะเชื่อว่าจะเป็นกำลังสำคัญของชาติที่จะช่วยพัฒนาประเทศต่อไปในอนาคต จึงจัดโครงการ MRT พาน้องพิชิต TCAS ต่อเนื่องเป็นปีที่ 16 ให้กับเยาวชนทั้งกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด โดยไม่มีค่าใช้จ่าย สำหรับโครงการปี 2567 บริษัทกำหนดเป้าหมายให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการจำนวน 1,200 คน ในรูปแบบออนไซต์ ณ สามย่านมิตรทาวน์ ฮอลล์ และรูปแบบออนไลน์จาก 4 ภูมิภาค เพื่อเปิดโอกาสให้น้องๆ นักเรียนในภูมิภาคทั่วประเทศเข้าร่วมโครงการได้อย่างทั่วถึง ได้แก่ ภาคตะวันออก โรงเรียนชลบุรีสุขบท จังหวัดชลบุรี ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โรงเรียนศรีบุญเรืองวิทยาคาร จังหวัดหนองบัวลำภู ภาคเหนือ โรงเรียนเทศบาล 6 นครเชียงราย จังหวัดเชียงราย และภาคใต้ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา จังหวัดสงขลา รวมถึงช่องทางการไลฟ์สดผ่านทางโซเชียลมีเดีย ซึ่งมีนักเรียนเข้าร่วมโครงการแบบออนไซต์และแบบออนไลน์ทั้งหมดกว่า 2,800 คน ทั้งนี้ผู้ที่เข้าร่วมงานมีโอกาสได้รับทุนการศึกษาติวพิเศษจากผู้จัดงานและสถาบันผู้สอน จำนวน 24 ทุน โดยได้รับเกียรติจากคุณครูผู้ทรงคุณวุฒิในการถ่ายทอดความรู้ ได้แก่ ครูพี่เอ - วิเศษ กิ่สุขพันธ์ ครูพี่ยู - สุรเชษฐ์ พิชิตพงศ์เผ่า และครูพี่นุ้ย - ดร.สมิตา หมวดทอง







ด้านศิลปะ

- **โครงการ CSR ศูนย์การเรียนรู้ด้านศิลปะ ART Learning Center**

บริษัทร่วมกับ บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ทเวิร์คส์ จำกัด และเครือข่ายสมาคมสีน้ำนานาชาติแห่งประเทศไทย (IWS) จัดกิจกรรมโครงการ CSR “ศูนย์การเรียนรู้ด้านศิลปะ Art Learning Center” ในพื้นที่ Metro Art รถไฟฟ้า MRT สถานีพหลโยธิน เพื่อตอบรับแนวทางในการสร้าง Art Community และ Art Destination ใจกลางเมืองอย่างยั่งยืน และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างประชาชนทั่วไปและผู้โดยสารรายรอบเส้นทางทางพิเศษและรถไฟฟ้า ผ่านกิจกรรม CSR พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมซึ่งเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านศิลปะ การเสริมทักษะงาน Art Workshop การจัดแสดงศิลปะ Art Space ผลงานศิลปินรุ่นใหม่ เพื่อให้ประชาชนที่สนใจศิลปะให้ได้รับความรู้ตลอดจนยังให้การสนับสนุนด้านการศึกษา สร้างประสบการณ์และเสริมสร้างรายได้ โครงการดังกล่าวได้ผลตอบรับเป็นอย่างดีจากกลุ่มเป้าหมายผู้มีใจรักศิลปะ หน่วยงานพันธมิตร และผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยมีการจัดกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม Art Activities การจัดการส่งเสริมความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านงานศิลปะ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านศิลปะแขนงต่างๆ สัปดาห์ละ 2 ครั้ง (ทุกวันอังคารและวันพุธ) จำนวน 12 คอร์ส โดยในปี 2567 บริษัทกำหนดเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 1,500 คน ซึ่งมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 1,557 คน






กิจกรรม Art Training การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านศิลปะทุกวันเสาร์-อาทิตย์ ที่ถ่ายทอดแนวคิดศิลปะร่วมสมัย 4 คอร์ส ได้แก่ หุ่นนิ่ง ดอกไม้ วิวทิวทัศน์ และสิ่งมีชีวิต ทั้งนี้ บริษัทได้มอบทุนให้แก่เยาวชน จำนวน 10 ทุนต่อคอร์ส โดยในปี 2567 บริษัทกำหนดเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 40 คน ซึ่งมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 42 คน






กิจกรรม Art Contest การจัดประกวดวาดภาพระบายสีน้ำ สำหรับเยาวชน นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ซึ่งจัดปีละ 2 ครั้ง โดยในปี 2567 บริษัทกำหนดเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 200 คน ซึ่งมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 99 คน





กิจกรรม Happy Journey with BEM @ Metro Art พหลโยธิน : Gallery Visit การจัดกิจกรรมเยี่ยมชม ภายในพื้นที่ Metro Art เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้นอกห้องเรียนด้านศิลปะแก่โรงเรียนรายรอบเส้นทางเข้าเยี่ยมชมพื้นที่จัดแสดงศิลปะ Art Space ผลงานศิลปินรุ่นใหม่ภายในพื้นที่ Metro Art ในปี 2567 บริษัทกำหนดเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน จำนวนโรงเรียนหรือหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม 10 แห่ง โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 374 คน มีโรงเรียนและหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 12 แห่ง



ด้านประเพณีและวัฒนธรรม

- **งานทอดกฐินสามัคคี ปี 2567 ณ วัดเปาโรหิตย์ สถานีสิรินธร**

บริษัทร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามและทำนุบำรุงสืบทอดพระพุทธศาสนา และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัท วัด และชุมชน โดยจัดงานทอดกฐินสามัคคี ปี 2567 ณ วัดเปาโรหิตย์ ซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับสถานีรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน สถานีสิรินธร บริษัทและผู้มีจิตศรัทธาได้ร่วมทำบุญเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 1,252,999 บาท นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งมอบต้นไม้ภายใต้โครงการ “ขยะเพาะกล้า” จำนวน 250 ต้น ให้กับชุมชนและวัดเปาโรหิตย์ เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและเพิ่มพื้นที่สีเขียวในบริเวณโดยรอบวัดและชุมชน



ด้านสุขภาพและวัฒนธรรมความปลอดภัย

- **โครงการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยช่วงเทศกาล**

บริษัทร่วมกับ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย ดูแลประชาชนในช่วงวันหยุดยาวตลอดการเดินทาง ร่วมรณรงค์ให้ประชาชนขับอย่างปลอดภัยในช่วงเทศกาล พร้อมตั้งหน่วยบริการประชาชนบนทางพิเศษ เพื่ออำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัย โดยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี 2567 บริษัทได้มอบน้ำดื่มและผ้าเย็น จำนวน 8,000 ชุด เพื่อให้กับประชาชน พร้อมทั้งได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน พร้อมด้วยพนักงานการจราจร พนักงานกู้ภัย พนักงานหน่วยปฏิบัติการพิเศษ รถกู้ภัย รถยก หน่วยเคลื่อนที่เร็ว ที่มีความพร้อมในการดูแลช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกการจราจรในทุกเส้นทางแก่ผู้ใช้ทางพิเศษ





- **โครงการ MRT SAFETY SHARE ความปลอดภัยคุณทำได้ ครั้งที่ 2**

บริษัทร่วมกับ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย จัดกิจกรรม “MRT SAFETY SHARE ความปลอดภัยคุณทำได้” รณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย ณ บริเวณรถไฟฟ้า MRT สถานีเตาปูน เพื่อประชาสัมพันธ์เหตุการณ์ที่ควรระมัดระวังซึ่งอาจเกิดขึ้นในระหว่างการเดินทาง สร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ในความปลอดภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถูกล้วงกระเป๋าและการถูกคุกคามทางเพศ รวมไปถึงอันตรายจากการพลัดตกบันไดเลื่อน พร้อมทั้งแนะนำวิธีการป้องกันการเกิดเหตุและการรับมือเมื่อเกิดเหตุขึ้น โดยเริ่มเดินรณรงค์ตั้งแต่บริเวณชั้นชานชาลา ภายในสถานีเตาปูน อีกทั้งยังได้เชิญชวนผู้โดยสารร่วมตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้บริการและรับของที่ระลึก




- **โครงการส่งมอบถุงยังชีพช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย**

บริษัทร่วมกับ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย และบริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) ร่วมส่งมอบถุงยังชีพช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย พร้อมด้วยหน่วยงานพันธมิตรต่างๆ จำนวน 500 ถุง ผ่านทางกองทัพเรือ




ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทร่วมกับบริษัทในเครือ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานพันธมิตร องค์กรภาคประชาชนและเยาวชน ร่วมกันจัดกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม อาทิ

- **กิจกรรมปลูกป่าทดแทน และสร้างกำแพงกันไฟป่า ในพื้นที่วัดป่า จังหวัดชัยภูมิ**

บริษัทร่วมกับ บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) ดำเนินโครงการป้องกันไฟป่าและฟื้นฟูป่าภูหลง ณ ป่าชุมชนบ้านตาดรินทอง (ภูหลง) อ.ภูเขียว จ.ชัยภูมิ ในพื้นที่กว่า 1,800 ไร่ ทั้งนี้ บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในด้านสิ่งแวดล้อม ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศทางบก จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน จึงได้เข้าร่วมสนับสนุนโครงการ โดยสนับสนุนเป็นเงิน จำนวน 400,000 บาท สำหรับจัดซื้อต้นไม้จำนวน 3,025 ต้น เพื่อทำแนวกันไฟป้องกันไฟป่า






- **กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ**

บริษัทร่วมกับ สำนักงานเขตราชเทวี ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อม บริเวณด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษยมราช ทางพิเศษศรีรัช เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 เพื่อเป็นการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณและร่วมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนมีส่วนร่วมในการพัฒนาและอนุรักษ์พื้นที่สีเขียว อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างทัศนียภาพให้มีความสวยงามและร่มรื่นยิ่งขึ้น





- **โครงการสวน 15 นาที ซอยพาณิชย์อนันต์ (ปรีดีพนมยงค์ 42) เขตวัฒนา**

บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ทเวิร์คส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ให้การสนับสนุนสำนักงานเขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ในการพัฒนาสวน 15 นาที พื้นที่ขนาด 1,984 ตารางเมตร ซอยพาณิชย์อนันต์ (ปรีดีพนมยงค์ 42) โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดหาไม้พุ่ม ไม้ประดับ ชุ่มที่นั่ง และติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชนและสร้างเสริมสุขภาพที่ดีของประชาชน





อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับกิจกรรมเพื่อสังคมโครงการ CSR ของ BEM https://www.bemplc.co.th/CSRActivities?lang=th

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (GRI3-3, 413-2)



บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ โดยดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องตามจรรยาบรรณบริษัท (Code of Conduct) นอกจากนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดกระบวนการการระบุผู้มีส่วนได้เสียและจัดลำดับความสำคัญ โดยมีการทบทวนทุก 3 ปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจของบริษัทและจะมีการทบทวนอีกครั้งภายในปี 2569 โดยบริษัทใช้เกณฑ์การวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียตามมาตรฐานสากล AA1000 Stakeholder Engagement Standard (AA1000SES)

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย https://sustainability.bemplc.co.th/stakeholder?lang=th

นโยบายและแนวปฏิบัติการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติในการดูแลผู้มีส่วนได้เสียตามสิทธิที่พึงมีตามกฎหมาย โดยไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งกำหนดมาตรการชดเชยกรณีที่ได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินงานโดยหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน มุ่งปรับปรุงความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียและส่งเสริมผลกระทบเชิงบวกต่อการดำเนินงาน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียไว้ในคู่มือบรรษัทภิบาล และทบทวนความคาดหวัง รูปแบบและช่องทางการมีส่วนร่วม ตลอดจนนโยบายและมาตรการต่างๆ เป็นประจำทุกปี พร้อมติดตามแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและรายงานผลต่อคณะกรรมการบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

กระบวนการการระบุผู้มีส่วนได้เสียและจัดลำดับความสำคัญ

บริษัทดำเนินการระบุผู้มีส่วนได้เสียโดยคำนึงถึงผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ สอดคล้องกับหลักการดำเนินการตามมาตรฐานสากล AA1000 Stakeholder Engagement Standard (AA1000SES) ซึ่งพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียจากลักษณะการมีส่วนร่วมกับบริษัท อาทิ การพึ่งพาอาศัยบริษัท ความรับผิดชอบของบริษัท ความช่วยเหลือของบริษัท การมีอิทธิพลต่อบริษัท การมีความเห็นต่อบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่จะเกิดกับผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มตามหลักการและมาตรฐานสากล โดยกำหนดแนวทางการป้องกัน กรอบการดำเนินงาน และการจัดสรรทรัพยากร เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจจะเกิดแก่ผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ



โดยผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้แบ่งกลุ่มออกเป็น 8 กลุ่ม ดังนี้



การจัดลำดับความสำคัญ

บริษัทกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้สำหรับวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ระดับความสนใจในการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท และระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญต่อบริษัท 3 อันดับแรก ได้แก่

ลูกค้า
พนักงาน
สังคมและชุมชน



ลูกค้า หากบริษัทขาดการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ส่งผลให้เมื่อเกิดปัญหาในการให้บริการทำให้มีผลกระทบต่อจิตใจ เกิดข้อร้องเรียน และ/หรือ ประสบการณ์ในการเดินทางกับทางพิเศษ ระบบราง และงานพัฒนาเชิงพาณิชย์เป็นเชิงลบ ไม่อยากใช้บริการอีก

พนักงาน พนักงานถือเป็นผู้มีส่วนได้เสียหลักที่สำคัญของบริษัท หากบริษัทขาดการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงาน ทำให้เมื่อเกิดปัญหา ความกดดันจากการทำงานพนักงานอาจเกิดความท้อแท้ หมดกำลังใจในการปฏิบัติงาน ไม่มีสิ่งกระตุ้นในการทำงาน ส่งผลให้การดำเนินงานไม่มีประสิทธิภาพ และอาจถึงขั้นลาออกจากงานในที่สุด หากบริษัทมีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงาน พนักงานจะมีขวัญและกำลังใจ ทุ่มเทการปฏิบัติงาน คอยดูแลเอาใจใส่ ป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแก้ไขปัญหาหากเกิดขึ้นแล้วด้วยความเต็มใจ ซึ่งส่งผลดีต่อประสิทธิภาพของบริษัทในภาพรวม

สังคมและชุมชน ธุรกิจของบริษัทคือการให้บริการระบบขนส่ง มีเส้นทางในการให้บริการทั้งทางพิเศษและระบบราง ที่เกี่ยวข้องกับสังคมและชุมชนโดยรอบ หากบริษัทขาดการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสังคมและชุมชน จะทำให้เกิดความไม่มั่นใจในการใช้บริการ หรือขาดความเชื่อมั่นในธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นระหว่างบริษัทและสังคม/ชุมชนโดยรอบ อาจทำให้ปัญหาบานปลาย ไม่มีการรับฟังและเอื้ออาทรต่อกัน ในทางกลับกันหากบริษัทมีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสังคมและชุมชน เสมือนมีเพื่อนบ้านที่ดี พร้อมที่จะคอยช่วยเหลือ ให้กำลังใจ และอุดหนุนส่งเสริมกิจการของกันและกันอย่างสม่ำเสมอ

การสนับสนุนวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมเพื่อความยั่งยืนภายในบริษัท

บริษัทเชื่อมั่นว่าพนักงานคือทรัพยากรอันมีค่าและเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนองค์กรก้าวไปข้างหน้าสู่ความยั่งยืน บริษัทจึงส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการเสนอแนวคิดการดำเนินงานด้านความยั่งยืนผ่านวัฒนธรรมองค์กร โดยมี iCulture Team เป็นผู้ร่วมประสานงานและนำเสนอแนวคิดในการจัดทำโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถสื่อสารถึงผู้บริหารผ่าน Application @Work เพื่อร่วมพัฒนาองค์กรไปพร้อมกันอย่างยั่งยืน

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน ขึ้นตรงกับรองกรรมการผู้จัดการพัฒนาธุรกิจและปฏิบัติการทางพิเศษ เป็นผู้รับผิดชอบประเด็นด้านการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียโดยตรง และประสานงานกับหน่วยงานภายในที่มีความเกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้ง 8 กลุ่มของบริษัทตามนโยบายการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้มีส่วนร่วมในการสื่อสารกับบริษัทอย่างเหมาะสม และเพื่อให้บริษัทสามารถส่งมอบบริการ และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมทุกกลุ่ม การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียมีหลากหลายรูปแบบ ตั้งแต่การพบปะพูดคุยแบบไม่เป็นทางการ การประชุม สัมมนา จนถึงการจัดทำแบบสำรวจเพื่อประเมินผล และการทำแบบสอบถาม และหากผู้มีส่วนได้เสียประสงค์ติดต่อหรือร้องเรียนสามารถติดต่อกรรมการได้โดยตรง โดยมีช่องทางหลัก คือ ศูนย์บริการข้อมูล 0 2624 5200 หรือแจ้งข้อมูลผ่านฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน SDD@bemplc.co.th หรือ เลขานุการบริษัท companysecretary@bemplc.co.th โดยผลจากการรวบรวมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจะได้รับการรายงานให้แก่ คณะบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้รับทราบและวางแนวทางการมีส่วนร่วมเพื่อนำมาใช้ในการประกอบการพิจารณาปรับปรุงแก้ไข ซึ่งมีการจัดประชุมเป็นประจำทุกปี

บริษัทให้ความสำคัญต่อการวางแผนการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจและประเด็นด้านความยั่งยืนของบริษัท ซึ่งการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียไม่เพียงแต่ช่วยสร้างความเข้าใจและการยอมรับที่ดีขึ้นจากสังคมและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย แต่ยังช่วยสร้างความน่าเชื่อถือและความเป็นธรรมของบริษัท นอกจากนี้ยังส่งผลต่อการพัฒนาและการดำเนินงานของบริษัทในทิศทางที่ยั่งยืน

ทั้งนี้ การจำแนกประเด็นด้านความยั่งยืนของบริษัทเกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรที่สำคัญ เช่น การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือการจัดการสิ่งแวดล้อม การรายงานตามประเด็นที่เกี่ยวข้องนี้เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย ช่วยให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าใจถึงความพยายามและความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินการที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทได้นำเสนอแนวปฏิบัติและโครงการที่โดดเด่นที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่ง และมีส่วนร่วมในการผลักดันดำเนินการด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มร่วมกัน เพื่อเป็นการสื่อสารและสร้างความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียในบริษัทได้ดีขึ้น



ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ							
	เจ้าหนี้	ผู้ถือหุ้น	หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ	ลูกค้า	สังคมและชุมชน	พนักงาน	คู่ค้า	สื่อมวลชน
B : ความเป็นเลิศทางธุรกิจบนพื้นฐานของจรรยาบรรณที่ดี								
การกำกับดูแลกิจการที่ดี	✓	✓	✓			✓	✓	
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน							✓	
การพัฒนานวัตกรรม				✓		✓	✓	
การบริหารจัดการความเสี่ยง	✓	✓				✓		
ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล				✓		✓	✓	✓
การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า				✓				
E : ส่งเสริมการเดินทางที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม								
การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ความหลากหลายทางชีวภาพ			✓		✓		✓	
การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม			✓		✓			
M : เชื่อมโยงความสัมพันธ์ในมหานคร								
การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร						✓		
สุขภาพและความปลอดภัย				✓	✓	✓	✓	
การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์					✓			
การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การเคารพสิทธิมนุษยชน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

โครงการด้านการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

โครงการ Culture talk by leader

บริษัทจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้หัวหน้างานได้สื่อสารความรู้และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do) ที่สอดคล้องกับนิยามของ S A C T L ให้ลงสู่การปฏิบัติของแต่ละหน่วยงานโดยตรง อีกทั้งยังจัดทำโครงการ S A C T L Game ซึ่งเป็นการถ่ายทอดความรู้และพฤติกรรมที่สอดคล้องตามวัฒนธรรมองค์กรผ่านเกมการแข่งขันต่างๆ เป็นการกระตุ้นให้พนักงานให้ความสนใจ และจดจำ เพื่อนำไปสู่การแสดงพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do) ได้อย่างดี เช่น การแข่งขันเพื่อชิงรางวัล Game online (Quiz Game) ประจำปี 2567 ในระดับพนักงานปฏิบัติการ



โครงการ HR4U Channel

บริษัทจัดทำรายการผ่านสื่อ HR4U Channel 2 รายการ ได้แก่

- รายการ “น้องกิ๊ฟเจอนั่น น้องกิ๊ฟ Journey” ซึ่งเป็นการสื่อสารผ่านคลิปวิดีโอเพื่อถ่ายทอดและติดตามการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างใกล้ชิด รวมถึงสัมภาษณ์พนักงานเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน และแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่สอดคล้องตามแนวทางความยั่งยืนและวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้พนักงานทั้งบริษัทได้รับรู้และเกิดความเข้าใจในการทำงานของแต่ละหน่วยงาน สนับสนุนการทำงานระหว่างหน่วยงานให้มีความสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อาทิ เรื่อง “สื่อสารทันใจ ปลอดภัยแน่นอน” เรื่อง “เดินทางปลอดภัย อุ่นใจเมื่อใช้ทาง”





- รายการ “1 คำถาม 3 วิไหวปะ?” เป็นรายการที่วัดความรู้ ความเข้าใจ และกระตุ้นการสื่อสารด้านวัฒนธรรมองค์กรผ่านการถาม-ตอบ โดยไปพบกับพนักงานที่สถานที่ทำงาน ทำการตั้งคำถามที่เกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กรของบริษัท 1 คำถามและให้พนักงานตอบคำถามภายใน 3 วินาที พร้อมกับแจกรางวัล

โครงการสำรวจความพึงพอใจของนักลงทุนและนักวิเคราะห์

บริษัทดำเนินการสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้ข้อมูลและการให้บริการของงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง ในช่วงเดือนพฤษภาคม โดยเปิดโอกาสให้นักลงทุนและนักวิเคราะห์เสนอแนะความคิดเห็น เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญในกลุ่มผู้ถือหุ้นและกลุ่มเจ้าหนี้ให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ นักลงทุนสัมพันธ์ยังได้มีการสื่อสารและตอบคำถามแก่นักวิเคราะห์ที่จัดทำบทวิเคราะห์เกี่ยวกับบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดเป้าหมายคะแนนความพึงพอใจที่ 90% และในปี 2567 ได้รับคะแนนความพึงพอใจที่ 92.15% ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ สะท้อนถึงความพึงพอใจต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ ถูกต้อง และการนำเสนอข้อมูลที่เข้าใจง่ายและสะดวกในการนำไปใช้วิเคราะห์

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารและให้ข้อมูลกับนักลงทุนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ งาน Opportunity Day จำนวน 4 ครั้ง ในรูปแบบออนไลน์เพื่อให้ข้อมูลแก่นักลงทุนรายย่อยและผู้ที่สนใจ งานประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) จำนวน 5 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วม 219 คน งานประชุมที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบริษัทหลักทรัพย์ รวมถึงการประชุมกับนักลงทุน จำนวน 20 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 211 คน

กีฬาสานสัมพันธ์เชื่อมน้ำใจคนรักรถไฟฟ้า ประจำปี 2567

การแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์เชื่อมน้ำใจคนรักรถไฟฟ้า จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัท คู่ค้า หน่วยงานพันธมิตรที่ปฏิบัติงานร่วมกัน ตลอดจนการแลกเปลี่ยนข้อมูล และอาจพัฒนาเป็นความร่วมมือในอนาคต โดยปีนี้จัดขึ้นต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 มีพนักงานบริษัทร่วมกับ รฟม. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เช่น ฟุตบอล บาสเกตบอล ปิงปอง เปตอง พายเรือ แชร์บอล พัตกอล์ฟ วิ่งผลัด เทนนิส แบดมินตัน E-Sport ROV รวมถึง กีฬามหาสนุก ระหว่างวันที่ 27 พฤศจิกายน – 20 ธันวาคม 2567 โดยมีพนักงานบริษัทเข้าร่วม 150 คน





โครงการสำรวจความคาดหวัง และความพึงพอใจของคู่ค้าประจำปี 2567

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานและตระหนักถึงบทบาทสำคัญของคู่ค้าในการดำเนินธุรกิจ จึงได้มีการจัดทำโครงการสำรวจความคาดหวังและความพึงพอใจของคู่ค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นจากคู่ค้าที่มีประวัติการสั่งซื้อในปีที่ผ่านมา โดยผลสำรวจประจำปี 2567 พบว่าระดับความพึงพอใจของคู่ค้าสูงถึง 99.11% มากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ 85%

โครงการ BEM Song

บริษัทได้จัดโครงการประกวดแต่งเพลงเนื่องในโอกาสครบรอบ 20 ปี ของการให้บริการเดินรถไฟฟ้า MRT โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความสามารถ ส่งเสริมความผูกพันและความภาคภูมิใจในความก้าวหน้าขององค์กร อีกทั้งยังเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานในฐานะส่วนหนึ่งของความสำเร็จของบริษัท สำหรับโครงการนี้ มีทีมพนักงานเข้าร่วมประกวดทั้งสิ้น 9 ทีม รวมจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมด 16 คน โดยมีรางวัลแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ รางวัลชนะเลิศ จำนวน 1 รางวัล รางวัล Popular Vote จำนวน 1 รางวัล โครงการนี้ไม่เพียงแต่เป็นการเฉลิมฉลองความสำเร็จขององค์กร แต่ยังเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ของพนักงานให้เติบโตไปพร้อมกับองค์กรอย่างภาคภูมิใจ



การเคารพสิทธิมนุษยชน

(GRI3-3, 401-3, 405-1, 405-2, 406-1, 407-1, 408-1, 409-1)



บริษัทมุ่งมั่นเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมอย่างยั่งยืน โดยสนับสนุนและปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights : UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact : UNGC) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labor Organization : ILO)

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม โดยมุ่งเน้นให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติและเปิดโอกาสให้แรงงานสามารถแสดงความคิดเห็นและแสดงออกทางความคิดได้อย่างอิสระ หลีกเลี่ยงการเลือกปฏิบัติทุกรูปแบบ รวมถึง การไม่ใช้แรงงานเด็กที่ไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนดและแรงงานบังคับ นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมด้านการศึกษาพร้อมทั้งสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนสามารถสร้างรายได้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง

ในขณะเดียวกัน บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรอย่างเท่าเทียม โดยเคารพสิทธิผู้บริโภค/ลูกค้าในการให้บริการที่โปร่งใสและเป็นธรรม สิทธิคู่ค้าซึ่งสะท้อนผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใสและส่งเสริมการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม เคารพสิทธิของชุมชน โดยรับฟังความคิดเห็นและสนับสนุนการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงการออกแบบระบบขนส่งให้เป็นไปตามหลักสากล เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยสะดวก โดยเฉพาะกลุ่มผู้พิการและผู้สูงอายุ

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารและรับข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกำหนดมาตรการบรรเทา แก้ไข และเยียวยาผลกระทบที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม โดยมีการเสนอรายงานประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนต่อคณะกรรมการบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Corporate Governance, Risk Management and Sustainable Development Committee) ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลและทบทวนแนวทางปฏิบัติอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเคารพสิทธิมนุษยชน https://sustainability.bemplc.co.th/humanrights?lang=th

เป้าหมายและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดเป้าหมายด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่าเป็น 0 กรณี และการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมการดำเนินงานด้านการให้บริการลูกค้า พนักงาน ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม รวมถึงการดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาซึ่งเป็นคู่ค้าสำคัญลำดับ 1 (Significant Tier- 1) ครอบคลุม 100%

ผลการดำเนินงานในปี 2567 พบว่าไม่มีกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่าและได้ทำการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมการดำเนินงานด้านการให้บริการลูกค้า พนักงาน ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม รวมถึงการดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาซึ่งเป็นคู่ค้าสำคัญลำดับ 1 (Significant Tier- 1) ครอบคลุม 100% ตามที่กำหนดไว้

การละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า	ผลการดำเนินงาน ปี 2567: 0 กรณี	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 / เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567: 0 กรณี
การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมการดำเนินงานด้านการให้บริการลูกค้า	ผลการดำเนินงาน ปี 2567: 100%	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 / เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567: 100%
การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมการดำเนินงานของพนักงาน	ผลการดำเนินงาน ปี 2567: 100%	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 / เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567: 100%
การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	ผลการดำเนินงาน ปี 2567: 100%	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 / เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567: 100%
การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมการดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาซึ่งเป็นคู่ค้าสำคัญลำดับ 1	ผลการดำเนินงาน ปี 2567: 100%	เป้าหมายระยะยาว ปี 2573 / เป้าหมายระยะสั้น ปี 2567: 100%

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว เพศ เพศสภาพ กลุ่มเปราะบาง หรือความพิการ ภาษา ศาสนา สังคม ทรัพย์สิน ถิ่นกำเนิด ความคิดเห็นทางการเมือง หรือสถานะอื่นๆ โดยยึดมั่นตามมาตรฐานสากล เช่น ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (UDHR) และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติ (UNGP) ในการปฏิบัติตามสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

แนวทางปฏิบัติในการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

- ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด และไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
- ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม
- เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีสิทธิเท่าเทียมกันในการทำงาน

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th

กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

บริษัทได้ดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD) และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารและการรับข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งกำหนดมาตรการบรรเทา แก้ไข และเยียวยาผลกระทบที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม

1. นโยบายและหลักการของบริษัท
2. การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรือแนวโน้มที่อาจเกิดขึ้น
3. การบูรณาการนโยบายกับการประเมิน รวมถึงกลไกการควบคุมภายในและภายนอก
4. การติดตามและการรายงานผลดำเนินการ
5. การแก้ไขให้ถูกต้องและเยียวยา

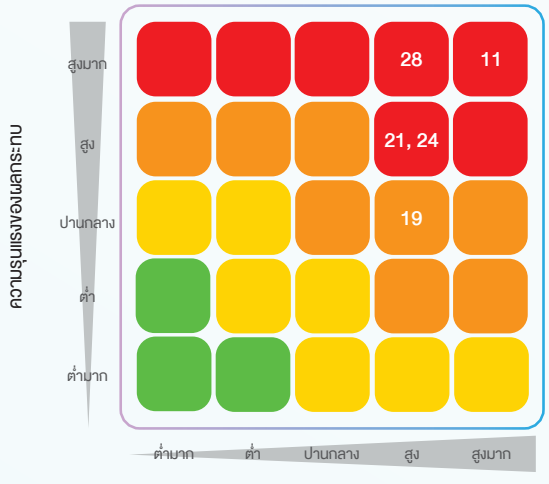
การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้กำหนดเกณฑ์เพื่อใช้สำหรับวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย จากระดับความสนใจในการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท และระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย และได้กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญต่อบริษัท 4 อันดับแรก ได้แก่ 1. ลูกค้า 2. พนักงาน 3. สังคมและชุมชน และ 4. คู่ค้า

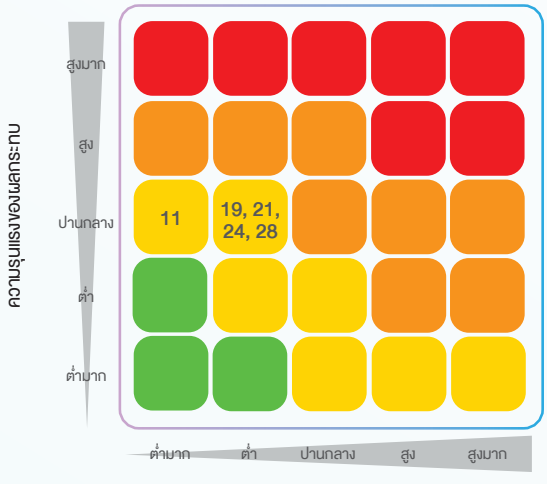
บริษัทได้ประเมินประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานและพิจารณากำหนดมาตรการควบคุม และมาตรการบรรเทาผลกระทบที่มีอยู่ในปัจจุบันหรือที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงพัฒนามาตรการเพื่อลดโอกาสการเกิดหรือความรุนแรงและผลกระทบของประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนดังกล่าวครอบคลุม 100% ของธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทมีประสิทธิภาพตลอดห่วงโซ่คุณค่า ทั้งนี้ บริษัทได้ประเมินและระบุความเสี่ยงที่สำคัญจำนวน 5 ข้อ จากทั้งหมด 35 ข้อ[1/] ดังนี้ ข้อ 11 สิทธิความเป็นส่วนตัว ข้อ 19 สิทธิในการแสดงความคิดเห็น เข้าถึงข้อมูล และแสดงออก ข้อ 21 สิทธิในเสรีภาพในการรวมกันเป็นสมาคม เพื่อปกป้องประโยชน์ของตน ข้อ 24 สิทธิในการทำงาน และข้อ 28 สิทธิด้านสุขภาพ

บริษัทได้มีการจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาเกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบและระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบเป็น 5 ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และต่ำมาก และใช้แผนที่ความเสี่ยงจำแนกออกเป็นความเสี่ยง 4 ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

ความเสี่ยงตามธรรมชาติ (Inherent Risk)
หมายเหตุ : ประเมินความเสี่ยงก่อนมีมาตรการ



ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk)
หมายเหตุ : ประเมินความเสี่ยงหลังมีมาตรการ



หมายเหตุ: ความหมายของตัวเลข
11 : สิทธิในความเป็นส่วนตัว
19 : สิทธิในการแสดงความคิดเห็น เข้าถึงข้อมูล และแสดงออก
21 : สิทธิในเสรีภาพในการรวมกันเป็นสมาคม เพื่อปกป้องประโยชน์ของตน
24 : สิทธิในการทำงาน
28 : สิทธิด้านสุขภาพ

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ การเคารพสิทธิมนุษยชน Human Rights Due Diligence (HRDD)
https://sustainability.bemplc.co.th/humanrights?lang=th

หมายเหตุ [1/] *Universal Declaration on Human Rights และ International Covenant on Civil and Political Rights*

ความเท่าเทียมและการเคารพสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาและส่งเสริมความหลากหลายในกลุ่มพนักงาน โดยดำเนินตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัดและไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนทุกรูปแบบ ซึ่งแนวปฏิบัติดังกล่าวได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท (Code of Conduct) ภายใต้หัวข้อความรับผิดชอบต่อผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งกล่าวถึงการจ้างงานอย่างเป็นธรรม การปฏิบัติงานที่เท่าเทียมกัน ไม่กระทำการซึ่งเป็นการเลือกปฏิบัติในทุกด้าน เช่น เชื้อชาติ ศาสนา ถิ่นกำเนิด เพศ อายุ ชนชั้น การศึกษา ความเห็นทางการเมือง ตลอดจนไม่จำกัดบุคคลพิการหรือสูงอายุ จากความหลากหลายนี้จะช่วยส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านความคิด วัฒนธรรม มุมมองและประสบการณ์ อันจะทำให้ได้องค์ความรู้ (Knowledge Management: KM) ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท

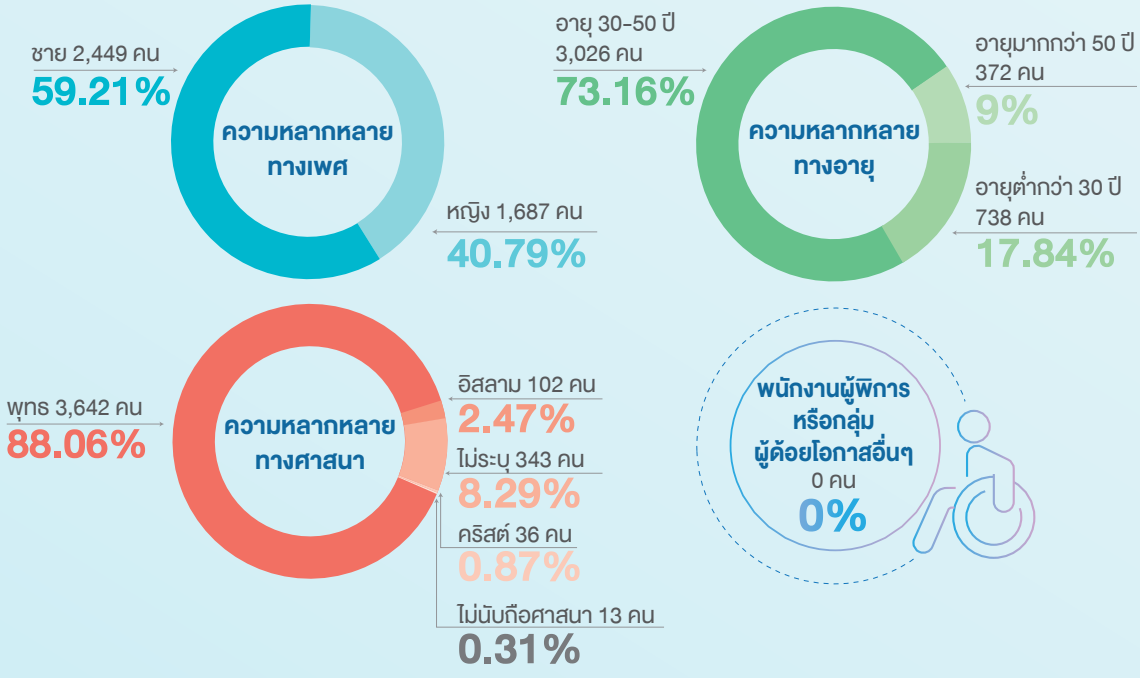


บริษัทตระหนักถึงการดูแลสุขภาพ ความคุ้มครองเรื่องความพิการและความไม่สมประกอบ โดยมุ่งยกระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการให้ดีขึ้น พร้อมทั้งส่งเสริมให้คนพิการได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ สร้างรายได้ และพึ่งพาตนเองได้ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการจ้างงานคนพิการ/ผู้ดูแลคนพิการให้ทำงานตามความรู้และความสามารถในสถานที่ต่างๆ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด และหน่วยงานราชการตามมาตรา 35 ของ พ.ร.บ.ฯ รวมทั้งสิ้น 38 ราย

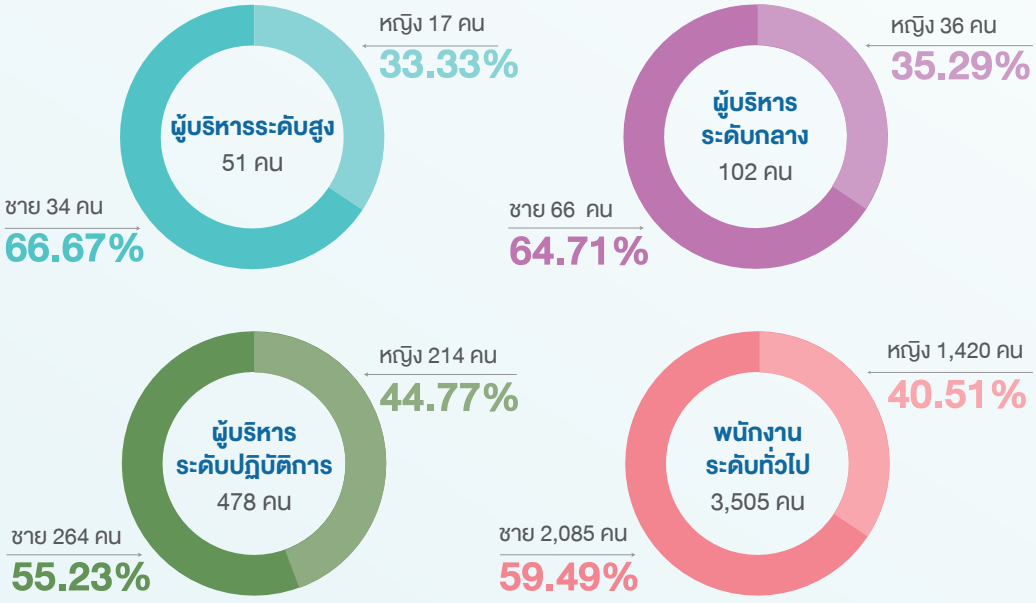
นอกจากนี้ บริษัทยังคำนึงถึงความหลากหลายในสังคมและสนับสนุนการยอมรับในความหลากหลาย (Diversity & Inclusion) โดยเชื่อว่าความหลากหลายสามารถนำไปสู่ความคิดสร้างสรรค์และก่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ รวมถึงเกิดมุมมองที่แตกต่างซึ่งสามารถช่วยพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาได้รอบด้านมากขึ้น ดังนั้น บริษัทจึงส่งเสริมให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียม เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีสิทธิเท่าเทียมกันในการทำงาน มีการกำหนดชั่วโมงการทำงานให้สอดคล้องตามมาตรฐานกฎหมายแรงงาน มีการให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเป็นธรรม และให้สิทธิในการรวมกลุ่มจัดตั้งชมรม

นอกจากนั้น บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของพนักงาน โดยจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม เช่น การจัดให้มีสวัสดิการสมรสพนักงานครอบคลุมทุกเพศ รวมถึงพนักงาน LGBTQIA+ การจัดห้องพักพนักงานทุกพื้นที่ เครื่องแบบพนักงาน สถานที่ออกกำลังกาย ยา และเวชภัณฑ์ เป็นต้น

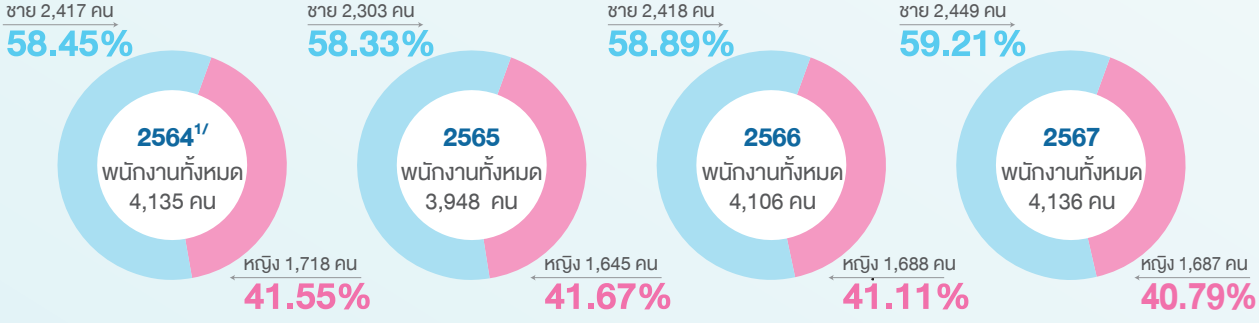
ความหลากหลายของบุคลากร



พนักงานในระดับต่างๆ

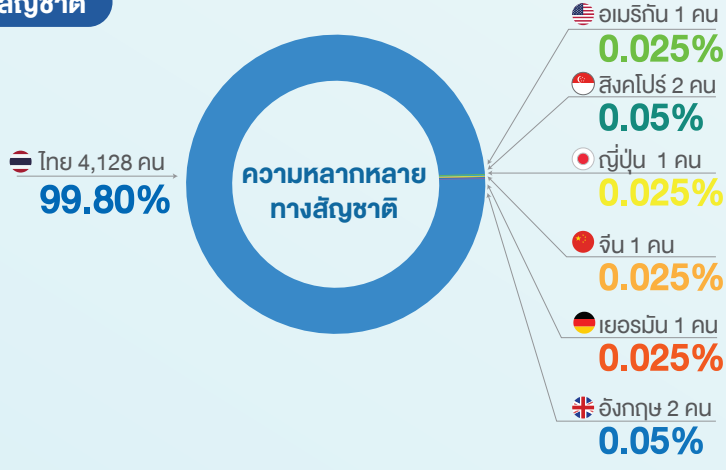


จำนวนพนักงาน



หมายเหตุ : [1/] *ข้อมูลเฉพาะธุรกิจทางพิเศษและธุรกิจระบบราง (2564)*

ความหลากหลายทางสัญชาติ



คณะกรรมการสวัสดิการ

คณะกรรมการสวัสดิการและการส่งเสริมสิทธิมนุษยชน มีบทบาทสำคัญในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นมิตรและเป็นธรรม โดยทำหน้าที่ในการจัดสวัสดิการพนักงาน ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน แก้ไขข้อโต้แย้งเกี่ยวกับสวัสดิการและสิทธิ และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี โดยคณะกรรมการประกอบด้วยตัวแทนพนักงานจากแต่ละสายงานเพื่อให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และทำหน้าที่หารือร่วมกับนายจ้างและลูกจ้างเกี่ยวกับสวัสดิการและสิทธิมนุษยชน เช่น ส่วนลดค่ารักษาพยาบาลกับโรงพยาบาลใกล้บริษัท และการอบรมให้กับพนักงานเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุ

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการสวัสดิการ https://sustainability.bemplc.co.th/humanrights?lang=th

ความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการ

บริษัทมุ่งที่จะส่งมอบบริการที่ดีให้กับผู้ใช้บริการทุกกลุ่มโดยเท่าเทียมกัน เพื่อให้เกิดความเสมอภาคแก่บุคคล ทั้งบุคคลทั่วไป และบุคคลที่ต้องการความช่วยเหลือ เช่น เด็ก ผู้สูงอายุ และผู้พิการทุกประเภท โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการออกแบบโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้ใช้บริการทุกกลุ่มสามารถเข้ามาใช้บริการได้ (Universal Design) ทั้งบริเวณสถานีและขบวนรถไฟฟ้า เช่น ลิฟต์โดยสาร ลิฟต์บันได ทางลาดที่จอดรถเข็นผู้พิการบนขบวนรถ ปุ่มเตือนสำหรับผู้พิการทางสายตา จุดรอรถไฟฟ้าสำหรับคนพิการทั้งในสถานีและในขบวนรถไฟฟ้า ห้องน้ำผู้พิการ/ผู้สูงอายุ ที่จอดรถ ป้ายและสัญลักษณ์ รวมถึงการส่งมอบบริการ และการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยจากพนักงานประจำสถานี เพื่อสร้างความประทับใจ มั่นใจให้กับผู้ใช้บริการได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม บริษัทยังได้อนุญาตให้นำสุนัขนำทางของผู้พิการทางสายตาเข้ามาบริเวณสถานี รวมถึงจักรยานหรือพาหนะพับได้ เพื่อส่งเสริมการเดินทางด้วยขนส่งสาธารณะ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ



1 ทางลาด



2 ลิฟต์โดยสาร



3 พื้นผิวต่างสัมผัสแสดงพื้นเปลี่ยนระดับ



4 วีลแชร์ในสถานีรถไฟฟ้า



5 การบริการผู้พิการ หรือต้องการความช่วยเหลือ



6 ป้ายบอกทาง ป้ายสัญลักษณ์

ทั้งนี้ บริษัทยังรับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการให้บริการ และความสะดวก ข้อห่วงกังวลอื่น ที่ครอบคลุมผู้ใช้บริการทุกกลุ่ม เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการ ให้สามารถส่งมอบการบริการที่ดีให้กับผู้ใช้บริการทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนต่อสังคมและชุมชน

บริษัทมีแนวทางในการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายชุมชนที่ได้รับหรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท อาทิ ชุมชนใกล้ศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้า ชุมชนบริเวณรายรอบเส้นทางทางพิเศษและรถไฟฟ้า โดยแบ่งเป็น 3 TIER ได้แก่

- TIER 1 ชุมชนอ่อนไหว ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- TIER 2 ชุมชนที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ หรืออาจได้รับผลกระทบในอนาคต
- TIER 3 ชุมชนรายรอบเส้นทางทางพิเศษและรถไฟฟ้า

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแผนการสำรวจความต้องการและความคาดหวัง รวมถึงผลกระทบที่ได้รับของชุมชนและสังคม ผ่านกระบวนการสำรวจข้อกังวลของชุมชนและสังคมที่อาจได้รับผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัท โดยดำเนินการผ่านหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียน และส่วนธุรกิจสัมพันธ์ที่ลงพื้นที่เพื่อสำรวจปัญหาและข้อเสนอแนะจากชุมชนและสังคม เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์หาแนวทางแก้ไข ปรับปรุงมาตรการให้เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนทั้งทางตรงและทางอ้อม ในปี 2567 บริษัทได้รับข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนจากชุมชน จำนวน 23 กรณี ซึ่งบริษัทได้มีการวิเคราะห์หาสาเหตุ โดยแบ่งได้เป็น 2 กรณี ดังนี้

- กรณีที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงานของบริษัท จำนวน 4 กรณี เช่น กรณีผู้พักอาศัยใกล้ทางพิเศษอุดรรัถยาได้รับผลกระทบเกี่ยวกับงานก่อสร้าง งานขุดวางท่อ แม้ว่างานก่อสร้างดังกล่าวจะแล้วเสร็จ แต่ยังพบปัญหา เช่น กองหิน กองทราย กองไม้ และเศษวัสดุก่อสร้างถูกทิ้งไว้ นอกจากนี้ มีรถบรรทุกขนหิน ขนทราย ที่วิ่งเข้า-ออกส่งเสียงดังรบกวน บริษัทจึงได้ตรวจสอบและพบว่าพื้นที่ดังกล่าวไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ประสานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งปัญหาผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว

- กรณีที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัท จำนวน 19 กรณี เช่น กรณีกำแพงของสถานีรถไฟฟ้า สถานีแยกติวานนท์สะท้อนแสงเข้าสู่บ้านเรือนประชาชน ส่งผลให้ผู้อยู่อาศัยในบริเวณดังกล่าวได้รับความเดือดร้อนจากแสงสะท้อน โดยผู้ร้องเรียนแจ้งความประสงค์ให้บริษัทหาแนวทางลดผลกระทบที่เกิดขึ้น บริษัทตรวจสอบและดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ประเภทสติ๊กเกอร์ เพื่อติดทับกำแพงโครงสร้างทางเข้า-ออกของสถานีที่มีพื้นผิวมันวาว ซึ่งเป็นสาเหตุของการสะท้อนแสงแดด เพื่อลดปัญหาดังกล่าว

ช่องทางร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน และข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนจากผู้มีส่วนได้เสีย โดยเมื่อได้รับข้อร้องเรียนจะมีการส่งเรื่องไปยังหน่วยงานผู้รับผิดชอบพร้อมกำหนดระยะเวลาการดำเนินการ ทั้งนี้ บริษัทมีมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยโดยปกปิดชื่อผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงมีการตรวจสอบ ติดตาม กำหนดบทลงโทษสำหรับผู้ละเมิดสิทธิมนุษยชน และดำเนินการแก้ไขเยียวยาให้กับผู้ได้รับผลกระทบตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท

โดยสามารถร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้



การสอบสวนและพิจารณาข้อร้องทุกข์ และการยุติข้อร้องทุกข์

บริษัทมุ่งมั่นในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยให้ความสำคัญและความเป็นธรรมสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย จึงได้กำหนดกระบวนการรับเรื่องร้องทุกข์ จะต้องมีการชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 15 วัน หลังจากได้รับเรื่อง หากยังไม่ได้รับคำชี้แจงผู้ร้องเรียนสามารถร้องทุกข์ในเรื่องเดิมได้ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ และยังให้หลักประกันแก่ผู้ร้องเรียนและผู้เกี่ยวข้องว่าการร้องทุกข์ดังกล่าวจะเป็นข้อมูลที่เป็นความลับ เพื่อให้ทุกคนสามารถแสดงออกถึงความเห็นและข้อกังวลได้อย่างมั่นใจ โดยไม่มีความกังวลว่าจะได้รับผลกระทบใดๆ และจะไม่เป็นเหตุให้พนักงานถูกเลิกจ้าง ลงโทษ (กรณีที่ผู้ร้องเรียนเป็นพนักงาน) หรือถูกดำเนินการใดๆ ที่จะเป็นผลร้ายแรง

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบจะได้รับคุ้มครองตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ
2. ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ-สกุล ที่อยู่ ภาพ หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งได้
3. ผู้รับข้อร้องเรียนต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากเห็นว่าเป็นสิ่งที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย ให้กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสม
4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสม และเป็นธรรม

ในปี 2567 บริษัทไม่พบข้อร้องเรียนที่เกิดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกประเด็นหรือการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายซึ่งหากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น บริษัทจะดำเนินการรวบรวมและสืบสวนข้อเท็จจริงเพื่อพิจารณาและเสนอวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง พร้อมให้ความช่วยเหลือ และเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบอย่างเหมาะสม เป็นธรรม ตามนโยบายและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้นให้ได้มากที่สุด

โครงการด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน

โครงการรณรงค์เชิญชวน “บุคคลพิเศษ” ใช้ลิฟต์เป็นลำดับแรกด้วย “Priority Lift”

บริษัทรณรงค์เชิญชวนผู้ใช้บริการให้ความสำคัญและดูแลผู้โดยสารกลุ่มบุคคลพิเศษ ได้แก่ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้มีรถเข็นเด็กเพื่อให้สามารถใช้บริการอย่างสะดวกและปลอดภัยเป็นลำดับแรก ด้วยโครงการ “Priority Lift” ใช้ลิฟต์ภายในสถานีรถไฟฟ้า สำหรับบุคคลพิเศษ และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการสิทธิมนุษยชนด้านสุขภาพ

โดยโครงการ “Priority Lift” นี้ จะมีการติดตั้งป้ายที่มีสีโดดเด่น ขนาดใหญ่ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถมองเห็นได้ชัดเจนและเลือกใช้ลิฟต์ได้ง่ายขึ้น เพิ่มความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางสำหรับบุคคลพิเศษ นอกจากนี้ ยังเป็นการส่งเสริมความร่วมมือจากบุคคลทั่วไปในการเอื้อเฟื้อต่อบุคคลพิเศษเป็นลำดับแรก เพื่อสร้างสังคมที่มีความเอื้ออาทรและให้ความสำคัญกับทุกคนอย่างเท่าเทียม





โครงการต้อนรับน้องๆ จากสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี

บริษัทได้จัดกิจกรรม “Happy Journey with BEM at Metro Art” เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กทุกกลุ่มได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมสร้างสรรค์ของบริษัท โดยในปี 2567 บริษัทได้มีโอกาสต้อนรับน้องๆ จากสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี จำนวน 30 คน และคุณครู 3 คน กิจกรรมนี้มุ่งเน้นส่งเสริมการแสดงออกทางความคิด ความรู้สึก และจินตนาการของตนเองผ่านงานศิลปะการวาดภาพระบายสีน้ำบนปกสมุด อีกทั้งยังจัดกิจกรรมทดลองโดยสารรถไฟฟ้า MRT พร้อมแนะนำวิธีการใช้ระบบรถไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเพื่อให้น้องๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลและเรียนรู้เกี่ยวกับระบบขนส่งสาธารณะได้อย่างรอบด้าน



โครงการเสริมสร้างความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทดำเนินโครงการเสริมสร้างความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้พนักงานเกิดความเข้าใจและสามารถดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชน รวมถึงนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงจัดอบรมเสริมสร้างความตระหนักและองค์ความรู้ให้กับพนักงาน รวมถึงคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2567 พนักงานได้รับการอบรมและสร้างจิตสำนึกด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีการรับทราบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในจรรยาบรรณของบริษัท รวมถึงนโยบายทางด้านสิทธิมนุษยชน ครอบคลุม 100% รวมทั้งดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมการดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาซึ่งเป็นคู่ค้าสำคัญลำดับ 1 (Significant Tier-1) ครอบคลุม 100% เกณฑ์การอบรมกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องผ่านการอบรมครบถ้วนและทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 100% ผลการอบรมพบว่ามีพนักงานเข้าอบรมจำนวน 3,760 คน และพนักงานทุกคนทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ 100%





หลักสูตรการฝึกอบรม	ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม (คน)	ผลการประเมิน	ประโยชน์ที่ได้รับหลังฝึกอบรม
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน	ผู้บริหาร และพนักงาน	3,760	เข้าร่วมการอบรม 100% ทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ 100%	**พนักงาน:** รับรู้และตระหนักถึงสิทธิที่เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ตลอดจนเข้าใจในเจตจำนงของบริษัทที่มีความมุ่งมั่นในการดำเนินนโยบายสิทธิมนุษยชน **บริษัท:** สร้างภาพลักษณ์และชื่อเสียงที่ดีให้กับบริษัท สร้างการมีส่วนร่วมและขวัญกำลังใจให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย

GRI CONTENT INDEX

GRI STANDARD		DISCLOSURE	LOCATION		OMISSION		
			CHAPTER	PAGE NUMBER/ WEBSITE URL	REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION
General Standard Disclosure							
GRI 2: General Disclosures 2021							
Organization and its reporting practices							
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1	Organizational details	About this Report (เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้), Business Overview (ภาพรวมการประกอบธุรกิจ)	6, 14-17			
	2-2	Entities included in the organization's Sustainability Reporting	About this Report (เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้), Business Overview (ภาพรวมการประกอบธุรกิจ)	6-7, 14-17			
	2-3	Reporting period, frequency and contact point	About this Report (เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้)	6			
	2-4	Restatements of information	-	-	2-4 a	Not applicable	
Activities and workers							
GRI 2: General Disclosures 2021	2-6	Activities, value chain, and other business relationships	Business Value Chain (ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท), Business Overview (ภาพรวมการประกอบธุรกิจ)	14-17, 24-35			
	2-7	Employees	Human Capital Development (การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร)	137-153			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	2-8	Workers who are not employees	Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
Governance							
GRI 2: General Disclosures 2021	2-9	Governance structure and composition	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	80-85			
			56-1 One Report 2024 (รายงานประจำปี 2567)	145-148			
			Charter of the Board of Directors (กฎบัตรคณะกรรมการ)	https://www.bemplc.co.th/Charter?lang=th			
	2-10	Nomination and selection of the highest governance body	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	82			
			Criteria on Nomination of Directors (หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ)	https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th			
			Corporate Governance Principles (คู่มือบรรษัทภิบาล)	https://admin.bemplc.co.th/Upload/CorporateGovernance_TH.pdf			
	2-11	Chair of the highest governance body	Corporate Governance Principles (คู่มือบรรษัทภิบาล)	https://admin.bemplc.co.th/Upload/CorporateGovernance_TH.pdf			
	2-12	Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	56-1 One Report 2024 (รายงานประจำปี 2567)	152-153			
			Charter of the Corporate Governance, Risk Management and Sustainable Development Committee (กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาล บริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน)	https://www.bemplc.co.th/Charter?lang=th			
	2-13	Delegation of responsibility for managing impacts	56-1 One Report 2024 (รายงานประจำปี 2567)	86			
	2-14	Role of the highest governance body in Sustainability Reporting	56-1 One Report 2024 (รายงานประจำปี 2567)	86 ,152			

GRI STANDARD	DISCLOSURE		LOCATION		OMISSION		
			CHAPTER	PAGE NUMBER/ WEBSITE URL	REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION
	2-15	Conflicts of interest	Prevention of a Conflict of Interest Policy (นโยบายการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์), Policy on Reporting of the Conflict of Interest (นโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสีย)	https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th			
	2-16	Communication of critical concerns	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	82-85			
	2-17	Collective knowledge of the highest governance body	56-1 One Report 2024 (รายงานประจำปี 2567)	130, 152			
	2-18	Evaluation of the performance of the highest governance body	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	83			
			Corporate Governance Principles (คู่มือบรรษัทภิบาล)	https://admin.bemplc.co.th/Upload/CorporateGovernance_TH.pdf			
	2-19	Remuneration policies	56-1 One Report 2024 (รายงานประจำปี 2567)	166-170			
	2-20	Process to determine remuneration	56-1 One Report 2024 (รายงานประจำปี 2567)	166-170			
	2-21	Annual total compensation ratio	-	-	2-21 a,b,c	Confidentiality constraints.	Annutal total compensation of the Managing Director and of employees are confidential information.
Strategy, policies and practices							
GRI 2: General Disclosures 2021	2-22	Statement on sustainable development strategy	Message from the Managing Director (สารจากกรรมการผู้จัดการ)	8-9			
	2-23	Policy commitments	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	80-81			
			Corporate Governance Policy (นโยบายการกำกับดูแลกิจการ), Human Rights Policy (นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน)	https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th			
			Code of Conduct (จรรยาบรรณบริษัท)	https://www.bemplc.co.th/CodeofConduct?lang=th			
	2-24	Embedding policy commitments	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	80-85			
	2-25	Processes to remediate negative impacts	Stakeholder Engagement Policy (นโยบายการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย), Human Right Policy (นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน)	https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th			
	2-26	Mechanisms for seeking advice and raising concerns	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	84			
	2-27	Compliance with laws and regulations	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	80-85			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	2-28	Membership associations	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	85			
			Code of Conduct (จรรยาบรรณบริษัท)	https://www.bemplc.co.th/CodeofConduct?lang=th			
Stakeholder engagement							
GRI 2: General Disclosures 2021	2-29	Approach to stakeholder engagement	Business Value Chain (ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท)	14-17			
			Stakeholder Engagement Policy (นโยบายการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย)	https://www.bemplc.co.th/CorporatePolicy?lang=th			

GRI STANDARD	DISCLOSURE		LOCATION		OMISSION		
			CHAPTER	PAGE NUMBER/ WEBSITE URL	REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION
	2-30	Collective bargaining agreements	Human Rights (การเคารพสิทธิมนุษยชน)	188			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-1	Process to determine material topics	Materiality Assessment (การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน)	36-43			
	3-2	List of material topics	Materiality Assessment (การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน)	42			
Climate Strategy and Energy Management							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Climate Strategy and Energy Management (การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)	98-108			
Energy							
GRI 302: Energy 2016	302-1	Energy consumption within the organization	Climate Strategy and Energy Management (การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)	100			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	302-2	Energy consumption outside of the organization	-	-	302-2 a,b,c	Not applicable	The Company does not have energy consumption outside of the organization.
	302-3	Energy intensity	Climate Strategy and Energy Management (การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)	102			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	302-4	Reduction of energy consumption	Climate Strategy and Energy Management (การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)	100, 102, 104-108			
	302-5	Reductions in energy requirements of products and services	-	-	302-5 a,b,c	Not applicable	The Company's services do not have energy requirements.
Emissions							
GRI 305: Emissions 2016	305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	Climate Strategy and Energy Management (การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)	99-100			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	305-2	Energy Indirect (Scope 2) GHG emissions	Climate Strategy and Energy Management (การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)	99-100			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	305-3	Other Indirect (Scope 3) GHG emissions	Climate Strategy and Energy Management (การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)	99-100			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			

GRI STANDARD	DISCLOSURE		LOCATION		OMISSION		
			CHAPTER	PAGE NUMBER/ WEBSITE URL	REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION
	305-4	GHG emissions intensity	Climate Strategy and Energy Management (การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)	101			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	305-5	Reduction of GHG emissions	Climate Strategy and Energy Management (การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)	99-100			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	305-6	Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	305-7	Nitrogen ozides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions	Climate Strategy and Energy Management (การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)	103			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
Environmental Management							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Environmental Management (การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม)	109-117			
Water and effluents							
GRI 303: Water and Effuents 2018	303-3	Water withdrawal	Environmental Management (การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม)	110, 112			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	303-4	Water discharge	Environmental Management (การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม)	110, 112			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	303-5	Water consumption	Environmental Management (การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม)	110, 112			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
Waste							
GRI 306: Waste 2020	306-3	Waste generated	Environmental Management (การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม)	110-111			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			

GRI STANDARD	DISCLOSURE		LOCATION		OMISSION		
			CHAPTER	PAGE NUMBER/ WEBSITE URL	REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION
	306-4	Waste diverted from disposal	Environmental Management (การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม)	110-111			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	306-5	Waste directed to disposal	Environmental Management (การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม)	110-111			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
Biodiversity							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Biodiversity (ความหลากหลายทางชีวภาพ)	118-123			
Biodiversity							
GRI 304: Biodiversity 2016	304-1	Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	Biodiversity (ความหลากหลายทางชีวภาพ)	120			
	304-2	Significant impacts of activities, products and services on biodiversity	Biodiversity (ความหลากหลายทางชีวภาพ)	120			
Health & Safety (OHS and Customer Safety)							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)]	126-136			
	403-1	Occupational health and safety management system	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)]	128-129			
	403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)]	130-132			
	403-3	Occupational health services	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)]	132-133			
	403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)]	126, 128			
	403-5	Worker training on occupational health and safety	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)]	129, 134-135			

GRI STANDARD	DISCLOSURE		LOCATION		OMISSION		
			CHAPTER	PAGE NUMBER/ WEBSITE URL	REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-6	Promotion of worker health	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)], Human Capital Development (การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร)	133-134			
	403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)]	134-135			
	403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	403-9	Work-related injuries	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)]	126-127			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	403-10	Work-related ill health	Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)]	126-127			
	416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	Health & Safety (Occupational Health & Safety, and Customers' Safety) [สุขภาพและความปลอดภัย (อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและความปลอดภัยของลูกค้า)]	126-127			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
Human Capital Development							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Human Capital Development (การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร)	137-153			
GRI 401: Employment 2016	401-1	New employee hires and employee turnover	Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	Human Capital Development (การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร)	143			

GRI STANDARD	DISCLOSURE		LOCATION		OMISSION		
			CHAPTER	PAGE NUMBER/ WEBSITE URL	REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION
GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Average hours of training per year per employee	Human Capital Development (การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร)	147			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	Human Capital Development (การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร)	139-142, 146-150			
	404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	Human Capital Development (การพัฒนาศักยภาพและดูแลบุคลากร)	142			
Human Rights							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Human Rights (การเคารพสิทธิมนุษยชน)	182-191			
GRI 401: Employment 2016	401-3	Parental leave	Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1	Diversity of governance bodies and employees	Human Rights (การเคารพสิทธิมนุษยชน), Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	186-187			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	405-2	Ratio of basic salary and remuneration of women to men	Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	Human Rights (การเคารพสิทธิมนุษยชน)	183			
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1	Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	Human Rights (การเคารพสิทธิมนุษยชน)	188	407-1 a,b	Information unavailable	The Company's Welfare Committee cover all employees and contractors, and do not cover suppliers' business oeprations.
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
GRI 408: Child Labor 2016	408-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	-	-	408-1 a,b,c	Not applicable	The Company does not have any significant risks for child labor.
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	-	-	409-1 a,b	Not applicable	The Company does not have any significant risks for forced labor.
Corporate Citizenship and Philanthropy (CSR)							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Corporate Citizenship and Philanthropy (CSR) (การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์)	154-173			
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1	Infrastructure investments and services supported	Corporate Citizenship and Philanthropy (CSR) (การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์)	154-156			
	203-2	Significant indirect economic impacts	Corporate Citizenship and Philanthropy (CSR) (การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์)	154-156			

GRI STANDARD	DISCLOSURE		LOCATION		OMISSION		
			CHAPTER	PAGE NUMBER/ WEBSITE URL	REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION
GRI 413: Local Communities 2016	413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	Corporate Citizenship and Philanthropy (CSR) (การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์)	158-173			
	413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	Corporate Citizenship and Philanthropy (CSR) (การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์)	154-168			
Stakeholder Engagement							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Stakeholder Engagement (การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย)	147-181			
GRI 413: Local Communities 2016	413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	Stakeholder Engagement (การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย), Corporate Citizenship and Philanthropy (CSR) (การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์)	154-168			
Customer Relationship Management							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Customer Relationship Management (การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)	71			
GRI 2: General Disclosures 2021	2-29	Approach to stakeholder engagement	Customer Relationship Management (การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า), Stakeholder Engagement (การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย)	71-75			
Innovation							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Innovation (การพัฒนานวัตกรรม)	64-65			
Supply Chain Management							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Supply Chain Management (การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน)	53-59			
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	Supply Chain Management (การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน)	55-59			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	308-2	Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	Supply Chain Management (การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน)	50-53			
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1	New suppliers that were screened using social criteria	Supply Chain Management (การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน)	50-53			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	414-2	Negative social impacts in the supply chain and actions taken	Supply Chain Management (การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน)	50-53			
IT Security and Data Privacy							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	IT Security and Data Privacy (ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล)	46			

GRI STANDARD	DISCLOSURE		LOCATION		OMISSION		
			CHAPTER	PAGE NUMBER/ WEBSITE URL	REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	IT Security and Data Privacy (ความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล)	46-49			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
Corporate Governance							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	80			
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1	Operations assessed for risks related to corruption	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	83			
	205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
	205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	Corporate Governance (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)	83			
			Performance Data (ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท)	https://admin.bemplc.co.th//Upload/web_file_manager_98865_1743413709_1699_file1.pdf			
Risk and Crisis Management							
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	Risk and Crisis Management (การบริหารจัดการความเสี่ยง)	86-89			

BANGKOK EXPRESSWAY AND METRO

บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่
587 ถนนสุทธิสาร แขวงรัชดาภิเษก
เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

สำนักงานสาขา 1 (ธุรกิจทางพิเศษ)
238/7 ถนนอโศก-ดินแดง แขวงบางกะปิ
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์: (66) 2641 4611

สำนักงานสาขา 2 (ธุรกิจรถไฟฟ้า)
189 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์: (66) 2354 2000

www.bemplc.co.th

ที่ตั้งสำนักงานสาขา 1
(ธุรกิจทางพิเศษ)

ที่ตั้งสำนักงานสาขา 2
(ธุรกิจรถไฟฟ้า)